



งานสารบรรณ
797
รับที่.....
วันที่ ๓๖๘,๐๖๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ที่ ๐๐๑/๒๕๖๗

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ชลบุรี ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

พันธุ์พิพา วิเชียรชัยยะ

(นางสาวพันธุ์พิพา วิเชียรชัยยะ)

หัวหน้างานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการฯ

เห็นควรพิจารณา

- มอบ _____
 อนุมัติ _____
 อนุมัติ _____

(นายบดีรักษ์ ชีติวิชญ์กุวงสูร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ทราบ.....

มอบ.....

แจ้ง.....

อนุมัติ.....

อนุมัติ ดร.ธนกร

(นางอรทัย โยธินชุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ (M670140004440) ลงวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P670140004440	จ้างเหมาปรับปรุงพื้นที่ฝึกปฏิบัติงานแผนกวิชาช่าง ก่อสร้าง	๗,๔๗๗,๙๐๐.๐๐	๐๖/๒๕๖๗
๒	P670140006300	จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการเครื่องมือวัดและทดสอบ	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๖/๒๕๖๗
๓	P670140006300	จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดฝึกระบบอัตโนมัติ ๖ สถานี ขับเคลื่อนด้วยแกนเคลื่อนที่ไฟฟ้าทั้งระบบสั่งการทำงานผ่านแท็บเล็ตบนเคลื่อนข่าย IIOT ได้ทุกสถานี พร้อม Vision System , RFID , SCADA , EPR และทุนยนต์ อุตสาหกรรม ๖D Mouse	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๖/๒๕๖๗
๔	P670140006300	จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการทางภาษา สำหรับ อุตสาหกรรมการบิน	๑,๔๔๑,๖๐๐.๐๐	๐๖/๒๕๖๗

ให้ใช้หลักการตามวาระคนนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการวินิจฉัย คณะกรรมการราคากลาง คณะกรรมการค.ป.ท. และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ โดยอนุโลม

มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐ คำนึงถึงคุณภาพ เทคโนโลยี และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายได้รายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมีที่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

มาตรา ๑๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๖๖ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลของผู้ยื่นข้อเสนอ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอตัวยักษันต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ฉบ)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุ โดยยกเว้นหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉบ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉบ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวาระคนนี้ และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๒ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอ

การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการร้องขอเพื่อตรวจสอบที่กรายงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๓ 在การจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับ ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น



ประกาศ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ
จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ
หน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน
ของรัฐ นั้น

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ ตาม
เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ดร. สุกกาล

อรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน
(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ต่วนที่สุด

ที่ สค 0604/ชฯ



วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

รับที่..... 1037
รับที่..... 29 ก.พ. 67
เวลา..... 8.50
ผู้รับ..... ✓

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

๒๘ กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง. แจ้งรายละเอียดงบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา/สถาบันการอาชีวศึกษา/ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ต่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.4/ว 41 ลงวันที่ 24 มกราคม 2567 จำนวน 1 ชุด
2. รายละเอียดร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นชอบให้แจ้งรายละเอียดงบลงทุน
รายการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 เพื่อให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดที่จะได้รับจัดสรรงบประมาณพิจารณาดำเนินการ
ตามแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2567
รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา จึงขอแจ้งรายละเอียดงบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่จะได้รับการจัดสรรงบประมาณทราบ เพื่อเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง
ตามแนวทางปฏิบัติตั้งแต่วันข้างต้น โดยขอให้ก่อนหนึ่งสุกพันให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องกับร่างรายละเอียดงบประมาณตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในขั้นต้นจากสำนักงบประมาณ
และฝ่ายนิติบัญญัติแล้ว รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ bpp.vec.go.th
ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมาตรฐาน
ของทางราชการ และแนวปฏิบัติของกรมบัญชีกลางที่กำหนดอย่างเคร่งครัดและหากมีข้อสงสัย
ในการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้ท่านประสานกับสำนักอำนวยการเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ป.ส.

(นายบัณฑิต ออกแม่น)

- พรบ.
 ขบ.
 แจ.
 อนผู้ด.
 อนญาต.

ดร. วิวัฒน์

(นางอรทัย ใจธิรรุ่งเรือง ผู้ดูแลงาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔๙๙ ๒๐๑๗ ป.น. กส

๒๖๘ ถนนพหลโยธิน, กรุงเทพมหานคร,
ประเทศไทย

กลุ่มจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ

โทร 0 2026 5555 ต่อ 3011

โทรสาร 0 2282 9120

ก.๒๙/๒/๗

ด่วนที่สุด
ที่ กค (กจ) ๐๕๐๕.๔/๙๗



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ^{ช่อง}
จัดซื้อและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งดักการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารห้องถิน และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ด้วยคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและแผนกวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งสภาพัฒนารายภูมิ ซึ่งสภาพัฒนารายภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเปิดให้มีการตั้งกรรมการขึ้นมาพิจารณาศึกษาในช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ก่อนที่จะพิจารณาในวาระที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๗ จากรายละเอียดการพิจารณาเรื่องพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะเห็นได้ว่ามีความคล้ายกับว่าเป็นงบประมาณอื่น ซึ่งอาจส่งผลให้หัวหน่วยงานของรัฐประสบปัญหาในการดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมไปถึงการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่อาจคล้าย และเบิกจ่ายไม่ทันภัยในปีงบประมาณดังกล่าว

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย)
พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้หัวหน่วยรับงบประมาณมีแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นการเร่งรัด การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง (๔) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ ข้อ ๒๘ ข้อ ๔๔ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๑๐ วรรคหนึ่ง และข้อ ๑๔๕ และกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ ก่อนที่ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะฝ่ากิจกรรมของรัฐสภา รวมถึงกรณีที่ได้รับงบประมาณในขั้นการพิจารณางบประมาณ ให้หัวหน่วยงานของรัฐ เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภัยในของหน่วยงานของรัฐไว้ก่อน เป็น การกำหนดรายละเอียด หรือคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เงื่อนไขในการจัดซื้อจัดจ้าง รูปแบบและเนื้อหา ของสัญญาที่จะลงนาม เป็นต้น

๑.๒ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามราคากลาง ตามที่ได้รับงบประมาณในขั้นการพิจารณางบประมาณ ให้หัวหน่วยงานของรัฐได้พิจารณาเรื่องพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ได้พิจารณาเรื่องพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายหน่วยงานของรัฐแล้วเสร็จก่อนเสนอสภาพัฒนารายภูมิพิจารณาในวาระที่ ๒ ให้หัวหน่วยงานของรัฐจัดทำ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และให้หัวหน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันที

เมื่อ...

เมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว กล่าวคือ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างได้ก่อนได้ เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๑.๓

๑.๓ ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งต่อมา หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๒๖ วรรคสอง

๒. การคณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จากเดิม “กำหนดให้วางเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท” เป็น “กำหนดให้วางเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในคุณพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้”

๒.๒ การเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การซื้อหรือการจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการซื้อจ้าง ครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบฯ ข้อ ๔ ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงระยะเวลาในการให้ผู้ประกอบการเตรียมการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นข้อเสนอ

สำหรับการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันทำการ

(๒) การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้หน่วยงานของรัฐเผยแพร่ประกาศและเอกสารการจ้างที่ปรึกษา และเผยแพร่ประกาศและเอกสารการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

อีก ๑ ระยะเวลาการดำเนินการตามข้อ ๒ ให้ใช้กับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป สำหรับงบประมาณตามนัยมานิยมมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดื่งปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘ - ๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๗๕ - ๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabat@cgd.go.th

ລາດັບ	ຊື່ຈັກຕົວ	ສອງເສີມງານ	ຮາມການ	ຮັບນັບ	ນໍາວຸນນິບ	ແພດນາງຫຼັກສາສຳຄັນຮັບສູນມາການສຶກສາຂອງແກ່ໄລ			ແພດນາງ ບ້ານການ ເນັດກົດສາເສັງ	ກາລືວັນອັນດັບ	ຮັບສູນປະກາດ
						ໂຫຼາກກັບນັນຍາ	ໂຫຼາກກັບນັນຍາ	ໂຫຼາກກັບນັນຍາ			
215	“ສາທິ”	ວາຍເລື່ອທັກສອນສູງ	ເກືອບດົກແນວໃຈແພດນາງຫຼັກສາສຳຄັນຮັບສູນມາການສຶກສາ ລັບການນັ້ນຍັງ ຈົກຕົວສູງ	1	ເທິງ	885,400					885,400
216	“ສາທິ”	ວາຍເລື່ອທັກສອນສູງ	ໜ່າຍເລື່ອທັກສອນສູງ ວິຊາສັນຫະກິດສົກລົງ ດັບການຂອງລາວ ຈຳນວຍຕົກລົງ	15	ຊູ້	675,000					675,000
217	“ສາທິ”	ວາຍເລື່ອທັກສອນສູງ	ຖຸນີ້ໃຫຍ້ການຮັບສູນສຳຄັນຂອງການວ່າດັບການແພດນາງຫຼັກສາ ລູກຄາດຮຽນ ຮັບການສັນຫະກິດສົກລົງ ດັບການຂອງລາວ ຈຳນວຍຕົກລົງ	1	ຊູ້						3,000,000
218	“ສາທິ”	ວາຍເລື່ອທັກສອນສູງ	ຊັບປິດກາງຄົວອ່ານຸ້ມພັກຮັບ ວິຊາສັນຫະກິດສົກລົງ	1	ຊູ້	800,000					800,000
219	“ສາທິ”	ວາຍເລື່ອທັກສອນສູງ	ຫຼັງດີກັບອົບອົບລົ້ມື້ ແລະ ດາວັນ ຕົວເລີ້ມເຫັນວ່າພັນຄົວນີ້ເປັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງນັບ ສັ່ນລັກສຳກົມພັກເພື່ອເສີ່ມຫຼັກຕ້ອນ ແລ້ວ ໄດ້ກ່າລາກ ເກສອງ ອິເຊດ ສະຕາມ, RFID, SCADA, ERP ແລ້ວຖືກຕ່າງໆດ້ວຍການ ວິວດາຕົ້ນຫຼັກສຳລັບນັນ ດັບການຈົບເປັນ ຈຳກັດຫຼັກສຳ	1	ຊູ້		6,000,000				6,000,000
220	“ສາທິ”	ວາຍເລື່ອທັກສອນສູງ	ຖຸນີ້ໃຫຍ້ການສາການ ຊົກຕົວຊັ້ນ ຈົກຕົວສູງ	1	ຊູ້						2,441,600
221	“ນາງຮາດ	ວາຍເລື່ອທັກສອນສູງ	ການຮັບຫຼັງເຫຼືອ ໂຫາ ຂໍ ຕັ້ນ 6 ຊັ້ນ ປົມກົດກະນົມຂູ້ນີ້ເກົ່າ 4,000 ຊົ່ວໂມງ ຮັກສັນຍັດກົດກະນົມຫຼັກສູງໄກ້ກ່າວ 105 ກີລັກຕົວ ພ້ອມຕົວຈັງລົກໄດ້ອອກ ແລ້ວນັ້ນ ວິຊາສັນຫະກິດສົກລົງ ດັບການພ້າງ ຈຳນວຍຕົກລົງ	1	ຄົນ	1,850,000					1,850,000