

เลขที่เอกสาร.....

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ  
ใบมอบหมายงาน

สัปดาห์ที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง การมอบหมายงาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ด้วย นาย,นาง,นางสาว ..... แผนกวิชา .....

ไม่สามารถเข้าทำการสอนได้ในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา ..... น. ถึง เวลา ..... น.

เนื่องจาก .....  ลาป่วย  ลากิจ

จึงจัดให้ นาย,นาง,นางสาว ..... แผนกวิชา ..... เข้าควบคุมดูแล นร.,นศ. ดังนี้

ว.ด.ป.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	เวลา	ชั้นปี	จำนวนชั่วโมง

จำนวน.....ชั่วโมง

ผู้มอบหมายงานแทนทราบ

ขอแสดงความนับถือ

.....  
(.....)

.....  
(.....)

หัวหน้าแผนกวิชา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

เพื่อโปรด  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

เพื่อโปรด  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

(นางสาวศิริมา ทานน)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

(นางสาวสำราญจิตร ภูมิ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ