ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2567

รายงานผล การปฏิบัติงาน

(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

งานสารบรรณ
รับที่ 3065
วันที่ 4 พ.ย. 67

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ที่ **วันที่** 4 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ด้วยงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567 ในการดำเนินงานด้านต่างๆ การบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีระบบ ทิศทาง ระเบียบแบบแผน ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของชาติ นโยบายรัฐบาล และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทั้งนี้การดำเนินงานตามแผนฯ ดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อใช้เป็นการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน การนำข้อมูลไปพัฒนางานในสถานศึกษา รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกรรณิการ์ บีกขุนทด)
เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

(นางอนุธิดา ทองพรวน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนเสนอ ผอ.
เพื่อโปรดพิจารณา

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☑ ทราบ
☐ มอบ.....
☐ แจ้ง.....
☐ อนุมัติ.....
☐ อนุญาต.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

คำนำ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลการดำเนินโครงการต่างๆ ผลการประเมินและวิเคราะห์ข้อมูล ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลการใช้งบประมาณ ปัญหาและอุปสรรค เพื่อใช้เป็นการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน การนำข้อมูลไปพัฒนางานของสถานศึกษา งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลนี้จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรภายในสถานศึกษา และผู้ที่สนใจ ต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลพื้นฐาน	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์	1
อัตลักษณ์ เอกลักษณ์	2
จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น	2
วิเคราะห์สถานการณ์ของวิทยาลัย	2
ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่	8
ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัย	13
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัย	14
ข้อมูลบุคลากร	15
ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา	33
ระดับการศึกษาและสาขาที่เปิดสอน	37
ข้อมูลงบหน้ารายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	40
สรุปงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	46
สรุปรายการจัดซื้อครุภณฑ์	51
รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	53

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์

ปรัชญาวิทยาลัย

เรียนดี มีวินัย ใฝ่สร้างสรรค์ ขยันทำงาน ผสานคุณธรรม

คือ ปรัชญาการทำงานของสถานศึกษาที่ใช้เป็นหลักในการดำเนินงานบริหารจัดการวิทยาลัยฯ ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพเพื่อการทำงาน

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนาผู้เรียนรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย มุ่งเน้นให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะเท่าทันเทคโนโลยี
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นและหลากหลาย
3. ยกระดับและขยายความร่วมมือภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาระบบปกติและทวิภาคี
4. ยกระดับมาตรฐานสาขาวิชาเพื่อรองรับการขยายสาขาวิชาตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อแต่งตั้งเป็นศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)
5. ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีวิทยฐานะที่สูงขึ้น
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 (สมรรถนะทางวิชาชีพ ภาษาอังกฤษ/จีน ดิจิทัล) สอดคล้องกับความต้องการภาคประกอบการและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
2. พัฒนาหลักสูตรและสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน ให้มีความทันสมัยและมุ่งตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ
3. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบปกติและระบบทวิภาคี โดยร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างเข้มข้น
4. ส่งเสริมในทุกสาขาวิชาจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน / ศูนย์ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
5. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต
6. ระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบจึงได้ดำเนินการคิดวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประกอบไปด้วย 4 นโยบาย 4 เป้าหมาย 9 ยุทธศาสตร์ 18 กลยุทธ์ และ 45 โครงการ

2. อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

อัตลักษณ์

ทักษะเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม

เอกลักษณ์

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมุ่งผลิตกำลังคน ที่มีสมรรถนะ และคุณภาพสู่สากล

3. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

1. ผลิตนักเรียน นักศึกษาภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการให้ได้ตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพให้กับแรงงานนอกระบบเพิ่มขึ้น
2. พัฒนาครู บุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบให้มีคุณภาพ และได้รับการยกย่อง เชิดชูจากสังคม
3. พัฒนาวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ให้มีมาตรฐานในการจัดการเรียน การสอนทั้งระดับ ปวช. ปวส. และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน โดยความร่วมมือ 3 ฝ่ายคือ สถานศึกษา สถานประกอบการ และสมาคมวิชาชีพ
4. ผู้บริหารวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ มีทักษะการบริหารอย่างมีคุณภาพโดยการมีส่วนร่วม

ความโดดเด่นของสถานศึกษา

1. มีสถานประกอบการจำนวนมากให้ความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน
2. มีระบบฐานข้อมูลที่ทำงานประสานเป็นเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
3. บุคลากรเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ เป็นที่ยอมรับของสังคม ชุมชน

4. การวิเคราะห์สถานการณ์ของวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

จากข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ (สมศ.) รวมถึงการเปลี่ยน แปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและการศึกษาในปัจจุบัน วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมีการตระหนักผลกระทบด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงคิดวิเคราะห์สถานการณ์ของสถานศึกษา (SWOT) เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้

4.1 จุดแข็งและโอกาสของสถานศึกษา

4.1.1 โครงสร้างองค์กร วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมีโครงสร้างองค์กรที่มีระบบชัดเจน สามารถเป็นพลังขับเคลื่อนไปสู่การพัฒนาภารกิจให้สอดคล้องกับนโยบาย บทบาทและเป้าหมายการพัฒนาได้ จึงควรใช้ความได้เปรียบของการรวมกลุ่มให้เกิดประโยชน์ เกิดพลังอย่างจริงจังและเร่งด่วน

4.1.2 ศักยภาพบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมีบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะและผลสำเร็จของงานในหลายวิชาชีพ ตลอดจนมีความชำนาญการเฉพาะและยังมีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาที่สูงขึ้นในเชิงวิชาการ จากการทำงานร่วมกันในกลุ่ม การทำงานกับสถานประกอบการ และการพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรมทั้งด้านการเรียนการสอนและการวิจัย

4.1.3 เครื่องมือ อุปกรณ์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เพียงพอในระดับหนึ่งและมีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพให้สูงขึ้นทั้งด้านปริมาณและความสอดคล้องกับเทคโนโลยีจากโครงสร้างการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและการมีส่วนร่วมจากองค์กรภายนอก ตลอดจนการสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

4.1.4 ด้านการวางแผนและการบริหารจัดการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและการบริหารที่มุ่งเน้นผลงาน ความสำเร็จ มีแผนการพัฒนาอย่างมีระบบทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการและผลผลิตที่สอดคล้องกันนโยบาย พันธกิจ และเป้าหมายของการพัฒนาพื้นที่

4.1.5 ด้านเป้าหมายการตลาดและการแข่งขัน วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมีการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ,ปวส. การฝึกอบรมระยะสั้น และมุ่งสู่การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี มีเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนที่ชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีการกำหนดทิศทางการทำงานและมุ่งสู่จุดหมายอย่างชัดเจน

4.1.6 สภาพพื้นที่ตั้งของวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ มีสถานศึกษาเครือข่ายครอบคลุมพื้นที่ 2 จังหวัด 15 แห่ง เป็นพื้นที่ที่มีความได้เปรียบสูง ในด้านฐานที่ตั้งอุตสาหกรรมทันสมัยของประเทศ เพราะเป็นพื้นที่ตั้งของการนิคมอุตสาหกรรมหลายนิคมที่รายล้อมรอบวิทยาลัย ที่มีระยะทางใกล้ใช้เวลาเดินทางไม่เกิน 30 นาที อาทิเช่น นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง นิคมอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ นิคมอุตสาหกรรมบ่อวิน นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เป็นต้น

4.1.7 ระบบควบคุมคุณภาพ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบได้มีการนำระบบคุณภาพผลผลิตมาใช้ในการบริหารจัดการ เช่น ระบบประกันคุณภาพตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มาเป็นเครื่องมือเพื่อสร้างคุณภาพและความเชื่อมั่นต่อผู้ใช้ผลผลิต

4.1.8 ด้านการวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบและเครือข่ายความร่วมมือมีการปฏิบัติภารกิจด้านการวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ โดยบูรณาการองค์ความรู้ ภูมิปัญญาและเทคโนโลยี เพื่อนำไปสู่ศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ของสถาบันฯ ภารกิจการฝึกอบรมและสร้างความเชื่อมั่นต่อสังคม

4.1.9 ภาพลักษณ์และความโดดเด่นขององค์กร วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ มีชื่อเสียงและเกียรติคุณเป็นที่ยอมรับของสังคมและภาคอุตสาหกรรมมาเป็นเวลานานร่วม 42 ปี ทั้งได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นการเพิ่มศักยภาพ ปัจจัยนำเข้าการบริหารจัดการและสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคมที่สถานศึกษาสังกัดอื่นในระดับเดียวกันไม่มี และไม่สามารถดำเนินการได้

4.1.10 เงื่อนไขกฎหมายและนโยบายการให้โอกาส ในปัจจุบันมีเงื่อนไขทางกฎหมาย แผนและนโยบายของรัฐที่ให้โอกาสด้านการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา เช่น พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 ,การเร่งรัดขยายโอกาสทางการศึกษาและนโยบายการศึกษาของรัฐ นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาของกระทรวง ศึกษาธิการ และบทบาทด้านการศึกษาของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเสรี ซึ่งองค์ประกอบเหล่านี้เป็นปัจจัย ภายนอกที่สร้างโอกาสด้านจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

4.1.11 ความต้องการของประชาชนและชุมชน ในการที่จะพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้เพิ่มขึ้น เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะ เป็นการเพิ่มภารกิจของวิทยาลัยอย่างมีคุณค่าและความสำคัญ

4.1.12 ความสำคัญของชุมชน วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบให้ความสำคัญด้านการสร้างองค์ความรู้ให้กับชุมชนรวมถึงการวิจัยสิ่งประดิษฐ์ สามารถทำให้วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ มีการสร้างองค์ความรู้สร้างอาชีพที่เป็นหลักของชุมชนได้

4.1.13 การปรับบทบาทและพันธกิจ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบได้ปรับบทบาท หน้าที่และเป้าหมายการทำงานและสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการ ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น การสร้างงานและคุณภาพชีวิต ซึ่งบทบาทหน้าที่ตามยุทธศาสตร์ดังกล่าวเป็นภารกิจที่มีคุณค่าและมีความท้าทายความสำเร็จอย่างยิ่ง รวมถึงการส่งผลด้านค่านิยมเกี่ยวกับการศึกษาที่ทำให้ผู้ปกครองนิยมส่งบุตรหลานศึกษาต่อ

4.1.14 ความต้องการการมีส่วนร่วมของภาคเอกชน มิติใหม่ของการพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้เปิดโอกาสให้ภาคเอกชนและสมาคมวิชาชีพเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น ในการจัดการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรมีการทำงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสร้างศักยภาพและประสบการณ์ในรูปแบบเครือข่ายความร่วมมือ

4.2 จุดอ่อนและอุปสรรคของสถานศึกษา

4.2.1 ศักยภาพบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบตั้งอยู่ในเขตพื้นที่พิเศษของประเทศ ซึ่งเป็นเขตพื้นที่อุตสาหกรรม พื้นที่บริการที่ทันสมัย ต้องสัมพันธ์กับสภาพที่มีการปรับเปลี่ยนและพัฒนาอย่างรวดเร็วในเชิงการแข่งขันและความอยู่รอด จำเป็นต้องมีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่องทั้งการฝึกอบรมศึกษาดูงานและการศึกษาต่อ

4.2.2 โครงสร้างและภารกิจองค์กร วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบเป็นองค์กรที่มีโครงสร้างภารกิจและเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน การที่มีพื้นที่ตั้งในเขตเศรษฐกิจพิเศษจะต้องใช้โครงสร้างและภารกิจให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ การรวมกลุ่มจะต้องยึดมั่นความเหนียวแน่นในการปฏิบัติภารกิจจึงจะเกิดผล หากองค์กรขาดความเหนียวแน่นและมุ่งมั่นจะไม่สามารถปฏิบัติภารกิจให้บรรลุผลได้

4.2.3 เครื่องมือและอุปกรณ์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบยังต้องมีการพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพราะข้อจำกัดด้านงบประมาณ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาจะต้องมีกลยุทธ์การจัดหารือการใช้ร่วมกับองค์กรอื่น

4.2.4 เป้าหมายการตลาดและการแข่งขันการจัดการศึกษาในระดับ ปวช. ,ปวส. และระดับเทคโนโลยีสายปฏิบัติการ สังคมมีความเชื่อมั่นต่อองค์กรสูง แต่ในขณะเดียวกันค่านิยมของสังคมในปัจจุบันได้สร้างเจตคติต่อตัวป้อนของสถานศึกษา ทำให้แนวโน้มการเข้าศึกษาในสายอาชีวศึกษาน้อยกว่าสายสามัญ จึงต้องสร้างค่านิยมในอาชีพ มียุทธศาสตร์ การประชาสัมพันธ์แนะแนวและเครือข่ายความร่วมมือที่ดี เพื่อดึงนักศึกษาเข้าสู่ระบบและการศึกษาขององค์กร

4.2.5 คุณภาพผลผลิตและการมีงานทำ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้เรียน สังคมและผู้ผลิต ซึ่งเป็นสิ่งที่ท้าทายและต้องอาศัยเวลา จึงนับเป็นความยากของภารกิจที่หลีกเลี่ยงไม่ได้เพราะเป็นนโยบายและจุดเน้นของสถานศึกษา

4.2.6 พันธมิตรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมีข้อได้เปรียบเรื่องทำเลที่ตั้ง หากไม่สามารถใช้พันธมิตรทางการศึกษาให้เกิดประโยชน์ จะส่งผลเสียต่อภารกิจทั้งระบบ จึงต้องมีกลไกและความร่วมมือกับองค์กรภายนอกอย่างต่อเนื่องตามจุดเน้น โดยอาศัยโอกาสภายนอกเป็นพลังขับเคลื่อนการปฏิบัติภารกิจทั้งระบบ

4.2.7 ด้านการวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ การมีทำเลที่ตั้งอยู่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษจำเป็นต้องประชาสัมพันธ์ตนเองต่อสาธารณชน เพื่อการปฏิบัติภารกิจและเป้าหมายการพัฒนา สร้างภาพลักษณ์ให้สังคมยอมรับศักยภาพของวิทยาลัย อันจะนำมาซึ่งการสนับสนุนทรัพยากรในด้านต่าง ๆ แต่หากไม่สามารถแสดงศักยภาพให้สังคมมองเห็นได้ ก็อาจขาดซึ่งการสนับสนุนด้านทรัพยากรดังกล่าว

4.2.8 การใช้วิกฤติสู่โอกาส เป็นการใช้ความเป็นพื้นที่พิเศษและการแข่งขันนำไปสู่การพัฒนาสถานศึกษาในภาพรวมของพื้นที่ เช่น โครงการ WORLD BANK, โครงการเงินกู้ต่างประเทศเงื่อนไขพิเศษ โครงการพัฒนาเพื่อการแข่งขัน (กพข.) ฯลฯ โครงการพัฒนาคุณภาพกำลังคนในเขตเศรษฐกิจพิเศษ

4.2.9 ข้อจำกัดทรัพยากรการบริหาร ในปัจจุบันรัฐบาลได้จำกัดทรัพยากรการบริหาร เช่น อัตรากำลังคน งบประมาณ ทำให้สถานศึกษาประสบปัญหาในการปฏิบัติภารกิจ จึงต้องแก้ไขแนวทางการบริหารงบประมาณภายในและการใช้ทรัพยากรจากภายนอก ซึ่งเป็นเรื่องที่ยากลำบากต่อการบริหารจัดการ จำเป็นต้องนำแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวสู่การวิพากษ์ ซึ่งต้องใช้กลยุทธ์และเวลา ตลอดจนค้นหาเงื่อนไขสนับสนุน

กรอบการวิเคราะห์สถานการณ์ของสถานศึกษา

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. โครงสร้างองค์กรที่มีระบบชัดเจน ศักยภาพบุคลากรมีความพร้อม ความรู้และทักษะการชำนาญด้านวิชาชีพ 2. เครื่องมืออุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการพัฒนา 3. มีการวางแผนและการบริหารจัดการมุ่งเน้นผลงานความสำเร็จอย่างเป็นระบบ 4. มีเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนที่ชัดเจน 5. มีสถานที่ตั้งอยู่ใกล้เขตอุตสาหกรรมหลักของภาคตะวันออก 6. มีระบบควบคุมคุณภาพผลผลิตเพื่อการบริหารจัดการ 7. ภาพลักษณ์และความโดดเด่นเป็นที่ยอมรับในสังคมและภาคอุตสาหกรรม	1. การพัฒนาด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ให้มีความทันสมัยตามการเปลี่ยนแปลง 2. ข้อจำกัดด้านทรัพยากรการบริหาร และงบประมาณจากส่วนกลาง 3. ความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อการพัฒนาตนเองและสถานศึกษาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม
โอกาส (Opportunity)	**อุปสรรค (Threat)**
1. ความต้องการแรงงานอุตสาหกรรมของภาคตะวันออกสูงขึ้นสอดคล้องต่อการผลิตและพัฒนากำลังคนของวิทยาลัยฯ 2. ความร่วมมือจากสถานประกอบการและสมาคมวิชาชีพในการพัฒนาการเรียนการสอน 3. การกระจายอำนาจการจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลาง เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา 3. แข่งด้านคุณภาพของผู้จบการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดอื่น ในระดับเดียวกันที่เป็นที่ยอมรับจากภาค อุตสาหกรรมมีจำนวนจำกัด 4. การพัฒนาการเรียนการสอนในกลุ่มประชาชนนอกระบบ	1. เจตคติและแนวความคิดของผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาเกี่ยวกับการเรียนสายอาชีพกับสายสามัญ 2. การได้รับจัดสรรงบประมาณในการบริหารจัดการสถานศึกษาไม่เพียงพอต่อการพัฒนา 3. การพัฒนาสถานศึกษาและบุคลากรให้เท่าทันต่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

4.3 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาในอนาคต

4.3.1 สถานศึกษาควรจะพัฒนาการทำงานเป็นทีม (Team Work) ให้ดียิ่งขึ้นอย่างเป็นระบบ

4.3.2 สถานศึกษาควรจัดทำแผนเตรียมความพร้อมในการสอนหลักสูตรปริญญา และควรบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย โดยให้ตอบสนองความต้องการและเป็นประโยชน์กับชุมชนและท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง

4.4 ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : มุ่งพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เพิ่มโอกาสการเรียนและฝึกอบรมวิชาชีพให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างแรงจูงใจให้เกิดการตัดสินใจศึกษาต่อวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบในระดับสูง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ส่งเสริมให้ครูมีสมรรถนะทางวิชาชีพเพื่อการเพิ่มคุณภาพของครู

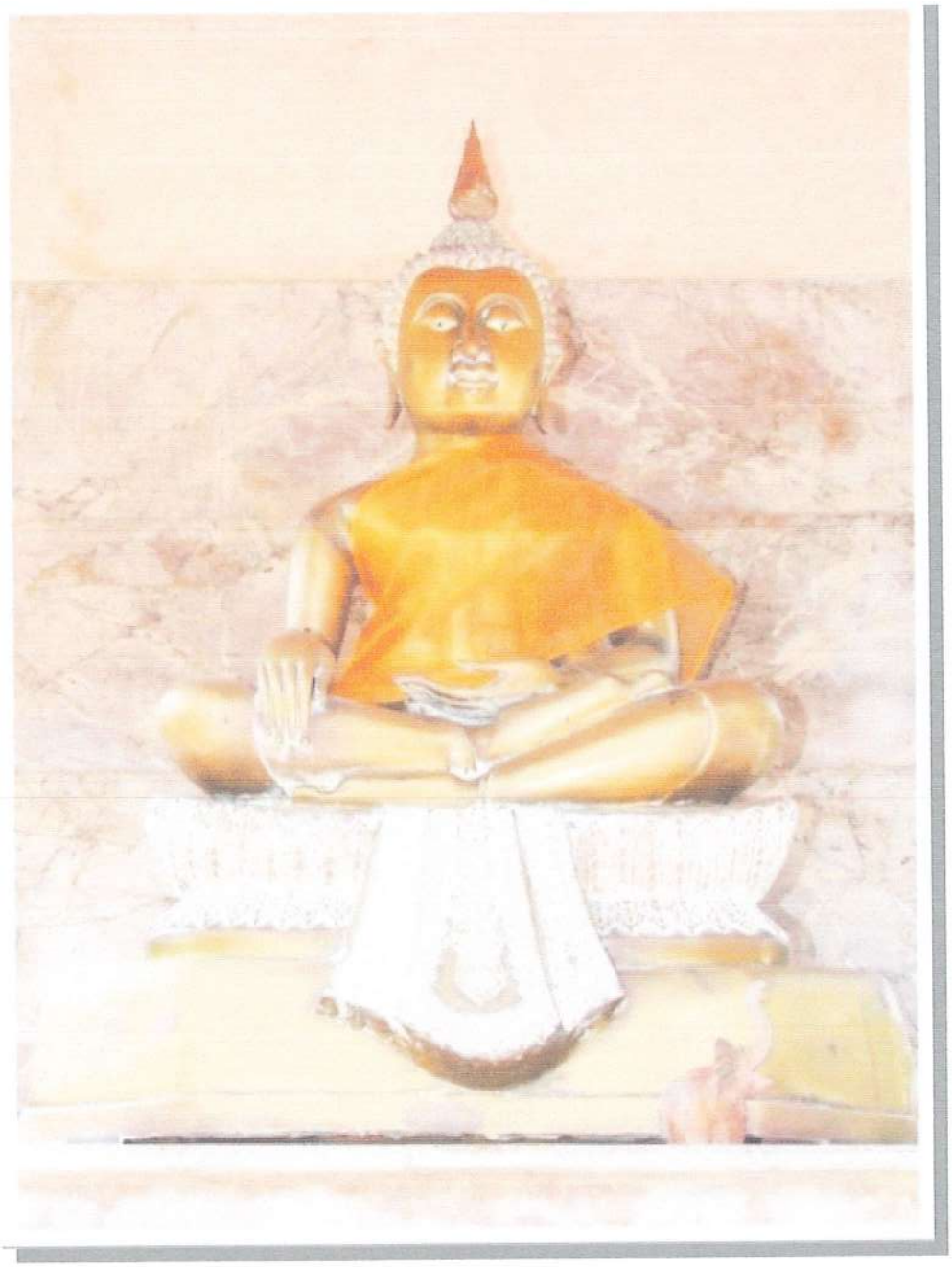
ยุทธศาสตร์ที่ 5 : สร้างเสริมขวัญและกำลังใจให้ครูวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : ยกระดับมาตรฐานวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบในด้านการเรียน การสอนมุ่งสู่ความเป็นสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : จัดให้มีการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ 3 ฝ่ายทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 8 : ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

5. สิ่งสักการบูชา



พระพุทธญาณเรศ

5. สิ่งสักการบูชา

ท้าวมหาพรหม

6. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่

6.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยฯวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

วันที่ 26 กรกฎาคม 2506 กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้จัดตั้งโรงเรียนเทคนิคสัตหีบ ณ บ้านอำเภอ ต.นาจอมเทียน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 64 ไร่ 3 งาน 20 ตารางวา

วันที่ 1 กันยายน 2512 กระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งโรงเรียนเทคนิคสัตหีบ (ทส.) และใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า "THAI-AUSTRIAN TECHNICAL SCHOOL" และเนื่องจากเป็นโรงเรียนที่ตั้งอยู่ห่างไกลจาก ตัวจังหวัด การเดินทางไม่สะดวก ทางโรงเรียนจึงจัดให้มีหอพักนักเรียน นักศึกษา โดยมีหอพัก 2 หลัง คือ อาคารหอพัก 4 ชั้น และอาคารหลังไม้ ทำให้ครู อาจารย์และนักเรียนมีความผูกพัน รักใคร่กันเป็นอันมาก ปัจจุบันการเดินทางสะดวกสบายขึ้น ประกอบกับจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น อาคารหอพักจึงได้ถูกยกเลิกในปีการศึกษา 2533

วันที่ 11 ตุลาคม 2520 กรมอาชีวศึกษาได้จัดพิธีรับมอบอุปกรณ์ให้กับโรงเรียนเทคนิคสัตหีบอย่างเป็นทางการโดย Mr.Karl Peterlik เอกอัครราชทูตออสเตรียประจำประเทศไทย ผู้แทนรัฐบาล ออสเตรียเป็นผู้มอบ นายภิญโญ สาธร รัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการในขณะนั้นเป็นผู้แทนรัฐบาลไทย เป็นผู้รับมอบ วันที่ 2 สิงหาคม 2533 กระรวงศึกษาธิการได้ประกาศยกระดับโรงเรียนเทคนิคสัตหีบ สังกัดกองโรงเรียนเป็นวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค ใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า "TECHNICAL COLLEGE SATTAHIP CHONBURI"

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2533 ได้มีการลงนามในบันทึกช่วยจำระหว่าง Mr.Hoch Lenitner เจ้าหน้าที่ระดับสูง ผู้แทนรัฐบาลออสเตรีย กับนายบุญเทียม เจริญยิ่ง อธิบดีกรมอาชีวศึกษาผู้แทนรัฐบาลไทย ในโครงการให้ความช่วยเหลือวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบครั้งที่ 2 (พ.ศ. 2533 – 2537) โดยมี ฯพลฯ HE.Dr.Alois Mock รัฐมนตรีว่าการกระทรวงต่างประเทศของออสเตรียเป็นสักขีพยาน โครงการนี้ได้แบ่งการจัดส่ง เครื่องจักรอุปกรณ์ ออกเป็น 4 ระยะดังนี้

- ระยะที่ 1 สิงหาคม 2533 จัดส่งอะไหล่และอุปกรณ์บางอย่างมาเพื่อช่วยซ่อมเครื่องจักรอุปกรณ์เดิมซึ่งชำรุด และเพิ่มเติมอุปกรณ์และเครื่องจักร คิดเป็นเงิน 2,477,450.62 บาท และวันที่ 19 พฤศจิกายน 2533 มอบเงินจำนวน 991,872.52 บาท ให้วิทยาลัยฯ ดำเนินการซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์ภายในประเทศ
- ระยะที่ 2 กุมภาพันธ์ 2534 ได้จัดส่งอะไหล่และอุปกรณ์เพิ่มเติมเป็นเงิน 1,748,934.74 บาท
- ระยะที่ 3 พฤษภาคม 2539 จัดส่งเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ทันสมัยเป็นเงิน 8,335,160.66 บาท และผู้เชี่ยวชาญจำนวน 4 คน มาดำเนินการติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์และแนะนำการใช้
- ระยะที่ 4 กันยายน 2539 จัดส่งเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ทันสมัยมาเพิ่มเติมในส่วนที่เหลือ และมีผู้เชี่ยวชาญมาปฏิบัติหน้าที่อีก 5 – 6 คน และจัดพิธีมอบเครื่องจักรเครื่องมือชุดใหม่ตามโครงการให้ความช่วยเหลือครั้งที่ 2 ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2539 และมีคณะผู้เชี่ยวชาญชาวออสเตรียที่มาปฏิบัติงานในช่วงที่ 3 ของโครงการฯ ระหว่างวันที่ 2 พฤษภาคม – 10 กรกฎาคม 2539 ดังนี้

1. Mr.Hermann Kotzmann หัวหน้าผู้เชี่ยวชาญ
2. Mr.Kurt Reiter ผู้เชี่ยวชาญช่างหล่อโลหะ
3. Mr.Christian Gruber ผู้เชี่ยวชาญช่างเชื่อม
4. Mr.Gerhard Mayer ผู้เชี่ยวชาญช่างไฟฟ้า - อิเล็กทรอนิกส์

ปีการศึกษา 2534 วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลพระราชทานจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ในฐานะสถานศึกษาดีเด่น ในระดับอุดมศึกษาของเขตการศึกษาที่ 12

ปี พ.ศ. 2536 วิทยาลัยฯ เปิดทำการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรครูเทคนิคชั้นสูง (ปทส.) หลักสูตร 2 ปี มีฐานะเทียบเท่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาเครื่องกล และเปิดสอนในสาขาวิชาเครื่องมือกล เพิ่มอีก 1 สาขาในปีการศึกษา 2537 นอกจากนี้วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ยังเป็นศูนย์การศึกษาของนักศึกษาสถาบันราชภัฏฉะเชิงเทรา ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ซึ่งเปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2536 ถึงปีการศึกษา 2540 มีทั้งสิ้น 5 สาขา คือ

1. เทคโนโลยีก่อสร้าง
2. เทคโนโลยีการผลิต
3. เทคโนโลยีเครื่องกล
4. เทคโนโลยีไฟฟ้า
5. เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

ปีการศึกษา 2539 วิทยาลัยฯ ได้รับเลือกให้เป็นสถานศึกษาดีเด่น โดย ฯพณฯท่านรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ นายสรอรรถ กลิ่นประทุม ได้มอบโล่รางวัลดีเด่น โดยมี นายวิชัย ป้อมประเสริฐ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบในครั้งนั้นเป็นผู้รับมอบ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ยังได้รับการคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษา เข้าร่วมพัฒนาเครื่องมืออุปกรณ์ และบุคลากรในสถานศึกษา โดยได้รับเงินกู้จากสำนักงาน OECF ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งจะมอบให้กรมอาชีวศึกษาเป็นเงินทั้งสิ้น 1,913.3 ล้านบาท และเงินสมทบจากรัฐบาลไทยอีก 569 ล้านบาท ทั้งนี้วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบเป็น 1 ใน 10 วิทยาลัยฯ ที่จะมีส่วนได้รับเงินจำนวนหนึ่งจากยอดดังกล่าว และจะนำมาพัฒนาแผนกช่างเทคนิคการผลิตและช่างกลโรงงาน เพื่อเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภาคตะวันออก ระยะเวลาโครงการตั้งแต่ พ.ศ. 2537 – 2541

ในปี พ.ศ. 2548 ตามหนังสือที่ ศธ 0604/038 สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ 18 มกราคม 2548 ตามความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวง ศึกษาธิการ ให้จัดตั้งศูนย์เครือข่ายการอาชีวศึกษานานาชาติ ณ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และในระดับภูมิภาคอีก 3 แห่ง โดยวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาที่ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์เครือข่ายอาชีวศึกษานานาชาติของภาคตะวันออก และในปี พ.ศ.2548 วิทยาลัยฯ ได้รับยกย่องให้เป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบ (Super Model) แห่งเดียวประเภทวิทยาลัยเทคนิค ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ในปี พ.ศ. 2551 วิทยาลัยฯ ได้รับเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นสถานศึกษาดีเด่นรางวัล พระราชทาน ระดับอาชีวศึกษา โดยเข้ารับพระราชทานโล่รางวัลดีเด่นจาก สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี โดยมีนายสมชาย ธำรงสุข ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบในครั้งนั้น เป็นผู้เข้ารับพระราชทาน

ในปี พ.ศ. 2553 นายจักรพันธ์ เนื่องจำนงค์ นักศึกษาแผนกช่างเขียนแบบเครื่องกล วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการ เข้ารับเกียรติบัตรและรางวัลพระราชทานจาก สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2552

ในปี พ.ศ. 2564 ได้รับการแต่งตั้งเป็นศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) จำนวน 1 สาขา คือสาขาเมคคาทรอนิกส์

ในปี พ.ศ. 2564 ได้รับการแต่งตั้งเป็น Excellent Center จำนวน 3 สาขา คือ สาขาช่างเทคนิคระบบขนส่งทางราง สาขาช่างอากาศยาน และ สาขาเมคคาทรอนิกส์

ในปี พ.ศ. 2565 ได้รับการแต่งตั้งเป็น Excellent Center เพิ่มเติม จำนวน 1 สาขา คือ สาขาช่างเทคนิคโลหะ

ในปี พ.ศ. 2566 ได้รับการแต่งตั้งเป็นศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) จำนวน 2 สาขา คือสาขาตรวจสอบโดยไม่ทำลาย (NDT) และสาขาเครื่องมือวัดและควบคุม

ในปี พ.ศ. 2566 ได้รับการแต่งตั้งเป็น Excellent Center เพิ่มเติม จำนวน 5 สาขา คือ สาขาวิชาช่างไฟฟ้า สาขาวิชาธุรกิจการบิน สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม สาขาวิชาตรวจสอบโดยไม่ทำลาย (NDT)

ในปี พ.ศ. 2567 ได้รับการแต่งตั้งเป็น Excellent Center เพิ่มเติม จำนวน 8 สาขา คือ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า สาขาวิชาเครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาการโรงแรม สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 6 แผนกวิชา 3 สาขาอาชีพ 17 สาขา

1. แผนกวิชาการโรงแรม
   สาขาอาชีพ ภาคบริการ
   สาขา พนักงานแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร ระดับ 1
2. แผนกวิชาเทคนิคการผลิต
   สาขาอาชีพ ช่างอุตสาหการ
   สาขา ช่างควบคุมเครื่องกลึง CNC ระดับ 1
   สาขา ช่างควบคุมคุณภาพการผลิตด้านมิติ ระดับ 1
   สาขา ช่างเทคนิคเครื่องกัดอัตโนมัติ ระดับ 1
   สาขา ช่างเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ CAD ระดับ 1
   สาขา ช่างกลึง ระดับ 1
3. แผนกวิชาเทคนิคโลหะ
   สาขาอาชีพ ช่างอุตสาหการ
   สาขา ช่างเชื่อมทิก ระดับ 1
   สาขา ช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ 1
   สาขา ช่างเชื่อมแม็ก ระดับ 1
4. แผนกวิชาไฟฟ้า
   สาขาอาชีพ ช่างไฟฟ้าอิเล็ทรอนิส์และคอมพิวเตอร์
   สาขา ช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก ระดับ 1
   สาขาอาชีพ ช่างไฟฟ้าอิเล็ทรอนิส์และคอมพิวเตอร์
   สาขา ช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1
5. แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์
   สาขาอาชีพ ช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์
   สาขา ช่างควบคุมระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ ระดับ 1 , 2

6. แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาอาชีพ ช่างไฟฟ้าอิเล็ทรอนิส์และคอมพิวเตอร์

สาขา พนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (การนำเสนอผลงาน) ระดับ 1

สาขา พนักงานการใช้คอมพิวเตอร์(ตารางทำการ) ระดับ 1

สาขา พนักงานการใช้คอมพิวเตอร์(ประมวลผลคำ) ระดับ 1

สาขา นักเขียนโปรแกรคอมพิวเตอร์ (ภาษาซี) ระดับ 1

เป็นศูนย์ทดสอบสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ จำนวน 8 แผนกวิชา 7 สาขาวิชาชีพ 10 สาขา 19 อาชีพ

1. แผนกวิชาเทคนิคเครื่องกล

สาขาวิชาชีพ	บริการยานยนต์	
สาขา	สาขารถยนต์ทั่วไป	
อาชีพ	ช่างซ่อมบำรุงทั่วไป	ระดับ 2

2. แผนกวิชาเทคนิคการผลิต

สาขาวิชาชีพ	อุตสาหกรรมการผลิตแม่พิมพ์	
สาขา	แม่พิมพ์พลาสติก	
อาชีพ	ช่างออกแบบแม่พิมพ์ฉีดพลาสติก	ระดับ 2,3
อาชีพ	ช่างผลิตชิ้นส่วนยแม่พิมพ์พลาติก	ระดับ 2,3
สาขา	แม่พิมพ์โลหะ	
อาชีพ	ช่างออกแบบแม่พิมพ์ปั๊มโลหะ	ระดับ 2,3
อาชีพ	ช่างผลิตชิ้นส่วนแม่พิมพ์โลหะ	ระดับ 2,3

3. แผนกวิชาเทคนิคโลหะ

สาขาวิชาชีพ	การเชื่อมอุตสาหกรรม	
สาขา	อุตสาหกรรม วัสดุเหล็กกล้า	
อาชีพ	ช่างเชื่อมแม็ก	ระดับ 2,3
อาชีพ	ช่างเชื่อมทิก	ระดับ 2,3
อาชีพ	ช่างเชื่อมอาร์กโละด้วยมือ	ระดับ 2,3

4. แผนกวิชาตรวจสอบโดยไม่ทำลาย (NDT)

สาขาวิชาชีพ	บริการอุตสาหกรรม
สาขา	การทดสอบและตรวจสอบโดยไม่ทำลาย
อาชีพ	นักทดสอบและตรวจสอบโดยไม่ทำลายด้วยวิธีใช้ผงแม่เหล็ก ระดับ 4,5
อาชีพ	นักทดสอบและตรวจสอบโดยไม่ทำลายด้วยวิธีใช้คลื่นความถี่สูง ระดับ 4,5
อาชีพ	นักทดสอบและตรวจสอบโดยไม่ทำลายด้วยการตรวจพินิจ ระดับ 4,5
อาชีพ	นักทดสอบและตรวจสอบโดยไม่ทำลายด้วยวิธีใช้สารแทรกซึม ระดับ 4,5

5. แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

สาขาวิชาชีพ	หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	
สาขา	หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	
อาชีพ	ช่างแมคคาทรอนิกส์	ระดับ 3,4,5

6. แผนกวิชาระบบขนส่งทางราง

สาขาวิชาชีพ	ระบบขนส่งทางราง	
สาขา	สาขางานซ่อมบำรุง	
อาชีพ	ช่างเทคนิคซ่อมบำรุงทางรถไฟ	ระดับ 3,4

7. แผนกวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม

สาขาวิชาชีพ	บริการอุตสาหกรรม	
สาขา	มาตรวิทยา	
อาชีพ	ผู้สอบเทียบเครื่องมือวัดสาขาความดัน	ระดับ 3
อาชีพ	ผู้สอบเทียบเครื่องมือวัดสาขามิติ	ระดับ 3

8. แผนกวิชาธุรกิจการบิน

สาขาวิชาชีพ	การบิน	
สาขา	ต้อนรับบนเครื่องบิน	
อาชีพ	พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน	ระดับ 4
สาขา	บริการภาคพื้นและสนับสนุนการบินภาคพื้นในอาคาร	
อาชีพ	พนักงานต้อนรับผู้โดยสารภาคพื้น	ระดับ 3
อาชีพ	พนักงานสำรองบัตรโดยสาร	ระดับ 3

6.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

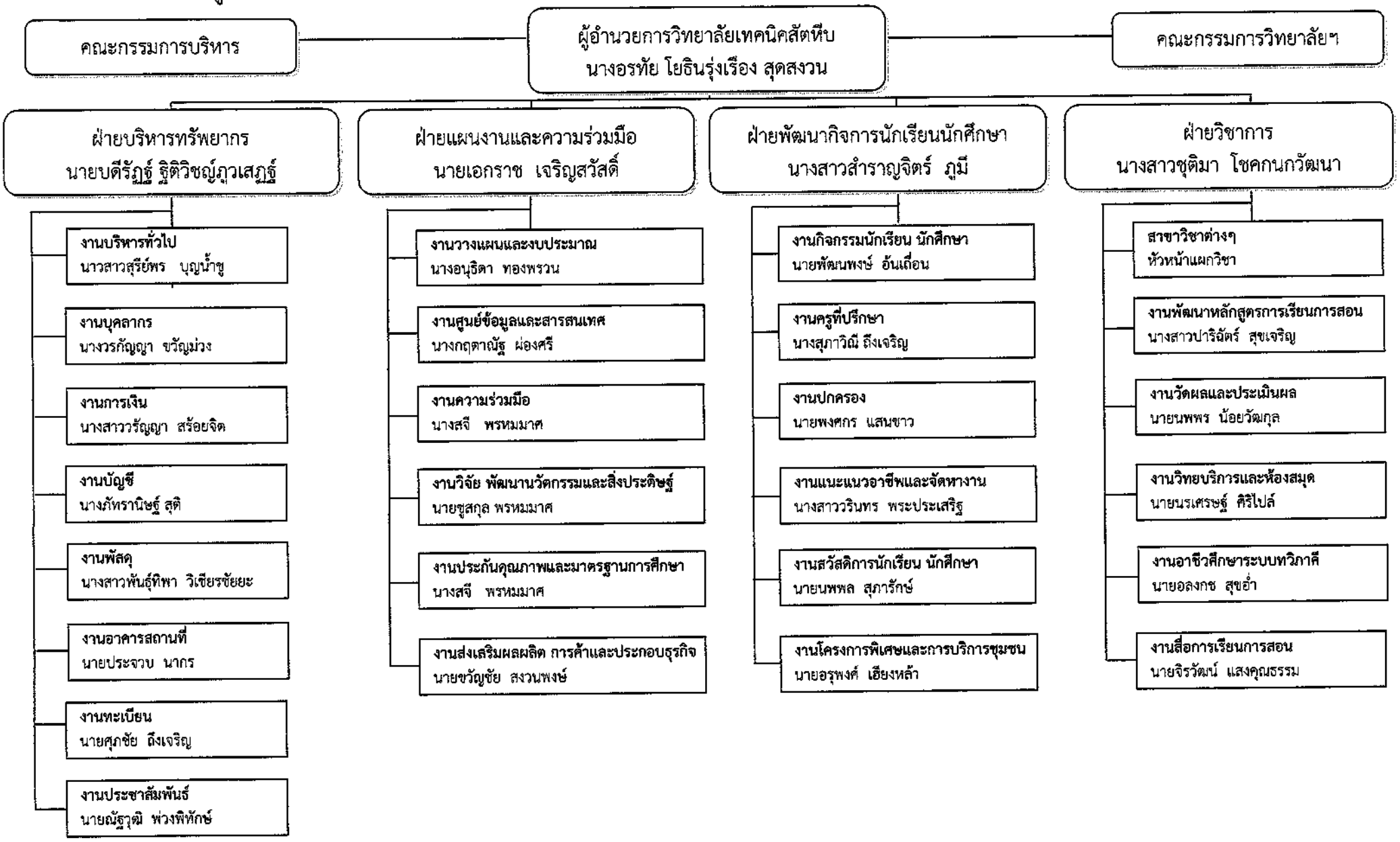
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
ชื่อภาษาอังกฤษ	THAI-AUSTRIAN TECHNICAL SCHOOL
ที่ตั้งสถานศึกษา	เลขที่ 193 หมู่ที่ 3 ถนนสุขุมวิท ตำบลนาจอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20250
โทรศัพท์	โทร. 0-3823-8398, 0-3823-8527
โทรสาร	โทร. 0-3823-7268
เว็บไซต์	www.tatc.ac.th
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	saraban@tatc.ac.th
เนื้อที่ของสถานศึกษา	64 ไร่ 3 งาน 20 ตารางวา
มีอาคารและโรงฝึก	รวมทั้งสิ้น 18 หลัง มีห้องทั้งสิ้น 341 ห้อง ได้แก่

1. อาคารอำนวยการ	จำนวน 1 หลัง	17 ห้อง		
2. อาคารฝึกปฏิบัติงาน	จำนวน 1 หลัง	6 ห้องเรียน	28 ห้องพัก	
3. โรงงานฝึกปฏิบัติการ	จำนวน 7 โรง	52 ห้องเรียน		
4. อาคารเรียน	จำนวน 8 หลัง	233 ห้องเรียน		
5. อาคารวิทยบริการ	จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง		

7. ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ลำดับ	รายนามผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ		ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
1	นายประพันธ์	แสงวนิช	พ.ศ. 2512 - พ.ศ. 2513
2	นายสงวน	แก้วมรกต	พ.ศ. 2513 - พ.ศ. 2513
3	นายสกุล	เวชชกร	พ.ศ. 2513 - พ.ศ. 2519
4	นายจรุง	ผาสุวรรณ	พ.ศ. 2520 - พ.ศ. 2522
5	นายจรูญ	ชูลาภ	พ.ศ. 2522 - พ.ศ. 2528
6	นายสงวน	บุญปิยทัศน์	พ.ศ. 2528 - พ.ศ. 2530
7	นายเชิดเชลง	ชิตชวนกิจ	พ.ศ. 2530 - พ.ศ. 2531
8	นายวิชัย	ป้อมประเสริฐ	พ.ศ. 2531 - พ.ศ. 2535
9	นายสุชิน	วังบรรพต	พ.ศ. 2535 - พ.ศ. 2538
10	นายทรงสวัสดิ์	ทิพย์คงคา	พ.ศ. 2539 - พ.ศ. 2540
11	นายสมศักดิ์	สุหร่ายคิมหันต์	พ.ศ. 2540 - พ.ศ. 2541
12	นายพิษณุ	จงไพบูลย์สวัสดิ์	พ.ศ. 2541 - พ.ศ. 2545
13	นายวัชระ	อนุศาสนกุล	พ.ศ. 2545 - พ.ศ. 2551
14	นายสมชาย	ธำรงสุข	พ.ศ. 2551 - พ.ศ. 2553
15	นายวัชรินทร์	ศิริพาณิช	พ.ศ. 2553 - พ.ศ. 2559
16	นายศักดิ์ชัย	ธีระประทีป	พ.ศ. 2559 - พ.ศ. 2560
17	นายวิชัย	หาญพลาชัย	พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2562
18	นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง	สุดสงวน	พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน

8. แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ



9. ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

9.1 อัตรากำลัง ปี 2568 ข้อมูล ณ วันที่ 20 กันยายน 2567

อัตรากำลังของ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ มีบุคลากรทั้งสิ้น 214 คน

ก. ข้าราชการ	**104**	**คน**
1. ผู้บริหาร	5	คน
2. ข้าราชการครู	99	คน
3. ข้าราชการพลเรือน		คน
ข. ลูกจ้างประจำ	**3**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	-	คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน	3	คน
ค. พนักงานราชการ	**17**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	15	คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน	2	คน
ง. ลูกจ้างชั่วคราว	**90**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	45	คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน	45	คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ คน

ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น คน

ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง	**-**	**คน**
1. ข้าราชการ		คน
2. ลูกจ้างประจำ		คน

9.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา 214 คน

	ก. ครูผู้สอน		**ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน**		**รวม**	
- ต่ำกว่า ม.6	-	คน	13	คน	13	คน
- ปวช./ม.6	-	คน	-	คน	-	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน	11	คน	11	คน
- ปริญญาตรี	121	คน	23	คน	144	คน
- ปริญญาโท	41	คน	-	คน	41	คน
- ปริญญาเอก	5	คน	-	คน	5	คน
รวม	**167**	**คน**	**47**	**คน**	**214**	**คน**

9.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง 90 คน

	ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม	
- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน	-	คน	-	คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	-	คน	-	คน	-	คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	-	คน	45	คน	45	คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	45	คน	-	คน	45	คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน		คน	-	คน
รวม	**45**	**คน**	**45**	**คน**	**90**	**คน**

10. ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกหน้าที่ ความรับผิดชอบ
ข้าราชการ รวม 104 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	ผู้บริหาร					
1	นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน	ผู้อำนวยการชำนาญการ	ป.เอก	ปร.ด.การบริหารการศึกษา	ผู้อำนวยการ	
2	นายเอกราช เจริญสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.อ.ม. วิศวกรรมไฟฟ้า	ฝ่ายวิชาการ	
3	นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ป.โท	ศษ.ม.บริหารการศึกษา	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
4	นายบดีรัฏฐ์ ฐิติวิชญ์ภูวเสฏฐ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ป.โท	ศษ.ม.บริหารการศึกษา	ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
5	นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ป.โท	วท.ม. คณิตศาสตร์ศึกษา	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
	การโรงแรม					
6	นางวิยะวรรณ ปิ่นโพธิ์	ครูชำนาญการ	ป.โท	คศ.ม.การโรงแรมและภัตตาคาร	การโรงแรม	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม
7	นางพิมพรรณ ปัญจขันธ์	ครูชำนาญการ	ป.ตรี	คศ.บ.การโรงแรมและภัตตาคาร บช.บ. การบัญชี	การโรงแรม	จนท. งานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ, ครูนิเทศ กท. , ครูงานปกครอง กร., กท. , ที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ กร.,กท.
	การท่องเที่ยว					
8	นางสาวฉัตรชนก มหัทธนวรกนก	ครูชำนาญการ	ป.โท	บธ.ม.การจัดการการท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมฯ
	ธุรกิจการบิน					
9	นางสาวลลิญา แผนกระโทก	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	ค.บ.วิจัยและจิตวิทยาการศึกษา	ธุรกิจการบิน	ผู้ช่วยงานหัวหน้าประชาสัมพันธ์

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	การบัญชี					
10	นางจันทนา มงคลพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ศศ.ม. การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว	การบัญชี	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
11	นางสาวสุจิตรา ยวนใจ	ครูชำนาญการ	ป.ตรี	บธ.บ.การบัญชี	การบัญชี	ผู้ช่วยหัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะฯ
12	นางภัทรานิษฐ์ สุติ	ครูชำนาญการ	ป.โท	บธ.ม.การบัญชี	การบัญชี	หัวหน้างานบัญชี
13	นางสาวกัณฐิกา บรรจงจัด	ครูผู้ช่วย	ป.โท	บธ.ม.การบัญชี	การบัญชี	หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ
	ช่างเขียนแบบ					
14	นางรุ่งทิวา สาริยะสุนทร	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.อ.ม. เครื่องกล	ช่างเขียนแบบ	หัวหน้าแผนกวิชาเขียนแบบเครื่องกล
15	นางสาวสุรัชดา ลาภถาวร	ครู	ป.ตรี	กศ.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา	ช่างเขียนแบบ	ผู้ช่วยหัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะฯ
	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคคอมพิวเตอร์					
16	นางสายชล สุขนิ่ม	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	วท.ม.เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
17	นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.อ.ม. คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
18	นายปพนพัทธ์ พิมพ์คต	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	วท.ม. เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและสารสนเทศ	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
19	นางปริญญารัตน์ แก้วยศ	ครูชำนาญการ	ป.โท	วท.ม. การศึกษาวิทยาศาสตร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้างานการเงิน
20	นางสาวประกายวรรณ ธรรมสังวาลย์	ครูชำนาญการ	ป.โท	วท.ม.การศึกษาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร
21	นายราเชนทร์ คงระคำ	ครูชำนาญการ	ป.โท	ค.อ.ม. คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ผู้ช่วยหัวหน้างานศูนย์ข้อมูล

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคคอมพิวเตอร์ (ต่อ)					
22	นางสจี พรหมมาศ	ครูชำนาญการ	ป.โท	ค.อ.ม. วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานความร่วมมือ
23	นางสาวธนาภรณ์ ทวีสุข	ครูชำนาญการ	ป.ตรี	ค.บ. นวัตนกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรม
24	นายนรเศรษฐ์ ศิริไปล์	ครู	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	หัวหน้างานวิทยบริการ
25	นางสาวมยุรมาศ อมรสิทธิกุล	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	กศ.บ.เทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้างานวิทยบริการ
26	นางสาวสุปราณี บุญสือ	ครูผู้ช่วย			เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	
	ช่างเชื่อมโลหะ					
27	นางสาวกิตติยากรณ์ รถทอง	ครู	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
28	นางสาวพันธุ์ทิพา วิเชียรชัยยะ	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวอุตสาหการ(ช่างเชื่อม)	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้างานพัสดุ
29	นายกิตติพงษ์ อิสริยะโยธิน	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	วิศวกรรมการศาสตร์บัณฑิตสาขาวิศวกรรมวัสดุและโลหการ	ช่างเชื่อมโลหะ	ผู้ช่วยหัวหน้างานปกครอง
	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง					
30	นายเกียรติชัย สาริยะสุนทร	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.อ.ม. ไฟฟ้ากำลัง	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
31	นายประจวบ นากร	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.อ.ม. ไฟฟ้ากำลัง	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานอาคารสถานที่
32	นายขวัญชัย สงวนพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.อ.ม. หลักสูตรและการสอน	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้า
33	นายเกียรติชาย เกตุแก้ว	ครูชำนาญการ	ป.โท	ค.อ.ม. วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานวิจัยฯ
34	นายศุภชัย ถึงเจริญ	ครูชำนาญการ	ป.เอก	วศ.ด. วิศวกรรมไฟฟ้าและสารสนเทศ	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานทะเบียน

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง					
35	นายมนัสวี นาเสงี่ยม	ครู	ป.ตรี	วศ.บ. วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคาร
36	นายอรุพงษ์ เฮียงหล้า	ครู	ป.ตรี	ค.อ.บ. ครุศาสตร์อุตสาหกรรม สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานโครงการพิเศษ
37	นายทักษิณ พ่วงพี	ครู	ป.ตรี	วศ.บ. เทคนิคไฟฟ้าอุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคาร
38	นายอธิวัฒน์ เห็นชอบดี	ครู	ป.ตรี	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	เมคคาทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
39	นายณัฐวุฒิ ทราบรัมย์	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ
40	นายพีรณัฐ วิริยานันตะ	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ
41	นายเจษฎากร รัตนกุญชร	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้าไฟฟ้ากำลัง	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการพิเศษ
	ช่างยนต์					
42	นายสมหมาย สมแก้ว	ครูชำนาญการ	ป.โท	ค.อ.ม.เครื่องกล	ช่างยนต์	หัวหน้าแผนกช่างยนต์
43	นายฉัตรชัย ฤกษ์สังเกตุ	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.อ.ม. วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
44	นายนาวี นาวินทรานนท์	ครูชำนาญการ	ป.โท	ศศ.ม. ธุรกิจการเกษตร	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานปกครอง
45	นายบุญเสริม เรืองสุทธิ	ครูชำนาญการ	ป.โท	ค.อ.ม.เครื่องกล	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
46	นายทรงวุฒิ กาฝาก	ครูชำนาญการ	ป.โท	คอม.เครื่องกล, ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ	เทคนิคพื้นฐาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
47	นายอลงกช สุกอ่ำ	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ
48	นายวิทวัส สุรา	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	ค.อ.บ. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานวิจัยฯ
	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า					
49	นายเสกสรรค์ สุติ	ครู	ป.ตรี	คอ.บ.อุตสาหกรรมบัณฑิต	ยานยนต์ไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกยานยนต์ไฟฟ้า
50	นายถนัด เฟืองมะลิ	ครูชำนาญการ	ป.เอก	คอ.ม.เครื่องกล ,ปทส.เครื่องกล	ยานยนต์ไฟฟ้า	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
51	นายจิรทัศน์ เหลือถนอม	ครู	ป.ตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ยานยนต์ไฟฟ้า	ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า					
52	นายกฤตพงษ์ สุขสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	วิศวกรรมเครื่องกล (เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า)	ยานยนต์ไฟฟ้า	ผู้ช่วยหัวหน้างานปกครอง
	แผนกเทคนิคพื้นฐาน					
53	นางสาวรจนา กนกมหกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.ตรี	ปทส.เครื่องมือกล	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน
54	นายวัชรพล ปานเพ็ชร์	ครู	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	เทคนิคพื้นฐาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
55	นายวีระศักดิ์ บุตรเถื่อน	ครูชำนาญการ	ป.โท	วศ.ม.วิศวกรรมระบบการผลิต	เทคนิคพื้นฐาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
56	นายสมเกียรติ สมพอง	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	วศ.อ. ครุศาสตร์อุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานสื่อฯ
	ช่างกลโรงงาน					
57	นายวีระพรรณ กระจับเงิน	ครูชำนาญการ	ป.ตรี	อบ.อุตสาหการเครื่องมือกล,	ช่างกลโรงงาน	หัวหน้าแผนกช่างกลฯ
58	นายบุญทวี ละอองศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	คอ.ม.เครื่องกล ,ปทส.เครื่องมือกล	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
59	นายธวัชชัย รัตนะ	ครูชำนาญการ	ป.ตรี	ปทส.เครื่องมือกล	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการพิเศษฯ
60	นายประดิษฐ์ แฝงจินดา	ครู	ป.ตรี	อส.บ.เทคโนโลยีอุตสาหการ,ป.บัณฑิตวิชาครู	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตฯ
61	จ.ส.อ.หญิงสุภาพร ศรีนางแย้ม	ครู	ป.เอก	ปร.ด.วัดผลและวิจัยการศึกษา	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานวิจัยฯ
62	นายอินทัช พิพัฒน์สถิตพร	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	ปทส.เทคนิคการผลิต	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานปกครอง
63	นายศรราม บุญฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานประกันคุณภาพฯ
	เทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบราง					
64	นายปรัชญา สุขนิ่ม	ครู	ป.โท	ว.ศ.ม.เทคโนโลยีพลังงาน	เทคนิคควบคุมฯระบบราง	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคฯระบบราง
65	นายนนทชัย จันทร์แทน	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	วศ.บ.วิศวกรรมพลังงาน	เทคนิคควบคุมฯระบบราง	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	ช่างเครื่องมือวัดและควบคุม					
66	นายไพโรจน์ ครองตน	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	คอ.ม.ไฟฟ้า,อส.บ. เทคโนโลยีการวัดคุม	เครื่องมือวัดและควบคุม	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเครื่องมือวัด
67	นายนพพร น้อยวัฒนกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	คอ.ม.หลักสูตรและการสอนอาชีวะ/วศ.บ. วิศวกรรมการวัดคุม	เครื่องมือวัดและควบคุม	หัวหน้างานวัดผลฯ
68	นายบรรจง ศักดิ์วนิชล	ครูชำนาญการ	ป.โท	อส.บ.เทคโนโลยีการวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรมม,วศ.ม. เทคโนโลยีพลังงาน	เครื่องมือวัดและควบคุม	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
69	นายไมตรี ขินศิริวัฒนา	ครูชำนาญการ	ป.โท	คอ.ม.ไฟฟ้า,อส.บ. เทคโนโลยีการวัดคุม	เครื่องมือวัดและควบคุม	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
70	นางสาววิญญู สอนจ้อย	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	วศ.บ.วิศวกรรมระบบควบคุม	เครื่องมือวัดและควบคุม	ผู้ช่วยหัวหน้างานวัดผล
	ช่างเมคคาทรอนิกส์					
71	นายสมบัติ อินยิน	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	คอ.ม.ไฟฟ้าควบคุม,วศ.บ. เทคโนโลยีวัดคุม	เมคคาทรอนิกส์	หัวหน้าแผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์
72	นายสมบัติ ฆ้องส่งเสียง	ครู	ป.ตรี	คอบ.วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	เมคคาทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
73	นางสาวพิชญ์ชนก อิ่มพิทักษ์	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอบ.คุรุศาสตร์อุตสาหกรรม	เมคคาทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนฯ
74	นาวสาววนิสา ดีลแหละ	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์	เมคคาทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมฯ
75	ว่าที่ร.ต.ศิฏติภัค ธรรมเกสร	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	วศ.บ.วิศวกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	เมคคาทรอนิกส์	หัวหน้างานทวิภาคี
	ช่างอิเล็กทรอนิกส์					
76	นายทองคำ แก้วสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	คอ.ม.ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
77	นางสาวปาริฉัตร์ สุขเจริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.อ.ม.ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานหลักสูตร
78	นายณัฐวุฒิ พ่วงพิทักษ์	ครูชำนาญการ	ป.โท	ค.อ.ม.ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
79	นายชูสกุล พรหมมาศ	ครูชำนาญการ	ป.โท	วศ.บ.อิเล็กทรอนิกส์,ไฟฟ้าสื่อสาร,คอ.มวิศวกรรมไฟฟ้า	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	ช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)					
80	นายเทอดศักดิ์ เงินมูล	ครูชำนาญการ	ป.โท	วศ.ม.วิศวกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต วิศวกรรมไฟฟ้า	อิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกฯ
81	นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม	ครู	ป.ตรี	คอบ.คุรุศาสตร์วิศวกรรม , คอม.อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานสื่อ
82	นางสาวศิริมา ทานน	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	อิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานพัสดุ
83	นายอนุชา นามตาแสง	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	อิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารฯ
84	นายพงษ์สถิต มัดหา	ครูผู้ช่วย			อิเล็กทรอนิกส์	
	ช่างก่อสร้าง					
85	นางสาวมนอักษร โอบอ้อม	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างก่อสร้าง	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรม
86	นางสาวจิราวรรณ ลุนหล้า	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างก่อสร้าง	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคาร
	โลจิสติกส์และซัพพลายเชน					
87	นางสาววรัญญา สร้อยจิตร	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คบ.ธุรกิจศึกษา	โลจิสติกส์	หัวหน้างานการเงิน
	แผนกวิชาสามัญ					
88	นางสิริอร สกุลเดช	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.เอก	วิจัยและประเมินผลการศึกษา	สามัญ	หัวหน้แผนกวิชาสามัญ
89	นางวรกัญญา ขวัญม่วง	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ศศบ.ภาษาอังกฤษ,ศศ.ม.ภาษาอังกฤษ	สามัญ	หัวหน้างานบุคลากร
90	นางสาวสุรีย์พร บุญน้ำชู	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.โท	ค.บ.ภาษาไทย , กศม.บริหารการศึกษา	สามัญ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
91	นางอัจฉรา นาคอ้าย	ครูชำนาญการพิเศษ	ป.ตรี	วทบ.อาหารและโภชนาการ	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร
92	นางสำเริง พลเวียง	ครูชำนาญการ	ป.ตรี	วท.บ.เคมี	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนวฯ
93	นางสาวศิริวัตร ลวดทอง	ครูชำนาญการ	ป.ตรี	ศศบ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ	หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
94	นางสาววรินทร พระประเสริฐ	ครูชำนาญการ	ป.ตรี	ศศบ.ภาษาไทย	สามัญ	หัวหน้างานแนะแนว
95	นางสาวสุภาวิณี ถึงเจริญ	ครู	ป.ตรี	คศบ.คณิตศาสตร์	สามัญ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
96	นายชาญณรงค์ ทองจันทร์	ครู	ป.ตรี	กศ.บ.สังคศึกษา	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานบริหารทั่วไป

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกวิชาสามัญ					
97	นายพัฒพงษ์ อ้นเถื่อน	ครู	ป.ตรี	กศ.บ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป	สามัญ	หัวหน้างานกิจกรรม
98	นายไมตรี ไชยชมภู	ครู	ป.ตรี		สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
99	นางสาวเฟื่องฟ้า จำปา	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรม
100	นายพงศกร แสนขาว	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.วิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์)	สามัญ	หัวหน้างานปกครอง
101	นางสาวอมรรัตน์ เจิมจันทึก	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	ค.บ.พละศึกษา	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนว
102	นางสาวปุณฑริก พลตื้อ	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	ค.บ.สังคมศึกษา	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรม
103	นางสาวธัญญาเรศ ช่วยโพกลาง	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร
104	นางสาวอรวรรณ แก้วกัญญา	ครูผู้ช่วย	ป.ตรี	คอ.บ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกหน้าที่ ความรับผิดชอบ
พนักงานราชการ รวม 17 คน

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
105	นางสาวผ่องเพ็ญ ศรีสุวรรณ	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	ศศ.บ. บริหารธุรกิจการจัดการ , บธ.บ.บริหารธุรกิจการท่องเที่ยวโรงแรม	การโรงแรม	ผู้ช่วยหัวหน้างานสวัสดิการ
106	นางอนุธิดา ทองพรวน	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วิศวกรรมเกษตร)	ช่างยนต์	หัวหน้างานวางแผนฯ
107	นายปิติภัทร ศรีคำภา	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	บธ.บ. การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ธุรกิจการบิน	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจการบิน การท่องเที่ยว
108	นางสาวสิรินทร มูลสวัสดิ์	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	บธ.บ.การจัดการอุตสาหกรรม	เขียนแบบ	ผู้ช่วยหัวหน้างานการค้าฯ
109	นางพิมพ์ลดา เรืองสุทธิ	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	บ.ธ.บ.บริหารธุรกิจการจัดการ	การบัญชี	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก บช.

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	พนักงานราชการ					
110	นางสาวละมุล นากร	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	บธ.บ. การตลาด	โลจิสติกส์	หัวหน้าแผนกโลจิสติกส์
111	นางสาวนฤมล ปัญญาสิทธิ์	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	โลจิสติกส์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก ลจ.
112	นางโสภา แบบอย่าง	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	บธ.บ. การจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม	การโรงแรม	ผู้ช่วยหัวหน้างานสวัสดิการ
113	นางสาวนันทิยา อู่ทอง	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	คอบ.วิศวกรรมอุตสาหการ,คุรุศาสตร์อุตสาหกรรม	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก ชอย.
114	นายโนริ บิลโต๊ะหมาด	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	วศบ. ค.อ.บ. วิศวกรรมโยธาและการศึกษา	ช่างก่อสร้าง	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนฯ
115	นายนพพล สุภารักษ์	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	ทล.ล.สาขากลุ่มเทคโนโลยีการผลิต	ช่างกลโรงงาน	หัวหน้างานสวัสดิการ
116	นางสาวภูริชญา เรืองศิริ	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	วศ.บ. วิศวกรรมโยธาและการศึกษา	ไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
117	นายนพพล เพ็งนู	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	วท.บ. เทคโนโลยีจัดการอุตสาหกรรม	เทคนิคพื้นฐาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรม
118	นายชัยพิพัฒน์ เดชอุดมสุทธิ์	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคาร

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	พนักงานราชการ				
119	ว่าที่ร.อ.สมประสงค์ รวยสวัสดิ์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี ค.อ.บ. วิศวกรรมระบบควบคุม	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานสวัสดิการฯ
120	นางสาวจุรีมาศ ปิ่นแก้ว	พนักงานราชการทั่วไป	ป.ตรี บธ.บ. การบัญชี	เมคครทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่ศูนย์ CVM , เจ้าหน้าที่งานวัดผล
121	นางสาวกรรณิการ์ ปีกขุนทด	พนักงานราชการทั่วไป	ป.ตรี บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	งานวางแผนฯ	เจ้าหน้าที่ศูนย์ CVM , เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ครูพิเศษสอน รวม 45 คน

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
122	นางจารุวรรณ เขียวชะอุ่ม	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมคอมพิวตอร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
123	นางสาวศศิวิมล พูลพันธ์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
124	นางสาวอ้อมจันทร์ นอสูงเนิน	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
125	นางสาวมัลลิกา เรืองเดช	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.บ.เทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้างานสื่อฯ
126	นายจักรกฤษณ์ วงค์อาษา	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้างานสื่อฯ
	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ					
127	นายกรวิชญ์ อ่างบุญตา	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	อส.บ.เทคโนโลยีการเชื่อม	ช่างเชื่อมโลหะ	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
128	นายธีรวัฒน์ เสมอตน	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	อส.บ.เทคโนโลยีการเชื่อม	ช่างเชื่อมโลหะ	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า					
129	นายขัชวุฒิ นราศรี	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรม
130	นายสมบัติ จันเพ็ง	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	ไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคาร
131	นางสาวกัลยารัตน์ พนัสอัมพร	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
132	นางสาวธัญญานุช ดีปินดา	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า – วิศวกรรมโทรคมนาคม	ไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
133	นางสาวนฤมล วิชัยศร	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี		ไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง					
134	นายธนกฤต บุญแทน	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	วศ.บ.วิศวกรรมโยธาและการศึกษา	ก่อสร้าง	ผู้ช่วยหัวหน้างานแผน
135	นางสาวทัศนีย์ เนียมจันทร์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	วศ.บ.วิศวกรรมโยธาและการศึกษา	ก่อสร้าง	ผู้ช่วยหัวหน้างานสวัสดิการฯ
	แผนกวิชาการโรงแรม					
136	นางสาวกัญญ์ชลา ช่างแต่ง	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ศ.ศ.บ.ศิลปศาสตร์บัณ สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การโรงแรม	ผู้ช่วยหัวหน้างานสวัสดิการฯ
137	นางสาววัชราภรณ์ จอดนอก	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ศ.ศ.บ.สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	การโรงแรม	ผู้ช่วยหัวหน้างานสวัสดิการฯ
	แผนกวิชาช่างยนต์					
138	นายวรพล พลชาสารนิจ	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	วท.บ. เกษตรกลวิธาน	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานทวิภาคี
139	นายธีรพล อมรมุกดากุล	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	อส.บ. เทคโนโลยีเครื่องต้นกำลัง	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคาร
140	นายอนุพันธ์ โฉมงาม	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานปกครอง
141	นางสาวพัชรมัย เบี่ยมวัฒนา	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี		ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานสื่อฯ
	แผนกช่างกลโรงงาน					
142	นายทศพร สมบูรณ์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	อส.บ. เทคโนโลยีการผลิต	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
143	นายเกียรติศักดิ์ พระโพธิ์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาาหกร	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
144	นางสาวนันทวัน กุลชาติ	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาาหกร	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
145	นายวิศิษฎ์ สุขกาย	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	วศ.บ.เทคโนโลยีวิศวกรรมแม่พิมพ์และเครื่องมือ	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกวิชาช่างเมคคาทรอนิกส์					
146	นายจักรรินทร์ ชูใหม่	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมโทรคมนาคม	ช่างเมคคาทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผน
147	นางสาวเบญจมาศ สกุลสุริยะทรัพย์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี		ช่างเมคคาทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานสื่อฯ
148	นางสาวโยษิตา แจ่มสว่าง	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี		ช่างเมคคาทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์					
149	นายชาตรี งามดังนาค	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ.ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
150	นายนพนันท์ สุดาทิพย์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมโทรคมนาคม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์
151	นายจิรภัทร จันทะมั่น	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์
152	นายชัยปราการ โพธิ์หล้า	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์โทรคมนาคม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์
	แผนกวิชาสามัญ					
153	นายพงษ์พัฒน์ ยมจินดา	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.บ.การสอนภาษาอังกฤษ	วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนวฯ
154	นางสาวปาณิศา วทัญญู	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.บ.คณิตศาสตร์ประยุกต์	วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
155	นางสาวทักษพร สมสี	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.บ.ฟิสิกส์	วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานครูที่ปรึกษา
156	นายมนตรี เวียงคำ	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ศษ.บ.พลศึกษา	วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานปกครอง
157	นางสาววาสนา มากดี	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ศษ.บ.ภาษาอังกฤษ	วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
158	นางสาววินิตตา ปัญญา	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี		วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานทะเบียน
159	MR. BRIAN REUYAN BABATUAN	ครูต่างชาติ (ภาษาอังกฤษ)	Bachelor of Science in nursing		วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
160	MRS. SHRIYA ARORA	ครูต่างชาติ (ภาษาอังกฤษ)	Bachelor of Art in Education		วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกวิชาสามัญ				
161	MR. TERENCE WAINFEN ACHO	ครูต่างชาติ (ภาษาอังกฤษ)	Bachelor of Art in Education	วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
162	MISS DYNA BAGAOISAN ACOSTA	ครูต่างชาติ (ภาษาอังกฤษ)	Bachelor of Art in Education	วิชาสามัญฯ	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
163	Miss.Yo Jiajia You	ครูต่างชาติ (ภาษาจีน)	Bachelor of Art in Education	การโรงแรม	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
	โลจิสติกและซัพพลายเชน				
164	นางสาววัจนา เจริญสวัสดิ์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี บธ.บ.การตลาด	โลจิสติกส์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
	การบัญชี				
165	นางสาวเกศราภรณ์ แบบอย่าง	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี บธ.บ.การบัญชี	การบัญชี	ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนว
166	นางสาวจารุภา รอดสุวรรณ์	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบัญชี	ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตฯ

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกหน้าที่ ความรับผิดชอบ
ลูกจ้างประจำ รวม 3 คน

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	ลูกจ้างประจำ				
167	นายสมิง กลิ่นหอม	(ผู้ช่วยช่างไม้ฯ) ช2	ป.6	งานอาคารสถานที่	
168	นายวิชิต พันธุ์เปี่ยม	พนักงานทั่วไป บ.2	ม.6	งานอาคารสถานที่	
169	นายสมชาย คล้ายยิ่ง	พนักงานขับรถ	ป.4	พนักงานขับรถ	

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกหน้าที่ ความรับผิดชอบ
ลูกจ้างชั่วคราว รวม 45 คน

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	ลูกจ้างชั่วคราว					
170	นางสาวยุพาภรณ์ ฤทธิ์เรืองรุ่ง	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	งานวิจัยฯ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์	งานควาร่วมมือ งานประกันฯ
171	นางสาวนุสรา ทองมา	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ.การจัดการทั่วไป	งานการเงิน	
172	นางสาวเสาวนีย์ โพธิกุล	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	ศศ.บ.การจัดการบัณฑิต	งานการเงิน	
173	นายประพันธ์ จันงาม	เจ้าหน้าที่	ปวส.	สาขาการบัญชี	งานการเงิน	
174	นางสาวเบญจมาศ พิพัฒน์สถิตพร	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ.การจัดการทั่วไป	งานพัสดุ	
175	นางสาววนิสรา นาวินทรานนท์	เจ้าหน้าที่	ปวส.	เขียนแบบเครื่องกล	งานพัสดุ	
176	นางสาวณัฐขยา พงค์สุทธิ์	เจ้าหน้าที่	ปวส.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	งานพัสดุ	
177	นางสาวพรนภา สังข์กรณ์	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ. การบัญชี	งานทวิภาคี	
178	นางสาวศิรินันท์ บัวแก้ว	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	งานศูนย์ข้อมูล	
179	นายศิรัตสพล เชียงทอง	เจ้าหน้าที่	ปวส.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	งานศูนย์ข้อมูล	

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	ลูกจ้างชั่วคราว					
180	นางสาวขวัญมงคล จุลพันธ์	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	การจัดการทั่วไป	งานสารบรรณ	
181	นางวรรณวิไล ครุฑธา	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	ศศบ. ศิลปศาสตร์การจัดการ	งานสารบรรณ	
182	นางสาวพิมพิมล โฉลกเหมาะ	ครูพิเศษสอน	ป.ตรี	ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ	
183	นางสาวณัฐากร พรมศรี	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	ร.บ.รัฐศาสตร์บัณฑิต	งานแนะแนว	งานครูที่ปรึกษา
184	นางสาวพรหมพร อินทรสิงห์	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บริหารธุรกิจบัณฑิต	งานประชาสัมพันธ์	งานสื่อฯ
185	นางสุพรรณี รักษาแก้ว	เจ้าหน้าที่	ปวส.	การบัญชี	งานอาคารสถานที่	
186	นางสาวศศิวิมล มนัทยา	เจ้าหน้าที่	ปวส.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	งานวิทยบริการ	
187	นางสาวดารณี ตินตะบุระ	เจ้าหน้าที่	ปวส.	การจัดการทั่วไป	งานพัสดุ	
188	นางสาวรัตติกาล โคตรขาลี	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	งานทะเบียน	
189	นางสาวพิไลพร ทินสี	เจ้าหน้าที่	ปวส.	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	งานทะเบียน	
190	นางสาวจันทรา เพ็ชร์มีค่า	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บริหารธุรกิจบัณฑิต	งานทะเบียน	
191	นางสาวพิชญาภา ชุ่มมงคล	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	งานทะเบียน	
192	นางธันย์ญดา ศรีคำ	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บช.บ.การบัญชี	งานบัญชี	
193	นางดาวเรือง ศรีพงศ์สุทธิ์	เจ้าหน้าที่	ปวส.	ปวส. การบัญชี	งานบุคลากร	
194	นางสาวนภาพร ขีฆะ	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	ศิลปะศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ	งานบุคลากร	
195	นางสาวทิพวรรณ ใคร่กระโทก	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ.การตลาด	งานสวัสดิการ	
196	นายสุรวุฒิ ซ้ายเสน	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	บธ.บ.การบริหารจัดการกีฬา	งานปกครอง	
197	นายไกรวิชญ์ พรานเจริญ	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี	ศษ.บ.สาขาพลศึกษาและสุขศึกษา	งานปกครอง	

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	ลูกจ้างชั่วคราว				
198	นางสาวสาวิตรี อ่อนเวียง	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี วท.บ.ชีววิทยา	งานกิจกรรม	
199	นางสาวสุจิตรา ชาติรังษี	เจ้าหน้าที่	ปวส. เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	งานกิจกรรม	
201	นางสาวมัสธริดา กันยาบัณฑิตย์	เจ้าหน้าที่	ป.ตรี บธ.บ.การจัดการทั่วไป	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	
202	นายธีรภัทร มีมา	เจ้าหน้าที่	ปวส. ช่างก่อสร้าง	ประจำห้องปฏิบัติงาน ชส.	
203	นายวินัส หมื่นจันทร์	พนักงานขับรถ	ปวส. เทคนิคยานยนต์	งานอาคารสถานที่	
204	นายมนต์เสน่ห์ พลเหี้ยมหาญ	พนักงานขับรถ	ม.3	งานอาคารสถานที่	
205	นายบุญรอด คล้ามทุ่ง	นักการภารโรง	ป.5	งานอาคารสถานที่	
206	นายประหยัด พรมมา	นักการภารโรง	ป.4	งานอาคารสถานที่	
207	นายเจน ครุธวิเศษ	นักการภารโรง	ป.6	งานอาคารสถานที่	
208	นางสาวสมปอง บัวใบ	แม่บ้าน	ป.4	งานอาคารสถานที่	
209	นางสาวบุญจิรา กาญจนขจรกุล	แม่บ้าน	ป.6	งานอาคารสถานที่	
210	นางบุญยิน พรมมา	แม่บ้าน	ป.4	งานอาคารสถานที่	
211	นางสาวทิพวรรณ เอี่ยมลอย	แม่บ้าน	ป.6	งานอาคารสถานที่	
212	นางถวิล คล้ายยิ่ง	แม่บ้าน	ป.4	งานอาคารสถานที่	
213	นายณัฐพงษ์ พรมมา	นักการภารโรง	ป.4	งานอาคารสถานที่	
214	นายมนัส แจ่งกระจ่าง	นักการภารโรง	ป.4	งานอาคารสถานที่	

11. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

11.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2567 (ปีปัจจุบัน)

หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง **รวมทั้งสิ้น** **4,662** **คน**

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2567							รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
1.ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม								
สาขาวิชาช่างยนต์	119	101	97	317	82	67	149	
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	142	93	93	328	73	74	147	
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	11	7	16	34	11	19	30	
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	125	121	105	351	113	110	223	
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	73	68	69	210	56	87	143	
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	34	35	30	99	23	28	51	
สาขาเขียนแบบเครื่องกล	39	30	22	91	26	37	63	
สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์	94	80	85	259	59	74	133	
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	84	77	42	203	-	41	41	
สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม	-	-	-	-	84	86	170	
สาขาวิชาช่างอากาศยาน	-	-	-	-	11	9	20	
สาขาวิชาเทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงราง	-	-	-	-	14	19	33	
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	-	-	-	-	16	21	37	
สาขาวิชาตรวจสอบโดยไม่ทำลาย	-	-	-	-	10	6	16	
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม								
สาขาวิชาการบัญชี	68	67	75	210	70	53	123	
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	0	0	73	73	-	-	-	
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิตอล	-	-	-	-	-	-	-	
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	-	-	-	-	9	8	17	
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	-	-	-	-	87	79	166	

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2567							รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
3. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว								
สาขาวิชาการโรงแรม	82	64	55	201	42	41	83	
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	34	23	0	57	12	22	36	
สาขาวิชาธุรกิจการบิน	-	-	-	-	16	12	28	
4. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร								
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	75	72	40	187	49	45	94	
เครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย	-	-	-	-	36	-	36	
รวมทั้งสิ้น	**980**	**846**	**802**	**2,628**	**899**	**938**	**1,837**	

11.2 หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2567) รวมทั้งสิ้น คน

1. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น คน หลักสูตรเกษตรฯระยะสั้น คน หลักสูตร
ปชด. คน
2. หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม) คน หลักสูตระยะสั้น ตชด. คน หลักสูตร
อื่น ๆ คน

11.3 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา 2568 (ปีต่อไป)

หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง **รวมทั้งสิ้น คน**

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2568							รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
1.ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม								
สาขาวิชาช่างยนต์	120	119	101	340	60	82	142	482
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	100	142	93	335	60	73	133	468
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	10	11	7	28	20	11	31	59
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	120	125	121	366	60	113	173	539
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	80	73	68	221	60	56	116	337
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	40	34	35	109	20	23	43	152
สาขาเขียนแบบเครื่องกล	20	39	30	89	20	26	46	135
สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์	50	94	88	232	40	59	99	331
สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม	-	-	-	-	80	84	164	164
สาขาวิชาช่างอากาศยาน	-	-	-	-	15	11	26	26
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	-	-	-	-	20	16	36	36
สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	40	84	77	201	-	-	-	201
สาขาวิชาเทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงราง	-	-	-	-	20	14	34	34
สาขาวิชาตรวจสอบโดยไม่ทำลาย	-	-	-	-	20	10	30	30
สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม								
สาขาวิชาการบัญชี	40	68	67	175	80	70	150	325
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-				-	-	-	-
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิตอล	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	-	-	-	-	10	9	19	19
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	-	-	-	-	80	87	167	167
สาขาวิชาธุรกิจการบิน	-	-	-	-	20	16	36	36

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2568 (ต่อ)							รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
3. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว								
สาขาวิชาการโรงแรม	40	82	64	186	40	42	82	268
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	40	34	23	97	20	12	32	129
4. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร								
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	40	75	72	187	40	49	89	276
เครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย	-	-	-	-	40	36	76	76
รวมทั้งสิ้น	**740**	**980**	**846**	**2,566**	**825**	**899**	**1,724**	**4,290**

11.4 หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2568) รวม คน

1. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น คน หลักสูตรเกษตรฯระยะสั้น คน หลักสูตร
ปชด. คน
2. หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม) คน หลักสูตระยะสั้น ตชด. คน หลักสูตร
อื่น ๆ คน

12. ระดับการศึกษา และสาขาที่เปิดสอน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวน 5 กลุ่มอาชีพ จำนวน 8 สาขาวิชา ดังนี้

1. เครื่องกลและยานยนต์
   - 1.1 20101 สาขาวิชาช่างยนต์
2. อุตสาหกรรมการผลิต
   - 2.1 20102 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
   - 2.2 20103 สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
   - 2.3 20110 สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล
3. พลังงานไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์
   - 3.1 20104 สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
   - 3.2 20105 สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
4. เมคคาทรอนิกส์หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ
   - 4.1 20127 สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
5. อุตสาหกรรมก่อสร้าง
   - 5.1 20106 สาขาวิชาก่อสร้าง

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 1 กลุ่มอาชีพ จำนวน 1 สาขาวิชา ดังนี้

1. การเงินและบัญชี
   - 1.1 20201 สาขาวิชาการบัญชี

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน 2 กลุ่มอาชีพ จำนวน 2 สาขาวิชา ดังนี้

1. การโรงแรม
   - 1.1 20701 สาขาวิชาการโรงแรม
2. การท่องเที่ยว
   - 2.1 20702 สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 กลุ่มอาชีพ จำนวน 2 สาขาวิชา ดังนี้

1. ฮาร์ดแวร์
   - 1.1 21909 สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์
2. ซอฟต์แวร์และการประยุกต์
   - 2.1 21901 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

12. ระดับการศึกษา และสาขาที่เปิดสอน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวน 6 กลุ่มอาชีพ จำนวน 11 สาขาวิชา ดังนี้

1. เครื่องกลและยานยนต์
   - 1.1 30101 สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
   - 1.2 30143 สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า
2. อุตสาหกรรมการผลิต
   - 2.1 30102 สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
   - 2.2 30103 สาขาวิชาเทคนิคโลหะ
   - 2.3 30110 สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล
   - 2.4 30118 สาขาวิชาการตรวจสอบโดยไม่ทำลาย
3. พลังงานไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์
   - 3.1 30104 สาขาวิชาไฟฟ้า
   - 3.2 30105 สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
4. เมคคาทรอนิกส์หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ
   - 4.1 30127 สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
5. อุตสาหกรรมก่อสร้าง
   - 5.1 30106 สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
6. ปิโตรเลียมและปิโตรเคมี
   - 6.1 30120 เครื่องมือวัดและควบคุม

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 2 กลุ่มอาชีพ จำนวน 2 สาขาวิชา ดังนี้

1. การเงินและบัญชี
   - 1.1 30201 สาขาวิชาการบัญชี
2. การตลาด
   - 2.1 30211 สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน 2 กลุ่มอาชีพ จำนวน 2 สาขาวิชา ดังนี้

1. การโรงแรม
   - 1.1 30701 สาขาวิชาการโรงแรม
2. การท่องเที่ยว
   - 2.1 30702 สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ จำนวน 4 กลุ่มอาชีพ จำนวน 4 สาขาวิชา ดังนี้

1. โลจิสติกส์
   - 1.1 31401 สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
2. ระบบขนส่งทางราง
   - 2.1 31402 สาขาวิชาระบบขนส่งทางราง

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ จำนวน 4 กลุ่มอาชีพ จำนวน 4 สาขาวิชา ดังนี้

3. บริการภาคพื้น

3.1 31404 สาขาวิชาธุรกิจการบิน

4. ช่างอากาศยาน

4.1 31405 สาขาวิชาช่างอากาศยาน

งบประมาณรายรับ-รายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567

ส่วนที่ 3
3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปีต่อไป)
วิทยาลัย เทคนิคสัตหีบ

1. ประมาณการรายรับ		145,909,033.19 บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา		47,209,274.19 บาท
-ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	27,766,174.19 บาท	
-คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	19,443,100.00 บาท	
ข. เงินงบประมาณ ปี 2567 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		75,562,320.00 บาท
งบบุคลากร	62,342,720.00 บาท	
งบดำเนินงาน	8,333,000.00 บาท	
งบลงทุน	0.00 บาท	
งบเงินอุดหนุน	2,007,400.00 บาท	
งบรายจ่ายอื่น	2,879,200.00 บาท	
ค. เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2567 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		23,137,439.00 บาท
งบอุดหนุน จัดการเรียนการสอน	13,786,320.00 บาท	
ค่าหนังสือเรียน	4,342,000.00 บาท	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	1,128,920.00 บาท	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,103,699.00 บาท	
ค่าเครื่องแบบ	1,776,500.00 บาท	
2. ประมาณการรายจ่าย		145,909,033.19 บาท
งบบุคลากร		79,722,720.00 บาท
- เงินเดือน	50,527,920.00 บาท	
- เงินประจำตำแหน่ง	1,400,000.00 บาท	
- เงินวิทยฐานะ	4,739,800.00 บาท	
- ค่าจ้างประจำ	940,000.00 บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	4,735,000.00 บาท	
- ค่าจ้างชั่วคราว	17,000,000.00 บาท	
- ค่าครองชีพ	380,000.00 บาท	
งบดำเนินงาน		8,333,000.00 บาท
- ค่าตอบแทน	4,094,500.00 บาท	
- ค่าใช้สอย	630,000.00 บาท	
- ค่าวัสดุ	1,950,500.00 บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	1,658,000.00 บาท	
งบลงทุน		0.00 บาท
ค่าครุภัณฑ์	0.00 บาท	
- ค่าที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	0.00 บาท	
งบอุดหนุน		7,169,460.00 บาท
- ค่าตอบแทน	2,062,000.00 บาท	
- ค่าใช้สอย	650,000.00 บาท	
- ค่าวัสดุ	2,100,000.00 บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	2,357,460.00 บาท	
- งบลงทุน	0.00 บาท	
งบเงินอุดหนุน		2,007,400.00 บาท
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	195,000.00 บาท	
- ทุนเฉลิมราชกุมารี	140,000.00 บาท	
- เงินอุดหนุนส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน องค์การ วิชาชีพแห่งประเทศไทย	10,000.00 บาท	
- ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ	1,662,400.00 บาท	
เงินรายได้		27,449,114.19 บาท
- ค่าตอบแทน	12,708,000.00 บาท	
- ค่าใช้สอย	5,715,514.06 บาท	
- ค่าวัสดุ	2,983,400.13 บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	2,542,200.00 บาท	
- ค่าครุภัณฑ์การศึกษา	3,500,000.00 บาท	
งบรายจ่ายอื่น (ตามนโยบาย)		2,879,200.00 บาท
โครงการตามภาระงานประจำหน่วยงาน		11,348,139.00 บาท
เงินสำรองฉุกเฉิน		7,000,000.00 บาท

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต							โครงการ			เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	อื่นๆ	รวม	1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการ เรียนฟรี 15 ปี	รวมทั้งสิ้น		
รายจ่าย	674,500.00	69,422,720.00	578,500.00	195,000.00	860,000.00	3,831,600.00	75,562,320.00	14,566,200.00	2,103,699.00	16,669,899.00	53,676,814.19	145,909,033.19
- งบบุคลากร	0.00	62,342,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	62,342,720.00	7,247,500.00	0.00	7,247,500.00	10,132,500.00	79,722,720.00
เงินเดือนข้าราชการ		50,527,920.00					50,527,920.00					50,527,920.00
เงินประจำตำแหน่ง		1,400,000.00					1,400,000.00					1,400,000.00
เงินวิทยฐานะ		4,739,800.00					4,739,800.00					4,739,800.00
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		940,000.00					940,000.00					940,000.00
ค่าตอบพนักงานราชการ		4,735,000.00					4,735,000.00					4,735,000.00
ค่าจ้างชั่วคราว							0.00	7,000,000.00		7,000,000.00	10,000,000.00	17,000,000.00
ค่าครองชีพ							0.00	247,500.00		247,500.00	132,500.00	380,000.00
เงินอื่น ๆ							0.00					0.00
- งบดำเนินงาน	674,500.00	7,080,000.00	578,500.00	0.00	0.00	0.00	8,333,000.00	6,668,700.00	500,760.00	7,169,460.00	23,949,114.19	39,451,574.19
- ค่าตอบแทน	494,500.00	3,600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,094,500.00	2,062,000.00		2,062,000.00	12,708,000.00	18,864,500.00
เงินค่าสอนนอกเวลา	494,500.00	3,600,000.00					4,094,500.00	1,200,000.00		1,200,000.00	12,000,000.00	17,294,500.00
เงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ								862,000.00		862,000.00	708,000.00	1,570,000.00
ค่าตอบแทนพิเศษชรก.และลจ.เต็มขั้น												
- ค่าใช้สอย	0.00	630,000.00		0.00	0.00	0.00	630,000.00	650,000.00		650,000.00	5,715,514.06	6,995,514.06
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		200,000.00					200,000.00				1,099,514.06	1,299,514.06
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ		150,000.00					150,000.00				100,000.00	250,000.00
ค่าซ่อมครุภัณฑ์		50,000.00					50,000.00	50,000.00		50,000.00	316,000.00	416,000.00
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง		50,000.00					50,000.00				850,000.00	900,000.00
ค่าจ้างเหมาบริการ		30,000.00					30,000.00	400,000.00		400,000.00	3,000,000.00	3,430,000.00
ค่าเงินสมทบประกันสังคม		150,000.00					150,000.00	200,000.00		200,000.00	300,000.00	650,000.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน											50,000.00	50,000.00
- ค่าวัสดุ	180,000.00	1,750,000.00	20,500.00	0.00	0.00	0.00	1,950,500.00	2,100,000.00		2,100,000.00	2,983,400.13	7,033,900.13
วัสดุสำนักงาน								400,000.00		400,000.00	600,000.00	1,000,000.00
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น								700,000.00		700,000.00	200,000.00	900,000.00
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		100,000.00					100,000.00					100,000.00
วัสดุการศึกษา	180,000.00	1,500,000.00	20,500.00				1,700,500.00	1,000,000.00		1,000,000.00	1,393,400.13	4,093,900.13
วัสดุงานบ้านงานครัว							0.00				500,000.00	500,000.00
วัสดุเวชภัณฑ์ ยา											100,000.00	100,000.00
วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา											10,000.00	10,000.00
วัสดุคอมพิวเตอร์											50,000.00	50,000.00

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต							โครงการ			เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	อื่นๆ	รวม	1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการ เรียนฟรี 15 ปี	รวมทั้งสิ้น		
- ค่าวัสดุ (ต่อ)												
วัสดุก่อสร้าง		100,000.00					100,000.00				50,000.00	150,000.00
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000.00					50,000.00				50,000.00	100,000.00
วัสดุสื่อประชาสัมพันธ์											30,000.00	30,000.00
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	0.00	1,100,000.00	558,000.00	0.00	0.00	0.00	1,658,000.00	1,856,700.00	500,760.00	2,357,460.00	2,542,200.00	6,557,660.00
ค่าโทรศัพท์								20,000.00		20,000.00	20,000.00	40,000.00
ค่าน้ำประปา			166,500.00				166,500.00	300,000.00		300,000.00	117,000.00	583,500.00
ค่าไฟฟ้า		1,100,000.00	391,500.00				1,491,500.00	1,496,700.00		1,496,700.00	2,000,000.00	4,988,200.00
ค่าไปรษณีย์								40,000.00		40,000.00	20,000.00	60,000.00
ค่าบริการอินเตอร์เน็ต									500,760.00	500,760.00	385,200.00	885,960.00
- งบลงทุน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				3,500,000.00	3,500,000.00
3.1 ครุภัณฑ์							0.00					
- ครุภัณฑ์การศึกษา							0.00				3,500,000.00	3,500,000.00
3.2 สิ่งก่อสร้าง							0.00					
												0.00
- งบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	195,000.00	0.00	1,812,400.00	2,007,400.00					2,007,400.00
1. ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี						140,000.00	140,000.00					140,000.00
2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทย						10,000.00	10,000.00					10,000.00
3. โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี				195,000.00			195,000.00					195,000.00
4. ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ						1,662,400.00	1,662,400.00					1,662,400.00
- งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	860,000.00	2,019,200.00	2,879,200.00					2,879,200.00
โครงการตามนโยบายฯ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก สอศ.	0.00	0.00	0.00	0.00	860,000.00	2,019,200.00	2,879,200.00					2,879,200.00
1. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา						379,200.00	379,200.00					379,200.00

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต							โครงการ			เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	อื่นๆ	รวม	1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการ เรียนฟรี 15 ปี	รวมทั้งสิ้น		
โครงการตามนโยบายฯ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก สอศ. (ต่อ)												
2. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน						235,200.00	235,200.00					235,200.00
3. โครงการยกระดับความร่วมมืออาชีวศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต						200,000.00	200,000.00					200,000.00
4. ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน						125,000.00	125,000.00					125,000.00
5. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ						75,000.00	75,000.00					75,000.00
6. โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)					860,000.00		860,000.00					860,000.00
7. โครงการผลิตและพัฒนากำลังคนสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)						436,800.00	436,800.00					436,800.00
8. โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา						223,000.00	223,000.00					223,000.00
9. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It) จิตอาสา						150,000.00	150,000.00					150,000.00
10.โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด						10,000.00	10,000.00					10,000.00
11.โครงการพัฒนาครูอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศและเชี่ยวชาญเฉพาะ						185,000.00	185,000.00					185,000.00

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต							โครงการ			เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	อื่นๆ	รวม	1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการ เรียนฟรี 15 ปี	รวมทั้งสิ้น		
- โครงการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	650,000.00	1,602,939.00	2,252,939.00	9,095,200.00	11,348,139.00
1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน									1,602,939.00	1,602,939.00		1,602,939.00
2. โครงการสอบ v-net 2566											30,000.00	30,000.00
3. โครงการแข่งทักษะวิชาชีพระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ/นานาชาติ								50,000.00		50,000.00	150,000.00	200,000.00
4. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2565											60,000.00	60,000.00
5.โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด											20,000.00	20,000.00
6.โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณภายในวิทยาลัย								600,000.00		600,000.00	900,000.00	1,500,000.00
7.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา											2,500,000.00	2,500,000.00
8. โครงการเปิดบ้าน "Thai Aus 2022"											200,000.00	200,000.00
9. โครงการจัดกิจกรรมวันครู											10,000.00	10,000.00
10. โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้											50,000.00	50,000.00
11.โครงการพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการประกวด ระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ/นานาชาติ											250,000.00	250,000.00
12. โครงการเสัมมนาเครือข่ายครูแนะแนวฯ											100,000.00	100,000.00
13. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาต่างประเทศ											1,900,000.00	1,900,000.00
14. โครงการขึ้นทะเบียนและจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา											159,100.00	159,100.00

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต							โครงการ			เงินรายได้ (บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	อื่นๆ	รวม	1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการ เรียนฟรี 15 ปี	รวมทั้งสิ้น		
- โครงการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ (ต่อ)												
15.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันผู้เรียนอาชีวศึกษา											7,000.00	7,000.00
16. โครงการจัดทำคู่มือผู้เรียน											159,100.00	159,100.00
17. โครงการลงนามความร่วมมือบันทึกข้อตกลงทางวิชาการระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา											100,000.00	100,000.00
18. โครงการพัฒนาห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์											1,000,000.00	1,000,000.00
19. โครงการพัฒนาการบริการอินเตอร์เน็ตให้แก่ นักเรียน นักศึกษา											1,500,000.00	1,500,000.00
- สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่											7,000,000.00	7,000,000.00

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

สรุปเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			รวม
		งปม	อุดหนุน	รายได้/บกศ	
1	เงินเดือน	43,761,095.13	-	-	43,761,095.13
2	เงินประจำตำแหน่ง	-	-	-	0.00
3	ค่าวิทยฐานะ	5,182,476.26	-	-	5,182,476.26
4	ค่าจ้างประจำ	962,944.80	-	-	962,944.80
5	เงินเดือนพนักงานราชการ	4,697,865.86	-	-	4,697,865.86
6	ค่าจ้างชั่วคราว	-	5,399,790.25	7,259,692.61	12,659,482.86
7	ค่าครองชีพ	-	219,200.32		219,200.32
8	ค่าตอบแทน	3,561,860.00	7,289,130.00	4,637,772.00	15,488,762.00
9	ค่าใช้สอย	1,372,200.46	256,683.00	6,621,721.53	8,250,604.99
10	ค่าวัสดุ	1,538,728.78	1,669,199.50	4,082,043.55	7,289,971.83
11	ค่าสาธารณูปโภค	1,939,252.26	4,426,822.45	1,100,451.79	7,466,526.50
12	ค่าครุภัณฑ์	16,089,716.00	-	3,500,000.00	19,589,716.00
13	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	0.00
14	เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	12,118,087.00	-	12,118,087.00
15	เงินอุดหนุนทั่วไป	-	1,827,700.00	-	1,827,700.00
16	งบรายจ่ายอื่น	3,833,500.00	-	-	3,833,500.00
	รวมทั้งสิ้น	**82,939,639.55**	**33,206,612.52**	**27,201,681.48**	**143,347,933.55**

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

งบหน้ารายจ่าย/งาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			
	งปม.	อุดหนุน	บกศ.	รวม
- วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา	-	-	-	0.00
- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	0.00
- วัสดุก่อสร้าง	-	-	-	0.00
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	28,725.00	28,725.00
- วัสดุสื่อประชาสัมพันธ์	-	-	12,890.00	12,890.00
- วัสดุตามโครงการ			2,301,245.01	2,301,245.01
รวม	**1,538,728.78**	**1,669,199.50**	**4,082,043.55**	**7,289,971.83**
2.3 ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)				
- ค่าโทรศัพท์	1,291.49	2,621.50	11,500.00	15,412.99
- ค่าน้ำประปา	492,595.90	535,740.51	-	1,028,336.41
- ค่าไฟฟ้า	1,431,849.87	3,352,937.44	703,751.79	5,488,539.10
- ค่าไปรษณีย์	13,515.00	34,763.00	-	48,278.00
- ค่าบริการอินเตอร์เน็ต	-	500,760.00	385,200.00	885,960.00
รวม	**1,939,252.26**	**4,426,822.45**	**1,100,451.79**	**7,466,526.50**
3. งบลงทุน				
3.1 ครุภัณฑ์				
3.1.1 ชุดปฏิบัติการเครื่องมือวัดและทดสอบ	787,000.00	-	-	787,000.00
3.1.2 ปรับปรุงพื้นที่ฝึกปฏิบัติงานแผนกวิชาช่างก่อสร้าง	6,893,916.00	-	-	6,893,916.00
3.1.3 ชุดฝึกระบบอัตโนมัติ 6 สถานีขับเคลื่อนด้วยแกนเคลื่อนที่ไฟฟ้าทั้งระบบ สั่งการทำงานผ่านแท็บเล็ตบนเครือข่าย IIoT ได้ทุกสถานี พร้อม Vision System, RFID, SCADA , ERP และหุ่นยนต์อุตสาหกรรม	5,970,000.00	-	-	5,970,000.00
3.1.4 ชุดปฏิบัติการทางภาษาสำหรับอุตสาหกรรมการบิน	2,438,800.00	-	-	2,438,800.00
3.2 ครุภัณฑ์การศึกษา	-	-	3,500,000.00	3,500,000.00
รวม	**16,089,716.00**	**0.00**	**3,500,000.00**	**19,589,716.00**
4. งบเงินอุดหนุนทั่วไป				
1. ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	57,500.00	-	57,500.00
2. โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่และหุ่นยนต์ อาชีวศึกษา)	-	114,000.00	-	114,000.00
3. โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา	-	1,656,200.00	-	1,656,200.00
รวม	**0.00**	**1,827,700.00**	**0.00**	**1,827,700.00**
5. งบเงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
1. ค่าหนังสือเรียน		5,549,000.00		**5,549,000.00**

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

งบหน้ารายจ่าย/งาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			
	งปม.	อุดหนุน	บกศ.	รวม
2. ค่าอุปกรณ์การเรียน		1,261,000.00		1,261,000.00
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน		2,461,450.00		2,461,450.00
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		2,846,637.00		2,846,637.00
รวม	0.00	12,118,087.00	0.00	12,118,087.00
5. งบรายจ่ายอื่น				
5.1 โครงการตามนโยบาย สอศ.				
1. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	379,200.00	-	-	379,200.00
2. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600.00	-	-	117,600.00
3. โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	600,000.00	-	-	600,000.00
4. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	30,000.00	-	-	30,000.00
5. โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน สาขาแมคคาทรอนิกส์	182,000.00	-	-	182,000.00
6. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It) จิตอาสา	104,500.00	-	-	104,500.00
7. โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	100,000.00	-	-	100,000.00
8. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	5,000.00	-	-	5,000.00
9. โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ	300,000.00	-	-	300,000.00
10. โครงการผลิตและพัฒนากำลังคนสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)	1,134,000.00	-	-	1,134,000.00
11. โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	20,000.00	-	-	20,000.00
12. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	40,000.00	-	-	40,000.00
13. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา(จัดหาครูอัตราจ้าง)	331,200.00	-	-	331,200.00
14. โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดรับกับมาตรฐานสากล	80,000.00	-	-	80,000.00
15. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อส่งเสริมพหุปัญญาของผู้เรียนอาชีวศึกษา	100,000.00	-	-	100,000.00

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

งบหน้ารายจ่าย/งาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			
	งปม.	อุดหนุน	บกศ.	รวม
16. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงด้านการวิจัยนวัตกรรม โดยรูปแบบการวิจัยและพัฒนา	100,000.00	-	-	100,000.00
17. โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา	210,000.00	-	-	210,000.00
รวม	**3,833,500.00**	**0.00**	**0.00**	**3,833,500.00**
รวมทั้งหมด	**82,939,639.55**	**33,206,612.52**	**27,201,681.48**	**143,347,933.55**

สรุปค่าใช้จ่ายหมวดเงิน
รายได้สถานศึกษา (บกศ.)
ครุภัณฑ์

เงินรายได้สถานศึกษา/บกศ

ครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	ครุภัณฑ์เครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติพร้อมตู้ตั้งพื้น	85,000.00	สวัสดิการ	
2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน ห้องรองฝ่ายวิชาการ	7,850.00	ฝ่ายวิชาการ	
3	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องทำลายเอกสาร	25,000.00	บุคลากร	
4	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์บอร์ดอัจฉริยะ (Smart Bord)	449,000.00	แผนก ชอย	
5	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อปรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน (เครื่องปรับอากาศ 10 เครื่อง)	470,000.00	งานอาคาร/ประจวบ	
6	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ แผนก ชอย	156,774.00	งานอาคาร/ประจวบ	
7	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับจัดทำสื่อประเภทภาพเคลื่อนไหว	99,300.00	งานสื่อ/จิรวัฒน์	
8	โครงการจัดซื้อชุดครุภัณฑ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์	99,000.00	งานประชาสัมพันธ์/ณัฐวุฒิ	
9	ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการ แผนก ธบ	188,000.00	แผนก ธบ/ปิติภัทร	
10	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ พัดลมดูดอากาศ แผนก ชก	16,200.00	แผนก ชก/วีระพรรณ	
11	จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้แลคเชอร์ แผนก ชย	118,800.00	งานอาคาร/ประจวบ	
12	จัดซื้อครุภัณฑ์ไมโครโฟนไร้สาย (3 ชุด)	61,500.00	แผนก กร/วิยะวรรณ	
13	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุค (งาน AMTO)	24,000.00	AMTO/บดีรัฏฐ์	
14	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ปั๊มจุ่ม (ไดโว่)	5,200.00	งานอาคาร/ประจวบ	
15	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ 5 ตัว (ห้องสมุด 2 แผนก ชอย 1 แผนก ชก 2)	235,000.00	งานอาคาร/พีรณัฐ	
16	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เสริมสร้างความปลอดภัยฯ	81,900.00	แผนก ชก/อินทัช	
17	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ระบบภาพและเสียง อาคาร A	494,600.00	งานสื่อ/จิรวัฒน์	
18	ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดและลับคมดอกเอ็นมิล	193,463.00	แผนก ชก/วีระพรรณ	
19	ขออนุมัติจัดซื้อเก้าอี้แลคเชอร์ 500 ตัว * 995 บาท	497,500.00	งานอาคาร/ประจวบ	
รวม ครุภัณฑ์การศึกษา		**3,308,087.00**		

ครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงาน	หมายเหตุ
20	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ 4 ตัววัสดุฝึกแผนก สผ.1 1/2567	188,000.00	คธ+สท+ทค/สายชล	วัสดุฝึกแผนก สผ.1 1/2567
21	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567 (4 เครื่อง)	188,000.00	คธ+สท+ทค/สายชล	วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567
22	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องเรียน วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567	64,400.00	แผนก บช/จันทนา	วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567
23	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์พาเลท วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567	7,870.00	แผนก ลจ/ละมุล	วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567
24	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567	29,190.00	แผนก ชพ/เกียรติชัย	วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567
25	ครุภัณฑ์เครื่องแสดงผลภาพและเสียง 3 ชุด วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567	93,000.00	แผนก ชอ/ทองคำ	วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567
26	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567	37,266.00	แผนก ชบ/รุ่งทิวา	วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567
27	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องนิวเมติกส์ วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567	66,000.00	แผนก ชก/สมประสงค์	วัสดุฝึกแผนก สผ.1 2/2567
28	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูล	269,500.00	ห้องสมุด/นรเศรษฐ์	โครงการพัฒนาห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์
รวมครุภัณฑ์ตามโครงการทั่วไป		**943,226.00**		
รวมทั้งหมด		**4,251,313.00**		

สรุปผลการดำเนินโครงการ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ วันไหว้ครู วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันพฤหัสบดี ที่ 6 มิถุนายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - ( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - (/) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - (/) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
-พิธีบูชาพระพุทธญาณเรศ และบวงสรวงท้าวมหาพรหม ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ - นำนักเรียน นักศึกษาเข้าสู่บริเวณพิธี - ตัวแทนนักศึกษากล่าวบทสวดเคารพครู "ปาเจรา" - ตัวแทนนักศึกษาผู้ถือพานกราบคาราวะครู - ตัวแทนนักศึกษานำนักเรียน นักศึกษากล่าวคำปฏิญาณตน - พิธีมอบทุนการศึกษา - ประธานในพิธีให้โอวาทกับนักศึกษา -กิจกรรมทัศนศึกษาและจัดทำคลิปวีดีโอเชื่อมสัมพันธ์	นักเรียน – นักศึกษาได้เข้าร่วมวันไหว้ครูวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ คิดเป็น ๘๐%	1.นักเรียนนักศึกษารักและผูกพันกับคณาจารย์ตลอดจนสถาบันมากยิ่งขึ้น 2.ปลูกจิตสำนึกของนักเรียน นักศึกษาให้มีสัมมาคาราวะ กตัญญูต่อครู

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 140,000 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 140,000 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 140,000 บาท (ค่าสถานที่ 100,000 ค่าเครื่องบวงสรวง 40,000)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
-นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ≈ ๓,๖๐๐ คน	-นักเรียน นักศึกษารักและผูกพันกับคณาจารย์ตลอดจนสถาบันมากยิ่งขึ้น
	-ปลูกจิตสำนึกของนักเรียน นักศึกษาให้มีสัมมาคาราวะ กตัญญูต่อครู

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
การเดินทางไปเข้าร่วมกิจกรรมล่าช้า	ควรปรับเวลาเพิ่มในการเดินทาง

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

พิธีไหว้ครู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

พิธีไหว้ครู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ อวท.จิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

   เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันพุธ ที่ 24 กรกฎาคม 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

   ได้ระบุไว้ในแผนฯ
   - ( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
   - (/) โครงการใหม่ในปีนี้

   ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
   - ( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
   - ( ) โครงการใหม่ในปีนี้
   - ( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด
   - ( ) แผนงานบริหารการศึกษา
   - ( ) แผนงานจัดการศึกษา
   - ( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
   - (/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - ( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - (/) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - (/) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาพื้นที่ทั้งภายใน และภายนอกวิทยาลัย ร่วมกันทำความสะอาดในแต่ละแผนกวิชา และปลูกต้นไม้บริเวณสวนหลังวิทยาลัยฯ	นักเรียน – นักศึกษาได้ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมอวท.จิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ คิดเป็น ๘๐%	-นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึก จิตอาสา และจิตสาธารณะ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างแก่ส่วนรวม ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน -นักเรียน นักศึกษาดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาพื้นที่ทั้งภายใน และภายนอกวิทยาลัย -นักเรียน นักศึกษาดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาพื้นที่สาธารณะ ใกล้เคียงวิทยาลัย

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 4,680 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 4,680 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....4,680.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน-นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เข้าร่วมโครงการฯ ≈ ๓,๖๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึก จิตอาสา และจิตสาธารณะ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างแก่ส่วนรวม ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
อุปกรณ์ไม่เพียงพอในการทำกิจกรรม	ควรมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ให้มากขึ้น

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

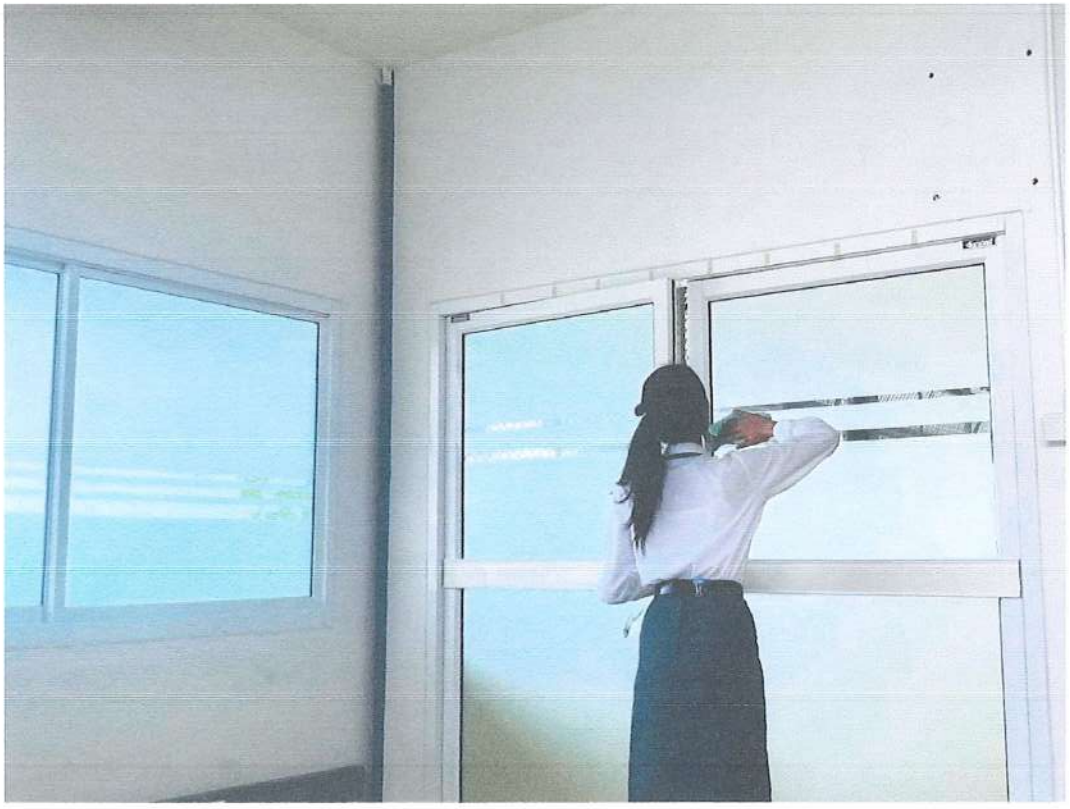
(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ



รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗ 12 สิงหาคม 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันศุกร์ ที่ 9 สิงหาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	(/) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
-พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ พื้นที่ใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้ง -พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีถวายพระพรชัยมงคล	นักเรียน – นักศึกษา ได้เข้าร่วมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา คิดเป็น ๘๐%	- นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ - นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ - นักเรียนได้เห็นความสำคัญของวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 20,550 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 20,550 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....18,850.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน .....1,700.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567 เข้าร่วมโครงการฯ ≈ 3,600 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมทำบุญตักบาตร และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการเป็นประจำ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2568
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(/) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
- นักเรียน นักศึกษาลงทะเบียนเข้าร่วมการเลือกตั้ง โดยแสดงบัตรประชาชนหรือบัตรนักเรียน นักศึกษา - นักเรียน นักศึกษา รับฟังขั้นตอนการเลือกตั้งโดยใช้เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ -นักเรียน นักศึกษา ลงคะแนนเลือกตั้ง -ประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การฯ ประจำปีการศึกษา 2568	นักเรียน – นักศึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ เพื่อสรรหานายกองค์การฯ และคณะกรรมการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2568	- นักศึกษา ได้นายกองค์การฯ และคณะกรรรมการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2568 - นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้ง และสรรหานายกองค์การตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก ....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....3,100.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....3,100.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....3,100.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน .....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567 เข้าร่วมโครงการฯ ≈ 3,600 คน	ความเข้าใจและตระหนักในการใช้สิทธิภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการเป็นประจำ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพโครงการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2568
ในวันศุกร์ ที่ 14 มิถุนายน 2567 ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ พิธีเปิดโครงการเลือกตั้งนายกองค์การฯ

รูปภาพโครงการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2568
ในวันศุกร์ ที่ 14 มิถุนายน 2567 ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ การเลือกตั้งนายกองค์การฯ

รูปภาพโครงการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2568
ในวันศุกร์ ที่ 14 มิถุนายน 2567 ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ การเลือกตั้งนายกองค์การฯ

รูปภาพโครงการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2568
ในวันศุกร์ ที่ 14 มิถุนายน 2567 ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ การเลือกตั้งนายกองค์การฯ

รูปภาพโครงการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2568
ในวันศุกร์ ที่ 14 มิถุนายน 2567 ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ การตรวจบัตรแสดงตัวตน และการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการเลือกตั้ง

รูปภาพโครงการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2568
ในวันศุกร์ ที่ 14 มิถุนายน 2567 ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ การเลือกตั้งนายกองค์การฯ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ ลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ในระหว่างวันที่ 1 - 5 กรกฎาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
(✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
พิธีเปิดการแข่งขันกีฬาภายใน วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 - ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาและนักกีฬาตั้งขบวนพาเหรดพร้อมกันตามแผนผังบริเวณถนนภายในวิทยาลัย - ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทแก่นักกีฬาและทำพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาภายใน - วงดุริยางค์บรรเลงเพลง ขบวนพาเรดของแต่ละหน่วย เดินออกจากสนามกีฬา - การแข่งขันกีฬาภายใน พิธีปิด วันที่ 5 กรกฎาคม 2567 -การแข่งขันกองเชียร์ และเชียร์ลีดเดอร์ -พิธีประกาศผลการแข่งขันกีฬา และมอบเหรียญรางวัลแก่นักกีฬาแต่ละประเภท - ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทแก่นักกีฬาและกล่าวปิดการแข่งขัน	นักเรียน – นักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567 คิดเป็น 80%	-สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ในการช่วยให้เยาวชนของชาติได้เล่นกีฬา เพื่อเป็นเกราะ ป้องกันปัญหายาเสพติดและอบายมุขอื่น ๆ -เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาภายในองค์กรมีความสมัครสมานสามัคคี และรู้จักการทำงานเป็นทีม -เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้แสดงออกถึงความเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย -เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 190,895 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 190,895 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....89,535.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....20,160.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ เข้าร่วมโครงการทุกคน	นักเรียนนักศึกษาซึ่งเป็นเยาวชนของชาติ ได้เล่นกีฬา เพื่อเป็นเกราะป้องกันปัญหายาเสพติด และอบายมุขอื่น ๆ

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
สภาพอากาศ	เลือกช่วงเวลาที่เหมาะสม

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการเป็นประจำ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพโครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
ในระหว่างวันที่ 1 – 5 กรกฎาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

พิธีเปิดลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567

พิธีเปิดลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567

รูปภาพโครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
ในระหว่างวันที่ 1 – 5 กรกฎาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ขบวนพาเหรดของหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ขบวนพาเหรดของหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

รูปภาพโครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
ในระหว่างวันที่ 1 – 5 กรกฎาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ขบวนพาเหรดของแต่ละแผนก

ขบวนพาเหรดของแต่ละแผนก

รูปภาพโครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
ในระหว่างวันที่ 1 – 5 กรกฎาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รองประธานกล่าวรายงานพิธีเปิดต่อประธานในพิธี

นักกีฬาอาวุโสนำกล่าวคำปฏิญาณตน

รูปภาพโครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
ในระหว่างวันที่ 1 – 5 กรกฎาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

การประกวดกองเชียร์และเชียร์หลีดเดอร์

การแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล

รูปภาพโครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่ 24 วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
ในระหว่างวันที่ 1 – 5 กรกฎาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

การแข่งขันกีฬาวอลเล่บอล

การแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ ทบทวนคำปฏิญาณตนและสวนสนาม วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันพุธ ที่ 17 กรกฎาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
-ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ พร้อมกันที่สนามกีฬา -ประธานมาถึงบริเวณพิธี -ผู้บังคับการสวนสนามรายงานจำนวนลูกเสือ-ผู้กำกับลูกเสือ -พิธีอัญเชิญและบวงสรวงดวงพระวิญญาณพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว -ประธานกล่าวให้โอวาทและกล่าวเปิดพิธีสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณ -พิธีอัญเชิญพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวกลับ -เสร็จพิธี	ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญเข้าร่วมโครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามคิดเป็น 90%	-ลูกเสือ - เนตรนารี รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของกระบาทสมเด็จมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวพระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย -ลูกเสือ–เนตรนารี เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารีวิสามัญ สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ และได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....4,000.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....4,000.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....2,400.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....1,600.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ เข้าร่วมโครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 1,015 คน	ลูกเสือ - เนตรนารี รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของกระบาทสมเด็จมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
เรื่องความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติในพิธีการสวนสนามของผู้กำกับลูกเสือ และลูกเสือที่ร่วมกิจกรรม	ทำความเข้าใจและซักซ้อมในขั้นตอนการปฏิบัติให้มากยิ่งขึ้นก่อนเริ่มพิธีการ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการปรับปรุงต่อไป

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

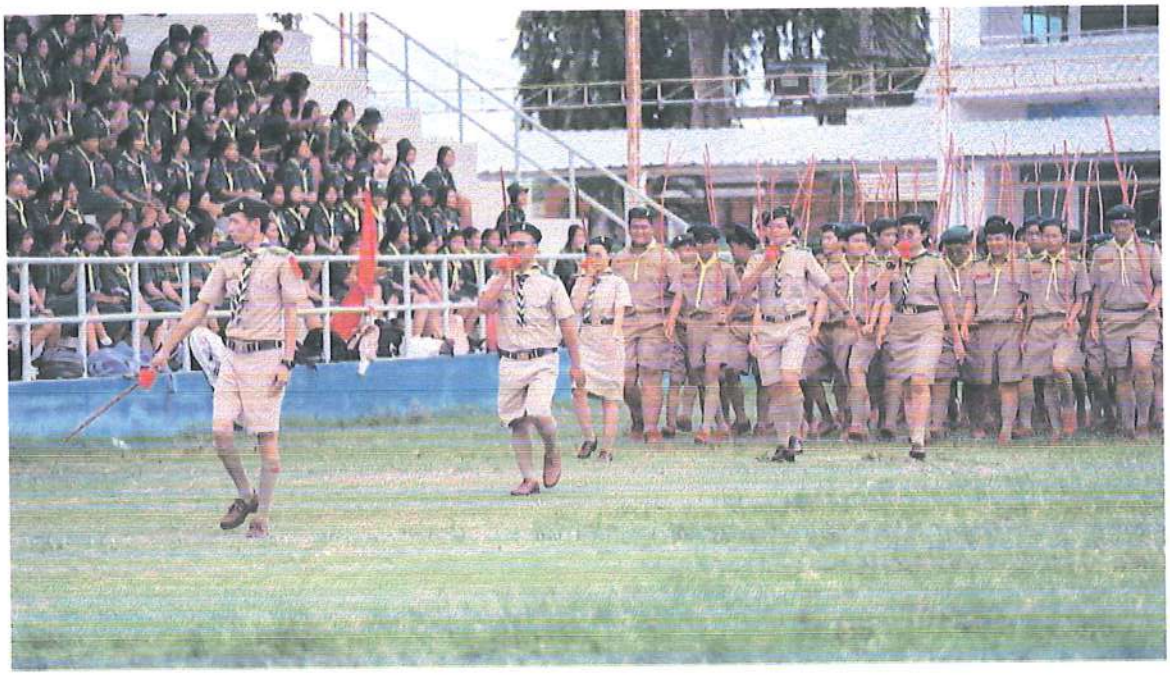
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

พิธีทบทวน
คำปฏิญาณและสวนสนาม
เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

รูปภาพ



รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการงานประเพณีแห่เทียนพรรษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมกันเข้าร่วมโครงการแห่เทียนพรรษา ทำกิจกรรมการหล่อเทียนร่วมกัน และร่วมแห่เทียนพรรษา กับชุมชน	นักเรียน – นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนากิจกรรมแห่เทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ คิดเป็น ๘๐%	-นักเรียน – นักศึกษาได้ทำกิจกรรมการหล่อเทียนพรรษาร่วมกัน และมีส่วนร่วมการแห่เทียนกับชุมชน -นักเรียน – นักศึกษาได้มีโอกาสร่วมบำเพ็ญกุศล และทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....-.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน-นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เข้าร่วมโครงการฯ ≈ ๓,๖๐๐ คน	เป็นการอนุรักษ์ และส่งเสริมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการเป็นประจำ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ วันคล้ายวันสถาปนา (1 กันยายน 2512) วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ครบรอบ 55 ปี

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ประจำวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ โดยพร้อมเพรียงกัน	นักเรียน – นักศึกษา ได้เข้าร่วมวันคล้ายวันสถาปน (๑ กันยายน ๒๕๑๒) วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ครบรอบ ๕๕ ปี คิดเป็น ๘๐%	-นักเรียน นักศึกษาได้พึงระลึกถึงวันประกาศจัดตั้งวิทยาลัยฯ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๑๒ -นักเรียน นักศึกษา ทำบุญเพื่อเป็นศิริมงคลแด่สถาบันการศึกษา และปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนนักศึกษา ให้รักสถาบัน

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 62,000 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 62,000 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....62,000.....บาท

(ค่าเครื่องบวงสรวง และพรหมณ์ประกอบพิธี)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน-นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เข้าร่วมโครงการฯ ≈ ๓,๖๐๐ คน	ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษารักสถาบัน และได้เห็นถึงความสำคัญของวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
การจัดเตรียมของไหว้, เครื่องบวงสรวงมีปริมาณน้อย	ควรเพิ่มการจัดเตรียมเครื่องบวงสรวงให้มีเพิ่มมากขึ้น

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการไปเพื่อประโยชน์

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

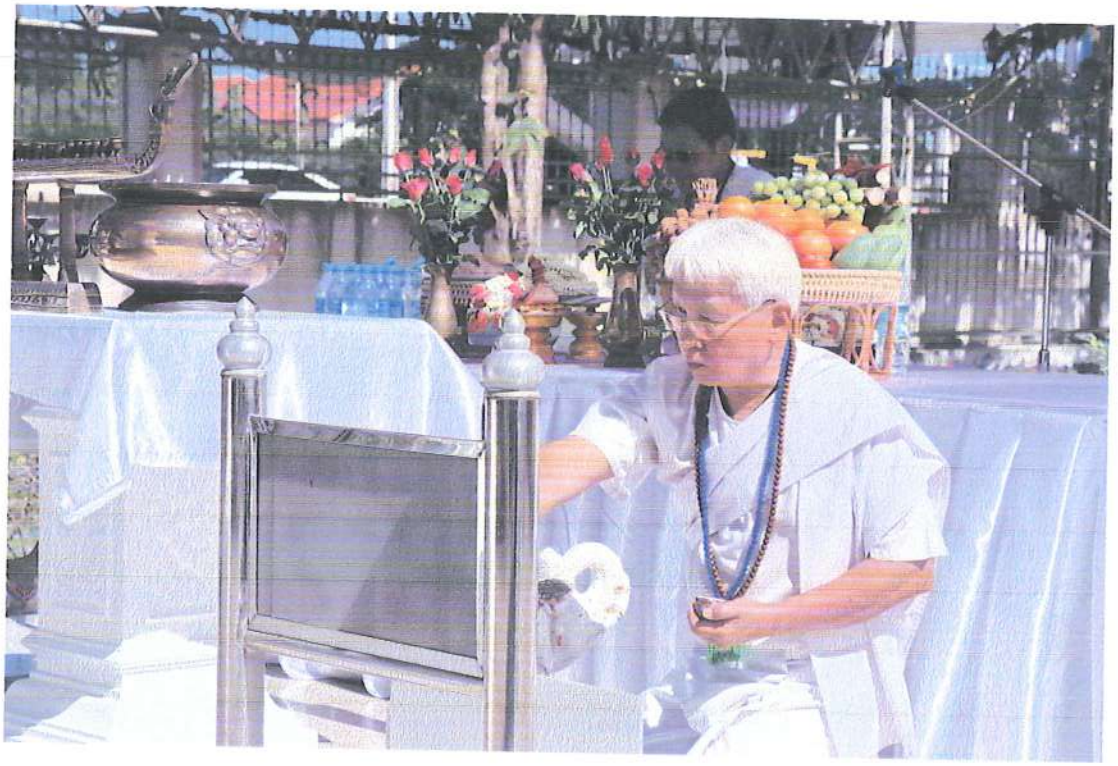
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ



รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันศุกร์ ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
-พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศลร่วมพิธีพร้อมกัน ณ พื้นที่ใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้ง -พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีถวายพระพรชัยมงคล	นักเรียน – นักศึกษาได้เข้าร่วมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๗ คิดเป็น ๘๐%	- นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ -นักเรียนระดับได้เห็นความสำคัญของเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๗

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 85,800 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 85,800 **บาท**

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....84,400.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน .....1,400.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567 เข้าร่วมโครงการฯ ≈ 3,600 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมทำบุญตักบาตร และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการต่อไปนี้

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
- พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล -พิธีถวายเครื่องราชสักการะ วางพานพุ่ม และพิธีถวายพระพรชัยมงคล	นักเรียน – นักศึกษา ได้เข้าร่วมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ เนื่องในวันเฉลิมพรชนมพรรษา สมเด็จ พระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี 2567 คิดเป็น 80%	- นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ - นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ - นักเรียนระดับได้เห็นความสำคัญของวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระราชินี พระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี 2567

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 9,100 บาท

เงินบริจาค..... .บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 9,100 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....7,700.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....1,400.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567 เข้าร่วมโครงการฯ ≈ 3,600 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมทำบุญตักบาตร และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
นักเรียน นักศึกษาร่วมทำบุญตักบาตรจำนวนน้อย	ควรมีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้มากขึ้น

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการไปประจำ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการเทศกาลของขวัญปีใหม่ 2024 สู่ผลงานกระทรวงศึกษาธิการ Edu Soft Power Festival 2024

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2566

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
นักเรียน นักศึกษาเดินทางไปยังกระทรวงศึกษาธิการ เก็บเกี่ยวเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียน	นักเรียน – นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเทศกาลของขวัญปีใหม่ 2024 สู่ผลงานกระทรวงศึกษาธิการ ไม่น้อยกว่า 85 %	- นักเรียน นักศึกษา ได้ศึกษาเรียนรู้ นโยบาย 10 ด้านของกระทรวงศึกษาธิการ - นักเรียน นักศึกษา ได้ศึกษาเรียนรู้ผลงาน Soft Power (5F)

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 27,000 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 27,000 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....27,000.....บาท (ค่าเช่ารถทัวร์)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน-นักศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน 100 คน เรียนรู้นอกห้องเรียนและเพิ่มประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และบูรณาการต่อไป

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปเป็นต้น

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

เทศกาลของขวัญปีใหม่ 2024
สู่ผลงานกระทรวงศึกษาธิการ
EDU

เทศกาลของขวัญปีใหม่ 2024
สู่ผลงานกระทรวงศึกษาธิการ
EDU

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ จัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
– ผู้เข้าร่วมโครงการ ลงทะเบียนเข้าร่วมงานกับเทศบาลตำบลนาจอมเทียน – ประธานเปิดงานและมอบเกียรติบัตรแก่รองผู้อำนวยการ – นักเรียน นักศึกษา เชิญชวนเด็ก ๆ เข้าร่วมกิจกรรมเกมส์ และให้ของรางวัลกับเด็ก ๆ และเยาวชน	นักเรียน – นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ คิดเป็น 100%	- นักเรียน นักศึกษา ได้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 - นักเรียน นักศึกษา ได้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 - นักเรียนหรือผู้เยาว์ที่สนใจมองเห็นคุณค่า และความสำคัญของตนเอง กล้าคิด กล้าแสดงออก เกิดความรักความสามัคคีในครอบครัว

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก ....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 11,170 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 11,170 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....10,770.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....400.....บาท (ป้ายไวนิล)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน-นักศึกษาผู้ที่มีจิตอาสา หรือจิตสาธารณะ เข้าร่วมโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2567	ทำให้เด็กมองเห็นคุณค่าและความสำคัญของตนเอง กล้าคิด กล้าแสดงออก เกิดความรักความสามัคคีในครอบครัว

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปเพื่อ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันพฤหัสบดี ที่ 9 พฤษภาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

( ) โครงการใหม่ในปีนี้

( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา

( ) แผนงานจัดการศึกษา

(/) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา

(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ

( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
- นักเรียน นักศึกษาสมาชิกใหม่ อวท. ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ - นักเรียน นักศึกษาเข้ารับฟังกฎระเบียบ การเป็นสมาชิกใหม่ อวท.ที่ดี	นักเรียน นักศึกษาสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สมชาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีความเข้าใจในกฎระเบียบการปฏิบัติตนของสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย - เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความรับผิดชอบในการปฏิบัติตนเป็นสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 3,000 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 3,000 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....3,000.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน .....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน นักศึกษา สมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ จำนวน 1,962 คน	นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจในการปฏิบัติตนที่ดีตามระเบียบที่ตั้งไว้

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคลัดหลวง
ประจำปีการศึกษา 2566
วันจันทร์ที่ 8 พฤษภาคม 2566
ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคลัดหลวง

รูปภาพ

รูปภาพ

The EEC HDC sees the importance of this project.

วิทยาลัย
เทคนิคสัตหีบ
CVM
EEC
เชื่อมั่น
วางใจ
ก้าวไปกับ
วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ พิธีรับใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ประจำปีการศึกษา 2566
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 27 มีนาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
- ผู้สำเร็จการศึกษารายงานตัว - ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแถวและเดินทางเข้าสู่บริเวณพิธีห้องประชุม - จัดเตรียมรูปแบบและซักซ้อมพิธีการ - พิธีมอบประกาศนียบัตร โดยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นายวิทยา คุณปลื้ม) - ผู้บริหาร คณะครู และผู้สำเร็จการศึกษาพร้อมกัน ณ บริเวณพิธี - ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบกล่าวรายงาน - ผู้อ่านรายชื่อเข้าประจำที่ ผู้สำเร็จการศึกษาขึ้นรับประกาศนียบัตรตามลำดับ -ประธานในพิธีให้โอวาท - ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมอบของที่ระลึกแด่ประธานในพิธี - บันทึกภาพร่วมกัน	นักเรียน – นักศึกษาได้รับใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาเห็นความสำคัญในการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตมีความพร้อมในการออกไปสู่สังคมหลังจาก สำเร็จการศึกษา 80%	- นักเรียน นักศึกษา ได้รับใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา - นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญในการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต - นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการออกไปสู่สังคมหลังจากสำเร็จการศึกษา

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....1,416,000.....บาท
รวมเป็นเงิน 1,416,000 **บาท**

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท
(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 1,416,000 บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ผู้เข้าร่วมโครงการ นักเรียนระดับ ปวช. 3 และ ปวส.2 ทั้งหมด ≈ 1,763 คน	นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการออกไปสู่สังคมหลังจากสำเร็จการศึกษา

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อเนื่อง.....

.....

.....

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

THAI-AUSTRIAN
พิธีมอบประกาศนียบัตร
ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

รูปภาพ

รูปภาพ

พิธีมอบประกาศนียบัตร
ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วิทยาลัยเทคนิคลัดหีบ
วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร และเป็นวันชาติ วันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม ประจำปีพุทธศักราช 2566
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 4 ธันวาคม 2566
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
- คณะผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ -พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่มดอกไม้สด	นักเรียน – นักศึกษาได้เข้าร่วมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๗ คิดเป็น ๘๐%	- นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ - นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันของสถาบันพระมหากษัตริย์ - ได้เห็นความสำคัญของวันคล้ายวันวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและเป็นวันชาติ วันพ่อแห่งชาติ

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....11,000.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....11,000.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....5,400.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน .....5,600.....บาท (ป้ายและพานพุ่ม)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567 เข้าร่วมโครงการฯ ≈ 3,600 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมทำบุญตักบาตร และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการเปิดประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันพุธ ที่ 25 ตุลาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(/) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
-นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ - ประธานกล่าวเปิดโครงการฯ - คณะกรรมการ อวท. รายงานตัวต่อประธานในพิธี - คณะกรรมการ อวท. เปิดประชุมพร้อมรายงานการทำงานทั้ง 7 ตำแหน่ง	คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ปี 2566 และ 2567 คณะกรรมการต่าง ๆ ครูที่ปรึกษาชมรมฯ และนักเรียนระดับ ปวช. เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90%	- การดำเนินงานจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเป็นไปทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2560 - ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพ ไปปรับใช้กับกิจกรรมชมรมวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมกลมกลื่น - สร้างภาพลักษณ์ของกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพของนักศึกษา ทั้งทางทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก ....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 3,934 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 3,934 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....1,334.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน .....2,600.....บาท (ค่าป้าย)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน นักศึกษา และคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จำนวน 480 คน	สร้างภาพลักษณ์ของกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพของนักศึกษา ทั้งทางทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

ระดับสถานศึกษา

งานประชุมวิชาการ
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ปฏิคม
นายกองค์การฯ
รองนายกองค์การฯ
เลขานุการ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ ประจำปีการศึกษา 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ในระหว่างวันที่ 23 – 25 กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
วันที่ 23 กันยายน 2567 1. ตรวจเครื่องแบบตรวจสัมภาระ, ลงทะเบียน 2. พิธีบวงสรวง เปิดกอง 3. จัดเครียมค่าย ทำภารกิจส่วนตัว, รับประทานอาหารกลางวัน 4. กิจกรรมฐานผจญภัย เดินทางไกล และฐานวิชาการ, ทำภารกิจส่วนตัว, รับประทานอาหารเย็น 5. พิธีเข้าประจำกองลูกเสือ – เนตรนารีวิสามัญ (การพิจารณาตน) และประดับแถบ 3 สี 6. สรุปกิจกรรม นัดหมาย สวดมนต์, เวรยามกลางคืน **วันที่ 24 กันยายน 2567** 1. ตื่นนอน ออกกำลังกาย, ทำภารกิจส่วนตัว 2. รับประทานอาหารเช้า 3. ตรวจเยี่ยมค่าย/เปิดกอง 4.กิจกรรมฐานผจญภัย เดินทางไกล และฐานวิชาการ 5. ทำภารกิจส่วนตัวเตรียมการแสดงรอบกองไฟ 6. รับประทานอาหารเย็น, กิจกรรมรอบกองไฟ 7. สรุปกิจกรรม นัดหมาย สวดมนต์, เวรยามกลางคืน **วันที่ 25 กันยายน 2567** 1. ตื่นนอน/ออกกำลังกาย 2. ทำภารกิจส่วนตัว, รับประทานอาหารเช้า 3. ตรวจเยี่ยมค่าย/เปิดกอง กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา 4. ปิดกอง/เช็คชื่อ, เดินทางกลับ	นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ของชมรมลูกเสือ – เนตรนารีวิสามัญ เข้าร่วมโครงการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	-ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ มีบทบาทและมีโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดี และความสามัคคีในหมู่คณะ -ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญได้แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นทักษะและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน -ได้ทบทวน ทดสอบความรู้ในด้านวิชาลูกเสือวิสามัญ และเป็นไปตามหลักสูตรการเรียนการสอน ในกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 143,502 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 143,502 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....86,902.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....56,600.....บาท (ค่าเช่าสถานที่ 55,000 ค่าป้ายไวนิล 1,600)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๙๙๖ คน	ได้แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น ทักษะประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ห่างไกลจากยาเสพติดรู้เท่าทันปัญหาทุจริตคอรัปชั่น

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
- เรื่องการจัด MC ประจำวัน	- ควรจัด MC ให้มีอย่างน้อย ๒ คน/วัน เพื่อจะได้แบ่งหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ในส่วนกลางตลอดวัน
- สภาพอากาศที่ไม่อำนวย	- ควรเลือกจัดกิจกรรมในช่วงเวลาที่เหมาะสม

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง.....

.....

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

.....

.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ กิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด ประจำปีการศึกษา 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม - กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
- รวมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ เข้าแถวตามหมู่ กอง - เปิดกองลูกเสือ - ลูกเสือ-เนตรนารีเข้าร่วมกิจกรรมฐานความรู้ต่างๆ - ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นทีม	ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญเข้าร่วมโครงการกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาดเป็น 90%	-เพื่อเป็นการขยายผลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด -เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 14,545 บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 14,545 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน 14,545 บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ เข้าร่วมโครงการกิจกรรมลูกเสือช่อสะอาด จำนวน 1,023 คน	ลูกเสือ - เนตรนารี มีส่วนร่วมในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และการป้องกันการทุจริต

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข /ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายพัฒนพงษ์ อ้นเถื่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It – จิตอาสา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน เดือนมกราคม – กันยายน 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	(/) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
(/) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) 2. ยกระดับความร่วมมือ
(/) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1.เก็บข้อมูล วิเคราะห์แนวทางการดำเนินงาน	รวบรวมข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	ได้ข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
2.เสนอแนวทางการดำเนินงานเพื่อพิจารณาดำเนินการ	เพื่อพิจารณาดำเนินการ	กำหนดแนวทางการดำเนินงาน
3.ประชุมเชิงวางแผนและกำหนดแนวทางการจัดการโครงการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายปฏิบัติการ	วางแผนและกำหนดแนวทางการจัดการโครงการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายปฏิบัติการ	วางแผนและกำหนดแนวทางการจัดการโครงการ ได้พื้นที่เป้าหมายปฏิบัติการ
4.แต่งตั้งคณะกรรมการ	คณะกรรมการดำเนินงาน	ได้รับการอนุมัติคำสั่ง
5.ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายปฏิบัติการ	ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายปฏิบัติการ
6.ปฏิบัติการบริการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน	ให้บริการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน 2 ศูนย์ ให้บริการประชาชน 200 คน	ให้บริการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน 2 ศูนย์ ให้บริการประชาชน 259 คน
7.นิเทศ และติดตามผลการปฏิบัติงาน ระหว่างการปฏิบัติงานสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และการรายงานผลแบบ Online	รายงานผลการปฏิบัติงาน ระหว่างการปฏิบัติงานสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และการรายงานผลแบบ Online	ได้รายงานผลการปฏิบัติงาน ระหว่างการปฏิบัติงานสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และการรายงานผลแบบ Online

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ 100,000 บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ 100,000 บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....45,505.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....-.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....-.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....-.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....54,495.....บาท (ค่าตอบแทน,ค่าเดินทาง,ค่าอาหารว่าง)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1.นักเรียน นักศึกษา เกิดความชำนาญในวิชาชีพ และมีจิตอาสาร่วมสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม	1.สร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ประชาชน ผู้เข้าใช้บริการและสถานประกอบการที่ร่วมดำเนินโครงการฯ
2.ประชาชน ได้รับการช่วยเหลือ ในการซ่อมแซมเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน และช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในครัวเรือน	2.สามารถนำวิชาชีพที่เปิดสอนมาบูรณาการให้เกิดการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้อย่างมีคุณภาพ
3.เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและหน่วยงานในชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายอรุพงษ์ เฮียงหล้า)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

วันที่ 24 เดือน ต.ค. พ.ศ 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

.....

.....

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 2567

รูปภาพกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 2567

รูปภาพกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 2567

รูปภาพกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 2567

รูปภาพกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 2567

รูปภาพกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 2567

รูปภาพกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 2567

รูปภาพกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 2567

รูปภาพกิจกรรมสร้างช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

รูปภาพกิจกรรมสร้างช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (อาชีวะต้านยาเสพติด)
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน – กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	(/) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - (/) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - (/) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - (/) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - (/) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1.เก็บข้อมูล วิเคราะห์แนวทางการดำเนินงาน	รวบรวมข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	ได้ข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
2.เสนอแนวทางการดำเนินงานเพื่อพิจารณาดำเนินการ	เพื่อพิจารณาดำเนินการ	กำหนดแนวทางการดำเนินงาน
3.ประชุมเชิงวางแผนและกำหนดแนวทางการจัดการโครงการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายปฏิบัติการ	วางแผนและกำหนดแนวทางการจัดการโครงการ	ได้แผนงานและกำหนดแนวทางการจัดการโครงการ
4.แต่งตั้งคณะกรรมการ	คณะกรรมการดำเนินงาน	ได้รับการอนุมัติคำสั่ง
5.ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ	ได้ประชาสัมพันธ์โครงการ
6.ดำเนินการตามโครงการ	จัดทำป้ายรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	ติดป้ายรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
7.นิเทศ และติดตามผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการดำเนินงาน	รายงานผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการดำเนินงาน	ได้รายงานผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการดำเนินงาน

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....-.....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ 20,000 บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ 20,000 บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....20,000.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....-.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....-.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....-.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1.นักเรียนและนักศึกษารู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษมากยิ่งขึ้น	1.วิทยาลัยฯ ได้นักเรียนและนักศึกษาที่มีความรู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกชนิด
2.นักเรียนและนักศึกษาหลีกเลี่ยงและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกชนิด	2.วิทยาลัยฯ สามารถคัดกรองนักเรียนและนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา
3.นักเรียนและนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง ถูกคัดกรองเพื่อเข้าสู่กระบวนการบำบัดต่อไป	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายอรุพงษ์ เฮียงหล้า)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

วันที่ 24 เดือน ก.ค. พ.ศ 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

.....

.....

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (อาชีวะต้านยาเสพติด)

รูปภาพกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (อาชีวะต้านยาเสพติด)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ.....โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘.....

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา.....

๓. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน.....-.....ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน.....เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนมกราคม ๒๕๖๘.....

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(√) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(√) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(√) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

(√) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(√) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
(√) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(√) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
(√) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
(√) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑. บรรเทาอาการเจ็บป่วยของนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางศึกษา	๑. มีปริมาณยาและเวชภัณฑ์พร้อมและเพียงพอสำหรับการให้บริการนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางศึกษา พึงพอใจในการให้บริการ	
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง		
๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๑ .....-.....

๒. .....

๓. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(√) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ)....๑๐๐,๐๐๐.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....๑๐๐๐,๐๐๐.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....๙๙,๙๘๒.๙๔.....บาท

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑. มีปริมาณยาและเภชภัณฑ์เพียงพอ ต่อความต้องการ	๑. บรรเทาความเดือดร้อนให้กับนักเรียน นักศึกษา
๒. เพิ่มคุณภาพในการให้บริการกับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา	๒. แบ่งเบาภาระของผู้ปกครองในการดูแลบุตรหลาน

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
ไม่มี	ไม่มี

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

(√) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

( ) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายนพพล สุภารักษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประโยชน์

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ **โครงการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด ภายในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ**
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ **งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน - นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ**
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน **งานปกครอง** ฝ่าย **พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา** วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน **ภาคเรียนที่ 2/2566**
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(✓) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - (✓) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - ( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - ( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - (✓) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาข้อมูล ขั้นตอนที่ ๒ เขียนโครงการ ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติโครงการ ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดจ้าง ขั้นตอนที่ ๕ ติดตั้งเพื่อใช้งาน ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามประเมินผล	- ใช้ระบบกล้องวงจรปิดดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียนนักศึกษาภายในวิทยาลัย - ใช้ระบบกล้องวงจรปิด มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลความปลอดภัยในชีวิตแลทรัพย์สินของบุคลากรและนักเรียนนักศึกษา	วิทยาลัยฯ มีอุปกรณ์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ในการดูแลรักษาความปลอดภัยและดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน นักศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้นเป็นการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ใช้บริการภายในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา ๔๓๙,๐๐๐ บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน ๔๓๙,๐๐๐ บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา ๔๓๙,๐๐๐ บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน ๔๓๙,๐๐๐ บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
การดูแลรักษาความปลอดภัยและดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน - นักศึกษา ภายในวิทยาลัยฯ ได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น	ดูแลความปลอดภัยของบุคลากรภายในสถานศึกษา

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
ระบบกล้องวงจรปิดอาจเกิดการดับ และอาจทำให้ไม่สามารถบันทึกเหตุการณ์เอาไว้ได้เมื่อเกิดเหตุการณ์	จัดตั้งทีมงานปกครองคอย Monitor กล้องวงจรปิดภายในวิทยาลัยฯ เมื่อเกิดปัญหาจึงแจ้งต่องานศูนย์ข้อมูลเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

(✓) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

( ) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....พงศกร.....

(นายพงศกร แสนขาว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครอง

วันที่.....31..... เดือน.....ก.ค..... พ.ศ .....2567.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินโครงการเป็นประจำ.....

.....

.....

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

.....

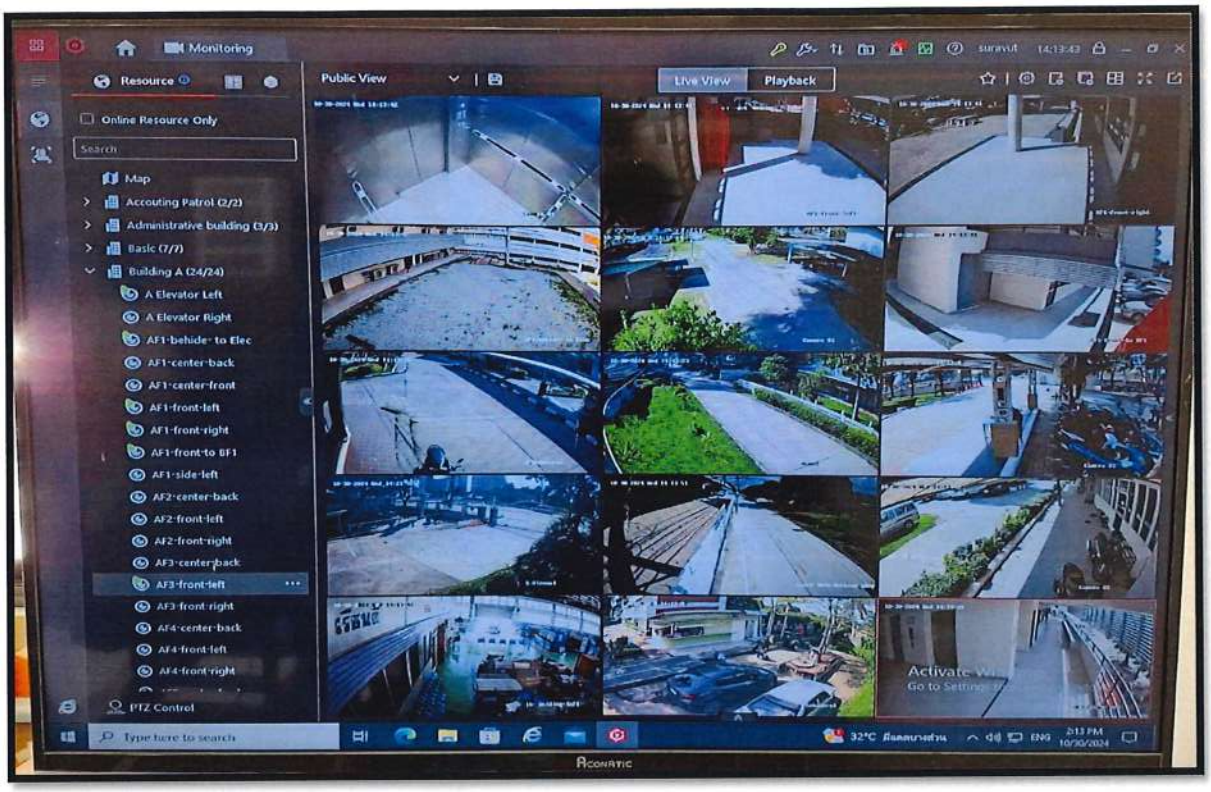
.....

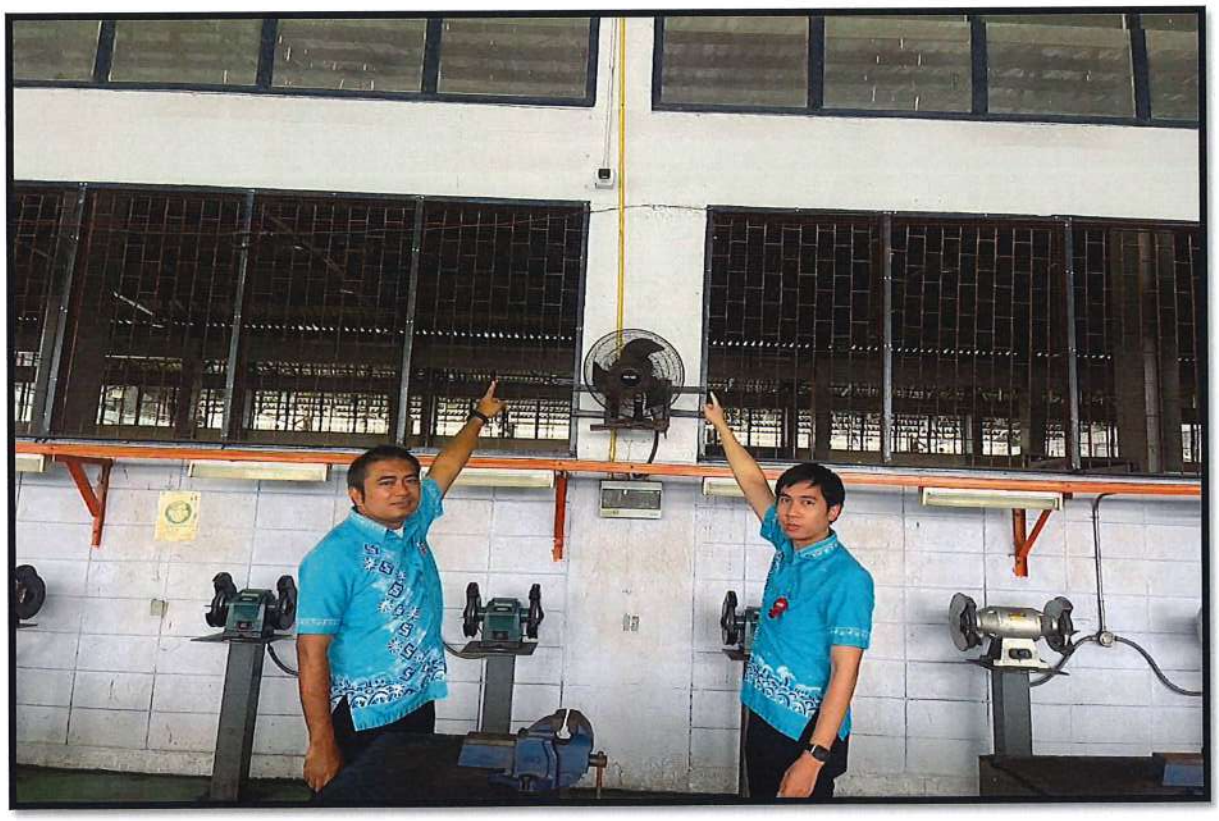
.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ


Monitoring
Resource
Public View
Live View
Playback
Online Resource Only
Search
Map
Accouting Patrol (2/2)
Administrative building (3/3)
Basic (7/7)
Building A (24/24)
A Elevator Left
A Elevator Right
AF1-behide- to Elec
AF1-center-back
AF1-center-front
AF1-front-left
AF1-front-right
AF1-front-to BF1
AF1-side-left
AF2-center-back
AF2-front-left
AF2-front-right
AF3-center-back
AF3-front-left
AF3-front-right
AF4-center-back
AF4-front-left
AF4-front-right
PTZ Control
Type here to search
Activate Wi
Go to Settings
32°C
ENG
10/30/2024
Aconatic



<u>รูปภาพ</u>

สรุปผลการดำเนินโครงการ

ฝ่ายวิชาการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ....โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับใช้ในการจัดทำสื่อประเภทภาพเคลื่อนไหว.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ..นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม.....
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน...งานสื่อการเรียนการสอน.....ฝ่าย....วิชาการ.....วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน..เดือน มิถุนายน - กรกฎาคม 2567.....
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

(✓) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - ( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - (✓) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ
2. ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์	ได้รับการอนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ
3. จัดซื้อครุภัณฑ์ตามโครงการ	ได้รับครุภัณฑ์ตามรายการ	ได้รับครุภัณฑ์ตามรายการ
4. สรุปรายงานผล	ดำเนินการรายงานผล	ดำเนินการรายงานผล

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....ไม่มี.....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....99,300.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....99,300.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....99,300.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....99,300.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....99,300.....บาท (ครุภัณฑ์)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1. ได้อุปกรณ์จัดทำภาพเคลื่อนไหวที่มีประสิทธิภาพ	เกิดภาพลักษณ์ของสถานศึกษาที่ดี แก่บุคคลภายนอก
เหมาะสมตามเทคโนโลยีในปัจจุบัน	นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง
2. ได้สื่อภาพเคลื่อนไหวที่มีคุณภาพเหมาพสมตาม	
เทคโนโลยีในปัจจุบัน	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
ไม่มี	

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(.....นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม.....)

ตำแหน่ง....หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน...

วันที่.....30..... เดือน.กันยายน.. พ.ศ ...2567....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อในปีหน้า

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

ครุภัณฑ์ตามโครงการฯทั้งหมด

ตัวอย่างการใช้งานครุภัณฑ์ในโครงการฯ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ระบบภาพและเสียงห้องประชุมอาคาร A
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่าย วิชาการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 1 สิงหาคม 2567 – 30 กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

(✓) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
(✓) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ
2. ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์	ได้รับการอนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ
3. จัดซื้อครุภัณฑ์ตามโครงการ	ได้รับครุภัณฑ์ตามรายการ	ได้รับครุภัณฑ์ตามรายการ
4. สรุปรายงานผล	ดำเนินการรายงานผล	ดำเนินการรายงานผล

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....ไม่มี.....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....494,600.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....494,600.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....494,600.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....494,600.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....494,600.....บาท (ครุภัณฑ์)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1. ครุภัณฑ์ระบบภาพและเสียงเพื่อใช้ในห้องประชุม	เกิดภาพลักษณ์ของสถานศึกษาที่ดี แก่บุคคลภายนอก
อาคาร A ที่มีประสิทธิภาพ	นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง
2. นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน สามารถจัดกิจกรรม	
ภายในห้องประชุม โดยสามารถใช้สื่ออย่างชัดเจน	
ทั้งด้านภาพและเสียง	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
ไม่มี	

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(.....นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม.....)

ตำแหน่ง....หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน...

วันที่.....30..... เดือน.กันยายน. พ.ศ ...2567...

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปข้างหน้า

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

ลำโพงและจอแสดงผล

จอแสดงผล

รูปภาพ

ครุภัณฑ์ควบคุมเสียงและจอภาพ

ตัวอย่างการใช้งานครุภัณฑ์ตามโครงการฯ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ ..... การจัดซื้อวัสดุฝึก .....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ..... สาขาวิชาไฟฟ้า .....

3. ~~แผนกวิชา~~/สาขาวิชา/~~งาน~~..... ไฟฟ้า .....ฝ่าย..... วิชาการ .....วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน..... วันที่ 7 มิถุนายน – 31 สิงหาคม 2567 .....

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
(✓) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
(✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. สำรวจรายวิชาที่จะจัดซื้อวัสดุ	วัสดุฝึก	จำนวนรายวิชาที่จัดซื้อ 17 รายวิชา
2. ขออนุญาตจัดซื้อ	งานพัสดุ	ได้วัสดุฝึกจำนวน 317 รายการ
3. ควบคุม ติดตาม และรายงาน สผ.2		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ..... 429,821 .....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 429,821..... .....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ..... 429,810.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 429,810.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน..... 429,810.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ได้วัสดุฝึกใช้ในการจัดการเรียนการสอน	สนับสนุนการขับเคลื่อนอาชีวศึกษา การผลิตและพัฒนากำลังคน

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายเกียรติชัย สาริยะสุนทร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างไฟฟ้า.....

วันที่....30.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ....2567.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคถนกวัฒนา)

รองผู้อำนวยการฝ่าย ....วิชาการ.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อในปีต่อไป

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพเครื่องโปรเจ็คเตอร์

รูปภาพเครื่องวัดความต้านทานดิน

รูปภาพเครื่องทดสอบแบตเตอรี่

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชุติมา โขคกนกวัฒนา , นายอลงกช สุกอ่ำ

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่าย วิชาการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 20 กันยายน 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(✓) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ภาพดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ

ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วันที่ 20 กันยายน 2567 ณ อาคารปฏิบัติการเวียนนาพาราไดซ์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ภาพดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ

ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วันที่ 20 กันยายน 2567 ณ อาคารปฏิบัติการเวียนนาพาราไดซ์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ภาพดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ

ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วันที่ 20 กันยายน 2567 ณ อาคารปฏิบัติการเวียนนาพาราไดซ์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ภาพดำเนินกิจกรรม การส่งเสริมศักยภาพครูฝึกในสถานประกอบการ

ภายใต้โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วันที่ 20 กันยายน 2567 ณ อาคารปฏิบัติการเวียนนาพาราไดซ์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา ในสาขาวิชาระบบขนส่งทางราง
2. ผู้รับผิดชอบโครงการสาขาวิชาระบบขนส่งทางราง
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานสาขาวิชาระบบขนส่งทางรางวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน กรกฎาคม 2567 - กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(/) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - ( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - (/) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ขั้นตอนที่ 1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ		
ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายงานการขอซื้อขอจ้าง		
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการ		
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลโครงการ	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสมรรถนะวิชาชีพ จำนวน 18 คน	นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการอบรม จำนวน 33 คน

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....-.....

2. .....-.....

3. .....-.....

สาเหตุเพราะ.....-.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก ....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท	เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....10,800.....บาท	เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....10,800.....บาท	**รวมเป็นเงิน.....บาท**

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน..... 9,600.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน..... 1,200.....บาท (โปรดระบุค่าที่พัก 2 คืน)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
เตรียมความพร้อมในการทดสอบเพื่อรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานวิชาชีพ ในสาขาวิชาชีพระบบขนส่งทางรางสาขาซ่อมบำรุง อาชีพช่างเทคนิคซ่อมบำรุงทางรถไฟ ระดับ 3	ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สมรรถนะตรงตามความต้องการและเตรียมความพร้อมของกำลังคนในการเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมและรองรับความต้องของสถานประกอบการในเขตระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC)

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

(/) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

( ) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายปรัชญา สุขนิ่ม)

ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาระบบขนส่งทางราง

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ.....โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ภาคเรียนที่ 2/2567.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....แผนกวิชาการบัญชี.....

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน.....การบัญชี.....ฝ่าย.....วิชาการ.....วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน.....สิงหาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568.....

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	(/) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(/) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

(/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

(/) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

(/) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(/) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ

( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

(/) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	มีสื่อที่เพียงพอและหลากหลาย สำหรับการจัดการเรียนการสอน	นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจ

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....-ไม่มี-.....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....64,400.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....64,400.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....64,400.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....64,400.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....64,400.....บาท (โปรดระบุ.....ค่าครุภัณฑ์.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
มีครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน	มีครุภัณฑ์เพื่อเป็นสื่อช่วยสอน และอำนวยความสะดวก
มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอและหลากหลาย	ช่วยเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียน
การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ช่วยกระตุ้นและสร้างความสนใจให้กับผู้เรียน

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
ไม่มีความรู้ในการติดตั้ง	ขอความอนุเคราะห์ผู้มีความรู้เฉพาะทาง

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

( ) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

(/) อื่น ๆ .....แบบประเมินความพึงพอใจนักเรียน นักศึกษา.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

ผู้รายงาน.....

(.....นางจันทนา มงคลพงษ์.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี.....

วันที่.....15..... เดือน....ตุลาคม..... พ.ศ ...2567..

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคคนการัณยา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรดำเนินการเพื่อพัฒนาสาขาวิชา

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

ภาพประกอบการจัดการเรียน การสอน

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ไมโครโฟนไร้สาย
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิยะวรรณ ปิ่นโพธิ์
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน แผนกวิชาการโรงแรม ฝ่าย วิชาการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 1 สิงหาคม 2567 – 30 กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

(✓) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - ( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - (✓) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ
2. ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์	ได้รับการอนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ
3. จัดซื้อครุภัณฑ์ตามโครงการ	ได้รับครุภัณฑ์ตามรายการ	ได้รับครุภัณฑ์ตามรายการ
4. สรุปรายงานผล	ดำเนินการรายงานผล	ดำเนินการรายงานผล

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....ไม่มี.....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....61,500.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....61,500.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....61,500.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....61,500.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....61,500.....บาท (ครุภัณฑ์)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอน มีความพึงพอใจใน	เกิดภาพลักษณ์ของสถานศึกษาที่ดี แก่บุคคลภายนอก
ในการใช้งานระบบเสียงส่วนของไมโครโฟนไร้สาย	นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
ไม่มี	

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(.....นางสาววิยะวรรณ ปิ่นโพธิ์.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อในปีหน้า

- จัดซื้อครุภัณฑ์

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

ครุภัณฑ์ในโครงการฯ ทั้งหมด

ตัวอย่างการใช้งานครุภัณฑ์ในโครงการฯ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่าง เขียนแบบเครื่องกล

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน เขียนแบบเครื่องกล ฝ่าย วิชาการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ต.ค.- ก.ย. 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(✓) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	(✓) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

(✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ

( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ขออนุญาตและอนุมัติดำเนินการตาม	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 1 ชุด	ได้ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 1 ชุด
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ	และเครื่องสำรองไฟ 1 เครื่อง	และเครื่องสำรองไฟ 1 เครื่อง
เครื่องสำรองไฟเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนฯ		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....37,266.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 37,266.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ)..... 37,266.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 37,266.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน..... 37,266.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียนสามารถมีวัสดุฝึกเพียงพอพร้อมในการฝึก	เป็นสนับสนุนครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาเขียนแบบเครื่อง
ทักษะตรงตามรายวิชา	กล

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางรุ่งทิวา สาริยะสุนทร)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)

รองผู้อำนวยการฝ่าย วิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ครุภัณฑ์ สผ.ฯ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อในปีหน้า

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

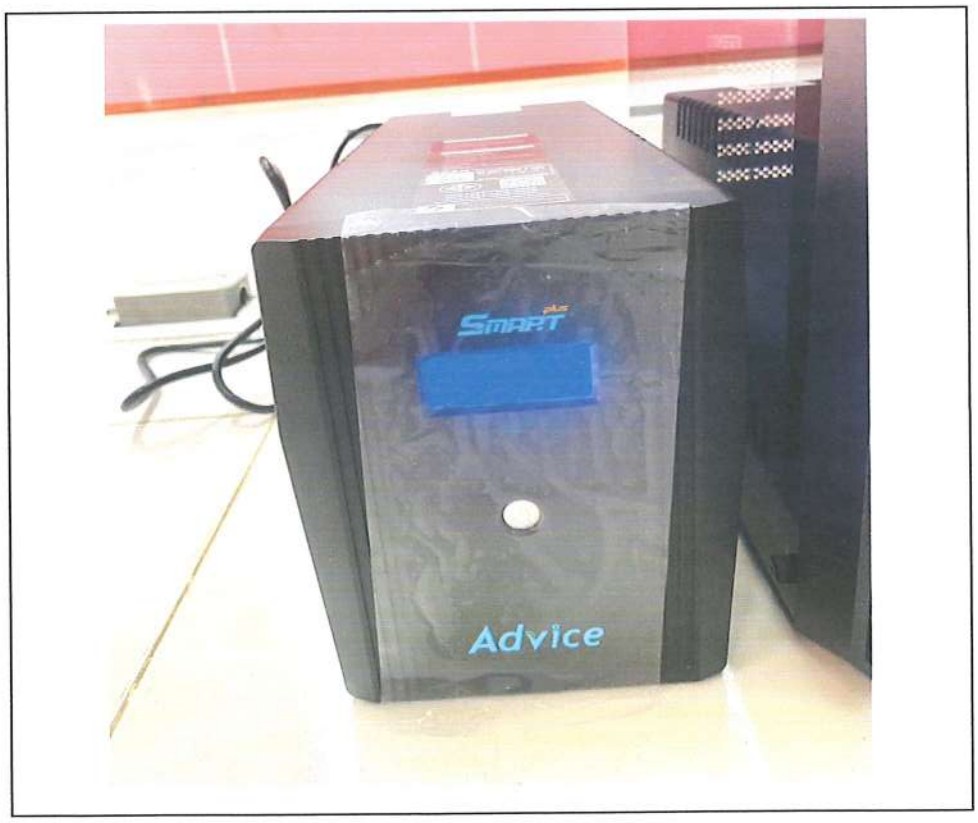
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kva 1 เครื่อง



รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึกแผนก สผ.1 (แผนก ชบ.)2/2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่าง เขียนแบบเครื่องกล

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน เขียนแบบเครื่องกล ฝ่าย วิชาการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ต.ค.- ก.ย. 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(✓) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	(✓) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(✓) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

(✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ

( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. สำรวจรายวิชาที่จะจัดซื้อวัสดุ	วัสดุฝึก	ได้รับวัสดุฝึก(สผ.1) ครบถูกต้อง
2. ขออนุญาตจัดซื้อ	งานพัสดุ	ตาม จำนวน 8 รายการ
3. ควบคุม ติดตาม และรายงาน สผ.2		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....-.....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.... 14,280.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 14,280.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.... 14,280.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 14,280.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน..... 14,280.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ได้วัสดุฝึกใช้ในการจัดการเรียนการสอน	สนับสนุนการขับเคลื่อนอาชีวศึกษา การผลิตและพัฒนากำลังคน

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	-

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางรุ่งทิวา สาริยะสุนทร)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)

รองผู้อำนวยการฝ่าย วิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อในปีหน้า

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 1
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมบัติ อินยิน
3. แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 – 18 มีนาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
(✓) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การปฏิรูปครู
( ) 2. การเพิ่ม กระจายโอกาส และพัฒนาคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การปฏิรูปการบริหารจัดการ
(✓) 4. การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน
( ) 5. การปฏิรูปการเรียนรู้
( ) 6. การปรับระบบ ICT เพื่อการศึกษา

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

( ) 1. เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ (สายอาชีวะ 50 : 50 สายสามัญ)
(✓) 2. ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)
( ) 3. Re-Skills ,Up-Skills ,New-Skills
( ) 4. ปฏิรูประบบบริหารและงานบุคคล
( ) 5. ขับเคลื่อนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
- วิเคราะห์การจัดหน่วยการเรียนรู้	- เพื่อให้ได้หน่วยการเรียนรู้ที่ตรงตาม	ได้คู่มือการจัดการเรียนการสอน
ตามหลักสูตร	คำอธิบายรายวิชา	สาขาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
- จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน	- เพื่อให้ได้คู่มือการจัดการเรียนการสอน	ระดับ ปวช. 5 วิชา
- ออกแบบใบความรู้ที่สอดคล้อง	- เพื่อให้ได้ใบความรู้ที่สอดคล้อง	ระดับ ปวส. 5 วิชา
- ออกแบบใบงาน	- เพื่อให้ได้ใบงานที่สอดคล้อง	

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....100,000.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100,000.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....100,000.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100,000.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....1,300.....บาท

(✓) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....29,700.....บาท

(✓) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....58,200.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....10,800.....บาท (โปรดระบุ...ค่าที่พัก.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ได้คู่มือการจัดการเรียนการสอนสาขาเมคคาทรอนิกส์	ผู้เรียนในสาขาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ทั้งระดับชั้น
และหุ่นยนต์ ทั้งระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ที่สอดคล้อง	ปวช. และ ปวส. ได้รับการความรู้และทักษะที่ตรงตาม
กับบริบทของทุกวิทยาลัย	มาตรฐาน และมีระดับความรู้ ความสามารถที่เท่าเทียม
	กับในทุกวิทยาลัย

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
ความแตกต่างของสถานศึกษาที่เปิดการเรียนการสอน	ประชุมหารือ และปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในสาขาและ
ในสาขาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	สถานประกอบการ เพื่อหาแนวทางที่เหมาะสมกับผู้เรียน
	ในทุกพื้นที่

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

(✓) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

(นางสาวพิชญ์ชนก อิ่มพิทักษ์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
ผู้รายงาน

ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา

เรียนเสนอ ผอ. เพื่อโปรดพิจารณา.

(นายสมบัติ อินยิน)
หัวหน้าแผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อในปีหน้า

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน

สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ครั้งที่ 1

วันที่ 16 – 18 มีนาคม 2567

ณ ห้องประชุมอาคารเวียนนา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววนิสา ดีลแหละ

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างเมคคาทรอนิกส์ ฝ่ายงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันพฤหัสบดีที่ 22 สิงหาคม 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
(✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
(✓) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้ในลำดับต่อไป	ได้ดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เพื่อให้ได้กรรมการดำเนินงาน	ได้คณะกรรมการดำเนินงาน
ประชุมวางแผนงาน	เพื่อให้ได้หน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน	ได้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
สรุปและรายงานผล	เพื่อให้สามารถสรุปและรายงานผล	

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก ....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ..... 12,000.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).... 12,000.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 12,000.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ..... 12,000.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 12,000.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน..... 12,000.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียนได้เห็นถึงการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ	นักเรียนนักศึกษา มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการการทำงานจริงในอนาคต
นักเรียนได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เข้ากับการทำงานจริงในอนาคต	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

(✓) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

( ) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

ผู้รายงาน.....วนิสา.....

(นางสาววนิสา ดีลแหละ)

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

วันที่...27..... เดือน...ตุลาคม..... พ.ศ ...2567...

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้มีการดำเนินการต่อเนื่อง.....

.....

.....

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>**คำชี้แจง**</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน โดยการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ช่างแมคคาทรอนิกส์ ระดับ 3
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมบัติ อินยิน
3. แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 – 18 มีนาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
(✓) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การปฏิรูปครู
( ) 2. การเพิ่ม กระจายโอกาส และพัฒนาคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การปฏิรูปการบริหารจัดการ
(✓) 4. การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน
( ) 5. การปฏิรูปการเรียนรู้
( ) 6. การปรับระบบ ICT เพื่อการศึกษา

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

( ) 1. เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ (สายอาชีวะ 50 : 50 สายสามัญ)
(✓) 2. ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)
( ) 3. Re-Skills ,Up-Skills ,New-Skills
( ) 4. ปฏิรูประบบบริหารและงานบุคคล
( ) 5. ขับเคลื่อนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
จัดการประเมินสมรรถนะอาชีพ	นักศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 62 คน	นักศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 62 คน
ช่าวเมคคาทรอนิกส์ ระดับ 3	เข้ารับการประเมินสมรรถนะ	เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และ
		ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....55,600.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....55,600.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....55,600.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....55,600.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....55,600.....บาท (โปรดระบุค่าดำเนินการสอบ

)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักศึกษาสาขาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ที่ผ่านการ	นักศึกษาสาขาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ที่ไม่ผ่านการ
ประเมินได้รับการรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐาน	ประเมินได้รับการรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐาน
อาชีพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ	ได้ทราบถึงสมรรถนะที่ตนเองยังขาดและไม่ผ่านเกณฑ์
	เพื่อปรับปรุงและแก้ไขในการประเมินครั้งต่อไป

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

(✓) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

(นางสาวพิชญ์ชนก อิ่มพิทักษ์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
ผู้รายงาน

ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา

เรียนเสนอผอ. เพื่อโปรดพิจารณา

.....

.....

(นายสมบัติ อินยิน)
หัวหน้าแผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน

โดยการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ช่างแมคคาทรอนิกส์ ระดับ 3

ณ แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ชมรมวิชาชีพช่างเมคคาทรอนิกส์ ประจำปีการศึกษา 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววนิสา ดีลแหละ
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างเมคคาทรอนิกส์ ฝ่ายงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 1 - 5 กรกฎาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(✓) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - ( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - (✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - ( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - (✓) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้ในลำดับต่อไป	ได้ดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เพื่อให้ได้กรรมการดำเนินงาน	ได้คณะกรรมการดำเนินงาน
ประชุมวางแผนงาน	เพื่อให้ได้หน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน	ได้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
สรุปและรายงานผล	เพื่อให้สามารถสรุปและรายงานผล	

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก ....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ..... 11,130.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).... 11,130.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 11,130.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ..... 11,130.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... 11,130.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน..... 11,130.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
นักเรียนนักศึกษาภายในองค์กรมีความสมัคร สมาน สามัคคี และรู้จักการทำงานเป็นทีม	นักเรียนนักศึกษา มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
นักเรียนนักศึกษา ได้แสดงออกถึงความเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย	
นักเรียนนักศึกษา ได้ออกกำลังกาย และสนใจในการเล่นกีฬาอันจะส่งผลให้ห่างไกล ยาเสพติด	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

(✓) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

(✓) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

( ) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

ผู้รายงาน.....

(นางสาววนิสา ดีลแหละ)

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

วันที่...29... เดือน...ตุลาคม... พ.ศ ...2567...

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประจำ

.....

.....

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

MECHATRONICS

QUIT SMOKING
บุหรี่ทำลายปอด
แต่ถ้ารักเธอมาตลอดทำร้ายใจ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา: CVM
2. ผู้รับผิดชอบโครงการนายไพโรจน์ ครองตน
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน เครื่องมือวัดละควบคุม ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน กรกฎาคม - กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(/) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	(/) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (/) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - (/) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (/) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - (/) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	สถานศึกษาได้รับการพัฒนายกระดับสู่ความเป็นเลิศและเชี่ยวชาญเฉพาะ	อบรมหัวข้อการสอบเทียบเครื่องมือวัดสาขาความดันประเภท
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ รายงานผลโครงการ	ผู้เรียนมีสมรรถนะวิชาชีพในสาขาวิชาที่มีความเป็นเลิศตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ	Pressure gauge โดยใช้ Digital pressure gauge เป็นเครื่องมือมาตรฐานและมาตรฐาน
	หลักสูตรมีความสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงสมรรถนะอาชีพในการทำงาน	การปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่สอบ (Examiner) สาขามาตรวิทยาอาชีพผู้สอบเทียบเครื่องมือวัดสาขาความดัน ระดับ 3
		จำนวน 15 คน

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

สาเหตุเพราะ.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....139,220.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....139,220.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....139,220.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....139,220.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(/) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....102,522.....บาท

(/) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....6,460.....บาท

(/) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....18,000.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(/) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....12,238.....บาท (ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าที่พัก,ค่าเดินทาง)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามสมรรถนะวิชาชีพ	สถานศึกษาได้รับการยอมรับมาตรฐานฝีมือจากสถานประกอบการ

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
งบประมาณไม่เพียงพอกับความต้องการพัฒนา	จัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายไพโรจน์ ครองตน)

ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม

วันที่ 10 เดือนตุลาคม พ.ศ 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

( ) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวชุติมา โชคกนกวัฒนา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

CVM
ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
Center of Vocational Manpower Networking Management
สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ ศูกร์สุขแอโรบิคแดนซ์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๓. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างก่อสร้าง ฝ่าย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(✓) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑.เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา มีสุขภาพพลามัยที่ดี	-บรรลุตามเป้าหมาย
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒.เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา ได้มีความรักความสามัคคี	
๓.ประชุมวางแผนงาน		
๔.ดำเนินการตามแผนงาน		
๕.สรุปและรายงานผล		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๑ -.....

๒. .....

๓. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....-.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑.นักเรียน-นักศึกษา ได้มีสุขภาพพลานามัยที่ดี	๑.นักเรียน-นักศึกษาได้ฝึกการเป็นผู้นำเนื่องจากนักเรียนชั้นปี๔ จะต้แงเป็นผู้นำกิจกรรม
๒.นักเรียน-นักศึกษามีความสามัคคี	

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางสาวมนอักษร โอบอ้อม)

ตำแหน่ง.....ครู.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประจำ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษาชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๓. แผนกวิชาช่างก่อสร้าง ฝ่าย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
( ) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
(✓) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑.เพื่อเป็นการแสดงความยินดีกับนักเรียน-นักศึกษา	-บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒.เพื่อสร้างความภูมิใจในความสำเร็จของนักเรียน-นักศึกษา	
๓.ประชุมวางแผนงาน	๓.เพื่อส่งเสริมความรักความสามัคคีให้แก่นักเรียน - นักศึกษา	
๔.ดำเนินการตามแผนงาน		
๕.สรุปและรายงานผล		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ
๑.ไม่มี.....
สาเหตุเพราะ.....
.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน
(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
( ) เร็วกว่าแผนฯเนื่องจาก.....
.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก .....
.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ
เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง
เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา ๕,๐๐๐ บาท
เงินบริจาค .....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน ..... บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน ..... บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน ..... บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (โปรดระบุ.....)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑.นักเรียน-นักศึกษา แผนกวิชาช่างก่อสร้างร่วมแสดงความยินดีกับนักเรียน-นักศึกษาที่กำลังจบการศึกษา	๑.นักเรียน-นักศึกษา แผนกวิชาช่างก่อสร้าง มีความรักความสามัคคี
๒. นักเรียน-นักศึกษาที่กำลังจบการศึกษา มีความภาคภูมิใจ ต่อตนเอง	

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑.การสื่อสารที่คลาดเคลื่อนทำให้ลำดับพิธีการในโครงการต้องเปลี่ยนแปลง	๑.ประชุมแก้ไขลำดับขั้นตอนพิธีการใหม่

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....
(นางสาวมนอักษร โอบอ้อม)
ตำแหน่ง.....ครู.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ
(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า
( ) ข้อเสนอแนะ

.....
(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประจำ.....
.....
.....
.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....

อ. สุดสงวน

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ ลานถีฬาต้านยาเสพติด ครั้งที่๒๔

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๓. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างก่อสร้าง ฝ่าย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(✓) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด	-บรรลุตามเป้าหมาย
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒.เพื่อเป็นการส่งเสริมการออกกำลังกาย และรักษาสุขภาพให้แข็งแรง	
๓.ประชุมวางแผนงาน		
๔.ดำเนินการตามแผนงาน		
๕.สรุปและรายงานผล		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๑ .....

๒. .....

๓. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....๕,๐๐๐.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑.นักเรียน-นักศึกษา ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด	๑.นักเรียน-นักศึกษาได้ฝึกทำงานเป็นหมู่คณะแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒.นักเรียน-นักศึกษามีความสามัคคีมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางสาวมนอักษร โอบอ้อม)

ตำแหน่ง.....ครู.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประโยชน์

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ ประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม นักเรียน-นักศึกษา แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๓. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างก่อสร้าง ฝ่าย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(✓) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑.เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน แสดงความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถในการประดิษฐ์สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้	-บรรลุตามเป้าหมาย
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒.เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	
๓.ประชุมวางแผนงาน		
๔.ดำเนินการตามแผนงาน		
๕.สรุปและรายงานผล		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๑ .....

๒. .....

๓. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....๓,๘๔๐.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....๓,๘๔๐.....**บาท**

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน ๓,๘๔๐ บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน ..... บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน ..... บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน ..... บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (โปรดระบุ .....)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑.นักเรียนได้แสดงความรู้และความคิดสร้างสรรค์และความสามารถในการประดิษฐ์สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้	๑.นักเรียน-นักศึกษาได้ฝึกความกล้าแสดงออก และการพูดในที่สาธารณะ
๒.นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม	

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

(✓) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางสาวมนอักษร โอบอ้อม)

ตำแหน่ง.....ครู.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(/) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(/) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประจำ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ ทำบุญแผนกวิชาช่างก่อสร้าง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๓. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างก่อสร้าง ฝ่าย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(✓) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑.เพื่อความเป็นสิริมงคล แก่นักเรียน-นักศึกษาแผนกวิชาช่างก่อสร้าง	-บรรลุตามเป้าหมาย
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒.เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา ได้มีความรักความสามัคคี	
๓.ประชุมวางแผนงาน		
๔.ดำเนินการตามแผนงาน		
๕.สรุปและรายงานผล		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๑ -.....

๒. .....

๓. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....-.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....-.....บาท

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑.นักเรียน-นักศึกษา ได้รับความเป็นสิริมงคล	๑.นักเรียน-นักศึกษาได้ฝึกทำงานเป็นหมู่คณะแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒.นักเรียน-นักศึกษามีความสามัคคี	

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางสาวมนอักษร โอบอ้อม)

ตำแหน่ง.....ครู.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประการ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ จัดอบรมหลักสูตร TOA TOTAL COATING SOLUTION

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๓. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างก่อสร้าง ฝ่าย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(✓) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑.เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างประสบการณ์ด้านงานสีและการเคลือบผิวเพื่องานก่อสร้าง	-บรรลุตามเป้าหมาย
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒.เพื่อสร้างทรรศนะคติที่ดีต่อวิชาชีพให้นักเรียน-นักศึกษา	
๓.ประชุมวางแผนงาน		
๔.ดำเนินการตามแผนงาน		
๕.สรุปและรายงานผล		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๑ .....

๒. .....

๓. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....-.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....-.....บาท

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑.นักเรียน-นักศึกษา ได้รับความรู้และประสบการณ์ด้านงานสีและการเคลือบผิวเพื่องานก่อสร้าง	๑.นักเรียน-นักศึกษาได้ฝึกทำงานเป็นหมู่คณะแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒.นักเรียน-นักศึกษามีทรรศนะคติที่ดีต่อวิชาชีพช่างก่อสร้าง	

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

(✓) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางสาวมนอักษร โอบอ้อม)

ตำแหน่ง.....ครู.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อในปีหน้า

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ อวดผลงาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๓. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างก่อสร้าง ฝ่าย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(✓) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑.เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา แสดงความรู้ความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถในการประดิษฐ์สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้	-บรรลุตามเป้าหมาย
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒.เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา ได้มีโอกาส เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมและพัฒนาตนเอง	
๓.ประชุมวางแผนงาน		
๔.ดำเนินการตามแผนงาน		
๕.สรุปและรายงานผล		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๑ -.....

๒. .....

๓. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....-.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑.นักเรียน-นักศึกษา ได้แสดงความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับสิ่งประดิษฐ์ สู่บุคคลทั่วไป	๑.นักเรียน-นักศึกษาได้ฝึกการนำเสนอผลงานต่อที่สาธารณะ

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางสาวมนอักษร โอบอ้อม)

ตำแหน่ง.....ครู.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประจำ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ อนุรักษ์และสืบสานประเพณีไทยเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง

๓. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน ช่างก่อสร้าง ฝ่าย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๕. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๖. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(✓) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

๗. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) ๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) ๒. ยกระดับความร่วมมือ
( ) ๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๘. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑.เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา สืบสานศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย	-บรรลุตามเป้าหมาย
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒.เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา ได้มีความรักความสามัคคี	
๓.ประชุมวางแผนงาน		
๔.ดำเนินการตามแผนงาน		
๕.สรุปและรายงานผล		

๙. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

๑ -.....

๒. .....

๓. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

.....

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

.....

๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....บาท

๑๑.๒ ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....๔,๙๐๐.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....๔,๙๐๐.....บาท

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน ๔,๙๐๐ บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน บาท (โปรดระบุ)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
๑.นักเรียน-นักศึกษา ได้สืบสานศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย	๑.นักเรียน-นักศึกษาได้ฝึกทำงานเป็นหมู่คณะแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒.นักเรียน-นักศึกษามีความสามัคคี	

๑๓. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
-	

๑๔. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางสาวมนอักษร โอบอ้อม)

ตำแหน่ง.....ครู.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นางสาวสำราญจิตร์ ภูมี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการเป็นประโยชน์

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

สรุปผลการดำเนินโครงการ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการลงนามความร่วมมือบันทึกข้อตกลงทางวิชาการระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(√) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(√) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(√) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
(√) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
(√) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(√) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
(√) 2. ยกระดับความร่วมมือ
(√) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
(√) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ	ขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถาน	มีเครือข่ายความร่วมมือกับสถาน
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ประกอบการ/หน่วยงานภาครัฐ	ประกอบการ/หน่วยงานภาครัฐ
จัดทำรายงานการขอซื้อขอจ้าง	และเอกชน	และเอกชนเพิ่มมากขึ้น
ดำเนินการ		
รายงานผลโครงการ		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 โครงการสานสัมพันธ์สถานประกอบการ

2. โครงการพบสถานประกอบการ (MOU)

สาเหตุเพราะ มีการดำเนินงานสานสัมพันธ์/นัดพบ สถานประกอบการเป็นกิจกรรมย่อย ก่อนมีการลงนามความร่วมมือ (MOU)

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....100,000.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100,000.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....100,000.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....99,785.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....85,600.....บาท

(✓) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....14,185.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
-มีเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ/	-ประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษา
หน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพิ่มมากขึ้น	-นักศึกษามีงานทำทันทีหลังสำเร็จการศึกษา
-นักเรียนนักศึกษา ได้รับโอกาศในการความรู้และทักษะ	
สมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางสจี พรหมมาศ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานความร่วมมือ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ .....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพ

รูปภาพ

พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สยามอีบีสซิเนส กับ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

EEC
AIS

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตและระบบคอมพิวเตอร์ของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน กันยายน 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

( ) โครงการใหม่ในปีนี้

( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา

( ) แผนงานจัดการศึกษา

( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา

(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

(✓) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

(✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ

( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

(✓) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. ขออนุมัติโครงการ	1. จัดหาวัสดุซ่อมแซมระบบเครือข่าย	1. นักเรียนนักศึกษาสามารถใช้งานอินเตอร์
2. ขออนุมัติจัดซื้อ	อินเตอร์เน็ตและระบบคอมพิวเตอร์ที่ให้	เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุม
3. ติดตั้งเพื่อใช้งาน	บริการอินเตอร์เน็ตและระบบสารสนเทศ	พื้นที่ใช้งาน
4. ติดตามประเมินผล		2. คอมพิวเตอร์ที่ให้บริการระบบสารสนเทศ
		สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและ
		เพียงพอต่อความต้องการ

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....173,700.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....173,700.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....173,700.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....173,700.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน 173,700 บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1. สถานศึกษามีเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ	1. เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ การติดต่อสื่อสาร และ
และครอบคลุมพื้นที่การใช้งาน	การค้นคว้า สนับสนุนแหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. คอมพิวเตอร์ที่ให้บริการสามารถใช้งานได้อย่างมี	นำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต
ประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้มีการดำเนินงานต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับความปลอดภัยการให้บริการระบบสารสนเทศและระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(✓) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

(✓) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
(✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
(✓) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	1. เช่าวงจรสื่อสารพร้อมอุปกรณ์และ	1. นักเรียนสามารถใช้งานระบบ
2. ขออนุมัติ	โครงข่ายอินเตอร์เน็ตแบบองค์กร (Internet)	อินเตอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพและ
3. ดำเนินการตามโครงการ	และบริการเก็บรักษาข้อมูลจราจรทาง	ปลอดภัยมากยิ่งขึ้น
4. สรุปผลการดำเนินงาน	คอมพิวเตอร์ (Log Management) พร้อม	2. มีเครื่องมือสำหรับดูแลด้านความปลอดภัย
	ระบบรักษาความปลอดภัย (Fire Wall)	ในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ
	จำนวน 1 วงจร	

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....500,760.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....500,760.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....500,760.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....500,760.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 500,760 บาท (โปรดระบุ ค่าบริการอินเตอร์เน็ต)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1. นักเรียนสามารถใช้งานระบบอินเตอร์เน็ตได้อย่าง	1. เพื่อยกระดับความปลอดภัยการให้บริการระบบ
มีประสิทธิภาพและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น	สารสนเทศและระบบเครือข่ายอินเตอร์ของสถานศึกษา
2. มีเครื่องมือสำหรับดูแลด้านความปลอดภัยในองค์กร	2. เพื่อจัดบริการสัญญาณอินเตอร์เน็ตให้เพียงพอต่อ
ที่มีประสิทธิภาพ	การใช้งานและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดบริการอินเตอร์เน็ตสำหรับนักเรียนนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(✓) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

(✓) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

(✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ

( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

(✓) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	1. เช่าบริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต	1. นักเรียนนักศึกษาสามารถใช้งานระบบ
2. ขออนุมัติ	แบบสายคู่เช่า Leased line ความเร็ว	อินเตอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ดำเนินการตามโครงการ	300/300 Mbps จำนวน 1 วงจร	
4. สรุปผลการดำเนินงาน		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ) 385,200 บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 385,200 บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ) 385,200 บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 385,200 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 385,200 บาท (โปรดระบุ ค่าบริการอินเตอร์เน็ต)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1. สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตที่ครอบคลุมใน	1. อำนวยความสะดวกในการทำงาน การจัดการเรียน
การใช้งานและจัดการเรียนการสอน	การสอน และการบริการแก่ครูและนักเรียนนักศึกษาที่ใช้
2. สถานศึกษามีระบบอินเตอร์เน็ตเพียงพอต่อการใช้งาน	บริการอินเตอร์เน็ต

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปเพื่อ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ....โครงการปรับปรุงระบบหน่วยจัดเก็บข้อมูลภายนอกของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ....นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี.....
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน....งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ....ฝ่าย....แผนงานและความร่วมมือ....วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน.....พฤษภาคม – กรกฎาคม 2567.....
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - (✓) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - (✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - (✓) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. ขออนุมัติโครงการ	พัฒนาระบบสารสนเทศของสถานศึกษา	สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ
2. ขออนุมัติจัดซื้อ	ให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มพื้นที่การจัดเก็บ	และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริการแก่
3. ติดตั้งเพื่อใช้งาน	ข้อมูลให้มีประสิทธิภาพและรองรับการ	นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
4. ติดตามประเมินผล	ขยายตัวของการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ให้สามารถใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาและ
	ของสถานศึกษาในอนาคต	ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาได้อย่าง
		มีประสิทธิภาพ

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ

เนื่องจาก .....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ) 497,550 บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 497,550 **บาท**

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ) 497,550 บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน 497,550 **บาท**

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 497,550 บาท

(โปรดระบุ ครุภัณฑ์อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN (Storage Area Network)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ระบบสารสนเทศของสถานศึกษามีประสิทธิภาพและเพิ่ม	สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและ
พื้นที่การจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพและรองรับการ	ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา
ขยายตัวของการพัฒนาระบบสารสนเทศของสถานศึกษา	และบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถใช้ประโยชน์
ในอนาคต	ในการจัดการศึกษาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
	ทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

วันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้มีการปรับปรุงเพื่อการประชาสัมพันธ์

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ จัดประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา" การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปี พุทธศักราช 2566 ระดับสถานศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน วิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาพ และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
(✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนักเรียนนักศึกษาจากสถานศึกษา	มีนักเรียนนักศึกษาจากสถานศึกษา
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ส่ง	สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ส่ง
3. ประชุมและมอบหมายหน้าที่	สิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการประกวดไม่น้อย	สิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการประกวดจำนวน
4. ดำเนินการจัดประกวดตามโครงการ	กว่า 100 คน	14 ผลงาน
5. ควบคุม ติดตามและรายงานผล		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 - ไม่มี -

2.

3.

สาเหตุเพราะ

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ 75,000 บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.) บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 6,780 บาท

เงินบริจาค บาท

เงินอื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงิน 81,780 บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ 75,000 บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.) บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา 6,780 บาท

เงินบริจาค บาท

เงินอื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงิน 81,780 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน - บาท

( ) ค่าที่พักเป็นจำนวนเงิน - บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน - บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน - บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (วัสดุ) เป็นจำนวนเงิน 6,780 บาท (โปรดระบุรายละเอียด)

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ชิ้นงาน) เป็นจำนวนเงิน 75,000 บาท (โปรดระบุรายละเอียด)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการ	ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ นำความรู้ที่ได้ศึกษามาสู่การ
ประกวดในระดับอศจ. จำนวน 14 โครงการ	ปฏิบัติงานจริง ได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม รู้จักเสียสละ
	เอื้อเฟื้อเผื่อแพร่ซึ่งกันและกัน รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จัก
	อภัย

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
- ไม่มี -	- ไม่มี -

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)
    ( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว
    (✓) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ
    (✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน
    ( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....
(นายชูสกุล พรหมมาศ)
ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
วันที่.....เดือน..... ..พ.ศ.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน
(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ
( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า
( ) ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....
(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ผลการประกวด “สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา”
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยการอาชีพสีคิ้ว

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคตีดหีบ

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคลัดหิบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ จัดประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา" การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปี พุทธศักราช 2566 ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน วิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 14 - 15 ธันวาคม 2566 ณ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   ( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาพ และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   (✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   (✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   ( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนักเรียนนักศึกษาจากสถานศึกษา	มีนักเรียนนักศึกษาจากสถานศึกษา
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ส่ง	สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ส่ง
3. ประชุมและมอบหมายหน้าที่	สิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการประกวดไม่น้อย	สิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการประกวดจำนวน
4. ดำเนินการจัดประกวดตามโครงการ	กว่า 100 คน	14 ผลงาน
5. ควบคุม ติดตามและรายงานผล		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 - ไม่มี -

2.

3.

สาเหตุเพราะ

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ ..... บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.) ..... บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา 19,680 บาท
เงินบริจาค ..... บาท
เงินอื่น ๆ ..... บาท
รวมเป็นเงิน 19,680 บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ ..... บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.) ..... บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา 19680 บาท
เงินบริจาค ..... บาท
เงินอื่น ๆ ..... บาท
รวมเป็นเงิน 19,680 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าเบี้ยเลี้ยงเป็นจำนวนเงิน - บาท
( ) ค่าที่พักเป็นจำนวนเงิน - บาท
( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน - บาท
( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน - บาท
(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าวัสดุ) เป็นจำนวนเงิน 6,780 บาท (โปรดระบุรายละเอียด)
(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน) เป็นจำนวนเงิน 12,900 บาท (โปรดระบุรายละเอียด)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการ	ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ นำความรู้ที่ได้ศึกษามาสู่การ
ประกวดในระดับภาค จำนวน 8 โครงการ	ปฏิบัติงานจริง ได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม รู้จักเสียสละ
	เอื้อเฟื้อเผื่อแพร่ซึ่งกันและกัน รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักอภัย

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
- ไม่มี -	- ไม่มี -

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)
    ( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว
    (✓) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ
    (✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน
    ( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....
(นายชูสกุล พรหมมาศ)
ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
วันที่.....เดือน..... ..พ.ศ.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน
(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ
( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า
( ) ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....
(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้มีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิค

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิค

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิค

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิค

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิค

ผลการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา"
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ระดับจังหวัดชลบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ เข้าร่วมประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา" การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปี พุทธศักราช 2566 ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน วิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 18 – 20 มกราคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง จ.ระยอง
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาพ และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
(✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีผลงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวด	มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ได้รับรางวัล
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	จำนวน 8 ผลงาน	4 ผลงาน และได้ไประดับชาติ
3. ประชุมและมอบหมายหน้าที่		4 ผลงาน
4. ดำเนินการตามโครงการ		
5. ควบคุม ติดตามและรายงานผล		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 - ไม่มี -

2.

3.

สาเหตุเพราะ

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.) 119,712 บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา บาท

เงินบริจาค บาท

เงินอื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงิน 119,712 บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.) 118,712 บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา บาท

เงินบริจาค บาท

เงินอื่น ๆ บาท

รวมเป็นเงิน 118,712 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าเบี้ยเลี้ยงเป็นจำนวนเงิน 28,320 บาท

(✓) ค่าที่พักเป็นจำนวนเงิน 29,000 บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน - บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน - บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 3,784 บาท (โปรดระบุรายละเอียด)

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าปรับปรุงชิ้นงาน) เป็นจำนวนเงิน 57,608 บาท (โปรดระบุรายละเอียด)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการ	ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ นำความรู้ที่ได้ศึกษามาสู่การ
ประกวดในระดับชาติ จำนวน 4 โครงการ	ปฏิบัติงานจริง ได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม รู้จักเสียสละ
	เอื้อเฟื้อเผื่อแพร่ซึ่งกันและกัน รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักอภัย

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
- ไม่มี -	- ไม่มี -

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

(✓) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายชูสกุล พรหมมาศ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

วันที่.....เดือน..... ..พ.ศ.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้มีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

อ.สุดสวน

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566
ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
ระหว่างวันที่ 18 - 20 มกราคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566
ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
ระหว่างวันที่ 18 - 20 มกราคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566
ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
ระหว่างวันที่ 18 - 20 มกราคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566
ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
ระหว่างวันที่ 18 - 20 มกราคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ เข้าร่วมการประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา" การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปี ประจำปีพุทธศักราช 2566 ระดับชาติ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน วิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 15 – 18 กุมภาพันธ์ 2567 ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(✓) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
(✓) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(✓) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	สิ่งประดิษฐ์ได้รับรางวัลการประกวด	มีสิ่งประดิษฐ์ชนะการเข้าร่วมประกวด
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ระดับชาติ 4 ผลงาน	ในระดับชาติ 1 ผลงาน
3. ประชุมและมอบหมายหน้าที่		
4. ดำเนินการตามโครงการ		
5. ควบคุม ติดตามและรายงานผล		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 - ไม่มี -

2.

3.

สาเหตุเพราะ

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ		บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.)	99,835	บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา		บาท
เงินบริจาค		บาท
เงินอื่น ๆ		บาท
รวมเป็นเงิน	99,835	**บาท**

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ		บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ.)	98,245	บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา		บาท
เงินบริจาค		บาท
เงินอื่น ๆ		บาท
รวมเป็นเงิน	98,245	**บาท**

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(✓) ค่าเบี้ยเลี้ยงเป็นจำนวนเงิน 25,200 บาท

(✓) ค่าที่พักเป็นจำนวนเงิน 30,000 บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน - บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน - บาท

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 6,730 บาท (โปรดระบุรายละเอียด)

(✓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าปรับปรุงชิ้นงาน) เป็นจำนวนเงิน 36,315 บาท (โปรดระบุรายละเอียด)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
ผลงานสิ่งประดิษฐ์ได้รับรางวัลในระดับชาติ	ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ นำความรู้ที่ได้ศึกษามาสู่การ
จำนวน 1 โครงการ	ปฏิบัติงานจริง ได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม รู้จักเสียสละ
	เอื้อเฟื้อเผื่อแพร่ซึ่งกันและกัน รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักอภัย

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
- ไม่มี -	- ไม่มี -

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

(✓) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายชูสกุล พรหมมาศ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

วันที่.....เดือน..... ..พ.ศ.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้มีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับชาติ
ระหว่างวันที่ 15 - 18 กุมภาพันธ์ 2567
ณ ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับชาติ
ระหว่างวันที่ 15 - 18 กุมภาพันธ์ 2567
ณ ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับชาติ
ระหว่างวันที่ 15 - 18 กุมภาพันธ์ 2567
ณ ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับชาติ
ระหว่างวันที่ 15 - 18 กุมภาพันธ์ 2567
ณ ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับชาติ
ระหว่างวันที่ 15 - 18 กุมภาพันธ์ 2567
ณ ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ขอมอบโล่รางวัลนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

เครื่องฝึกสหสัมพันธ์ของมือและตา
วิทยาลัยเทคนิคลัดหีบ

ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ ๒

ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ (HEALTH CARE)

สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต จังหวัดปทุมธานี
ขอให้รักษาความดีนี้ไว้ ประสบความสำเร็จและเจริญก้าวหน้ายิ่งๆ ขึ้นไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาชีวะ ฝีมือชน คนสร้างชาติ

(นายยศพล เวณุโกเศศ)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สรุปผลการดำเนินโครงการ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวรกัญญา ขวัญม่วง
3. ~~แผนกวิชา/สาขาวิชา~~/งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน เดือน ตุลาคม 2566 ถึงเดือน กันยายน 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ
(/) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
( ) โครงการใหม่ในปีนี้
( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา
(/) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
(/) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
(/) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
(/) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. บันทึกขออนุมัติดำเนินโครงการ		
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
3. จัดทำรายงานการจัดซื้อ/จัดจ้าง		
4. ดำเนินโครงการ		
5. รายงานผลการดำเนินโครงการ		

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ
1 - ไม่มี
2. .....
3. .....
สาเหตุเพราะ.....
.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน
(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....
.....
.....
( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก
.....
.....
.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ
เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ) 2,500,000 บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน 2,500,000 บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง
เงินงบประมาณ 83,750 บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน 83,750 บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน 61,950 บาท
( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 21,800 บาท (โปรดระบุ หมวดใช้สอย)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1. ครู และบุคลากรได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ ความสามารถให้ก้าวทันสภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน	1. ครู และบุคลากรมีความรู ความสามารถต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
2. ครู และบุคลากรเกิดความรักความสามัคคีในองค์กร	2. ครู และบุคลากรมีความรัก ความสามัคคี
3. ครู และบุคลากรได้พัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ทำให้เกิดความก้าวหน้าในองค์กร	3. ครู และบุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงาน องค์กรมีความเจริญก้าวหน้า

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
- ไม่มี	- ไม่มี

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นางวรกัญญา ขวัญม่วง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร

วันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นายบดีรัฏฐ์ ฐิติวิชญ์ภูวเสฏฐ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ควรส่งเสริมให้มีการดำเนินการเป็นปรกติ

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพการดำเนินกิจกรรม

อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูล

กิจกรรมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ PLC ระดับ 1

รูปภาพการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม พัฒนาสมรรถนะครูในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ

กิจกรรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจระบบการบริหารจัดการขั้นพื้นฐานรองรับการรับรอง AMTO

รูปภาพการดำเนินกิจกรรม

การทดสอบมาตรฐานอาชีพ 'พนักงานต้อนรับผู้โดยสารภาคพื้น ระดับ 3

อบรมเตรียมความพร้อมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรม
เมเบิ้ลลอจิกคอนโทรล PLC ระดับ 2

รูปภาพการดำเนินกิจกรรม

การอบรมหลักสูตรผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพช่างอุตสาหกรรม สาขาช่างควบคุม PLC ระดับ 1

การอบรมหลักสูตรผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพช่างอุตสาหกรรม สาขาช่างเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์อุตสาหกรรม ระดับ 1

รูปภาพการดำเนินกิจกรรม

โครงการอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) ประจำปีการศึกษา 2/2566 (23/12/66)

การประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับใช้ในงานประชาสัมพันธ์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐวุฒิ พ่วงพิทักษ์
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน งานประชาสัมพันธ์ ฝ่าย บริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม 2567
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(✓) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

(✓) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
( ) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - (✓) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
   - ( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - ( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - (✓) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. ขออนุมัติโครงการ	ได้รับการอนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ
2. ขออนุญาตดำเนินการ	ได้รับการอนุมัติ	ได้รับการอนุมัติ
3. ดำเนินการตามโครงการ	ได้รับครุภัณฑ์ตามรายการ	ได้รับครุภัณฑ์ตามรายการ
4. สรุปรายงานผล	ดำเนินการรายงานผล	ดำเนินการรายงานผล

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ
1 - ไม่มี -
2. .....
3. .....
สาเหตุเพราะ.....
.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน
(✓) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....
.....
.....
( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก
.....
.....
.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ
เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....99,000.....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....99,000.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง
เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....99,000.....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....99,000.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....99,000.....บาท (ครุภัณฑ์)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1. ครุภัณฑ์เพียงพอสำหรับใช้ในงานประชาสัมพันธ์	เกิดภาพลักษณ์ของสถานศึกษาที่ดี แก่บุคคลภายนอก
2. การบริการประชาสัมพันธ์ข่าวสารได้รวดเร็วและมี	นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง
ประสิทธิภาพ	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
- ไม่มี -	

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(✓) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(.....นายณัฐวุฒิ พ่วงพิทักษ์.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานประชาสัมพันธ์.....

วันที่...30..... เดือน..กันยายน.. พ.ศ ...2567...

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

( ) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นายบดีรัฏฐ์ ฐิติวิชญ์ภูวเสฏฐ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้มีการสำรวจและดำเนินการ

- ขอชื่อครุภัณฑ์

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

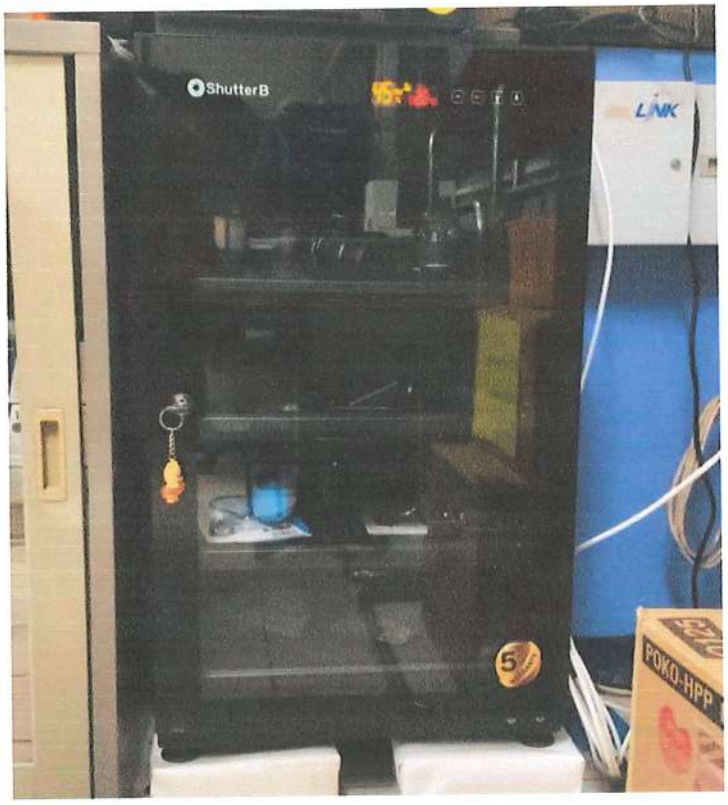
(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รูปภาพครุภัณฑ์ในโครงการฯ

กล้องถ่ายภาพ จำนวน 2 เครื่อง

เลนส์ขนาด 18-135 mm จำนวน 1 เครื่อง

รูปภาพครุภัณฑ์ในโครงการฯ



ตู้กันชื้น 1 ใบ

ตัวอย่างการใช้งานครุภัณฑ์ในโครงการฯ

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

.....

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ...โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2567.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....งานทะเบียน.....
3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน...งานทะเบียน.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน.....เมษายน 2567 – มิถุนายน 2567.....
5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ	ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ
( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา	( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
(/) โครงการใหม่ในปีนี้	( ) โครงการใหม่ในปีนี้
	( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา	( ) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา
(/) แผนงานจัดการศึกษา	( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด
   - ( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
   - ( ) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
   - ( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
   - ( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
   - ( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษา
   - (/) 6. การพัฒนาระบบราชการและบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
   - ( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

   นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
   - ( ) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
   - ( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ
   - ( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา
   - ( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย
   - (/) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	เพื่อขออนุมัติเงินในการดำเนินโครงการ	ได้รับอนุมัติโครงการ
2. แต่งตั้งกรรมการ	เพื่อออกแบบแผนงาน กำลังคน และวิธีการดำเนินโครงการให้โครงการสำเร็จตามเป้าหมาย	ผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมกันวางแผนงานได้กำหนดการวิธีการในการดำเนินโครงการ
3.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการตามระเบียบ	เป็นไปตามระเบียบ
4. ดำเนินการตามโครงการ	เพื่อให้นศ.ใหม่ทุกคนมีบัตรนศ.	ดำเนินการสำเร็จลุล่วงตามแผนงานที่กำหนดไว้ นักเรียนนักศึกษาจำนวน 1874 คนมีบัตร

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1.....

2 .....

3.....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(/) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก

.....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....159,100....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวมเป็นเงิน.....159,100.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท
เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....บาท
เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท
เงินบริจาค.....บาท
เงินอื่น ๆ.....121,810.....บาท
รวมเป็นเงิน.....121,810.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท
( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....121,810.....บาท (ค่าจ้างเหมาบริการ)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
1. นศ.จำนวน 1874 คนมีบัตรประจำตัวนร.-นศ.	1. นร.-นศ.มีเอกสารประจำตัวเพื่อแสดงตนถึงการเป็นนร.-นศ.วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
	2. บัตรนักศึกษาสามารถนำไปลงทะเบียนเพื่อนำรถเข้าออกวิทยาลัยฯได้

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1.ในการถ่ายรูปนร.นศ.มีชุด นร.-นศ.ยังไม่ครบทุกคน ส่งผลให้ลำดับการเข้าถ่ายรูปล้าช้า	1. ให้นร.-นศ. ยืมเพื่อนเสื้อเพื่อนในการถ่ายรูป และควรจัดให้รับชุดนศ.ก่อนวันเข้าถ่ายรูป
2. นร.-นศ.มาไม่ตรงเวลานัดหมาย	2. ทางงานทะเบียนจัดเตรียมเนคไท ไว้ให้นศ.ยืมใส่ถ่ายรูป
	3. ทางงานทะเบียนโทรติดตามที่ครูที่ปรึกษา

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(/) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(.....นายศุภชัย ถึงเจริญ.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานทะเบียน.....

วันที่...3... เดือน...ตุลาคม. พ.ศ ....2567.

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นายบดีรัฏฐ์ ฐิติวิชญ์ภูวเสฏฐ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อเนื่อง

.....

.....

.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010001
นายกรวิชญ์ วิเชียรมานะรักษ์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01534 12 5
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010002
นายกฤษกร เชาว์ศิลป์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01530 32 4
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010003
นางสาวภวินธิดา สุขเกษม
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01540 14 1
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010004
นายกันตพัฒน์ ผลชีวิน
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01526 30 1
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010005
นายกิตติศักดิ์ บำรุงพงษ์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01516 30 5
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010006
นายจิรภัทร จำปาศา
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2097 02437 67 5
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010007
นายชนกานต์ คงสัตย์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2097 02460 93 6
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010008
นางสาวชนาธิป ชัยแสง
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 6190 00041 90 5
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010009
นายชวนากร วงษ์ชาลย์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2099 01522 54 2
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010010
นายชินภัทร เนาวลักษณ์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2096 01600 02 3
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010011
นายณัฏฐกิตติ์ พัฒนงาม
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2096 01616 69 8
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010012
นายณัฐกร ศรีบุญ
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2194 00042 46 5
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010013
นายณัฐนันท์ สถานอุ่น
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2404 01223 41 4
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010014
นายตรัยคุณ จันทนนท์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 7499 01217 06 9
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010015
นายธรรมนัย กาญจนเกตุ
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 3492 00100 43 6
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010016
นายเธียรวิชญ์ ลือไพบูลย์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2194 00043 64 0
รับออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสวาท)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010017
นายนนพัทธ์ เมฆอรุณ
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2097 02430 74 3
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010018
นายปรเมศร์ แก้วสวัสดิ์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 3294 00092 50 0
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010019
นางสาวปริตตา เจ่มมาโนช
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 1031 01010 03 6
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010020
นายปัณณวรรธ โพธิ์รุ่ง
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2097 02444 84 1
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010021
นายปัยทัชช์ กมลเลิศ
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2194 00040 85 3
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010022
นายพงศพัศ ลิ้มเพี้ย
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2097 02495 58 6
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010023
นายพรเทพ ศรีใส
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01513 90 0
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010024
นายพรภวิศ อาชสาลี
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2096 01599 26 2
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010025
นายพีรภัทร จันทร์แดง
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 3399 00830 53 4
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010026
นายภาคภูมิ วังซ้าย
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 7699 00755 41 5
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010027
นายภูผา จินตน้อย
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2199 01216 81 4
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010028
นายภูพิพัฒน์ แสงทอง
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 1799 00521 08 8
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010029
นายภูริวัฒน์ อมรวัฒนวงษ์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2096 01617 46 5
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010030
นายวชิรศิลป์ แก้วก่อง
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01503 27 1
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010031
นายวรปรัชญ์ อุปเวช
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2199 01202 02 3
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010032
นายวัชรคุณ เย่สูงเนิน
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 7498 00479 99 8
วันออกบัตร 13/05/2567 (นายอรทัย ไยอินรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010033
นายวัชรพล สุริยงค์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 3399 01007 68 8
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010034
นายวิชญ์ จับทรัพโรจน์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01537 23 0
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010035
นายวุฒิภร สุขหอม
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2097 02443 33 1
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010036
นายศุพวิชญ์ ทองบุตร
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2097 02494 59 8
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010038
นายสุริยโชติ สิงห์อาจ
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 4096 00453 29 7
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010039
นายหริญ ทำพิน
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 3099 03565 78 5
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010040
นายอนุยุต ปรัยสาระวัน
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2096 01628 64 5
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010041
นายอภินัฐชัย ไกรรัตน์
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01543 72 8
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010042
นายอภินันท์ วงษ์ถา
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 3499 01585 14 2
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010043
นายกนกศักดิ์ แข็งขัน
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2090 00432 00 2
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010044
นางสาวกมลรัตน์ นาหา
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 4199 02569 82 4
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010045
นายกฤติเมธ บำเน็ญม
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 9001 01659 80 6
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010046
นายกฤษณพงษ์ ทวี
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2097 02489 38 1
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010047
นายกฤษณะ ศรีพรมใต้
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 4406 01372 15 2
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010048
นายคุณากร วงศ์ศิริ
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 2009 01537 12 4
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
Thai-Austrian Technical College
รหัสนักศึกษา 67201010049
นายจิรธาดา สาระบุตร
ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์
สาขางานช่างยนต์ - AUSTRIAN
เลขประจำตัวประชาชน 1 7499 01242 71 3
วันออกบัตร 13/05/2567 (นาวอทัย ไชยันรุ่งเรือง สุดสงวน)
วันหมดอายุ 14/05/2570 ผู้อำนวยการ

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

<u>คำชี้แจง</u> กรุณากรอกข้อมูลในช่องว่างในแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปี 2567 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ชื่อโครงการ.....โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....นายประจวบ นากร (หัวหน้างานอาคารสถานที่).....

3. แผนกวิชา/สาขาวิชา/งาน.....งานอาคารสถานที่.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน.....ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567.....

5. ประเภทของงาน / โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนฯ

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

(√) โครงการใหม่ในปีนี้

ไม่ได้ระบุไว้ในแผนฯ

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

( ) โครงการใหม่ในปีนี้

( ) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

6. เป็นงาน / โครงการ / กิจกรรมที่อยู่ในแผนงานใด

( ) แผนงานบริหารการศึกษา

( ) แผนงานจัดการศึกษา

(√) แผนงานคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุน

7. เป็นโครงการที่ตอบสนอง / สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาด้านใด

( ) 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

(√) 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

( ) 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

( ) 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

( ) 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

( ) 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

( ) 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(√) 1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

( ) 2. ยกระดับความร่วมมือ

( ) 3. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา

( ) 4. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย

( ) 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

8. การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

(โปรดระบุขั้นตอนการดำเนินงาน เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1.ขออนุมัติโครงการ	เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่และรักษา	-ได้ปรับปรุงภภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯ
2.ขออนุญาตดำเนินการตามโครงการ	สภาพแวดล้อมให้อยู่ในสภาพที่ดี ซึ่ง	-มีสภาพแวดล้อมที่ดี
3.ดำเนินการตามโครงการ	ส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการ	-ได้พัฒนาอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน
4.สรุปและรายงานผลตามโครงการ	สอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน	ได้อย่างสมบูรณ์
	นักศึกษา	

9. กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนฯ

1 .....

2. .....

3. .....

สาเหตุเพราะ.....

.....

10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

(√) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

( ) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก .....

.....

.....

11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

11.1 ตามที่กำหนดในแผนฯ

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ)....1,500,000.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน..... .1,500,000.....บาท

11.2 ตามที่ดำเนินการจริง

เงินงบประมาณ.....บาท

เงินบำรุงการศึกษา(บกศ).....1,500,000.....บาท

เงินอุดหนุนการศึกษา.....บาท

เงินบริจาค.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมเป็นเงิน.....1,500,000.....บาท

11.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

( ) ค่าวัสดุเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าอาหารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าวิทยากรเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าเอกสารเป็นจำนวนเงิน.....บาท

( ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (โปรดระบุ.....)

12. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ทางตรง	ทางอ้อม
วิทยาลัยฯ ได้มีการปรับปรุง ซ่อมแซม และ	
พัฒนาอาคารสถานที่ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีความ	
เป็นระเบียบเรียบร้อย	

13. ปัญหา / อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

14. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

( ) ได้ส่งรูปเล่มการดำเนินโครงการแล้ว

( ) ได้รายงานเป็นบันทึกข้อความ

(√) รายงานตามแบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติงาน

( ) อื่น ๆ .....

ผู้รายงาน.....

(นายประจวบ นากร)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการประจำสายงาน

(✓) ส่งเสริมให้มีการดำเนินการโครงการเป็นประจำ

(✓) ดำเนินการโครงการต่อในปีหน้า

( ) ข้อเสนอแนะ

.....

(นายบดีรัฏฐ์ ฐิติวิชญ์ภูวเสฏฐ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรให้ดำเนินการต่อไปเนื่อง

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ