

## รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

คำชี้แจง กรณารอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567

เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการ

.....อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชุติมา โชคณกวัฒน์, นายอลงกข. สุขอั่ว

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่าย วิชาการ วิทยาลัยเทคนิคสัทหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 20 กันยายน 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

( ✓ ) โครงการใหม่ในปี

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

( ) โครงการใหม่ในปี

( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา

( ) แผนงานจัดการศึกษา

( ✓ ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

( ✓ ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

( ✓ ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ

( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

## 8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                        | เป้าหมาย                                                        | ผลการดำเนินงาน                          |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1.เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติและขออนุญาต                    | ครูฝึกในสถานประกอบการได้รับใบรอง<br>การเป็นครูฝึก               | ครูฝึกในสถานประกอบการ<br>ได้รับใบรับรอง |
| 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                              | สถานศึกษาได้ครูฝึกที่มีประสบการณ์<br>ตรงกับสาขาวิชาเพิ่มมากขึ้น |                                         |
| 3.ประชุมวางแผนการดำเนินงานและ<br>ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง |                                                                 |                                         |
| 4. ดำเนินการตามกำหนดการ                                    |                                                                 |                                         |
| 5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ                            |                                                                 |                                         |

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ  
ไม่มี

## 10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

( ✓ ) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

## 11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

## 11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....210,000.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....210,000.....บาท

## 11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....210,000.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....210,000.....บาท

## 11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- ( ✓ ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....191,000.....บาท  
 ( ✓ ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....19,000.....บาท  
 ( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท  
 ( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท  
 ( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

## 12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

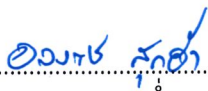
| ทางตรง                                   | ทางอ้อม                                         |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ผู้เข้าร่วมได้รับใบรับรองการเป็นครูฝึกใน | ได้รับความเชื่อมั่นจากสถานประกอบการเพิ่มมากขึ้น |
| สถานประกอบการ จำนวน 46 คน                |                                                 |
|                                          |                                                 |
|                                          |                                                 |
|                                          |                                                 |

## 13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

| ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน                                                                                                             | วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| .....สถานประกอบการบางแห่ง ไม่สามารถเดินทางมาเข้าร่วมโครงการได้ เนื่องจากครูฝึกในสถานประกอบการมีภารกิจในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานประกอบการ | .....ประสานงานระยะเวลาการเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าร่วมโครงการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้ครูฝึกในสถานประกอบการเตรียมความพร้อม เพื่อมาเข้าร่วมโครงการตามกำหนด |

## 14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

- ( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว  
 ( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ  
 ( ✓ ) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน  
 ( ) อื่น ๆ .....

งานผู้รายงาน.....   
 (.....นายยอลงกช สุกอ้า.....)

ตำแหน่งหัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี  
 วันที่.....16.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2567.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสาย

- ( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ  
 ( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า  
 ( ) ข้อเสนอแนะ

.....  
 (.....นางสาวชุตินา ไชยคนกวัดนา.....)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....วิชาการ.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

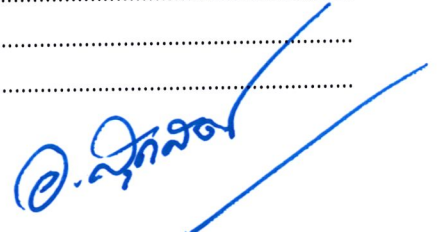
เห็นควรพิจารณาการขอข่าย



(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย



(นางอรรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัททีบ



ภาพดำเนินการกิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ  
ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

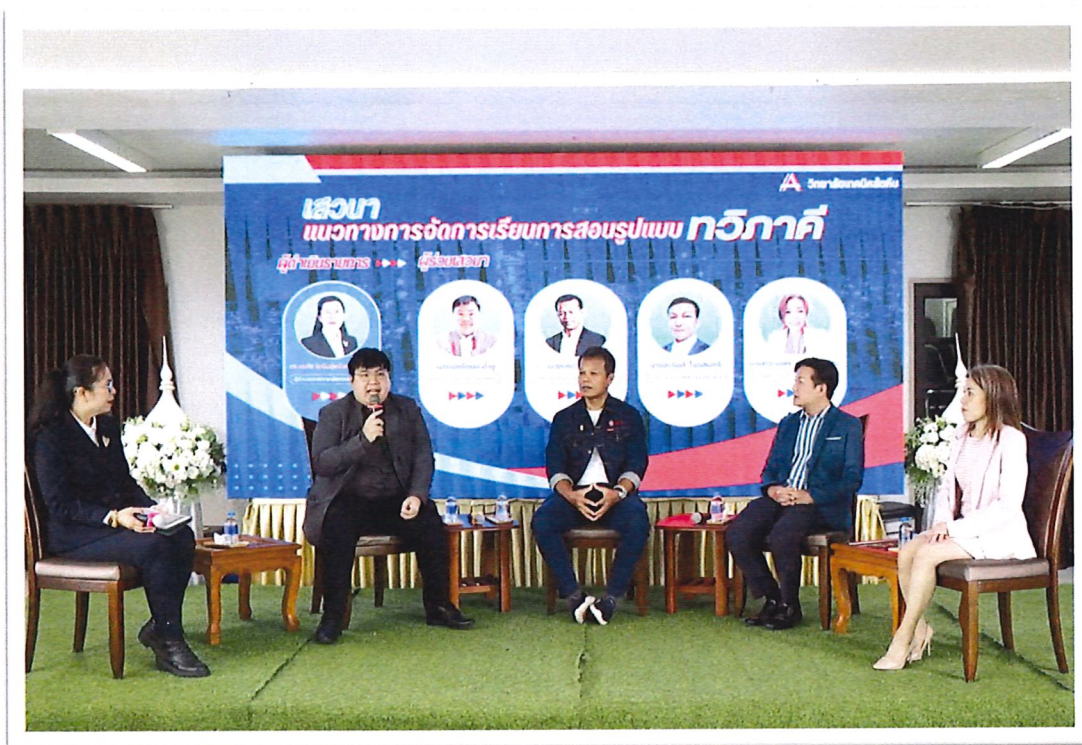
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วันที่ 20 กันยายน 2567 ณ อาคารปฏิบัติการเวียนนาพาราไดซ์ วิทยาลัยเทคนิคสัทหีบ





ภาพดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ  
ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567  
วันที่ 20 กันยายน 2567 ณ อาคารปฏิบัติการเวียนนาพาราไดซ์ วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ทีบ





ภาพดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ  
ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567  
วันที่ 20 กันยายน 2567 ณ อาคารปฏิบัติการเวียนนาพาราไดซ์ วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ทท์





ภาพดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ  
ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567  
วันที่ 20 กันยายน 2567 ณ อาคารปฏิบัติการเวียนนาพาราไดซ์ วิทยาลัยเทคนิคสตั๊มป์

