



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูพิเศษสอน จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ (หมวดคณิตศาสตร์)

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) วิทยาลัย จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (ครูพิเศษสอน) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

(หมวดคณิตศาสตร์)

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ อัตราเงินเดือน ๑๑,๖๘๐ บาท

๑.๑.๒ สำเร็จการศึกษา วุฒิปริญญาตรีหรือสูงกว่า คณิตศาสตร์ /สถิติและการวิจัย /การวัดและการประเมินผล/การสอนคณิตศาสตร์/คณิตศาสตร์ประยุกต์/การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา/สถิติ/สถิติประยุกต์/การศึกษาคณิตศาสตร์/มัธยมศึกษา-คณิตศาสตร์

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๘ ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ.๒๕๕๓)

๒.๙ ต้องผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารประจำการโดยผ่านการตรวจเลือกเรียบร้อยแล้ว

๓. วิธีการคัดเลือก

๓.๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ)	๑๐๐ คะแนน
๓.๒ สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน
รวม	๒๐๐ คะแนน

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา (ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๒ รูป
๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร และใบรายงานผลการศึกษา)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๖ ใบรับรองแพทย์	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ในกรณี	

ที่มีชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการรับสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสาร ฉบับจริงทุกรายการ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ ๔.๒ – ๔.๖ ไว้ทุกฉบับ

๕. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

๕.๑ รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดบี้ (วันหยุดราชการ) ติดต่องานบุคลากร

๕.๒ ประกาศรายชื่อ ในเว็บไซต์ <http://www.tatc.ac.th>

๖. ค่าสมัคร จำนวน ๔๐ บาท

๗. วัน เวลาและสถานที่สอบคัดเลือก

สอบคัดเลือกวันอังคารที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

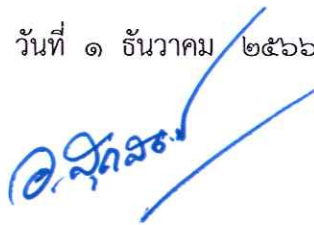
ณ วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดบี้

๘. ประกาศผล

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖
๘.๒ ประกาศผลสอบ	วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖
๘.๓ มารายงานตัว	วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖
๘.๔ เริ่มปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ติดต่อบริษัทรับพิมพ์งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป เลขที่ ๑๙๓ หมู่ ๓
ตำบลนาจอมเทียนอำเภอสตั๊ปป จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๕๐ โทรศัพท์ ๐๓๘ - ๒๓๘ - ๓๙๘ , ๐๓๘ - ๒๓๘ - ๕๒๗ โทรสาร
๐๓๘ - ๒๓๗ - ๒๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖



(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป