



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดทึบ

ที่

วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดทึบ

ข้าพเจ้า..... มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมอาคารใหม่ชั้น ๒ เพื่อ.....

- ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น. ถึง เวลา..... น.
 ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
เวลา..... น. ถึง เวลา..... น. โดยมีผู้เข้าใช้จำนวน..... คน

และขอความอนุเคราะห์ใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ดังนี้

๑. ๔.
๒. ๕.
๓. ๖.

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ประสานงานกับครูผู้ดูแลรับผิดชอบห้องดังกล่าวไว้เบื้องต้นแล้ว และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดในการใช้ห้องประชุมอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายวีระพล ดำเนินพาณิชย์)

ลงชื่อ..... ผู้ขอ

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(นายประจวบ นากร)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดทึบ

อนุญาต.....

เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ไม่อนุญาต.....

(นายเอกราช เจริญสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดทึบ