



รายงาน

การประกันคุณภาพภายใน
รายงานการประเมินตนเอง : SAR
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐



วิทยาลัยเทคนิคสตูล
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์การดำเนินการ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.

๒๕๕๙

ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายใน สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษา และวิชาชีพ จึงมีการกำหนด มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โดยกำหนดให้วิทยาลัยฯ ดำเนินการ ๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้ดำเนินการจัดทำจัดการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในทุกปีการศึกษา และได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) รอบแรก เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบที่สอง เมื่อวันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และรอบที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งได้รับรายงานผลของการประเมินจากคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

วิทยาลัยฯ จึงนำแนวทางและข้อเสนอแนะมาดำเนินการจัดแผนการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของวิทยาลัยต่อไป

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
เดือน พฤษภาคม พ.ศ.

๒๕๖๑

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ตอนที่ ๑ สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา	๑
๑.๒ สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	๖
๑.๓ ระบบโครงสร้างการบริหาร	๗
๑.๔ เกียรติประวัติของสถานศึกษา	๑๐
๑.๕ ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๑๘
๑.๖ ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนบริหารความเสี่ยง	๑๙

ตอนที่ ๒ การดำเนินงานของสถานศึกษา

๒.๑ ปรัชญาวิสัยทัศน์พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา	๒๐
๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนากุณภาพการจัดการศึกษา	๒๑
๒.๓ มาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง	๒๓
๒.๔ การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษา	๒๕

ตอนที่ ๓ การดำเนินงานตามมาตรฐานของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

๒๖

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา	๒๙
มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔๙
มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน	

๖๐

ตอนที่ ๔ สรุปและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๔.๑ สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน	๖๕
๔.๒ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา	๖๖
๔.๓ ความต้องการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๖๗

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก คำสั่งคณะกรรมการ

ภาคผนวก ข ข้อมูลผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ภาคผนวก ค ข้อมูลผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ภาคผนวก ง รูปภาพดำเนินการประกันคุณภาพภายใน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ภาคผนวก จ ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา (ไทย)	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
ชื่อสถานศึกษา (ภาษาอังกฤษ)	THAI- AUSTRIAN TECHNICAL COLLEGE
สถานที่ตั้ง ตั้งอยู่เลขที่	SATTAHIP TECHNICAL COLLEGE ๑๙๓ หมู่ ๓ ตำบลนาจอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ ๒๐๒๕๐
โทรศัพท์ ๐๓๘-๒๓๘๓๙๘	โทรสาร ๐๓๘-๒๓๗๒๖๘
ที่อยู่เว็บไซต์	E-mail : Sattahip๑๒@gmail.com
สังกัด	www.tatc.ac.th
กระทรวงศึกษาธิการ	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ปัจจุบัน		
ผู้อำนวยการวิทยาลัย	นายวิชัย	หาญพลชัย
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	นายประดิษฐ์	ฮกทา
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	นายสุนทร	
เรื่องวัฒนธรรม		
รองผู้อำนวยการพัฒนากิจการฯ	นายพรชัย	ปิ่นสุวรรณ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	นายพรชัย	ค่ายใส

๒. หลักสูตรการเรียนการสอน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

๑. สาขาวิชาโลหะการ

๑.๑ สาขางานผลิตภัณฑ์

๑.๑ สาขางานโครงสร้าง

๒. สาขาวิชาการก่อสร้าง

๒.๑ สาขางานการก่อสร้าง

๓. สาขาวิชาช่างยนต์

๓.๑ สาขางานยานยนต์

๓.๒ สาขางานเครื่องกลอุตสาหกรรม

๓.๓ สาขางานเครื่องกลเกษตร

๔. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

๔.๑ สาขางานเครื่องมือกล (ช่างกลโรงงาน)

๔.๒ สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (ช่างกลโรงงาน)

๕. สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล

๕.๑ สาขางานเขียนแบบเครื่องกล

๖. สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๖.๑ สาขางานไฟฟ้ากำลัง

๗. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๗.๑ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

๘. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์

๘.๑ สาขางานเมคคาทรอนิกส์

๙. สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์

๙.๑ สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์

๑๐. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๐.๑ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๑. สาขาวิชาการโรงแรม

๑๑.๑ สาขางานการโรงแรม

๑๒. สาขาวิชาการท่องเที่ยว

๑๒.๑ สาขางานการท่องเที่ยว

๑๓. สาขาวิชางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- ๑๓.๑ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ๑๔. สาขาวิชาการบัญชี
- ๑๔.๑ สาขางานการบัญชี

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

- ๑. สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง
 - ๑.๑ สาขางานไฟฟ้าควบคุม
 - ๑.๒ สาขางานไฟฟ้าควบคุม (ม.๖)
 - ๑.๓ สาขางานไฟฟ้ากำลัง (ติดตั้งระบบไฟฟ้า)
 - ๑.๔ สาขางานเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม (มิชลิน)
 - ๑.๕ สาขางานไฟฟ้าควบคุม (ไฟฟ้ายานยนต์)
- ๒. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
 - ๒.๑ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
 - ๒.๒ สาขางานระบบภาพและระบบเสียง
- ๓. สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม
 - ๓.๑ สาขางานเทคโนโลยีการวัดและควบคุม
 - ๓.๒ สาขางานเทคโนโลยีการวัดและควบคุม (ม.๖)
- ๔. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
 - ๔.๑ สาขางานเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
 - ๔.๒ สาขางานเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (BMW)
- ๕. สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
 - ๕.๑ สาขางานเครื่องมือกล
 - ๕.๒ สาขางานแม่พิมพ์โลหะ
 - ๕.๓ สาขางานแม่พิมพ์โลหะ (ทวิภาคี)
 - ๕.๔ สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก
 - ๕.๔ สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก (ทวิภาคี)
- ๖. สาขาวิชาเทคนิคโลหะ
 - ๖.๑ สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ
 - ๖.๒ สาขางานเชื่อมใต้น้ำ

- ๖.๓ สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ (ชินแพค)
- ๗. สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล
 - ๗.๑ สาขางานออกแบบและเขียนแบบการผลิต
- ๘. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
 - ๘.๑ สาขางานเทคนิคยานยนต์
 - ๘.๒ สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม
 - ๘.๓ สาขางานเทคนิคเครื่องกลเรือ (วัชรมาสิน)
 - ๘.๔ สาขางานเทคนิคเครื่องกลเกษตร
- ๙. สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
 - ๙.๑ สาขางานก่อสร้าง
- ๑๐. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
 - ๑๐.๑ สาขางานคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย
- ๑๑. สาขาวิชาช่างซ่อมอากาศยาน
 - ๑๑.๑ สาขางานเทคนิคซ่อมอากาศยาน
- ๑๒. สาขาวิชาตรวจสอบโดยไม่ทำลาย
 - ๑๒.๑ สาขางานตรวจสอบโดยไม่ทำลาย
- ๑๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบขนส่งทางราง
 - ๑๓.๑ สาขางานเทคโนโลยีระบบขนส่งทางราง
- ๑๔. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ๑๔.๑ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ (สายตรง และม. ๖)
- ๑๕. สาขาวิชาการโรงแรม
 - ๑๕.๑ สาขางานการโรงแรม (สายตรง และม. ๖)
- ๑๖. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
 - ๑๖.๑ สาขางานท่องเที่ยว
- ๑๗. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - ๑๗.๑ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ๑๘. สาขาวิชาการบัญชี
 - ๑๘.๑ สาขางานการบัญชี (สายตรง และม.๖)

๓. สภาพการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพภายใน
(ตามเป้าหมายแผนพัฒนา
คุณภาพการจัดการศึกษา)

ด้าน	ผลการประเมินคุณภาพภายใน	
๑. ด้านผลการจัดการศึกษา	๔.๕๐	ดีมาก
๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา	๔.๖๖	ดีมาก
๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔.๕๐	ดีมาก
๔. การประกันคุณภาพภายใน	๔.๕๐	ดีมาก
ภาพรวม	๔.๕๗	ดีมาก

๔. จุดเด่น-จุดด้อยที่ต้องพัฒนา

๔.๑ จุดเด่น

๑. เป็นโครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลสหพันธ์ สาธารณรัฐออสเตรเลีย ซึ่งมีข้อตกลงเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าเรียน คือ ต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒. วิทยาลัยฯ มีระบบจัดการสารสนเทศด้วยระบบ RMS ในการเชื่อมโยงระหว่างสถานศึกษา ครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง

๓. วิทยาลัยฯ มีการจัดการศึกษาในรูปแบบ SATTAHIP MODEL โดยมีความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๔. มีการบริหารสถานศึกษาแบบกระจายอำนาจ

๕

สถานศึกษาตั้งอยู่ในเขตพื้นที่อุตสาหกรรมและอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

๔.๒ จุดด้อยที่ต้องพัฒนา

๑. การสร้างเวทีในการเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการ และงานวิจัยของผู้เรียน และครู

๒. การจัดทำแผนงานให้รองรับต่อการประกันคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา

๓

การทำความร่วมมือการดูแลผู้เรียนเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน (Drop Out)

๔

การส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีโอกาสได้พัฒนาตนเอง ให้ตรงตามวิชาชีพ

๕. แนวทางพัฒนาการจัดการศึกษา

๑

เน้นการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ (MOU)

กับบางแผนกวิชา

๒. ลดปัญหาการออกกลางคัน (Drop Out) ของผู้เรียน โดยจัดให้ครูมีการดูแลนักเรียนในที่ปรึกษา โดยทำข้อตกลงระหว่างครู ผู้ปกครอง และสถานศึกษา

๓. การพัฒนาองค์กรสู่สังคมอาเซียน

๔. บริหารงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยเน้นให้ทุกคนในสถานศึกษามีส่วนร่วมภายใต้การประกันคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา

๕. ส่งเสริมและดำเนินการบริหารตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

๖

การดำเนินการให้มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๗. ศึกษาและหาแนวทางปฏิบัติการจัดหาครูให้เหมาะสมกับผู้เรียน ตามเกณฑ์มาตรฐาน อัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕

ตอนที่ ๑

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

๑.๑.๑ ประวัติของสถานศึกษา

การจัดตั้ง

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดตั้งขึ้นตามข้อตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐออสเตรีย โดยรัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐออสเตรีย เสนอให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการ เครื่องจักร เครื่องมือ และคณะผู้เชี่ยวชาญมาช่วยให้คำแนะนำเกี่ยวกับการติดตั้งการทำงานของเครื่องจักรกล และการฝึกอบรมนักเรียนนักศึกษา ส่วนรัฐบาลไทย เป็นผู้จัดหาที่ดินทำการก่อสร้างอาคารเรียน โรงฝึกงาน และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบ

ความเป็นมา

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๐๖ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้จัดตั้งโรงเรียนเทคนิคสัตหีบ ณ บ้านอำเภอต.นาจอมเทียน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี มีเนื้อที่ทั้งสิ้น ๖๔ ไร่ ๓ งาน ๒๐ ตารางวา

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๑๒ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้งโรงเรียนเทคนิคสัตหีบ (ทส.) และใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า THAI-AUSTRIAN TECHNICAL SCHOOL และเนื่องจากเป็นโรงเรียนที่ตั้งอยู่ห่างไกลจากตัวจังหวัดการเดินทางไม่สะดวกทางโรงเรียนจึงจัดให้มีหอพักนักเรียน-นักศึกษา โดยมีหอพัก ๒ หลัง คืออาคารหอพัก ๔ ชั้น และอาคารหลังไม้ ทำให้ครู-อาจารย์และนักเรียนมีความผูกพัน รักใคร่กันเป็นอันมาก ปัจจุบันการเดินทางสะดวกสบายขึ้น ประกอบกับจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น อาคารหอพัก จึงได้ถูกยกเลิกในปีการศึกษา ๒๕๓๓

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๒๐
กรมอาชีวศึกษาได้จัดพิธีรับมอบอุปกรณ์ให้กับโรงเรียนเทคนิคสัตหีบอย่าง
เป็นทางการ โดย Mr.Kari Peterlik
เอกอัครราชทูตออสเตรียประจำประเทศไทยผู้แทนรัฐบาลออสเตรียเป็นผู้ม
อบ นายภิญโญ สาธร รัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ
ในขณะนั้นเป็นผู้แทนรัฐบาลไทยเป็นผู้รับมอบวันที่ 2 สิงหาคม 2533
กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศยกระดับโรงเรียนเทคนิคสัตหีบ
สังกัดกองโรงเรียนเป็นวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค
ใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า THECHNICAL COLLEGE SATTAHIP
CHONBURI

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๓ ได้มีการลงนามในบันทึกช่วยจำ ระหว่าง
Mr.Hoch Lenitner เจ้าหน้าที่ระดับสูง ผู้แทนรัฐบาลออสเตรีย
กับ นายบุญเทียม เจริญยิ่ง อธิบดีกรมอาชีวศึกษา
ผู้แทนรัฐบาลไทยในโครงการให้ความช่วยเหลือ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
ครั้งที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๓-๒๕๓๗) โดยมี ฯพณฯ HE.Dr. Alois
Mock รัฐมนตรีว่าการกระทรวงต่างประเทศของออสเตรียเป็นสักขีพยานโ
ครงการนี้ได้แบ่งการจัดส่ง เครื่องจักรอุปกรณ์ ออกเป็น ๔ ระยะดังนี้

- ระยะที่ ๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๓๓

จัดส่งอะไหล่และอุปกรณ์บางอย่างมาเพื่อช่วยซ่อมเครื่องจักร
อุปกรณ์เดิมซึ่งชำรุดและเพิ่มเติมอุปกรณ์และเครื่องจักร คิดเป็นเงิน
๒,๔๗๗,๔๕๐.๖๒ บาท และ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๓๓ มอบเงินจำนวน
๙ ๙ ๑ ,๘ ๗ ๒ .๕ ๒ บาท ให้ วิทยาลัย ฯ
ดำเนินการซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์ภายในประเทศ

-ระยะที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๓๓

ได้จัดส่งอะไหล่และอุปกรณ์เพิ่มเติมเป็นเงิน ๑,๗๔๘,๙๓๔.๗๔ บาท

-ระยะที่ ๓ เดือนพฤษภาคม ๒๕๓๙ จัดส่งเครื่องจักรอุปกรณ์

ที่ทันสมัยเป็นเงิน ๘,๓๓๕,๑๖๐.๖๖ บาท

และผู้เชี่ยวชาญจำนวน ๔ คน มาดำเนินการติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์
และแนะนำการใช้

-ระยะที่ ๔ เดือนกันยายน ๒๕๓๙ จัดส่งเครื่องจักรอุปกรณ์
ที่ หั น ส มั ย ม า เ พิ ม เ ตี ม
ในส่วนที่เหลือและจะมีผู้เชี่ยวชาญมาปฏิบัติหน้าที่อีกประมาณ ๕-๖ คน
และจัดพิธีมอบเครื่องจักรเครื่องมือชุดใหม่ตามโครงการให้ความช่วยเหลือ
ค ร ั ง ที่ ๒ ใน วันที่ ๒ พ ฤ ศ จิ ก า ย น ๒ ๕ ๓ ๙
คณะผู้เชี่ยวชาญชาวออสเตรเลียที่มาปฏิบัติงานในช่วงที่ ๓ ของโครงการฯ
ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๓๙ มีดังนี้

๑. Mr.Hermann Kotzmann หัวหน้าผู้เชี่ยวชาญ

๒. Mr.Kurt Reiter ผู้เชี่ยวชาญช่างหล่อโลหะ

๓. Mr.Christian Gruber ผู้เชี่ยวชาญช่างเชื่อม

๔. Mr.Gerhard Mayer ผู้เชี่ยวชาญช่างไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์

อีกทั้งในปีการศึกษา ๒๕๓๙ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
ได้ ร ับ เ ลื อ ก ใ ห้ เ ป็น ส ถา น ศึ ก ษ า ตี เ ต่ น ฯ พ ณ ฯ
ท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ นายสรอรรถ กลิ่นประทุม
ได้มอบโล่รางวัลดีเด่นโดยมี นายวิชัย ป้อมประเสริฐ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ในครั้งนั้นเป็นผู้รับมอบ วิทยาลัยฯ
ได้รับรางวัลพระราชทานจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
ใ น ปี ก า ร ศึ ก ษ า ๒ ๕ ๓ ๔
ในฐานะสถานศึกษาดีเด่นในระดับอุดมศึกษาของเขตการศึกษาที่ ๑๒ ปี
พ.ศ. ๒๕๓๖ และเปิดทำการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรครูเทคนิคชั้นสูง
(ป ท ส .) ห ลั ก สู ต ร ๒ ปี
มีฐานะเทียบเท่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาเครื่องกล
และเปิดสอนในสาขาวิชาเครื่องมือกล อีก ๑ สาขา ในปีการศึกษา ๒๕๓๗

นอกจากนี้วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ยังเป็นศูนย์การศึกษาของนักศึกษา
ส ถ า บั น ร า ช ภั ฏ จ ะ เ ช็ง เ ท ร า (ใ น ข ณ ะ นั น)
ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ซึ่งเปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๖ - ปีการศึกษา ๒๕๔๐
มีทั้งสิ้น ๕ สาขา คือ

๑. เทคโนโลยีก่อสร้าง

๒. เทคโนโลยีการผลิต

๓. เทคโนโลยีเครื่องกล

๔. เทคโนโลยีไฟฟ้า

๕. เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบยังได้รับการคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษาเข้าร่วมพัฒนาเครื่องมืออุปกรณ์และบุคลากรในสถานศึกษาโดยได้รับเงินกู้จากสำนักงาน OECF ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งจะมอบให้กรมอาชีวศึกษาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๑๓.๓ ล้านบาท และเงินสมทบจากรัฐบาลไทยอีก ๕๖๙ ล้านบาททั้งนี้ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบเป็น ๑ ใน ๑๐ วิทยาลัยฯ ที่จะมีส่วนได้รับเงินจำนวนหนึ่งจากยอดดังกล่าวจะนำมาพัฒนาแผนกช่างเทคนิคการผลิตและช่างกลโรงงานเพื่อเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภาคตะวันออก ระยะเวลาโครงการตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ๒๕๔๑

ในปีพ.ศ. ๒๕๔๘ ตามหนังสือที่ ศธ. ๐๖๐๔/๐๓๘ สำนักงานนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๔๘ ตามความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการให้จัดตั้งศูนย์เครือข่ายการอาชีวศึกษานานาชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และใน ระดับภูมิภาค อีก ๓ แห่ง โดยวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาที่ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์เครือข่ายอาชีวศึกษานานาชาติของภาคตะวันออก

เมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้รับยกย่องให้เป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบ (Super Model) แห่งเดียว ประเภท วิทยาลัยเทคนิค ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑.๑.๒ ขนาดและที่ตั้ง

๑. มีเนื้อที่ ๖๔ ไร่ ๓ งาน ๒๐ ตารางวา

๒. วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๓ หมู่ ๓ ถนนสุขุมวิท ตำบลนาจอมเทียน

อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ ๒๐๒๕๐

โทรศัพท์ ๐๓๘-๒๓๘๓๙๘ , ๐๓๘-๒๓๘๕๒๗ โทรสาร ๐๓๘-

๒๓๗๒๖๘

E- mail Sattahip ๑๒@gmail.com Website
www.tatc.ac.th

๑.๑.๓ สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

วิทยาเทคนิคสัตหีบ ตั้งอยู่ในพื้นที่อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยมีบริเวณใกล้เคียง

ล้อมรอบไปด้วยเขตนิคมอุตสาหกรรม จำนวน ๔ แห่งด้วยกัน คือ นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จ.ระยอง

นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง, นิคมอุตสาหกรรมบ่อวิน และสวนอุตสาหกรรมศรีราชา อีกทั้งยังตั้งอยู่ใกล้เมืองพัทยา ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทย และเป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย ดังนั้นจากสภาพแวดล้อมและชุมชนดังกล่าว เป็นปัจจัยที่เอื้อให้วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

สามารถจัดการสายอาชีพ โดยประสานงานความร่วมมือกับภาคเอกชน ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส.

ของภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการ

๑.๑.๔ งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 127,778,205.57บาท

รายละเอียดแสดงใน ตารางที่ ๑.๑

ตารางที่ ๑.๑ งบดำเนินการ งบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
๑. งบบุคลากร (เงินเดือน,เงินประจำตำแหน่ง,เงินวิทยฐานะ,ค่าจ้างลูกจ้างประจำ)	59,067,187.77
๒. งบดำเนินงาน ๒.๑ งบดำเนินงาน (ของแผนงาน โครงการ ในแผนปฏิบัติการประจำปี)	15,919,000
๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค	2,309,604.10
๓. ค่าเสื่อมราคา	9,323,363.70

๔. งบเรียนฟรี ๑๕ ปี : ค่าจัดการเรียนการสอน (งบอุดหนุนขั้นพื้นฐาน)	
๔.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	23,124,990
๔.๒ ค่าหนังสือเรียน+เครื่องแบบ+อุปกรณ์+กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	16,010,060
๕. งบรายจ่ายอื่น ๆ (เงินอุดหนุนโครงการพิเศษต่าง ๆ)	
๕.๑ โครงการ Fix it Center	767,000
๕.๒ สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	528,000
๕.๓ โครงการคุณธรรมนำความรู้สู่เศรษฐกิจพอเพียง	-
๕.๔ โครงการรายได้ระหว่างเรียน	127,000
๕.๕ โครงการสร้างอาชีพเพื่อชุมชน/วิชาชีพระยะสั้น	600,000
ฯลฯ	
รวมงบดำเนินการทั้งสิ้น	127,778,205.57

งบดำเนินการ เงินรายได้ (บกต.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖1

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
๑. งบบุคลากร (ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว)	2,101,472.96
๒. งบดำเนินงาน ๒.๑ งบดำเนินงาน (ของแผนงาน โครงการ ในแผนปฏิบัติการประจำปี)	6,694,075.02
๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค	6,592,602.06
๓. ค่าเสื่อมราคา	-

๔. งบเรียนฟรี ๑๕ ปี : ค่าจัดการเรียนการสอน (งบอุดหนุนขั้นพื้นฐาน) ๔.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๔ ค่าหนังสือเรียน+เครื่องแบบ+อุปกรณ์+กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒	-
๕. งบรายจ่ายอื่น ๆ (เงินอุดหนุนโครงการพิเศษต่าง ๆ) ๕.๑ โครงการ Fix it Center	-
๕.๒ สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	-
๕.๓ โครงการคุณธรรมนำความรู้สู่เศรษฐกิจพอเพียง	-
๕.๔ โครงการรายได้ระหว่างเรียน	-
๕.๕ โครงการสร้างอาชีพเพื่อชุมชน/วิชาชีพพระยะสัน	-
ฯลฯ	
รวมงบดำเนินการทั้งสิ้น	

๑.๒ สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

วิ ท ย า ลั ย เ ท ค นี ค สั ต หี บ
จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๔๖

และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๗
รายละเอียดสภาพปัจจุบันของสถานศึกษามีดังนี้

๑.๒.๑ จำนวนผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕60 และ ๒๕๖1 ดังแสดงในตารางที่ ๑.๒ ถึงตารางที่
๑.๔

ตารางที่ ๑.๒ จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับชั้น หลักสูตร เพศ

ระดับชั้น	หลักสูตร		รวม
	ปกติ+ทวิภาคี		
	ชาย	หญิง	ทั้งหมด
ปวช. ๑	870	379	1,249
ปวช. ๒	615	265	880
ปวช. ๓	601	25	856
รวมระดับ ปวช.	2,086	899	2,985
ปวส. ๑	594	195	789
ปวส. ๒	573	143	761
รวมระดับ ปวส.	1,167	338	1,505
รวมทั้งหมด	3,184	1,356	4,540

ข้อมูล ณ วันที่ 17 มกราคม ๒๕๖1

ระดับชั้น	หลักสูตร		รวม
	ปกติ+ทวิภาคี		
	ชาย	หญิง	ทั้งหมด
ปวช. ๑	854	434	1,288
ปวช. ๒	763	332	๑,018
ปวช. ๓	564	236	800
รวมระดับ ปวช.	2,013	894	2,907
ปวส. ๑	๖51	๒89	940
ปวส. ๒	๖๐๔	๒๕๕	859
รวมระดับ ปวส.	๑,255	544	๑,799
รวมทั้งหมด	3.588	๑.728	5,316

ข้อมูล ณ วันที่ 22 พฤษภาคม

๒๕๖1

ตารางที่ ๑.๓ จำนวนผู้บริหารและครูจำแนกตามสถานสภาพ เพศ
วุฒิการศึกษา ตำแหน่ง

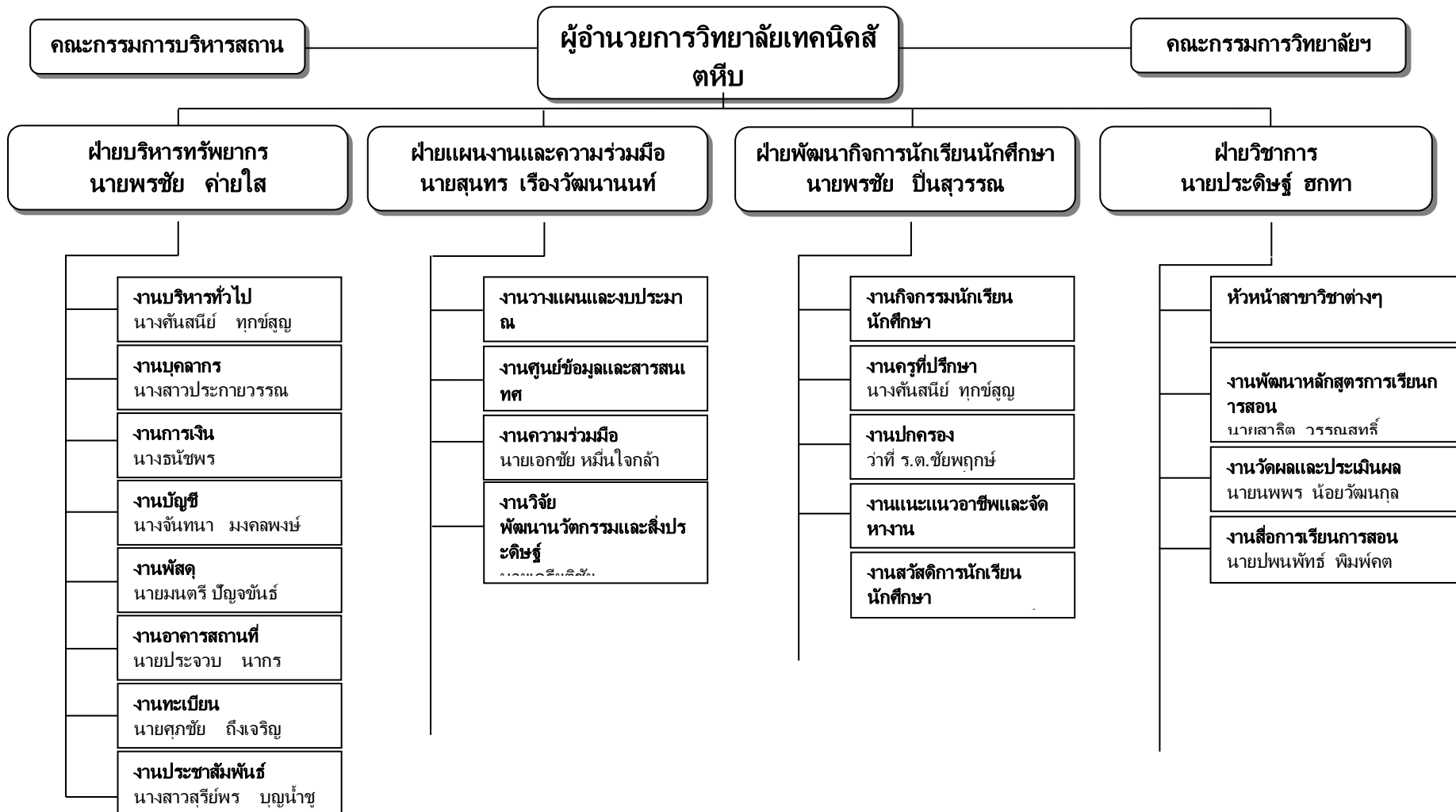
ผู้บริหาร/แผนกวิชา	จำนวน (คน)	สถานภาพ			เพศ		วุฒิการศึกษา				ตำแหน่ง	
		ข้าราชการ	พนักงาน	อัตราจ้าง	ชาย	หญิง	ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ต่ำกว่า	ครูผู้ช่วย	ครู
ฝ่ายบริหาร	5	5	-	-	5	-	1	4	-	-	-	-
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	30	17	2	11	7	23	-	8	22	-	2	4
แผนกวิชาการโรงแรม	6	3	3	-	1	5	-	1	5	-	1	2
แผนกวิชาเทคนิคโลหะ	8	7	-	1	8	-	-	3	5	-	-	2
แผนกวิชาเครื่องกล	15	11	2	2	12	3	-	8	7	-	-	3
แผนกวิชาการก่อสร้าง	6	6	-	-	5	1	-	-	6	-	-	-
แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	19	11	1	7	14	5	-	8	11	-	2	3
แผนกวิชา อิเล็กทรอนิกส์	14	8	1	4	11	3	-	3	10	-	1	1
แผนกวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม	8	5	-	3	5	3	-	5	3	-	-	-
แผนกวิชา เมคคาทรอนิกส์	4	4	-	-	4	-	-	1	3	-	3	-
แผนกวิชา เทคนิคการผลิต	20	13	-	7	16	4	-	7	13	-	3	2
แผนกวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ	7	4	-	3	3	4	-	4	3	-	-	1
แผนกวิชา เทคนิคพื้นฐาน	9	4	-	5	8	1	-	2	7	-	-	-
แผนกวิชาเขียนแบบเครื่องกล	3	2	-	1	-	3	-	1	2	-	-	-
แผนกวิชาการบัญชี	9	4	2	3	-	9	-	2	7	-	-	1
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	5	4	-	1	2	3	1	-	4	-	-	2
แผนกวิชาตรวจสอบโดยไม่ทำลาย	3	1	2	-	2	1	-	1	2	-	-	1
แผนกวิชา ไฟฟ้ายานยนต์	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-
แผนกวิชา ซ่อมอากาศยาน	3	1	2	-	2	1	-	-	3	-	1	-
แผนกวิชา เทคโนโลยีระบบราง	3	1	2	-	2	1	-	1	2	-	-	-
รวมทั้งหมด	178	112	17	47	108	70	2	60	115	-	13	22

ตารางที่ ๑.๔ จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนจำแนกตามงาน
สถานภาพ เพศ
วุฒิการศึกษา

งานตามโครงสร้างบริหารสถานศึกษา	จำนวน (คน)	สถานภาพ			เพศ		วุฒิการศึกษา				
		ข้าราชการ ก.พ.	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว	ชาย	หญิง	ม.ต้นหรือต่ำกว่า	ม.ปลาย/ปวช.	ปวส./อนุปริญญา	ปริญญาตรี	สูงกว่าป.ตรี
ฝ่ายวิชาการ	24	-	-	8	2	7	-	-	2	5	-
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	80	3	4	27	12	22	14	4	9	7	-
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	21	-	-	7	2	5	-	-	2	5	-
ฝ่ายพัฒนานักเรียน/นักศึกษา	9	-	-	3	-	3	-	-	1	2	-
รวมทั้งหมด	134	3	4	48	14	37	14	4	14	19	-

๑.๓ ระบบโครงสร้างการบริหาร

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรได้ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม ประเมินผล ร่วม ปรับปรุง จึงกระจายอำนาจการบริหารงานภายในสถานศึกษาตามโครงสร้างบริหารงานดังนี้ (แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารของวิทยาลัยฯ)



—	งานประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา นายขวัญชัย สงวนพงษ์
—	งานส่งเสริมผลผลิต การค้าและประกอบธุรกิจ นายเฉลิมศักดิ์

—	งานโครงการพิเศษและการ บริการ ชุมชน
---	--

—	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี นางสาวฉัตรชนก
—	งานวิทยบริการและห้องสมุด นางภัทราดา
—	งานหลักสูตรพิเศษ นายธีระยุทธ นัยนน

๑.๔ เกียรติประวัติของสถานศึกษา

(รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)

ครู และบุคลากรดีเด่นในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายพรชัย ค่ายใส	รองผู้อำนวยการ
๒.	นายพรชัย ปิ่นสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ
๓.	นายชัยพฤกษ์ วิเศษประสิทธิ์	ครูชำนาญการ
๔.	นางศันสนีย์ ทุกข์สุญ	ครูชำนาญการพิเศษ
๕.	นายเอกชัย หมื่นใจกล้า	ครูชำนาญการพิเศษ
๖.	นางวิยะวรรณ ปิ่นโพธิ์	ครู
๗.	นางรัชพินทร์ สุดประเสริฐ	ครูชำนาญการ
๘.	นางนพวรรณ กสิพร้อม	ครูชำนาญการพิเศษ
๙.	นายสาโรจน์ อรุณฉาย	ครูชำนาญการ
๑๐.	นางสาวรจนา กนกมกุล	ครูชำนาญการ
๑๑.	นายสมบัติ หิริไธต้ปะ	ครูชำนาญการ
๑๒.	นางวิไลวรรณ เกตุบรรล	ครูชำนาญการพิเศษ
๑๓.	นายพิเชษฐ์ มีมั่งคั่ง	ครูชำนาญการ
๑๔.	นายคณิต เมฆศิรินภาพงส์	ครูชำนาญการพิเศษ
๑๕.	นายทองคำ แก้วสุข	ครูชำนาญการ
๑๖.	นางอนนุธิดา ทองพรวน	พนักงานราชการทั่วไปตำแหน่ง ครู
๑๗.	นางวิลาวัลย์ วรประสพ	พนักงานราชการ ส.1

บุคลากรดีเด่นอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖1

- | | | |
|-------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1. นายวิชัย | หาญพลาชัย | |
| ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย | | |
| 2. นายสุนทร | เรืองวัฒนานนท์ | |
| ตำแหน่งรองผู้อำนวยการวิทยาลัย | | |
| 3. นายพันธ์ศักดิ์ | พลอินทร์ | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ | | |
| 4. นายวชิระ | สุขมหา | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ | | |
| 5. นายทัศนัย | มีเฉลา | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ | | |
| 6. นายปัญญา | รุ่งแจ้ง | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการ | | |
| 7. นางรุ่งทิวา | สาริยะสุนทร | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการ | | |
| 8. นางจันทนา | มงคลพงษ์ | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการ | | |
| 9. นายสมบัติ | อินยีน | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการ | | |
| 10. นางสาววิภารัตน์ | ชาวสวน | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการ | | |
| 11. นายคมสรรค์ | ภูทอง | ตำแหน่งครูชำนาญการ |
| 12. นางภัทราดา | พร้อมภักษ์วัฒนะ | ตำแหน่งครูชำนาญการ |
| 13. นางวรกัญญา | ขวัญม่วง | ตำแหน่งครูชำนาญการ |
| 14. นางสถาพร | อุ่นเรืองงาม | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการ | | |
| 15. นางสาวสุรีย์พร | บุญน้ำชู | |
| ตำแหน่งครูชำนาญการ | | |
| 16. นายศุภชัย | ถึงเจริญ | ตำแหน่งครู |
| 17. นายเจษฎา | รัตนปราการ | ตำแหน่งครู |

18. นางสาวสุจิตรา ยวนใจ ตำแหน่งครู
19. นางสาวพิไลวรรณ มาตเลิ่ง
- ตำแหน่งครูผู้ช่วย
20. นายนพพล สุภารักษ์
- ตำแหน่งครูพิเศษสอน
21. นางสาวปานวาด พูลสวัสดิ์
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานแนะแนว
22. นางธนิดา ยอดแก้ว
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานบัญชี
23. นางสาวจรีมาศ ปิ่นแก้ว
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานวัดผลฯ

ผู้เรียน

ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ที่ได้รับรางวัล

ชื่อผลงาน		ประเภทผลงาน		ระดับการเผยแพร่		
		สิ่งประดิษฐ์	หุ่นยนต์	จังหวัด	ภาค	ชาติ
1	เครื่องลงทะเบียนผู้ใช้บริการสำหรับศูนย์ซ่อมสร้าง	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. รongชนะเลิศอันดับ 1 ระดับเหรียญ ทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รongชนะเลิศอันดับ 2 ระดับเหรียญทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ชาติ รongชนะเลิศอันดับ 1 <u>เหรียญ เงิน</u>
2	เครื่องเปิดปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าด้วยระบบ Andriod	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ เงิน		
3	เลื่อยกลพลังงานสะอาด	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
4	สายลัดข้อมือแฉ่งเตือน	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
5	ตู้নিরภัยแจ้งเตือนผ่าน LINE	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
6	ตู้เก็บอาหาร 2 ระบบ	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
7	ราวตากผ้าพับเก็บด้วยระบบไฟฟ้า	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
8	รถเข็นปลูกต้นกล้า	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
9	เครื่องทำไอศกรีม	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. รongชนะเลิศอันดับ 1 เหรียญเงิน	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค ชนะเลิศ เหรียญทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ชาติ ระดับเหรียญเงิน
10	เครื่องย่อยกิ่งไม้	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ เงิน		

11	โดรนฉีดสารปราบศัตรูพืช	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
12	เครื่องนวดและบดหมู	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		

ชื่อผลงาน		ประเภทผลงาน		ระดับการเผยแพร่		
		สิ่งประดิษฐ์	หุ่นยนต์	จังหวัด	ภาค	ชาติ
13	ตุ้ลล้างชิ้นส่วนเครื่องยนต์	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
14	เครื่องอัดก้อนฟาง	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
15	เครื่องมือตรวจสอบรอยเชื่อม	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
16	เครื่องพิมพ์ลายวงจรด้วยเครื่องปริ้นเตอร์	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
17	เครื่องแปรรูปไม้ไผ่สำหรับเสียบปิ้งย่าง	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
18	เครื่องบีบลายความร้อนแผ่น PCB	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
19	อุปกรณ์เช็คหลอดฟลูออเรสเซนต์	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
20	อุปกรณ์ซ่อนลูกโป่งในลูกโป่งใส	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
21	เครื่องช่วยมัดไม้กวาดทางมะพร้าว v.2	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ.		

				ระดับเหรียญ ทองแดง		
22	เครื่องแพนกล้องแบบใช้จอยสติค	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
23	อุปกรณ์ซีลภาดาอาหาร	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		

ชื่อผลงาน		ประเภทผลงาน		ระดับการเผยแพร่		
		สิ่งประดิษฐ์	หุ่นยนต์	จังหวัด	ภาค	ชาติ
24	เครื่องกวนน้ำยาอัตโนมัติ	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
25	เครื่องอบปลาหมึก	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
26	อุปกรณ์หักกล้วยปิ้ง	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
27	เครื่องไล่นกด้วยคลื่นความถี่สูง	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
28	เครื่องตัดหญ้าทรีอินวัน	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ ทองแดง		
29	ชุดควบคุมตู้กระจกผลิตพลังงานไฟฟ้า	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. รองชนะเลิศอันดับ1 เหรียญ ทองแดง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง	
30	IOT energy monitoring	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ชนะเลิศ ระดับเหรียญ เงิน	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง	

31	แผ่นแจ้งเตือนอุบัติเหตุในห้องน้ำกรณีล้มหมดสติ	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ชนะเลิศ ระดับเหรียญ ทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รองชนะเลิศอันดับ2 เหรียญเงิน	
32	ระบบแจ้งเตือนอุบัติเหตุอัตโนมัติ	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ เงิน		
33	ป้ายแจ้งเตือนฉุกเฉิน V.2	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ชนะเลิศ ระดับเหรียญ ทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รองชนะเลิศอันดับ1 เหรียญทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ชาติ <u>ชนะเลิศ เหรียญทอง</u>
34	โดรนกู้ภัย V.2	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ เงิน		

ชื่อผลงาน		ประเภทผลงาน		ระดับการเผยแพร่		
		สิ่งประดิษฐ์	หุ่นยนต์	จังหวัด	ภาค	ชาติ
35	เครื่องผสมเลือด	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ชนะเลิศ ระดับเหรียญ ทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รองชนะเลิศอันดับ2 เหรียญทองแดง	
36	เครื่องฝึกเดินอัตโนมัติ	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. รองชนะเลิศอันดับ 1 เหรียญทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง	
37	เครื่องนับการบริหารกล้ามเนื้ออัตโนมัติ	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. รองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทอง	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง	
38	เก้าอี้ช่วยในการขับถ่าย	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ระดับเหรียญ เงิน		
39	ศิลปะภาพนูนสูงจากขวดพลาสติก	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. รองชนะเลิศอันดับ1 เหรียญเงิน	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รองชนะเลิศอันดับ3 เหรียญทอง	
40	ของที่ระลึกจากศิราภรณ์	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. รองชนะเลิศอันดับ1เหรียญเงิน	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง	
41	โปรแกรมจัดการเช่ารถจักรยานยนต์	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ.	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค	

				รองชนะเลิศอันดับ1 เหรียญเงิน	รองชนะเลิศอันดับ2 เหรียญเงิน	
42	รถสามล้อไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. ชนะเลิศ ระดับเหรียญ เงิน	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ ภาค รองชนะเลิศอันดับ3 เหรียญเงิน	
43	รถหัวลากพ่นยาอัจฉริยะ	✓		ประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ. เข้าร่วมการประกวด		
44	การแข่งขันหุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรม		✓	การแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ระดับชาติ เข้าร่วมการประกวด		
45	หุ่นยนต์ ABU		✓	การแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ๑ รอบคัดเลือก เข้าร่วมการประกวด		

สรุปผลลำดับคะแนนการสอบ V-NET ประจำปีการศึกษา 2560

วิทยาลัยเทคนิคสัทหีบ ระดับ ปวช 3

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	คะแนน	หมายเหตุ
1.	นายพชรพล พรมแพง	เทคนิคคอมพิวเตอร์	610	คะแนนเต็ม 800
2.	น า ย อี ร พ ล ดวงจันทร์	เทคนิคคอมพิวเตอร์	590	
3.	น า ย อ รุ ษ ศรีสุวรรณ	อิเล็กทรอนิกส์	550	

**สรุปผลลำดับคะแนนการสอบ V-NET ประจำปีการศึกษา
2560
วิทยาลัยเทคนิคสัทหีบ ระดับ ปวส. 2**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	คะแนน	หมายเหตุ
1.	นายพิพรพ อุทา	เขียนแบบเครื่องกล	570	คะแนนเต็ม 800
2.	น า ย ณ์ ฐ ฐิ ท ธิ สอนหล้า	เครื่องมือวัดและควบคุม	520	
3.	น า ย ชิ น ก ฤ ต ช่างโถม	อิเล็กทรอนิกส์	500	

**สรุปผลลำดับคะแนนการสอบ V-NET ประจำปีการศึกษา
2560
วิทยาลัยเทคนิคสัทหีบ ระดับ ปวส. 2**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	คะแนน	หมายเหตุ
1.	นายพิพรพ อุทา	เขียนแบบเครื่องกล	570	คะแนนเต็ม 800
2.	น า ย ณ์ ฐ สื ท ธิ สอนหล้า	เครื่องมือวัดและควบคุม	520	
3.	น า ย ชี น ก ฤ ต ช่างโถม	อิเล็กทรอนิกส์	500	

**สรุปผลการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
และทักษะพื้นฐาน
ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2560
วันที่ 1-5 กุมภาพันธ์ 2561 ณ จังหวัดสุพรรณบุรี**

ที่	ชื่อครูผู้ควบคุม	ชื่อนักเรียน-นักศึกษา	กิจกรรม
1.	นายรุ่งทิวา สารียะสุนทร	นายพิรภพ อุทา	การออกแบบและเขียนแบบตัด
2.	นางสาววิภารัตน์ ขาวสวน	นายปรีชา แซ่มช้อย นายชาญณรงค์ นาทรม นายชลชาติ นครพัฒน์	งานปูน
3.	นายชูสกุล พรหมหมาศ	นายศุภกรกาสีหิรี อุดมวิชาญาณ	การออกแบบพัฒนาโปรแกรม
4.	นายทัศนัย มีเจลา	นายณัฏฐ์ชวัลกร อุดมวิชาญาณ นายจาตุรงค์ นารงชัย	งานมาตรวิทยามิ
5.	นางวรกัญญา ขวัญม่วง	นางสาวพรพรหม ปานทอง	การพูดในที่สาธารณะเป็นภ
6.	นายวิระพล ดำเนินพาณิชย์	นางสาวยูโกะ ยาโน นายนิติพงษ์ อาจปักษา	ประกอบและตรวจซ่อมเครื่อ
7.	นายคณิต เมฆศิริินภาพงศ์	นายชลกิตติ ไชยธนดล นางสาวสุชานันท์ พัฒลม	ประมาณราคาอาคารท
8.	นายธวัชชัย เจริญลาก	นางสาวฐานมาศ พรหมมา	การทำแผนที่เพื่อการก

		นายธีรภัทร นายศตวรรษ	มีมา ปัทมเกษม	
9.	นางสาวสุรีย์พร บัญน้ำชู	นางสาวบุญยานุช นายชนาเทพ นายธีรชา นายธีรพงศ์ นายอมรเทพ นายศุภเชษฐ์	สังฆรัตน์ บุญจันทร์ อิทธิเดช เกิดเพ็ญดี ดีดศรี นาวารี	การเล่านิทานพื้นบ้าน
10	นางวิยะวรรณ ปิ่นโพธิ์	นางสาวสุภาภรณ์ นางสาวอนันตญา	ชัยสุนทร สุขชิน	การผสมเครื่องตีประเภท Fla
11.	นางวิยะวรรณ ปิ่นโพธิ์	นายอนุชา นายณัฐภัทร นายสหัสรัฐ	ชัยสุนทร คงยีน เชื่อนิล	งานไม้เครื่องเรือ
ที่	ชื่อครูผู้ควบคุม	ชื่อนักเรียน-นักศึกษา		กิจกรรม
12	นางสาวสุรีย์พร บัญน้ำชู	นางสาวพิมมาดา	ชยันนิง	รักการอ่านภาษาไ
13.	นายตรีพงศ์ เลขมาศ	นายอธิษฐาน นายพัชรพล นายสืบตระกูล นายภูมิพิพัฒน์ นายบุญนิธิ	กาศมณี อ่วมกระทุม เทพขุนทด หล่มสูงเนิน กุลบุตร	การประกวดวงดนตรีโ
14	นายสายชล สุขนิม	นายวรวัฒน์ นายอนุพงศ์	ญานะ พัฒนารังคะ	เทคโนโลยีเครื่องช
15.	นางสาวฉัตรชนก มหัทธนวรกนก	นางสาวฉาณัญดา นางสาวบุษยา	โพธิ์ทอง แก้วภายนอก	การจัดทำและเสนอายรางก
16	นายประดิษฐ์ แผ่งจันดา	นางสาวกษิรา นายณัฐวุฒิ	ฉัฐธนาพร เพ็ชรงาม	งานกลึง กัด ตัด ชิ้นงาน

**สรุปผลการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
และทักษะพื้นฐาน
ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
ประจำปีการศึกษา 2560
วันที่ 8-12 มกราคม 2561 ณ โรงแรมชั้นธารา
จังหวัดกรุงเทพมหานคร**

ที่	ชื่อครูผู้ควบคุม	ชื่อนักเรียน-นักศึกษา	กิจกรรม
1.	นางสาวสุรีย์พร บุญน้ำชู	นางสาวบุญยานช สังฆรัตน์	การเล่นนิทาน
2.	นายวิระพล ดำเนินพาณิชย์	นางสาวยูโกะ ยาโน นายนิติพงษ์ อาจปักษา	ประกอบและตรวจซ่อม
3.	นายธวัชชัย เจริญลาภ	นางสาวฐานมาศ พรหมมา นายธีรภัทร มีมา นายศตวรรษ ปัทมเกษม	การทำแผนที่เพื่อ
4.	นางสาวภารัตน์ ขาวสวน	นายปรีชา แซ่มช้อย นายชาญณรงค์ นาทรม นายชลชาติ นครพัฒน์	งานปูน
5.	นายประดิษฐ์ แฝงจินดา	นางสาวกษิรา ธีรนาพร นายณัฐวุฒิ เพ็ชรงาม	งานกลึง กัด
6.	นายทัศนัย มีเฉลา	นายณัฐชวัลกร อุดมวิชาญาณ นายจาตุรงค์ นาธงชัย	งานมาตรวิ
7.	นางสาวสุรีย์พร บุญน้ำชู	นางสาวพิมมาดา ชัยนัย	รักการอ่านภา
8.	นายตรีพงศ์ เลขมาศ	นายอธิฐาน กาตมณี นายพัชรพล อ่วมกระทุม นายสีบตระกูล เทพขุนทด นายภูมิพิพัฒน์ หล่มสูงเนิน นายบุญนิธิ กลบบุตร	การประกวดวงดน

9.	นายปพนพันธ์	พิมพ์คต	นายวรวัฒน์	ญานะ	เทคโนโลยีเค
			นายอนุพงศ์	พัฒนารังคะ	
10	นายชุตกุล	พรหมมาศ	นายศุภรภัสสิทธิ	ลีคำ	การออกแบบ พัฒนาโปรแ
			นายภานุพงษ์	กลัดเงิน	
11.	นางสาวฉัตรชนก	มหัทธนวรกนก	นางสาวฉานัญดา	โพธิทอง	การจัดทำและนำเสนอข
			นางสาวบุษยา	แก้วภายนอก	
12.	นางวรกัญญา	ขวัญมวง	นางสาวพรพรหม	ปานทองคำ	การพูดในที่สาธารณะ
13.	นายสาโรจน์	อรุณฉาย	นายอนุชา	มาตรา	งานไม้เครือ
			นายณัฐภัทร	คงยืน	
			นายสหัสรัฐ	เชื่อนิล	
ที่	ชื่อครูผู้ควบคุม		ชื่อนักเรียน-นักศึกษา		กิจกรรม
14	นายคณิต	เมฆศิริินภาพงศ์	นายชลกิตติ	ไชยธนดล	ประมาณงาน
			นางสาวสุชานันท์	พัฒลม	
15.	นายวิยะวรรณ	ปิ่นโพธิ์	นางสาวสุภาภรณ์	ชัยสุนทร	การผสมเครื่องดื่มประเภ
			นางสาวอนันตญา	สุขชื่น	
16	นายคมสรวงศ์	ภูทอง	นายนิโคลาส	ฟ็อกช	พิมพ์ภาษาอังกฤษตัว
17.	นายอนุวรรต	สาลิพันธ์	นายธนธรณ์	บัวลพ	การติดตั้งเครื่อง
			นายชัยวัฒน์	รัตน์เมือง	
18	นายพนพล	เพ็ญ	นางสวิตตา	บุญคำ	การประกวดร้องเพ
19.	นายพนพล	เพ็ญ	นางสาวสวิตตา	บุญคำ	การประกวดร้องเพ
20.	นายชัชวติ	นราศรี	นายวิศวกิจ	ไทยนิคม	เขียนโปรแกรมควบคุมโปรแก
			นายภานุพงษ์	ชัยรัตน์	
21.	นายมุกดี	รุการ	นายศักดิ์	อัมรินทร์	การออกแบบและเขียนแบบเค
22.	นายสาโรจน์	อรุณฉาย	นายวุฒิชัย	สายลือนาม	งานคอน
			นายเมอ	ใจดี	
			นายภาคิน	ถาวรบุญ	

รายนามนักเรียน-นักศึกษาที่เรียนดี ประจำปีการศึกษา 2560

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช.3

ที่	ชื่อ-สกุล	แผนกวิชา	เกรดเฉลี่ย	หมายเหตุ
1.	นายอันทามัน ทรัพย์แสง	ช่างยนต์	3.64	
2.	นางสาวกษิร จัษฐนาพร า	ช่างกลโรงงาน	3.82	
3.	นายชูเกียรติ เฟื่องรุ่ง	ช่างเชื่อมโลหะ	3.53	
4.	นายศุภกร สุธธิสาคร	ช่างไฟฟ้ากำลัง	3.72	
5.	นายธีรภัทร ผดุงศรี	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	3.98	
6.	นางสาวฐาน พรมมา มาศ	ช่างก่อสร้าง	3.79	
7.	นางสาวจิตา วงศ์อร่ามวิ พร ไล	ช่างเขียนแบบเครื่อ องกล	3.73	
8.	นายณัฐนนท์ หามาลา	เมคคาทรอนิกส์	3.82	
9.	นายธีรภัทร ดวงจันทร์	เทคนิคคอมพิวเตอร์	3.73	
10.	นางสาวปรียา แสงจันทร์ กร	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.70	
11.	นางสาวปณ สุวรรณโช ณภา ตี	การบัญชี	4.00	

12	นางสาวดวงส สิ้นลับ มร	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3.86	
13	นางสาวมธุิต สังขโ า	การโรงแรม	3.83	
14	นางสาวสุธินี เอี่ยมดี	การท่องเที่ยว	3.81	

**รายนามนักเรียน-นักศึกษาที่เรียนดี ประจำปีการศึกษา
2560
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวส.2**

ที่	ชื่อ-สกุล	แผนกวิชา	เกรดเฉลี่ย	
1.	นายชนาธิป สรรพวิเศษ	เทคนิคเครื่องกล	3.85	
2.	นายภาคภูมิ สุทธิรักษ์รัตน์	เทคนิคการผลิต	3.91	
3.	นายมานะ รอดหนึ่ง	เทคนิคโลหะ	3.75	
4.	นายจักรกฤษณ์ แสงทรัพย์	ไฟฟ้า	3.84	
5.	นายกิตติธัช แสงนรกิจ	อิเล็กทรอนิกส์	3.62	
6.	นายชลกิตติ ไชยธนชล	ช่างก่อสร้าง	3.48	
7.	นายพิรภพ อูทา	เขียนแบบเครื่องกล	3.80	
8.	นางสาวชโนวรรณ เวชบรรพต	เครื่องมือวัดและควบคุม	3.55	

9.	นายมนัสวีร์	ถึงกลาง	เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	3.89	
10.	นายจิรพงศ์	ชโลธรพิเศษ	ช่างอากาศยาน	3.98	
11.	นางสาวธิดา	วาลศิลป์	ช่างอากาศยาน	3.98	
12.	นายสิทธิชัย	ชุดชลามาศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.40	
13.	นายฉัตริน	มัจฉาชีพ	คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์	3.46	
14.	นายทัศนัย	สุมมาตย์	การบัญชี	3.99	
15.	นางสาวชรินทร์รัตน์	พุทธช่วย	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3.91	
16.	นางสาวภัทรวดี	พลรวม	การโรงแรม	3.75	
17.	นางสาวรุ่งพร	งามแก้ว	การท่องเที่ยว	3.50	

๑.๕ ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 ความสำเร็จตามเป้าหมายของการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา
 ของสถานศึกษา

ป ร ะ จ ำ ป ี ก ำ ร คี ก ษ ำ ๒ ๕ 6 0

ซึ่งคณะกรรมการของสถานศึกษาให้ความเห็นชอบมีดังนี้

ด้าน	เป้าหมายความสำเร็จ
๑.๕.๑ ด้านผลการจัดการศึกษา	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวน ๒. ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถทำงานต่อ ประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความต้องการของสถานประกอบการ
๑.๕.๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา	๑. สถานศึกษามุ่งมั่นพัฒนาตามแนว สถานศึกษาคุณธรรม ๒. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และปฏิบัติตาม ของหน่วยงานต้นสังกัด ๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาและยกยอ องค์กรภายนอก ๔. สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณเป็น ปฏิทินปฏิบัติงาน ๕. มีการพัฒนาด้านอาคารสถานที่ อา อาคารปฏิบัติงาน ภูมิทัศน์ และจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ๖. สถานศึกษามีการทำความร่วมมือที่หล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑ . ๕ . ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. ครูจัดทำแผนการสอนครบทุกรายวิ ๒. สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ การพัฒนารายวิชา แผนกวิชา ๓. สถานศึกษามีการประเมินมาตรฐาน ผ่านตามเกณฑ์ ๔. สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่สอดคล้อง

ด้าน	เป้าหมายความสำเร็จ
๑.๕.๔ การประกันคุณภาพการศึกษา	๑. นำข้อเสนอแนะจาก สมศ.มาพัฒนา วิทยาลัยฯ ในด้านต่าง ๆ ๒. สถานศึกษามีความพยายามในการรายงาน ผลการประเมินตนเองให้เป็นไปตามเกณฑ์

๑.๖ ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนบริหารความเสี่ยง

ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีการศึกษา ๒๕60

ซึ่งประชาคมของสถานศึกษาให้ความเห็นชอบดังนี้

ด้าน	เป้าหมายความสำเร็จ
๑.๖.๑ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ของผู้เรียน ครู และ บุคลากรภายในสถานศึกษา	๑. ลดการเกิดอุบัติเหตุโดยมีการควบคุมและกำกับ พื้นที่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักสากล
๑.๖.๒ ความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาท	๑. ลดปัญหาการทะเลาะวิวาท
๑.๖.๓ ความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติด	๑. มีการจัดตั้งเครือข่ายและมีการประชุม เครือข่ายจากทุกภาคส่วนได้แก่ ตำรวจ ตัวแทนสถานศึกษาใกล้เคียง
๑.๖.๔ ความเสี่ยงด้านสังคม เช่น การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	๑. จัดทำให้มีการอบรมนักเรียน-นักศึกษา ชมชน และผู้เกี่ยวข้องหน้าแถว และใน ชั่วโมง Home Room
๑.๖.๕ ความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม	๑. ลดความเสี่ยงด้านการพนัน และการมั่วสุม ภายในวิทยาลัยฯ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ

ตอนที่ ๒

การดำเนินงานของสถานศึกษา

๒.๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา

ปรัชญา

เรียนดี มีวินัย ใฝ่สร้างสรรค์ ขยันทำงาน ผสานคุณธรรม
ปรัชญาการทำงานของสถานศึกษาที่ใช้เป็นหลักในการดำเนินงาน
บริหารวิทยาลัยฯ
ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพเพื่อการทำงาน

พันธกิจ (Mission)

- ๑ . การบริหารจัดการเชิงรุก โดยผู้บริหารมีภาวะผู้นำ
๒. การสร้างความเป็นหุ้นส่วน
- ๓.

การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการ
การของ

ตลาดแรงงาน

๔. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๕. การให้บริการสังคม
๖. การวิจัย/พัฒนา และการจัดการองค์การแห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์

ในการผลิตผู้เรียนตามอัตลักษณ์
ทักษะเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม
และตามเอกลักษณ์ของวิทยาลัย

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมุ่งผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะ
และคุณภาพสู่สากล

๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายต
ามแผนพัฒนาคุณภาพ
การจัดการศึกษา จึงกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาดังนี้

ด้าน	เป้าหมายความสำเร็จ
๑. ด้านผลการจัดการศึกษา	- ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๖ - ผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนมากกว่าร้อยละ ๖๐
๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา	- สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรมอย่างเป็น - สถานศึกษามีการจัดการทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ - สถานศึกษาจะพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใต้การร ชุมชน สามาคม ชมรม สถานประกอบการ หรือหน
๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	- ครูจัดทำแผนการสอนถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ตาม - ครูมีการปรับปรุงเนื้อหาสาระให้ทันสมัยต่อการเปลี่ยน

ด้าน	เป้าหมายความสำเร็จ	รูปแบบ
	- เพิ่มจำนวนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	รูปแบบ

	- จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ครอบคลุมทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ฯลฯ	- จัดอ ส่งเสริ
๔. การประกันคุณภาพการศึกษา	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความตระหนัก ในการประกันคุณภาพการศึกษา ทุกคน	- ให้ค สร้างค

(ให้จัดทำจนครบเป้าหมายความสำเร็จทุกข้อและสอดคล้องกับแผนพัฒนาการ
การจัดการศึกษา
ของสถานศึกษา)

๒.๓ มาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายตามแผน
น บ ริ ห า ร ค ว า ม เ ลื ย ง
จึงกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง ดังนี้

ด้าน	มาตรการป้องกัน
๒.๓.๑ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรภายใน	- จำนวนผู้เรียนมีความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

สถานศึกษา	- จำนวนครูและบุคลากรภายในสถานศึกษามี ๒
๒.๓.๒ ความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาท	- จำนวนผู้เรียนที่ก่อเรื่องทะเลาะวิวาท ลดลง
๒.๓.๓ ความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติด	- จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบสารเสพติด - จำนวนผู้เรียนที่ใช้สารเสพติดลดลงร้อยละ

ด้าน	มาตรการป้องกันและควบคุม	
๒.๓.๔ ความเสี่ยงด้านสังคม เช่น การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	- จำนวนผู้เรียนมีความเสี่ยง ด้านสังคม น้อยกว่าร้อยละ ๑	
๒.๓.๕ ความเสี่ยงด้านการพนันและ มั่วสุม	- จำนวนผู้เรียนที่มีความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม น้อยกว่าร้อยละ ๑	

(ให้จัดทำจนครบเป้าหมายความสำเร็จทุกข้ออย่างสอดคล้องกับแผนการบริหารความเสี่ยง)

๒

๔

การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน	แผนการปฏิบัติตามข้อ
๒.๔.๑ การประเมินคุณภาพภายนอก ๑.) การพัฒนาผลงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครู	๑.) จัดโครงการเสนอผลงานด้านนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ภายในวิทยาลัยฯ ๒.) ส่งเสริมให้ครูพัฒนาผลงานวิชาการ เพิ่มวิทยฐานะ
๒.) การบริหารจัดการของคณะกรรมการบริหาร สถานศึกษา	๑.) จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
๓.) การเผยแพร่ผลงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เชี่ยวชาญ และครู	๑.) ทำความร่วมมือกับสถานศึกษา ชุมชน สถานประกอบการเผยแพร่ผลงานด้าน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ ห งานวิจัยของผู้เรียน และครู
๒.๔.๒ การประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ๑.) บุคลากรทุกคนควรมีส่วนร่วมในการจัดทำ	๑.) ให้ทุกแผนกวิชาดำเนินการทำการป ภายในแผนก เพื่อสร้างความมีส่วนร่วม ๒.) มอบหมายหน้าที่ให้ทุกคนที่มีส่วนใน

	ทำประกันภายใน
๒.) การจัดเอกสารในการนำเสนอ	๑.) จัดระบบจัดเก็บเอกสารใหม่หน่วยงาน
๒.๔.๓ การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ๑.) การพัฒนาครู และบุคลากรของสถานศึกษา ๒.) การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	๑.) ให้ทุกแผนกดำเนินการจัดทำประกัน ๒.) มีการกำกับติดตามและนิเทศการดำเนินงาน

ตอนที่ ๓

การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ความตระหนัก

สถานศึกษาได้จัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริงของแต่ละสาขาวิชา
มุ่งให้ผู้เรียนเรียนจบแล้วสามารถประกอบอาชีพและศึกษาต่อตรงสาขาวิชาได้
ตามหลักสูตร และสอดคล้องกับความต้องการของแรงงาน
มีการส่งผู้เรียนที่ระดับชั้น ทุกสาขา ออกฝึกงานตามสถานประกอบการ
เพื่อให้ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงใน
สถานประกอบการ
และได้ฝึกความรู้ในวิชาชีพในการทำงานเบื้องต้นให้แก่ผู้เรียน
ตรงตามหลักสูตรของอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นผู้เรียนจบหลักสูตร
สามารถมีทางเลือกที่จะศึกษาต่อหรือทำงานในสถานประกอบการต่างๆ
ตามความสามารถและความต้องการของสถานประกอบการให้ตรงตามสาขา
อย่างมีคุณภาพ ส่งผลต่อความต้องการที่จำเป็นทางเศรษฐกิจ สังคม
ผู้ประกอบการ สถานศึกษา
และชุมชนในการพัฒนารูปแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณา
การ สร้างจิตสำนึกของบุคลากร
และผู้เรียนให้มีทักษะการใช้ชีวิตได้อย่างสมดุลและมีความพร้อมเพื่อเข้าสู่ยุค
EEC ต่อไป

ความพยายาม

สถานศึกษามีการวางแผนและดำเนินการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีระบบและ
เป็นกระบวนการ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้ทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระ
หรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี ให้มากที่สุด
เพื่อให้ตรงตามความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน
หรือสถานศึกษา
หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาให้มากที่สุด 3 ด้าน คือ
ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านสมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป
และด้านสมรรถนะวิชาชีพ

ผลสัมฤทธิ์

ผลจากการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบส่งผลให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาในสาขาต่าง ๆ และได้ทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้อง อย่างมีคุณภาพ และส่งผลต่อความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน สถานศึกษา ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาโดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ที่กำหนด 5 หลักเกณฑ์แล้ว อยู่ในระดับ ดีมาก

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	มี
๒. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคล และได้รับข้อมูลตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จ การศึกษา	มี
๓. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่ พึงประสงค์เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ	มี
๔. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลัก	มี

และสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ	
๕. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพ เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ	มี

ความสำเร็จ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

-ไม่มี-

จุดควรพัฒนา

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบมีความตระหนักถึงการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน เพื่ออนาคตในการทำงานหรือศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น ทางวิทยาลัยจึงมีพยายามสนับสนุนให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาดังนั้นทางวิทยาลัยฯ จึงจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อกระตุ้นและให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงสุด

ส่งเสริมความรู้ทักษะกระบวนการต่าง ๆ ใให้กับผู้เรียน
ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้มากที่สุดได้เรียนรู้จากประสบการณ์
จริงได้คิดเองปฏิบัติเองและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้
จัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนส่งเสริม
ป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่จะส่งผลทำให้ผู้เรียนไม่สำเร็จการศึกษา
ตามกำหนด
จัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ให้กำลังใจช่วยแก้ปัญหาและชี้แนะแนวทาง
การแสวงหาความรู้ที่ถูกต้องการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความ
รู้ต่าง ๆ
รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรมค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุก
วิชาดังนั้นต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม
สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และ
มีความรอบรู้ทั้งนี้ผู้เรียนและผู้สอนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการ
สอนและแหล่งวิทยาการต่างๆจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานที่มีการ
ประสานความร่วมมือกับบิดามารดาผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อ
ร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบมีความพยายามจัดกระบวนการส่งเสริมการเรียน
การสอน จัดสภาพแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพเอื้อต่อการเรียนรู้
โดยกำหนดนโยบายแผนงานและกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่าง ๆ
ประกอบด้วย

๑. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อลดจำนวนการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
โดยการสแกนลายนิ้วมือเพื่อเก็บข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนนักศึกษาและราย
งานผลการมาเรียนเป็นSMSไปยังหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ปกครองเป็นราย
บุคคลในแต่ละวัน[เอกสารอ้างอิงหมายเลข ๗]

๒. การจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐

[เอกสารอ้างอิงหมายเลข ๘] เป็นการช่วยลดปัญหานักเรียนระดับปวช.๓
และปวส.๒ ที่มีผลการเรียนและจำนวนหน่วยกิตยังไม่ครบตามแผนการเรียน
ให้สามารถมาลงทะเบียนเรียนซ้ำปรับระดับคะแนน
เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนด

๓. การแจ้งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้กับนักศึกษาชั่วโมงพบครูที่ปรึกษา

[เอกสารอ้างอิงหมายเลข ๙]เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารจากงานต่าง ๆ
ที่เป็นประโยชน์ให้กับนักเรียน

๔. การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา รายงานการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา [เอกสารอ้างอิงหมายเลข ๑๐] มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้พบปะพูดคุย แก้ไขปัญหาให้เด็กนักเรียนนักศึกษาในปกครองและเพื่อช่วยลดปัญหาการออกกลางคัน

๕. โครงการสานสัมพันธ์วันนัดพบผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ และภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐ [เอกสารอ้างอิงหมายเลข ๑๑, ๑๒] โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองมีโอกาสได้พบกัน แลกเปลี่ยนข้อมูลพฤติกรรมต่างๆของนักเรียนนักศึกษา เพื่อช่วยกันป้องกัน และร่วมกันแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียนนักศึกษา ลดปัญหาการออกกลางคัน

๖. โครงการเสริมสร้างระบบดูแลนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด (การออกเยี่ยมบ้าน) [เอกสารอ้างอิงหมายเลข ๑๓]

๗. รายงานสรุปการขาดเรียน เพื่อเป็นข้อมูลให้กับครู ผู้ปกครอง หากเกิดปัญหาการขาดเรียนมากผิดปกติจะได้แก้ไขได้ทันที่ [เอกสารอ้างอิงหมายเลข ๑๔]

ซึ่งโครงการต่างเหล่านี้มุ่งเน้นให้การสนับสนุน ส่งเสริมผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามเกณฑ์

ประเด็นพิจารณา	ร้อยละ
๑. ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น	๕๗.3 6 (๓.๕9)

ความสำเร็จ ภาพรวมของสถานศึกษา ร้อยละ ๓.๕9

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔	ดี

☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ต้องปรับปรุงด่วน

ผลจากการดำเนินการตามแผนงานและกลยุทธ์ต่าง ๆ

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแยกเป็นระดับปวช.

คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๒ ค่าคะแนน ๓.๒๓ ระดับคุณภาพ พอใช้ระดับปวส.
คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒๘ ค่าคะแนน ๔.๐๘ ระดับคุณภาพ ดี และในภาพรวม
คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๓๖ ซึ่งผลการค่าคะแนน ๓.๕๙ ระดับคุณภาพ ดี

จุดเด่น

๑. วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบได้มีโครงการจำนวนมากที่คอยส่งเสริม
แก้ไขปัญหา ให้นักเรียนนักศึกษาเพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามกำหนด

๒. มีระบบ RMS

ที่ทันสมัยคอยติดตามรายงานผลการขาดเรียนให้ผู้ปกครองทราบและช่วยกันแก้
ปัญหาต่อไป

จุดควรพัฒนา

๑.

วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดมีนักเรียนนักศึกษาจำนวนมากจึงทำให้มีจำนวนห้องเรียนไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอน

๒. ขาดครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนจึงต้องควรพัฒนาให้มีห้องเรียน ครุภัณฑ์ให้มีเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน

๓.

โรงอาหารขนาดเล็กไม่สามารถรองรับจำนวนนักเรียนนักศึกษาจำนวนมากได้ทำให้มีนักเรียนบางส่วนออกไปทานอาหารนอกวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๑

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑.๑	๕	ดีมาก
๑.๒	๕๗.36 (๓.๕9)	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐	ผลรวมค่าคะแนนของ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ถึง ๑.๒ หารด้วย ๒	คะแนน ๔.๕๐ - ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐ - ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน และตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ มีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มประสิทธิภาพ

จุดควรพัฒนา

การส่งเสริมให้มี วัสดุครุภัณฑ์ตรงกับสาขาวิชา และเทคโนโลยีในสาขาเฉพาะทางต่าง ๆ และเพิ่มจำนวนอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้เพียงพอกับผู้เรียน

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑

ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษา
คุณธรรม

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญของการส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาคุณธรรม โดยใช้กระบวนการการขับเคลื่อนแบบมีส่วนร่วมของนักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาโดยแสดงขั้นตอนการดำเนินงานอย่างชัดเจน

ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยฯ จัดโครงการสถานศึกษาคุณธรรมตามกระบวนการขับเคลื่อน ได้แก่ การสร้างความตระหนัก การสำรวจและวิเคราะห์ปัญหา การจัดทำโครงการ การดำเนินการตามโครงการ การสรุปและการเขียนรายงาน โดยการนำเสนอเชิงประจักษ์

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน	มี
๒. สถานศึกษามีการกำหนด “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจและโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน	มี
๓. สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำ โครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของ แต่ละกลุ่ม	มี
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และ	มี

กลุ่มผู้เรียนดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง	
๕. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนด แนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	มี

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
5	พอใช้

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐

ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยฯ

ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นสถานศึกษาคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

จุดควรพัฒนา

วิทยาลัยฯ ต้องพัฒนาให้เป็นสถานศึกษาคุณธรรมอย่างยั่งยืนตลอดไป

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

ความตระหนัก (Awareness)

ผู้อำนวนายการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย ด้วยความเป็นผู้นำของผู้อำนวนายการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ และความร่วมมือของ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

ความพยายาม (Attempt)

๑. ผู้อำนวนายการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้มีการวางแผนในการบริหารสถานศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้ผลการบริหารจัดการสถานศึกษาได้มาตรฐานตรงตามมาตรฐานของอาชีวศึกษา

๒. ผู้อำนวนายการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้มีการจัดประชุมชี้แจงข่าวสาร และกระบวนการทำงานของวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ให้กับฝ่ายบริหาร กรรมการสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา

๓

ผู้อำนวนายการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้นำความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา มาปรับใช้ในการบริหารวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๔. ผู้อำนวนายการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด

๕

ผู้อำนวนายการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้อย่างถูกต้อง	มี
๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความสามารถในการสื่อสารให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี	มี
๓. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายและดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย	มี
๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด	มี
๕. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป	มี

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊มป์มีความรู้ ความสามารถ
มีประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา

จุดควรพัฒนา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊มป์ไม่ควรเปลี่ยนบ่อย

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยฯ ท ย ลี ย ะ
ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการบริหารจัดการด้านบุคลากรทั้ง
ค รุ แ ล ะ บุ ค ล า ก ร ท า ง ก า ร คี ก ษ า
จึงกำกับดูแลให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมด
ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม
๒ ๕ ๕ ๗ แ ล ะ ส่ ง เ ส ริ ม ส นั บ ส นุน
และกำกับดูแลให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้
ความสามารถ และได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่อง
เพื่ อ ส ร้ า ง ข ว้ ย ก่ า ลั ง ใ จ ใน ก า ร ป ฎิ บั ตั ง าน
และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในสถานศึกษา

ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยฯ มีการบริหารจัดการด้านบุคลากรทั้งครู
แ ล ะ บุ ค ล า ก ร ท า ง ก า ร คี ก ษ า

ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ และ ส่ง เสริม ส นั บ ส นุ น และกำกับดูแลให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่อง เพื่อสร้างขวัญกำลังใจใน การปฏิบัติงาน โดยได้ดำเนินการดังนี้

๑ . ส่ง เสริม ส นั บ ส นุ น กำกับดูแลให้มีจำนวนครูเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมดตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

๒ . ส่ง เสริม ส นั บ ส นุ น กำกับดูแลให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคนเป็นผู้ที่จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์ กับ วิชา ที่ ส อน หรือ เป็น ผู้ ที่ ไ้ ด้ ร ับ ก า ร ตี ก ษา หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ใ้ ด้ ร ับ ก า ร ตี ก ษา ฝึ ก อ บ ร ม ป ระ ชุ ม วิชา ก า ร ตี ก ษาดูงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี

๔ . ส่ง เสริม ส นั บ ส นุ น กำกับดูแลให้มีจำนวนบุคลากรในสถานศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

๕. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพจากวิทยาลัย หรือองค์กรภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียน	มี

ทั้งหมดตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนด จำนวนครูและ บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี	
๒. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับ ฝึกอบรมเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน	มี
๓. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ศึกษาดูงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชา ที่สอน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี	มี
๔. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์ มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษาตาม หนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบ คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและ บุคลากรทาง การศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี	มี
๕. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการ ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนครูและบุคลากร ทางการศึกษาทั้งหมด	มี

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณได้รับ
รับการยกย่องจากหน่วยงาน/หรือองค์กรภายนอก จำนวนร้อยละ ๑1.45

จุดควรพัฒนา

๑. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมดตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาฯ ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ มีจำนวนต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งวิทยาลัยฯ ไม่สามารถจัดหาครูให้ตามเกณฑ์ เนื่องจากข้อจำกัดในด้านงบประมาณ ดังนั้นครูผู้สอนบางแผนกจึงมีชั่วโมงเกินจากเกณฑ์ที่กำหนด
๒. ครู
และบุคลากรจำนวนหนึ่งไม่ได้เข้าร่วมการอบรมวิชาการสาขาเฉพาะทาง
ซึ่งสถานศึกษาควรให้การสนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรมสาขาเฉพาะทาง

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบมีการบริหารการเงินและงบประมาณ
สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
อุปกรณ์และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน
การบริการวิชาการและวิชาชีพ การส่งเสริม
สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดง โครงการ
นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
การดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์
ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
การกีฬาและนันทนาการ
การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพยายาม (Attempt)

มีการจัดสรรค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน
มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์
งานสร้างสรรค์ ส่งเสริมงานตามโครงการกิจกรรมด้านการรักษาดี
เทิดทูนพระมหากษัตริย์
ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
การกีฬาและนันทนาการ
การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
และออกแบบงบประมาณใช้ออกบริการชุมชน

ประเด็นพิจารณา	
----------------	--

	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายของแผนงานโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ	มี
๒. สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ของงบดำเนินการ	มี
๓. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการ ชุมชน วิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของงบดำเนินการ	มี
๔. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำโครงการประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ	ไม่มี
๕. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ	มี

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น 4 ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4	ดี

☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบมีงบประมาณที่เพียงพอและเหมาะสม

จุดควรพัฒนา

จัดระบบประมาณในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความ
มารดด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่
ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูล

สารสนเทศ

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยฯ ตระหนักถึงความสำเร็จของการบริหารจัดการอาคารสถานที่
ครุภัณฑ์ และฐานข้อมูล โดยมีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
มีแผน และปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี

ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยฯ จัดทำโครงการพัฒนาสถานศึกษาในด้านอาคารสถานที่
และภูมิทัศน์อย่างต่อเนื่อง มีการกำกับดูแลการใช้สถานที่ ห้องปฏิบัติการ
โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยุบริการ
การซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งมีการจัดทำข้อมูล ๙
ประเภท อย่างครบถ้วน

นอกจากที่ยังมีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการฐานข้อมูลของสถานศึกษา ในด้านนักเรียน นักศึกษา บุคลากร งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีการอัปเดตข้อมูลและสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาดเรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย	มี
๒. สถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการและอื่น ๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัยสะอาดเรียบร้อย สวยงาม	มี
๓. สถานศึกษามีการกำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครภัณฑ์ที่เหมาะสมเพียงพอ และมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน	มี
๔. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล อย่างน้อย ๔ ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ (๑) มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายในและภายนอก (๒) มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน (๓) มีการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus เพื่อป้องกันไวรัสและกำจัดไวรัสในเครื่องลูกข่าย (๔) มีฐานข้อมูลมีการ Update เป็นปัจจุบัน (๕) มีการสำรองฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	มี
๕. สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน สามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างมีคุณภาพ	มี

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

ฝ่ายบริหารเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาอาคารสถานที่ และ ภูมิทัศน์ และ การนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างจริงจัง

จุดควรพัฒนา

ควรมีเครื่องสำรองไฟและอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าเกิน ติดตั้งทุกจุดที่มีอุปกรณ์เครือข่ายที่มีราคาสูง และเพิ่มการดูแลความปลอดภัยในโรงฝึกงาน เช่น รองเท้าเซฟตี้ ฯลฯ

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖

ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และ พัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับ โดยกำหนดแผนพัฒนาผู้เรียนและผู้สอนทั้งด้านทักษะวิชาชีพและทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อผลิตกำลังฝีมือระดับแรงงานที่มีศักยภาพสู่ตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม เป็นการตอบสนองนโยบายรัฐบาลในการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) วิทย์ฯ ได้ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการในการผลิตแรงงานที่มีคุณภาพ ด้วยการจัดหาแหล่งฝึกงานให้นักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งจัดอบรมเทคนิคใหม่ ๆ ให้กับครูและบุคลากรของวิทยาลัย การจัดทำหลักสูตรรวม การจัดทำหลักสูตรเฉพาะสาขาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาให้ได้มาตรฐานสากล และให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว วิทยาลัยฯ ได้ใช้ยุทธศาสตร์เชิงรุกในการระดมทรัพยากรด้านบุคคล เครื่องมือเครื่องจักรเพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นช่างฝีมือระดับสากล

ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยฯ

ได้มีการวางแผนและดำเนินการตามโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

หน่วยงานและองค์กร ในประเทศ

- ๑.บันทึกความร่วมมือเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาสาขาแม่พิมพ์ระหว่างคณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อค.) กลุ่มอาชีพแม่พิมพ์กับวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด
- ๒.บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างโรงแรม ฮอลิเดย์อินน์ พัทยา กับวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด
- ๓.บันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือระหว่าง บริษัท คอนติเนทอล ออโตโมทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด กับวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด
- ๔.บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการพัฒนาฝีมือแรงงานระหว่างสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๓ ชลบุรี กับ วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด
- ๕.บันทึกข้อตกลงว่าความร่วมมือโครงการสนับสนุนผู้เข้ารับการประเมินเพื่อรับรองสมรรถนะของบุคคล

ตามมาตรฐานอาชีพระหว่างวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบ กับ
สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

๖. บันทึกความร่วมมือทางวิชาการระบบทวิภาคีระหว่างบริษัท
บีเอ็มดับเบิลยูแมนูแฟคเจอร์ริง (ประเทศไทย) จำกัด
และวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบ
๗. บันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือพัฒนาศักยภาพ
ระหว่างวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบกับบริษัทยุทธศาสตร์ วิศวกรรม จำกัด
๘. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการความร่วมมือการจัดการเรียน
การสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน (Work-Intergrated
Learning Wil) เพื่อพัฒนากำลังคนด้านอุตสาหกรรมร่วมกับบริษัท

- สยามมิชลิน จำกัด วิทยาลัยเทคนิคสตึก
 สวท.และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
๙. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสมาคมโรงแรมไทย
 ๑๐. โครงการความร่วมมือระหว่าง บริษัท ท็อปเทร็นด์แมนูแฟจเจอร์ จำกัด กับวิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๑๑. โครงการความร่วมมือระหว่าง สถาบัน TGI กับวิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๑๒. โครงการความร่วมมือระหว่าง บริษัท Unic C กับวิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๑๓. โครงการความร่วมมือระหว่างสมาคมไทย-ญี่ปุ่น กับวิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๑๔. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับบริษัทมิชลิน
 ๑๕. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ CNC Design
 ๑๖. โครงการความร่วมมือ บริษัท ทีบีเคเค (ประเทศไทย) กับวิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๑๗. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมเหมราช
 ๑๘. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกองทัพเรือโดยกรมโรงงานฐานทัพเรือสตึก
 ๑๙. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกลุ่มสยามบรรจภัณฑ์
 ๒๐. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันไทย-เยอรมัน
 ๒๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับคานะมิทสึฟูลเลอร์ จำกัด
 ๒๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสมาคมบริหารบุคคลตะวันออก กับ วิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๒๓. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง นายอำเภอสตึกกับ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนาจอมเทียนและวิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๒๔. บันทึกข้อตกลง โครงการความร่วมมือพัฒนาศูนย์กลาง ระหว่าง บริษัท ชินแพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด กับวิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๒๕. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาศูนย์กลาง ระหว่าง บริษัท เออเรนธ์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด และวิทยาลัยเทคนิคสตึก
 ๒๖. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือภาคีเครือข่ายในการดำเนินโครงการ สริมสร้างความพร้อมสู่การเป็นสถานประกอบการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มาตราฐานระดับนานาชาติ

ระหว่างสำนักงานพื้นที่พิเศษเมืองพัทยาและพื้นที่เชื่อมโยงกับวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

๒๗. บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างบริษัทวัชรมารีน จำกัด กับ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
๒๘. บันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือระหว่างบริษัทไทยซัมมิทฮาร์เนส จำกัด (มหาชน) กับวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
๒๙. บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท ไทยออยล์ ทูลแมชีนเนอร์ เซอร์วิส เซส จำกัด กับ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
๓๐. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง เมืองพัทยา วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ วิทยาลัยการอาชีพ บางละมุง ศูนย์วิชาชีพเกาะพนัสนิรยณต์ ที.พี. พัทยา
๓๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างบริษัท ฟอร์ดคัมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด และวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
๓๒. บันทึกความร่วมมือทางวิชาการระหว่างบริษัท เอส เอ็น ซี ฟอว์เมอร์ จำกัด (มหาชน) กับวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
๓๓. บันทึกข้อตกลงความเข้าใจเพื่อพัฒนาช่างเทคนิคอุตสาหกรรมพลาสติกระหว่างวิทยาลัย เทคนิคสัตหีบ กับบริษัทปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
๓๔. ข้อตกลงการประสานความร่วมมือทางวิชาการระหว่างโรงเรียนสัตหีบ สวัสดิการโรงเรียนกองทัพเรือ กับวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
๓๕. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบและมูลนิธิพระมหาไถ่เพื่อพัฒนาคนพิการ

หน่วยงานและองค์กรต่างประเทศ

๑. IMC University of Applied Sciences Krems, Austria
๒. บริษัท Fronius, Austria
๓. วิทยาลัยสรรพวิชา สปป.ลาว
๔. SMK N6 Bandung, Indonesia
๕. Southwest JiaotangUniversit

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ ในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหาร จัดการศึกษา	มี
๒. สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่ร่วมมือ ในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือ ด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียนด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความ ร่วมมือ ๑ แห่ง ต่อผู้เรียนไม่เกิน ๔๐ คน	มี
๓. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนา ผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน	มี
๔. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียน โดยมี สัดส่วน ๑ ทุนต่อผู้เรียนไม่เกิน ๑๐๐ คน	มี
๕. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ รายการ	มี

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
----------	-------------

๕	ดีมาก
---	-------

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

๑. วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบมีการดำเนินการพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆอยู่เสมอทำให้มีความร่วมมือเพิ่มขึ้นทุกปี
ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร การจัดการเรียนการสอน หลักสูตร และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
๒. วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบ
มีความร่วมมือกับออสเตรเลียทำให้มีครุภัณฑ์ทุกแผนก
๓. มีการจ้างครูต่างชาติมาสอนเสริมและให้ผู้เรียนทุกคนเรียน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔. วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบมีการจัดโครงการอบรมและเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาต่างประเทศและ
ด้านวิชาชีพมาให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษา
๕. วิทยาลัยฯ อยู่ใกล้เขตพื้นที่อุตสาหกรรม
ทำให้มีสถานประกอบการมากกว่าร้อยละ ๑๐๐ รับนักเรียน
เข้าไปฝึกงาน

จุดควรพัฒนา

สถานศึกษาเข้าไปมีบทบาทในการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นน้อย

ข้อเสนอแนะ

ส่งเสริมให้มีการเชิญบุคคลในท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรให้ความรู้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๒

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๒.๑	5	ดีมาก
๒.๒	5	ดีมาก
๒.๓	๕	ดีมาก
๒.๔	4	ดี
๒.๕	๕	ดีมาก
๒.๖	๕	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๔.83	ผลรวมค่าคะแนนของ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ถึง ๒.๖ หารด้วย ๖	คะแนน ๔.๕๐ - ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐ - ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

วิทยาลัยฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการ มีการบริหารงานแบบกระจายอำนาจ มีการวางแผนในการบริหารคน งบประมาณ รวมไปถึงการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาอาคารสถานที่ และระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

จุดควรพัฒนา

ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม และจัดการรายงานการบริหารงานภายใต้ระบบ PDCA

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ความตระหนัก (Awareness)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๒๒ โดยเฉพาะในหมวดที่ ๔ แนวทางการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ ได้กล่าวไว้ว่า “ ก า ร จั ด ก า ร ศึ ก ษ า ต้ อ ง ยี ด ห ลั ก ว า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และ ถือ ว า ผู้ เ รี ย น มี ค ว า ม ส ำ คัญ ที่ ส ุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนา

ต า ม ธี ร ร ม ช า ตี แ ล ะ เ ตี ม ศั ก ย ภา พ ” ดังนั้นผู้สอนทุกคนจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากการเป็นผู้บอกความรู้ให้จบไปในแต่ละครั้งที่เข้าสอนมาเป็นผู้เอื้ออำนวยความสะดวก (Facilitator) ใน ก า ร เ รี ย น รู้ ใ ห้ แ ก่ ผู้ เ รี ย น ก ล่า ว คือ เป็นผู้กระตุ้นส่งเสริมสนับสนุนจัดสิ่งเร้าและจัดกิจกรรมให้ผู้เรียน เกิดการพัฒนาให้เต็มตาม

ศักยภาพ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของแต่ละบุคคล การจัดกิจกรรมจึงต้องเป็นกิจกรรมที่ผู้เรียน

ไ ต่ คิ ต วิ เ ค ร าะ ห์ วิ จ า ร ณ์ ส ร ้าง ส ร ร รค์ ศึ ก ษ า และค้นคว้าได้ลงมือปฏิบัติจนเกิดการเรียนรู้และค้นพบความรู้ด้วย

ตนเองเป็นสาระ ความรู้ ด้วยตนเอง รักการอ่าน รักการเรียนรู้จะนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Long - life

Education) และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ (Learning Man) ผู้สอนจึงต้องสอนวิธีการแสวงหาความรู้ (Learn how to learn) มากกว่าสอนตัวความรู้ สอนการคิดมากกว่าสอนให้ท่องจำสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มากกว่าเน้นที่เนื้อหาวิชา

ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ได้ส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย มีการกำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนครู มีการประเมินครูผู้สอนโดยนักเรียน นักศึกษา และเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียนให้ครูทำการส่งบันทึกหลังคา
ร ส อ น
และนำปัญหาที่เกิดขึ้นจากการสอนมาทำเป็นวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นหรือ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชา

ประเด็นพิจารณา		
๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน		
๒. สถานศึกษาส่งเสริม กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึก		
๓. สถานศึกษาส่งเสริม กำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในก		
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป		
๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุก พัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาโดยการศึกษาค้นคว้าหรือการวิจัย อย่างน้อย ๑ รายวิชา ซึ่งประกอบด้วย		
๑. การระบุปัญหา		
๒. การระบุวัตถุประสงค์		
๓. วิธีการดำเนินการ		
๔. การเก็บข้อมูล		
๕. การวิเคราะห์รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา หรือการวิจัย ไปใช้ประโยชน์		

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย
มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและ
นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

จุดควรพัฒนา

ควรมีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับแผนการสอนฐานสมรรถนะให้
กับครู

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

ความตระหนัก (Awareness)

ห ล ก ส ต ร มี ค ว า ม ส ำ ค ัญ ในฐานะที่เป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางการพัฒนาผู้เรียนหลักสูตรที่ดีควรมีลักษณะที่สื่อความหมาย ให้ผู้นำหลักสูตรไปใช้เข้าใจในแนวทางปฏิบัติ มีความสอดคล้องกับสภาพของสังคมตรงความต้องการ และ ค ว า ม ถ ี่ ด ข อ ง ผู้ เ ร ย น ยึดหยุ่นตามสภาพของท้องถิ่นของผู้เรียนที่แตกต่างกันไปตามสภาพการดำเนิน ชี วิ ต ก า ร ป ร ะ ก อ บ อ า ชี พ ค ว า ม ร ู้ และประสบการณ์ที่ผู้เรียนได้รับจากหลักสูตรผู้เรียนนำไปใช้ในการดำรงชีวิตได้

โ ด ย ส ร ู ป ห ล ก ส ต ร เ ป็น เ อ ก ส ำ ร ห ล ก ที่จัดโอกาสการเรียนรู้และประสบการณ์ที่คาดหวังให้แก่ผู้เรียนเป็นจุดหมายปลายทางที่สังคมคาดหวัง เมื่อผู้เรียนจบหลักสูตร ขณะเดียวกันยุคสมัย สังคมเปลี่ยนแปลงหลักสูตรต้องปรับปรุงพัฒนาเป็นกระบวนการต่อเนื่อง ห ล ก ส ต ร จึ ง เ ป็น เ อ ก ส ำ ร ที่ จ ะ เ ป็น ผู้ ถู ก น ำ ไป ใช้ หลักสูตร ไม่สามารถแสดงกิจกรรมด้วยตัวหลักสูตรเอง จำเป็นต้องใช้กิจกรรมอื่นมาช่วย เช่น การพัฒนาหลักสูตร การสร้างหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร ตัวหลักสูตรจึงเป็นผู้ถูกกระทำตลอดเวลา อย่างไรก็ตาม หลักสูตรมีความสำคัญยิ่งเปรียบเสมือนเข็มทิศที่จะนำทางในการจัดการศึกษาให้บรรลุผล การพัฒนาหลักสูตรจึงเป็นงานสำคัญที่ทุกฝ่ายจะต้องร่วมมือกัน เ พ ร า ะ ถ ำ ห ล ก ส ต ร ดี ถู ก ต ้ อ ง เ หมา ะ ส ม การจัดการศึกษาย่อมเป็นไปอย่างราบรื่น สามารถสร้างลักษณะสังคมที่ดีได้

ความพยายาม (Attempt)

วิ ท ย ำ ลั ย เ ท ศ นี ศ ส ัต หีบ ใ ต้ มี ก ำ ร ว ำ ง แ พ น และดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีการสำรวจ ความต้องการพัฒนาหลักสูตร โดยมีสถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ เข้ามาร่วมในการพัฒนาหลักสูตร มีการทดลองใช้หลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมาในการจัดการเรียนการสอน โดยมีความร่วมมือกับสถานประกอบการ เช่น

๑. การสำรวจข้อมูลต้องการทางด้านแรงงาน
๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

๒

๑

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ กับการทำงาน (Work-integrated Learning Wil) เพื่อพัฒนากำลังคนด้านอุตสาหกรรมร่วมกับ บริษัท สยามมิชลิน จำกัด วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ สวท.และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

๒.๒ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสมาคมโรงแรมไทย

๒.๓ โครงการความร่วมมือระหว่าง บริษัท

ท็อปเทรนด์เมนูเฟดเจอรัง จำกัด กับ

วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษาสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	มี
๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ ๑ จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี
๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์	มี
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา	มี
๕. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมินข้อ ๑ - ๔ ไม่เกิน ๓ ปี ครบทุกสาขาที่จัดการเรียนการสอน	ไม่มี

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔	ดี

☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

มีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการมีการจัดทำแผนการเรียน
นและมีการใช้หลักสูตร

จุดควรพัฒนา

ควรมีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการให้ครบทุกแผนกวิชา
า

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

ความตระหนัก (Awareness)

โครงการความร่วมมือกับรัฐ (MOU) เอกชน
และแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญา

กิจกรรม

- ลงนามความร่วมมือ
- กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีภายใต้โครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การแนะนำสถานประกอบการใหม่
- การคัดเลือก สัมภาษณ์ นักเรียน นักศึกษาทั้ง ๒ ระบบ เข้าฝึกในสถานประกอบการ
- พิธีลงนาม MOU (เพิ่มเติม)
- สัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการ

โครงการฝึกงาน

กิจกรรม

- โครงการเตรียมความพร้อมนักเรียน นักศึกษาฝึกงานก่อนออกฝึกงาน
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน

โครงการฝึกอาชีพ

กิจกรรม

- โครงการเตรียมความพร้อมนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกอาชีพ
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน

นักศึกษาและลงนามฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ความพยายาม (Attempt)

๑. สถานศึกษาดำเนินโครงการทุกโครงการอย่างต่อเนื่องมีการขยายเครือข่ายและลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการเพิ่มขึ้น
๒. จัดทำแผนการเรียน (รายวิชา) ร่วมกับสถานประกอบการ
๓. พิจารณาข้อเสนอแนะจากการพัฒนา นำมากำหนดเป็นคู่มือเพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ความสำเร็จ/ผลสัมฤทธิ์ (achievement)

ใ น ป ร ะ จ ำ ป ี ก ำ ร ั ฐ ี ก ษ า ๒ ๕ 6 0
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี/ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษาจำนวน ๔ ข้อ
ตามประเด็นการพิจารณา ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี
การยอมรับสู่ความยั่งยืน (Acceptance to Sustainable)

มีการทบทวนหลักการทำงานแบบมีส่วนร่วมและแนวทางที่ดีที่สุด และกำหนดแผนปฏิบัติงานสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐาน การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	ไม่มี
๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ในสถานประกอบการ หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียน โดยให้มีครูนิเทศก์ไปนิเทศ ผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ครั้ง	มี
๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเห มาะสม โดยผลงาน ที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนโครงการทั้งหมด	มี
๔. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการใน การประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนด โดยมี ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วน สมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้าง หลักสูตร	มี
๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่อง ความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กร ภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	มี

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔	ดี

☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

๑. สถานศึกษามีการพัฒนาลักษณะเพื่อผลิตกำลังคนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานโดยมีการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการและวิชาชีพ
๒. สถานศึกษามีการดำเนินงานติดตามนิเทศการเรียนการสอนในทุกปีการศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓. สถานศึกษามีนโยบายให้ครูผู้สอนดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และ หลักเกณฑ์การวัดผล และ ประเมินผล เพื่อแจ้งให้กับผู้เรียนได้รับทราบในคาบแรกของการเรียนการสอน
๔. สถานศึกษามีระบบการรายงานผลการเรียนของผู้เรียนให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ได้รับทราบทางระบบ RMS

จุดควรพัฒนา

๑. สถานศึกษาจัดดำเนินการเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระบบทวิภาคีตามจำนวนนักเรียน นักศึกษา ในทุกแผนกสาขาวิชา เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด
๒. สถานศึกษาจัดทำ การสำรวจความต้องการของสถานประกอบการในด้านความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ข้อเสนอแนะ

๑. สถานศึกษาพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนมีโอกาสรู้และฝึกปฏิบัติจริงใน สถานประกอบการ โดยสนับสนุนให้แต่ละสาขาวิชาเพิ่มจำนวนสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

๒. สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นการรองรับการเจริญเติบโตในด้านธุรกิจ และการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยการจัดหาชาวต่างประเทศมาสอนเพิ่ม
๓. สถานศึกษาสันับสนุนให้ครูผู้สอนจัดทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. สถานศึกษาสันับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกด้านความรู้ความสามารถ ทั้งด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และด้านคุณคุณธรรม จริยธรรม

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทุกคนเห็นความสำคัญของการเสริมสร้างทักษะชีวิต ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลุกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬา และนันทนาการ ส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยการจัดสรรงบประมาณเพื่อทำแผนปฏิบัติการกิจกรรมดังกล่าวข้างต้นให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม

ความพยายาม (Attempt)

สถานศึกษาได้ดำเนินการให้นักเรียน นักศึกษา , ครูและบุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนดำเนินการเสริมสร้างทักษะชีวิต ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลุกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬา และนันทนาการ ส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม โดยจัดกิจกรรมในแต่ละด้านไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้นักเรียน นักศึกษา แต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมในทุกๆ ด้าน ด้านละไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักษา ีเหตุทุนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น นประมุข และทะนุ บำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	มี
๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	มี
๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ ไม่น้อย กว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	มี
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตาม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคน เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	มี
๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการ กลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม	มี

และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	
--	--

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

ส ถ า น คี ก ษ า มี ก า ร ส ่ง เ ส ริ ม และสนับสนุนในการให้ความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมระเบียบวินัย ปลุกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ใน ด้าน ก าร ร ัก ช า ตี เ ที ด ทุน พ ระ ม ห า ก ษ ัต ริ ย์ ส่งเสริมการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะ นุ บ ำ รุง ตา ส น าศิ ล ปะ วั ธ น ธรรม อ นุ ร ัก ษ์ ส ิง แวด ล ้อม ก าร กิ ฬ ำ แ ล ะ น ้ น ท น ำ ก าร ส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชนสังคม โดยให้ดำเนินการจัดทำแผนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างพอเพียง

จุดควรพัฒนา

ใ น ก าร จ ัด กิ จ ก ร ร ม ส ่ง เ ส ริ ม ห ล ัก สู ต ร ในบางกิจกรรมยังมีการจัดกิจกรรมที่ไม่หลากหลายสำหรับจำนวนนักเรียน นัก คี ก ษ า ที่ มี จ ำ น ว น ม ำ ก ท ำ ใ ห้ น ัก เ รี ย น นักศึกษาอาจจะเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบถ้วนตามจุดมุ่งหมายในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๓

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๓.๑	๕	ดีมาก
๓.๒	๔	ดี
๓.๓	๔	ดี
๓.๔	๕	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐	ผลรวมค่าคะแนนของ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ถึง ๓.๔ หารด้วย ๔	คะแนน ๔.๕๐ - ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐ - ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง

		คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
--	--	--

จุดเด่น

๑. สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูทำแผนการสอนทุกรายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย
๒. มีการวางแผนให้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอนภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง
๓. สถานศึกษามีการดำเนินการให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะชีวิต ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ทุกกิจกรรม

จุดควรพัฒนา

ดำเนินการเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระบบทวิภาคีในทุกแผนกวิชาให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ข้อเสนอแนะ

กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดการเรียน การสอน และคุณธรรม จริยธรรม ให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นรูปธรรม

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษามีความพยายามในการจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยฯ ภายใต้ความร่วมมือร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อมุ่งในการวางแผน และพัฒนาการจัดการสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก

ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการ

๑. มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบ

๒. จัดประชุมเพื่อมอบหมายความรับผิดชอบ

การจัดทำประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓. มีการจัดระบบการติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๔. สถานศึกษาจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในประจำปี

๕. สถานศึกษากำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับผลการประเมินในปีการศึกษาถัดไป

ประเด็นพิจารณา	ผล (มี/ไม่มี)
๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัด การศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน	มี
๒. สถานศึกษาได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	มี
๓. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมิน คุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มี
๔. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	มี

๕. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผล การประเมิน คุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก	มี
---	----

ความสำเร็จ ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๕	ดีมาก

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

มีการดำเนินการทำประกันคุณภาพภายในลงถึงแผนกวิชา
ครูทุกคนมีบทบาท
และมีความตระหนักต่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

จุดควรพัฒนา

การสร้างความร่วมมือให้บุคลากรภายนอกมีบทบาทในการร่วมกันพัฒนา
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ข้อเสนอแนะ

จัดทำเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัจจุบันด้วยวิธีที่หลากหลาย

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยอาชีวศึกษา
ศึกษาสร้างเครื่องมือเพื่อจัดการประกันคุณภาพภายในให้เป็นไปตามประกาศ
คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา
เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐาน
การอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙

ความพยายาม (Attempt)

สถานศึกษาพยายามปรับหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
๒๕๕๕ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์
และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.
๒๕๕๙ และดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐาน

มาตรฐานที่		จำนวน ตัวบ่งชี้	คุณภาพ				ต้องปรับปรุง เร่งด่วน
			ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง	
๑	ด้านผลการจัดการศึกษา	๒	๑	๑	-		
๒	ด้านการบริหารจัดการศึกษา	๖	6	-	-		
๓	ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔	๒	๒	-		
๔	ด้านการประกันคุณภาพภายใน	๒	๑	๑	-		

รวม	๑๔	1 0	4	-		
-----	----	--------	---	---	--	--

ประเด็นพิจารณา	ร้อยละ
ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน	71.4 2 (๔.4 6)

ความสำเร็จ ร้อยละ 74.42 คิดเป็นค่าคะแนน ๔.46

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔.46	ดี

☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง ☐
ต้องปรับปรุงด่วน

จุดเด่น

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญในการพัฒนาศึกษาให้เป็นสถานศึกษาชั้นนำและมีความตระหนักในการส่งเสริมและร่วมกันดำเนินการประกันคุณภาพภายในให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ

จุดควรพัฒนา

การจัดระบบรวบรวมข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๔

มาตรฐาน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔.๑	๕	ดีมาก
๔.๒	๔	ดี
รวม		
คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐	ผลรวมค่าคะแนนของ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ถึง ๔.๒ หารด้วย ๒	คะแนน ๔.๕๐ - ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก คะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี คะแนน ๒.๕๐ - ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้ คะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

สถานศึกษาให้ความสำคัญในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเพื่อให้
ให้สถานศึกษาได้รับการรับรองที่มีมาตรฐานสากล

จุดการพัฒนา

ดำเนินการในทุกตัวบ่งชี้ทุกประเด็นให้เป็นรูปแบบ PDCA

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

ตอนที่ ๔

สรุปและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๔.๑ สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕60 สรุปได้ดังนี้

๔.๑.๑ มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการได้ในระดับดีมาก
เรียงตามลำดับดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑
ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จ

การศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑
ระดับคุณภาพในการดำเนินบริหารจัดการที่
กษาตาม

แนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒
ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญ
ของหน่วยงานต้นสังกัด

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔
ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคาร
ส ถ า น ที่ ด ำ น ค รุ ภ ั ณ ์

และด้านฐานข้อมูล

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖
ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อ
การบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑
ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔
ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

มาตรฐานที่ ๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

๔.๑.๒ มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการได้ในระดับต้องปรับปรุง
เรียงตามลำดับดังนี้

-ไม่มี-

๔.๑.๓

มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการได้ในระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน
เรียงตามลำดับดังนี้

-ไม่มี-

๔.๒ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

เพื่อให้การพัฒนาการจัดการศึกษาในอนาคตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จึงกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตในรูปแบบของกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม ดังนี้

๔.๒.๑ แผนเพิ่มจำนวนร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑

- ๑) โครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองทุกชั้นปี
- ๒) โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง ครู และสถานศึกษา
- ๓) โครงการเยี่ยมบ้าน

ฯลฯ

๔.๒.๒ แผนการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ และชุมชนภายนอก

๑) โครงการความร่วมมือกับโรงเรียน ชุมชน และสถานประกอบการภายนอก

๒) โครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการต่าง ๆ

๓

ส่งเสริมให้มีปราชญ์ชาวบ้านเพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้รับความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ฯลฯ

๔.๒.๓ แผนพัฒนาบุคลากร

๑) โครงการอบรมให้ครูมีความรู้ และทักษะในวิชาชีพของแต่ละบุคคล

๒) โครงการให้ครูมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

๓) โครงการศึกษาดูงาน

4)

โครงการอบรมการจัดการเรียนรู้ให้มีวิธีการสอนที่หลากหลาย

ฯลฯ

๔.๒.๔ แผนประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๑) การประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ

๒

การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ฯลฯ

๔.๒.๕ แผนจัดซื้อครุภัณฑ์

๑) โครงการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖2

ฯลฯ

๔.๒.๖ แผนการสนับสนุนด้านสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัย

๑) โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของผู้เรียน

๒) โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของครู

ฯลฯ

๔.๓ ความต้องการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑ ความช่วยเหลือทางด้านวิทยากรในการพัฒนาบุคลากรครู และบุคลากรทางการศึกษาในการให้ความรู้ทางด้านวิชาชีพ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔ . ๓ . ๒ . การช่วยเหลือด้านงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมจากหน่วยงานงานนอกและส่วนราชการท้องถิ่นเพื่อ

- จัดหาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ทันสมัย ตรงตามสาขาวิชาเฉพาะทางให้เหมาะสม

และเพียงพอต่อผู้เรียน

- ปรึ บ ปรุ ง อ า ค า ร ส ถ า น ที่ โรงฝึกงานให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน

- พัฒนาระบบสาธารณูปโภคภายในวิทยาลัยฯ

๔.๓.๓ การช่วยเหลือจากชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานท้องถิ่นในการร่วมกับพัฒนาหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป ที่ ๒๓๓/๒๕๖๑

เรื่อง

แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป

ที่ ๒๓๓/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕

กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ท ก ร ะ ด้ บ
และถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนา

คุณภาพการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
ให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายและทันตามกำหนดเวลา
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตั้งรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | | |
|---------------|----------------------------|---------------|
| ๑. นายวิชัย | หาญพลชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพรชัย | ปิ่นสุวรรณ | กรรมการ |
| ๓. นายเอกชัย | หมื่นใจกล้า | กรรมการ |
| ๔. นายสุนทร | เรืองวัฒนานนท์ | |
| | กรรมการและเลขานุการ | |
| ๕. นายขวัญชัย | สงวนพงษ์ | |
| | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ | |

มีหน้าที่ กำกับ ดูแลอำนวยความสะดวก สนับสนุน ให้คำปรึกษา
และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นให้

คณะกรรมการปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

- | | | |
|-------------|------------|---------------|
| ๑. นายพรชัย | ปิ่นสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
|-------------|------------|---------------|

๒. นางสาวศิริวัตร	ลวดทอง	กรรมการ
๓. นายศุภชัย	ถึงเจริญ	กรรมการ
๔. นางสาวฉัตรชนก	มหัทธนวรกกน	กรรมการ
5. นางวรินทร์	ม่วงเขาแดง	กรรมการ
6. นางสาวอังคณา	ชวนชม	กรรมการ
7. นายสาครินทร์ สุขสม		กรรมการ
8. นายพงษ์พัฒน์ ยมจินดา		กรรมการ
๖. นางสาวสยมพร	กุ่มพันธ์	กรรมการ
๗. นางสาวปานวาด	พลสวัสดิ์	กรรมการ
๘. นางสาวรัตติกาล	ศรีกงพาน	กรรมการ
๙. นางสาวสุทธิลักษณ์	ชีคำ	กรรมการ

๒

๑๐. นายเทิดศักดิ์ ตราชูธนวัฒน์		กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวเริง	พลเวียง	

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

๑. นายพรชัย	ปิ่นสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นางชลีพร	รุกรการ	กรรมการ
๓. นายนพพร	น้อยวัฒนกุล	กรรมการ
4. นายนพพล	สุภารักษ์	กรรมการ
5. นางสาวจุริมาศ	ปิ่นแก้ว	กรรมการ
6. นางสาวพิไลพร	ทินสี	กรรมการ
7. นางสาวหนึ่งฤดี	ศรีกลับ	กรรมการ
8. นายศุภชัย	ถึงเจริญ	

กรรมการและเลขานุการ

9. นางสาวรัตติกาล	ศรีกงพาน	
-------------------	----------	--

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑

ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษา

คุณธรรม

๑. นายพรชัย	ปิ่นสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นายสถาพร	อ่อนเรือนงาม	กรรมการ
๓. นางสาวณัฐกฤตา	สีทิม	กรรมการ
๔. นายนพพล	เพ็งนุ	กรรมการ
๕. นางสาวธนาภรณ์	ทวีสุข	กรรมการ
๖. นางสาวกรรณิการ์	ปิณฑุ	กรรมการ
๗. นางสาวพิมลมาศ	เกตุนาย	กรรมการ

๘. นางคันสนีย์ ทุภษ์สุญ
กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวพิไลวรรณ มาตเล็ง
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

ระดับคุณภาพในการดำเนินตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

๑. นายสุนทร เรืองวัฒนานนท์ ประธานกรรมการ
๒. นางคันสนีย์ ทุภษ์สุญ กรรมการ
๓. นายพันธ์ศักดิ์ พลอินทร์ กรรมการ
๔. นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม กรรมการ
๕. นางสาวละมุล นากกร กรรมการ
๖. นายคมสรרך ภูทอง กรรมการและเลขานุการ
๗. นางอนูธิดา ทองพรวน
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

๑. นายพรชัย ปิ่นสุวรรณ ประธานกรรมการ
๒. นางอัจฉรา นาคอ้าย กรรมการ
๓. นางวรรณวิไล ครุฑธา กรรมการ
๔. นางสาวประกายวรรณ ธรรมสังวาลย์
กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวพิไลวรรณ มาตเล็ง
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ^๓ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

๑. นายสุนทร เรืองวัฒนานนท์ ประธานกรรมการ
๒. นายมนตรี ปัญจันท์ กรรมการ
๓. นางจันทนา มงคลพงษ์ กรรมการ
๔. นายสถาพร อุ่นเรือนงาม กรรมการ
๕. นางสาวนุสรา ทองมา กรรมการ
๖. นางอนูธิดา ทองพรวน กรรมการ
๗. นางธนิดา ยอดแก้ว กรรมการ
๘. นางลีลาวรรณ เกตุแก้ว กรรมการ
๙. นางสาวศศิวิมลมนัทยา กรรมการ
๑๐. นางสาวพรนภา สังข์กรณ์ กรรมการ
11. นางสาวสิรินทร มุลสวัสดิ์ กรรมการ
๑2. นายคมสรרך ภูทอง กรรมการและเลขานุการ
๑3. นางธนัชพร เมฆศิรินภาพงศ์
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่
ด้านครุภัณฑ์

และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ

๑. นายพรชัย	ปิ่นสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นายไพโรจน์	ครองตน	กรรมการ
๓. นายมนตรี	ปัญจพันธ์	กรรมการ
๔. นางภัทราดา	พร้อมภักษ์วัฒนะ	กรรมการ
๕. นางจินตนา	จินดาศรี	กรรมการ
๖. นางสาวจิ	พรหมมาศ	กรรมการ
๗. นายประชิต	รัตนพลแสน	กรรมการ
๘. นายณัฐพล	ชมอินทร์	กรรมการ
๙. นายสาโรจน์	อรุณฉาย	กรรมการ
๑๐. นายปิฎวัฒน์	อรรถนาถ	กรรมการ
๑๑. นายเลิศศักดิ์	มาศพฤษ	กรรมการ
๑๒. นายถนัด	เฟื่องมะลิ	กรรมการ
๑๓. นายธวัชชัย	รัตนะ	กรรมการ
๑๔. นายปรัชญา	สุขนิ่ม	กรรมการ
๑๕. นายจิรวัฒน์	แสงคุณธรรม	กรรมการ
๑๖. นางสาวสิรินทร	มูลสวัสดิ์	กรรมการ
๑๗. นายอภิชาติ	สมเชื้อ	กรรมการ
๑๘. นางณัฐนันท์	ภิญญศิริ	กรรมการ
๑๙. นายปิติภัทร	ศรีคำภา	กรรมการ
๒๐. นายนพพล	สุภารักษ์	กรรมการ
๒๑. นางสาวสำเร็จ	พลเวียง	กรรมการ
๒๒. นางพรรณเพ็ญ	ซังเกา	กรรมการ
๒๓. นางสาวผ่องเพ็ญ	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๔		
๒๔. นางลีลาวรรณ	เกตุแก้ว	กรรมการ
๒๕. นางสาวศศิวิมล	มนัทยา	กรรมการ
๒๖. นางสาวศิรินันท์	บัวแก้ว	กรรมการ
๒๗. นายอภิพัฒน์กิจ	แก้วเนียม	กรรมการ
๒๘. นางสาวิตรี	สายวิเศษ	กรรมการ
๒๙. นางสาวเบญจวรรณ	วงศ์ใหญ่	กรรมการ
๓๐. นายประจวบ นาก		กรรมการและเลขานุการ
๓๑. นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี		
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖

ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

๑. นายสุนทร	เรืองวัฒนานนท์	ประธานกรรมการ
๒. นายคมสรวงศ์	ภูทอง	กรรมการ

๓. นายนพพร	น้อยวัฒนกุล	กรรมการ
4. นางวรกัญญา	ขวัญม่วง	กรรมการ
5. นายเจษฎา	รัตนปราการ	กรรมการ
6. นางสาวฉัตรชนก	มหัธนวรกนก	กรรมการ
7. นางจินตนา	จินตศรี	กรรมการ
8. นายสิทธิชัย	ปัญญา	กรรมการ
9. นางสาวจรีมาศ ปิ่นแก้ว		กรรมการ
๑0. นางสาวสุพรรณิ	แจ่มสว่าง	กรรมการ
๑1. นางอนิธดา	ทองพรวน	กรรมการ
๑2. นางสาวละมุล	นากร	กรรมการ
๑3.นางสาวปานวาด	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๑4.นางสาวสุทธิลักษณ์	ชีคำ	กรรมการ
๑5. นายเอกชัย	หมื่นใจกล้า	กรรมการและเลขานุการ
๑6. นายเทิดศักดิ์ ทรายูธนวัฒน์		
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		
๑7. นางสาวศิริวัตร	ลวดทอง	
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

๑. นายเอกชัย	หมื่นใจกล้า	ประธานกรรมการ
๒. นายนพพร	น้อยวัฒนกุล	กรรมการ
3. นางสาวสุรีย์พร	บุญน้ำชู	กรรมการ
4. นางสาวสุภาภรณ์ดา	สายคำวงษ์	กรรมการ
5. นางสาวจรีมาศ	ปิ่นแก้ว	กรรมการ
6. นางสาวสุพรรณิ	แจ่มสว่าง	กรรมการ
7. นายจิรวัฒน์	แสงคุณธรรม	กรรมการ
8. นางสาวพรนภา	สังข์กรณ	กรรมการ
9. นางสาวยุพาภรณ์	ฤทธิ์เรืองรุ่ง	กรรมการ
9. นายเจษฎา	รัตนปราการ	
กรรมการและเลขานุการ		
10. นายเกียรติชัย	สาริยะสุนทร	
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

๕

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

๑. นายเอกชัย	หมื่นใจกล้า	ประธานกรรมการ
๒. นายปพนพัทธ์ พิมพ์คต		กรรมการ
3. นางสาวสุรีย์พร	บุญน้ำชู	กรรมการ
4. นางสาวภัสพร	ชัชวาล	กรรมการ
5. นายจิรวัฒน์	แสงคุณธรรม	กรรมการ
6. นางสาวฉัตรชนก	มหัธนวรกนก	กรรมการ

- | | | |
|----------------------------|-----------|---------|
| 7. นางสาวสุทธิลักษณ์ | ชีคำ | กรรมการ |
| 8. นายเฉษฏา | รัตนปรการ | |
| กรรมการและเลขานุการ | | |
| 9. นางสาวสุพรรณิ | แจ่มสว่าง | |
| กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ | | |

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

- | | | |
|----------------------------|-------------|---------------|
| ๑. นายเอกชัย | หมื่นใจกล้า | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเกียรติชัย | สาริยะสุนทร | กรรมการ |
| ๓. นางกฤตาณัฐ | ผ่องศรี | กรรมการ |
| ๔. นายชูสกุล | พรหมมาศ | กรรมการ |
| ๕. นางสาว | พรหมมาศ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกาญจนา | สายคำวงษ์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวจรีมาศ | ปิ่นแก้ว | กรรมการ |
| ๘. นางสาวศิรินันท์ | บัวแก้ว | กรรมการ |
| ๙. นางสาวพรนภา | สังข์กรณ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสุทธิลักษณ์ | ชีคำ | กรรมการ |
| 11. นางสาวนิสรา | นาวิทรานนท์ | กรรมการ |
| 12. นางสาวรัชชนก | ไยลืออ่าง | กรรมการ |
| ๑3. นางสาวฉัตรชนก | มหัทธนวรกนก | |
| กรรมการและเลขานุการ | | |
| ๑4. นายนพพร | น้อยวัฒนกุล | |
| กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ | | |

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

- | | | |
|-------------------|----------------|---------------|
| ๑. นายพรชัย | ปิ่นสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวธนาภรณ์ | ทวีสุข | กรรมการ |
| ๓. นายชัยพฤกษ์ | วิเศษประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นายปัญญา | รุ่งแจ้ง | กรรมการ |
| ๕. นายนพพร | น้อยวัฒนกุล | กรรมการ |
| ๖. นายทัศนัย | สมบัติโต | กรรมการ |
| ๗. นายสุพจน์ | ชินอมรเลิศ | กรรมการ |
| ๘. นายสมหมาย | สมแก้ว | กรรมการ |
| ๙. นายสมเกียรติ | สมพอง | กรรมการ |
| ๑๐. นายชัชวติ | นราศรี | กรรมการ |
| ๑๑. นายวิระพล | ดำเนินพาณิชย์ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวอุมาพร | สอนนุช | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวสิรินทร | มูลสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๖ | | |
| ๑๔. นางสาวเตือนใจ | ภักดีสัน | กรรมการ |
| ๑๕. นางพิมพ์พรณ | ปัญจพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๖. นายนพพล | เพ็งนุ | กรรมการ |

๑๗. นางสาวณัฐกฤตา	สีทิม	กรรมการ
๒๐. นายอนุชัย	สุริยมาศ	กรรมการ
๒๑. นางสาวปฐมาพร	สุวรรณโชติ	กรรมการ
๒๒. นางสาวเมธาวี	จะระงับ	กรรมการ
๒๓. นายปฏิวัฒน์	อรรถนาถ	กรรมการ
๒๕. นางวิยะวรรณ	ปิ่นโพธิ์	กรรมการ
๒๖. นายปิติภัทร	ศรีคำภา	กรรมการ
๒๗. นางสาวปวีณา	ชาติมนตรี	กรรมการ
๒๘. นางสาวพรนภา	สังข์กรณ์	กรรมการ
๒๙. นางสาวโสภา	แบบอย่าง	กรรมการ
30. นางสาวพิมพ์ใจ	วรประสพ	กรรมการ
31. นางสาวดาวเรือง	ศรีพงศ์สุทธิ	กรรมการ
๓2. นายสถาพร	อุ้นเรือนงาม	กรรมการและเลขานุการ
๓3. นายพันธ์ศักดิ์พลอินทร์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

๑. นายสุนทร	เรืองวัฒนานนท์	ประธานกรรมการ
๒. นายอรรถสิทธิ์ จุปราง		กรรมการ
๓. นายคมสรวรค์	ภูทอง	กรรมการ
๔. นายณพรัตน์	รุ่งเรืองจินดา	กรรมการ
๕. นางสาวสุรีย์พร	บุญน้ำชู	กรรมการ
๖. นางสาวสมจินต์	อารีศิลป์	กรรมการ
๗. นางสาวปาณิสรา	ตั้งมันสกุล	กรรมการ
๘. นางอนุธิดา	ทองพรวน	กรรมการ
๙. นายขวัญชัย	สงวนพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวณัฐนิชา	จอมเกาะ	

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

๑. นายสุนทร	เรืองวัฒนานนท์	ประธานกรรมการ
๒. นายอรรถสิทธิ์ จุปราง		กรรมการ
๒. นางสาวสมจินต์	อารีศิลป์	กรรมการ
๓. นางสาวปาณิสรา	ตั้งมันสกุล	กรรมการ
4. นายรัฐศรัณย์	ยีนมะเริง	กรรมการ
๔. นายขวัญชัย	สงวนพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวณัฐนิชา	จอมเกาะ	

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.

จัดระบบกลไกการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.
๒๕๕๙

๒. รวบรวมผล แปลผลข้อมูล การอภิปรายผล
เพื่อสรุปการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓. ให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

รวมไปถึงแผนกวิชาและครูทุกท่าน

ทั้งนี้ ให้ คณะกรรมการทุกฝ่าย

ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเต็มกำลังความสามารถ

อันเป็นบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นแหล่งข้อมูล

จะต้องให้ความร่วมมือแก่คณะกรรมการเก็บข้อมูล โดยไม่บิดเบือน

เพื่อให้รายงานการประเมินตนเองอยู่บนพื้นฐานความเป็นจริง

อันจะยังประโยชน์แก่การพัฒนาคุณภาพของ

สถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิชัย หาญพลาชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ดหีบ

ภาคผนวก ข

**ข้อมูลผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐**

วิทยาลัยเทคนิคสตึก
ข้อมูลผู้บริหาร ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๐

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนก
	ผู้บริหาร				
๑	นายวิชัย หาญพลาชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กศ.ม. บริหารการศึกษา	๖ มี.ย. ๒๓	ผู้อำนวยการ
๒	นายพรชัย ค่ายใส	รองผู้อำนวยการ	กศ.ม.บริหารการศึกษา,วท.บ.เกษตรกลวิธาน	๒๒ พ.ค. ๒๓	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓	นายประดิษฐ์ ฮกทา	รองผู้อำนวยการ	ปรด.บริหารอาชีวศึกษา	๑ พ.ค. ๓๘	ฝ่ายวิชาการ
๔	นายพรชัย ปิ่นสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	๙ ม.ค. ๕๑	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน
๕	นายสุนทร เรืองวัฒนานนท์	รองผู้อำนวยการ	คอม.ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต ไฟฟ้า	๖ ก.ค. ๓๕	ฝ่ายแผนงานและความ
	ข้าราชการพลเรือน				
๑	นางชลีพร รุทการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	งานปวช. การเลขานุการ	๗ มี.ย. ๒๖	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
๒	นางธนิชพร เมฆศิริณภาพงศ์	เจ้าพนักงานงานการเงินชำนาญการ	บธ.ม. การบัญชี	๑ ก.ย. ๓๒	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓	นางพรรณเพ็ญ ชังเกา	เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน)	ศษ.ม. บริหารการศึกษา,ศษ.ม.บริหารทรัพยากรมนุษย์	๑ เม.ย. ๕๘	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
	แผนกการโรงแรมและการท่องเที่ยว				
๑	นางวิยะวรรณ ปิ่นโพธิ์	ครู	คศ.บ. การโรงแรมและภัตตาคาร ป.บัณฑิตหลักสูตรและการสอน	๒ เม.ย. ๕๕	การโรงแรมและการทอ
๒	นางพิมพ์พรรณ ปัญจพันธ์	ครู	คศ.บ. การโรงแรมและภัตตาคาร ศศ.บ. บัญชี	๒๒ เม.ย. ๕๖	การโรงแรมและการทอ
๓	นางสาวจัตราชนก มหัทธนารกนก	ครู	บธ.ม. การจัดการท่องเที่ยว ศศ.บ.อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	๑๖ ต.ค. ๕๘	การโรงแรมและการทอ

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	
	แผนการบัญชี					
๑	นางจันทนา มงคลพงษ์	ครูชำนาญการ	ศศม.การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว บธ.บ. การบัญชี	๑๐ มี.ย. ๓๔	การบัญชี	หัวหน้า
๒	นางวิไลวรรณ เกตุบรรล	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.บริหารการศึกษา, บธ.บ.การจัดการทั่วไป	๒๑ พ.ค. ๒๔	การบัญชี	หัวหน้า
๓	นางสุพัฒนา อุดมทรัพย์	ครูชำนาญการ	บธ.บ.บริหารทั่วไป คศ.บ.การโรงแรมและภัตตาคาร	๒๖ ก.ย. ๒๖	การบัญชี	เจ้าหน้าที่
๔	นางสาวสุจิตรา ยวนใจ	ครู	บธ.บ. การบัญชี ป.บัณฑิตวิชาชีพครู	๗ ม.ค. ๕๔	การบัญชี	เจ้าหน้าที่
	แผนช่างเขียนแบบเครื่องกล					
๑	นางรุ่งทิวา สاریะสุนทร	ครูชำนาญการ	ค.อ.ม. เครื่องกล, วท.บ.เทคโนโลยีการผลิต	๑๔ พ.ย. ๓๗	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเขียนแบบ	
๒	นางสมหมาย ชินศิริวัฒนา	ครูชำนาญการ	คอ.บ. เครื่องกล	๒๘ พ.ค. ๒๗	ช่างเขียนแบบ	ครูที่ป
	แผนกคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ					
๑	นางสายชล สุขนิม	ครูชำนาญการพิเศษ	วท.ม. เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและสารสนเทศ คบ.คอมพิวเตอร์ศึกษา, ป.บัณฑิตการบริหารการศึกษา	๑ ก.ค. ๓๔	หัวหน้าแผนกวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี	ครูชำนาญการ	คอ.ม. คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ปทส. ไฟฟ้าสื่อสาร	๑๙ พ.ค. ๕๐	เทคโนโลยีสารสนเทศ	หัวหน้า
๓	นายปพนพันธ์ พิมพ็คต	ครูชำนาญการ	วท.ม. เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและสารสนเทศ ปทส. ไฟฟ้าสื่อสาร	๑๒ ต.ค. ๕๑	เทคโนโลยีสารสนเทศ	หัวหน้า
๔	นางสาวประกายวรรณ ธรรมสังวาลย์	ครู	วท.ม. การศึกษาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ คอ.บ. คอมพิวเตอร์	๑ ก.ย. ๕๗	เทคโนโลยีสารสนเทศ	หัวหน้า
๕	นางสจี พรหมมาศ	ครูชำนาญการ	คอ.ม. วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร, คอ.บ. คอมพิวเตอร์	๑ ก.ย. ๕๒	เทคโนโลยีสารสนเทศ	จนท. ง จนท. ง

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	
	แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และเทคนิคคอมพิวเตอร์					
๑	นายคมสรณ์ ภูทอง	ครูชำนาญการ	ปร.ด. บริหารจัดการอาชีวฯ แชนงวิจัย คอ.บ. เทคโนโลยีคอมฯ, ปทส. ไฟฟ้าสื่อสาร	๑ ก.ย. ๔๓	หัวหน้าแผนก คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้า
๒	นางณัฐนันท์ ภิญญศิริ	ครูชำนาญการ	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๖ พ.ค. ๓๖	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ครูที่ป
๓	นางสาวธนาภรณ์ ทวีสุข	ครู	คบ. นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	๒๑ ต.ค. ๕๖	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่ ครูที่ปรี
๔	นางกชพร รัตนปรากการ	ครู	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๒ เม.ย. ๕๖	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ครูที่ป
	ช่างเชื่อมโลหะ					
๑	นายสุคนธ์ อุดมทรัพย์	ครูชำนาญการ	คอ.บ. อุตสาหการ - เชื่อมประสาน	๑ ก.ค. ๒๖	หัวหน้าแผนกช่างเชื่อมโลหะ	ครูที่ป
๒	นายสมบัติ หิริไธต้ปะ	ครูชำนาญการ	คอ.บ.เชื่อมประสาน	๑๕ มี.ค. ๒๒	ที่ปรึกษาหัวหน้าแผนกช่างเชื่อมฯ	ครูที่ป
๓	นายสุริยัน อธิปัตยกุล	ครูชำนาญการ	คอ.บ. เชื่อมและประสาน	๙ ก.ค. ๒๔	ช่างเชื่อมโลหะ	ครูที่ป
๔	นายสมชาย กาญจนสมคิด	ครูชำนาญการ	ค.อ.ม. เครื่องกล, คอ.บ. เชื่อมประสาน	๘ พ.ค. ๒๔	ช่างเชื่อมโลหะ	ครูที่ป
๕	นายปัญญา รุ่งแจ้ง	ครูชำนาญการ	คอ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๔ พ.ย. ๒๖	ช่างเชื่อมโลหะ	จนท.ง ครูที่ป
๖	นายเฉลิมศักดิ์ มัดทะมณฑล	ครู	คอ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ, คอ.ม.อุตสาหการ	๒๒ เม.ย. ๕๖	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้า
	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง					
๑	นายวชิระ สุขมหา	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.อ.ม. วิศวกรรมไฟฟ้า, คอ.บ. ไฟฟ้า	๘ มิ.ย. ๒๖	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	
๒	นายเกียรติชัย สาริยะสุนทร	ครูชำนาญการ	ค.อ.ม. ไฟฟ้ากำลัง, อส.บ. อิเล็กทรอนิกส์	๒๖ ก.ค. ๓๘	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ผู้ช่วยค
๓	นายประจบ นากร	ครูชำนาญการ	ค.อ.ม. ไฟฟ้ากำลัง, ปท.ส. เทคนิคไฟฟ้ากำลัง	๒๐ มิ.ย. ๕๑	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้า
๔	นายขวัญชัย สงวนพงษ์	ครูชำนาญการ	ค.อ.ม.หลักสูตรและการสอน, อส.บ.เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม	๒๐ มิ.ย. ๕๑	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้า และพั

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	
	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง					
๕	นายสาริต วรรณสุทธิ	ครูชำนาญการ	ค.อ.ม.หลักสูตรและการสอน, วศ.บ. ไฟฟ้ากำลัง	๒๑ ต.ค. ๕๑	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้า
๖	นายศุภชัย ถึงเจริญ	ครู	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้าและสารสนเทศ วศ.ม. วิศวกรรมไฟฟ้าฯ, ปวศ. วิชาชีพครู	๙ ม.ค. ๕๑	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้า
๗	นายเกียรติชาย เกตุแก้ว	ครูชำนาญการ	ค.อ.ม. วิศวกรรมไฟฟ้า, ปทส. ไฟฟ้ากำลัง	๑ พ.ย. ๔๓	ช่างไฟฟ้ากำลัง	
๘	นายเชษฐา รัตนปรการ	ครู	วศ.บ. ไฟฟ้า	๒๒ เม.ย. ๕๖	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
๙	นายตรีพงษ์ เลขมาศ	ครู	ค.อ.ม. ไฟฟ้ากำลัง, ค.อ.บ. ไฟฟ้ากำลัง	๑๓ ม.ค. ๕๗	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ครูที่ป
๑๐	นายมนัสวี นาเสียม	ครูผู้ช่วย	วศ.บ. วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมไฟฟ้า	๑๕ ส.ค.๖๐	ช่างไฟฟ้ากำลัง	
๑๑	นายอรุพงษ์ เขียงหล้า	ครูผู้ช่วย	คอ.บ. คุุศาสตร้อุตสาหกรรม สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า	๑๕ ส.ค.๖๐	ไฟฟ้ากำลัง	
	แผนกช่างซ่อมอากาศยาน					
๑	นายบดีรัฐ นิมเสนาะ	ครู	วศ.บ. ไฟฟ้าหลักสูตรสองภาษา, ป. วิชาชีพครู	๑๖ ต.ค. ๕๘	หัวหน้าแผนกช่างซ่อมอากาศยาน	เจ้าหน้าที่
	ช่างยนต์และเครื่องกลเกษตร					
๑	นายนาวิ นาวิทรานนท์	ครูชำนาญการ	วท.บ.เกษตรกลวิธาน, ศศ.ม. ธุรกิจการเกษตร	๑๖ ก.ย. ๓๔	หัวหน้าแผนกช่างยนต์	ครูที่ป
๒	นายฉัตรชัย ฤกษ์สังเกต	ครูชำนาญการพิเศษ	คอ.ม. วิศวกรรมเครื่องกล, ปทส. เครื่องกล	๑ พ.ค. ๓๘	ช่างยนต์	
๓	นายบุญเอก คุ่มหอม	ครูชำนาญการ	คอ.ม. เครื่องกล, คอ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	๑ พ.ค. ๒๔	ช่างยนต์	ครูที่ป
๔	นายจตุติ ประนมศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	คอ.ม. เครื่องกล, คอ.ม. วิศวกรรมเครื่องกล	๒๑ พ.ค. ๒๔	ช่างยนต์	ครูที่ป
๕	นายบุญเสริม เรืองสุทธิ	ครูชำนาญการ	คอ.ม. เครื่องกล, ปทส. เครื่องกล	๗ ต.ค. ๓๙	ช่างยนต์	ครูที่ป
๕	นายถนัด เฟื่องมะลิ	ครูชำนาญการ	คอ.ม. เครื่องกล, ปทส. เครื่องกล	๑๙ พ.ค. ๔๐	ช่างยนต์	ครูที่ป
๖	นายสมหมาย สมแก้ว	ครู	คอ.ม. เครื่องกล, คอ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	๗ ม.ค. ๕๔	ช่างยนต์	ครูที่ป

๗	ว่าที่ ร.ต.อรรถสิทธิ์ จุปราง	ครู	คอ.ม. เครื่องกล, คอ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	๙ ม.ค. ๕๑	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่
๙	นายวินัย เล็กเมือง	ครูชำนาญการ	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	๒๑ พ.ค. ๒๕	ช่างยนต์	ครูที่ป
๑๐	นายอภิชาติ หาญสุโพธิ์	ครูชำนาญการ	วท.บ.เกษตรศึกษา-เกษตรกลวิธาน	๙ ม.ค. ๕๑	เครื่องกลเกษตร	เจ้าหน้าที่
๑๑	นางสาวณภณัญญ์ สุระชน	ครู	วท.บ.เกษตรศึกษา-เกษตรกลวิธาน	๒ เม.ย. ๕๕	เครื่องกลเกษตร	เจ้าหน้าที่
ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	
	แผนกเทคนิคพื้นฐาน					
๑	นางสาวรจนา กนกมกุล	ครูชำนาญการ	ปทส. เครื่องมือ	๑๙ พ.ค. ๕๐	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน	
๒	นายเกรียงศักดิ์ ปานคล้าย	ครูชำนาญการ	กศ.ม. อุตสาหกรรมศึกษา,คอ.บ. เชื่อมประสาน	๒๘ พ.ค. ๒๗	เทคนิคพื้นฐาน	ครูที่ป
๓	นายสถาพร อุ่นเรือนงาม	ครูชำนาญการ	ปทส. เครื่องมือกล	๑ พ.ย. ๕๓	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้า
๔	นายทรงวุฒิ กาฝาก	ครูชำนาญการ	คอม. เครื่องกล, ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๙ พ.ค. ๕๐	เทคนิคพื้นฐาน	
	ช่างกลโรงงาน					
๑	นายวิระพรรณ กระจับเงิน	ครูชำนาญการ	คอบ. อุตสาหกรรมเครื่องมือกล คอ.ม. วิศวกรรมการผลิต	๑ ธ.ค. ๓๘	หัวหน้าแผนกช่างกลโรงงาน	เจ้าหน้าที่
๒	นายเอกชัย หมิ่นใจกล้า	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.เทคโนโลยีทางการศึกษา, ปทส.เครื่องมือกล	๑ พ.ค. ๓๕	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยค
๓	นายวรวิทย์ เกตุบรรล	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม. การบริหารการศึกษา, คอ.บ.เครื่องมือกล	๒๑ พ.ค. ๒๕	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ป
๔	นายชำนาญ คล้ายศรี	ครูชำนาญการ	คอ.ม.เครื่องมือกล,คอ.บ. เครื่องมือกล	๓๑ พ.ค. ๒๕	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ป
๕	นายทัศนัย มีเจลา	ครูชำนาญการพิเศษ	คอ.ม. วิศวกรรมเครื่องกล	๒๑ พ.ค. ๒๕	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ป
๖	นายมุกดี รุทการ	ครูชำนาญการพิเศษ	คอ.บ. วิศวกรรมเครื่องมือกล	๒๓ พ.ค. ๒๘	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ป
๗	นายบุญทวี ละอองศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	คอ.ม.เครื่องกล, ปทส.เครื่องมือกล	๙ พ.ค. ๓๗	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ป
๘	นายรัชชัย รัตนะ	ครูชำนาญการ	ปทส.เครื่องมือกล	๑ พ.ย. ๕๓	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยค
๙	นายเกรียงศักดิ์ พิมพีโคตร	ครู	คอ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๕ ส.ค. ๕๕	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ป

๑๐	นายเทพรักษ์ สกุลธรรม	ครู	ค.อ.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเครื่องมือกล	๑๕ มิ.ย. ๕๔	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ป
๑๑	นายประดิษฐ์ แฝงจินดา	ครูผู้ช่วย	อส.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม, ป.บัณฑิตวิชาครู	๑๗ มิ.ย. ๕๙	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ป
๑๒	นายอานนท์ พักสัน	ครูผู้ช่วย	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหกรรม	๑๕ ส.ค. ๖๐	ช่างกลโรงงาน	
๑๓	จ.ส.อ.หญิงสุภาพร ศรีนางแย้ม	ครูช่วย	ป.ตรี ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหกรรม ป.โท สาขาวิจัยประเมินผลทางการศึกษา	๑๕ ส.ค. ๖๐	ช่างกลโรงงาน	
	สาขาวิชาการระบบขนส่งทางราง					
๑	นายชัยพฤกษ์ วิเศษประสิทธิ์	ครูชำนาญการ	คอ.บ. อุตสาหกรรม-เครื่องมือ	๑๙ พ.ค. ๒๖	เทคโนโลยีระบบขนส่งทางราง	หัวหน้า หัวหน้า จนท. -

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	
	แผนกช่างเมคคาทรอนิกส์					
๑	นายไพโรจน์ ครองตน	ครูชำนาญการ	คอ.ม. ไฟฟ้า, อส.บ.เทคโนโลยีการวัดคุม	๑ ก.ค. ๓๖	หัวหน้าแผนกเครื่องมือวัด	เจ้าหน้าที่งา
๒	นายสมบัติ อินยีน	ครูชำนาญการ	คอ.ม. ไฟฟ้าควบคุม, วศ.บ. เทคโนโลยีวัดคุม	๑๐ มิ.ย. ๓๔	หัวหน้าแผนเมคคาทรอนิกส์	ครูที่ปรีกษา
๓	นายธีระยุทธ นัยนุ่ย	ครูชำนาญการพิเศษ	วศ.ม.เทคโนโลยีการจัดการพลังงาน อส.บ.เทคโนโลยีการวัดคุม	๒๕ มิ.ย. ๒๕	ช่างเครื่องมือวัด	หัวหน้างาน
๔	นายบรรจง ศักดิ์วินิชล	ครูชำนาญการ	อส.บ.เทคโนโลยีการวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม, วศ.ม.เทคโนโลยีพลังงาน	๑ พ.ค. ๓๕	ช่างเครื่องมือวัด	ครูที่ปรีกษา
๕	นายไมตรี ชินศิริวัฒนา	ครูชำนาญการ	คอ.ม. ไฟฟ้า, อส.บ.เทคโนโลยีการวัดคุม	๑ พ.ค. ๓๕	ช่างเครื่องมือวัด	ครูที่ปรีกษา
๖	นายนพพร น้อยวัฒนกุล	ครูชำนาญการ	คอ.ม.หลักสูตรและการสอนอาชีวะ, วศ.บ.วิศวกรรมการวัดคุม	๑๒ ม.ค. ๓๘	ช่างเครื่องมือวัด	หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่งา
๗	นายวิทวัส เปี้ยปลูก	ครูผู้ช่วย	ว.ศ.บ. วิศวกรรมบัณฑิต (วิชาเอกเมคคาทรอนิกส์)	๑๔ มี.ค. ๕๙	ช่างเมคคาทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่งา
๘	นายวิรุณชัย คล้ายเดือน	ครูผู้ช่วย	ว.ศ.บ. วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	๑๕ ส.ค. ๖๑	ช่างเมคคาทรอนิกส์	
๙	นายสมบัติ ฆ้องส่งเสียง	ครูผู้ช่วย	คอบ. วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	๑๕ ส.ค. ๖๑	ช่างเมคคาทรอนิกส์	
	แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์					
๑	นายทองคำ แก้วสุข	ครูชำนาญการ	คอ.ม. ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	๑ พ.ค. ๓๕	หัวหน้าแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรีกษา

๒	นายสุคนธ์ พุ่มศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	คอ.บ. วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์สื่อสาร	๒๐ พ.ค. ๒๖	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรึกษา
๓	นายพันธ์ศักดิ์ พลอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.เทคโนโลยีทางการศึกษา	๖ มิ.ย. ๒๖	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ผช.ผู้บริหาร
๔	นายมนตรี ปัจฉ์นธ์	ครูชำนาญการพิเศษ	วท.บ. เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๒๙ ต.ค. ๓๓	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรึกษา
๕	นายณัฐวุฒิ พ่วงพิทักษ์	ครูชำนาญการ	ค.อ.ม. ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	๓ พ.ค. ๓๖	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรึกษา
๖	นางชลิดา สิงห์ป้อง	ครูชำนาญการพิเศษ	คอ.บ. วิศวกรรมโทรคมนาคม	๒๓ พ.ค. ๓๑	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรึกษา
๗	นายชุตกุล พรหมมาศ	ครูชำนาญการ	ว.ศ.บ.อิเล็กทรอนิกส์,ไฟฟ้าสื่อสาร,คอ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า	๑ ก.ย. ๕๒	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างาน
๘	นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม	ครูผู้ช่วย	คบ.ครุศาสตร์วิศวกรรม	๑ ธ.ค. ๕๙	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้า

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่
	แผนกช่างก่อสร้าง (ข้าราชการ)					
๑	นายคณิต เมฆศิริินภาพงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.อ.บ. วิศวกรรมโยธา	๒๘ พ.ค. ๒๗	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง	
๒	นายรัชชัย เจริญลาก	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.อ.บ. วิศวกรรมโยธา	๕ ต.ค. ๒๕	ช่างก่อสร้าง	ครูที่ปรึกษา
๓	นายสาโรจน์ อรุณฉาย	ครูชำนาญการ	คอ.บ.วิศวกรรมโยธา, บธ.บ.การจัดการงานก่อสร้าง	๒๘ พ.ค. ๒๗	ช่างก่อสร้าง	เจ้าหน้าที่งานอาคาร
๔	นายเลิศศักดิ์ มาศพฤษ	ครูชำนาญการ	ศอ.บ. เครื่องเรือน	๒๓ พ.ค. ๒๘	ช่างก่อสร้าง	ครูที่ปรึกษา
๕	นายสุพจน์ ชินอมรเลิศ	ครูชำนาญการ	คอ.บ. วิศวกรรมโยธา	๒๘ ก.ย. ๓๒	ช่างก่อสร้าง	ทำหน้าที่ครูที่ปรึกษา สาขาช่างก่อสร้าง
๖	นางสาววิภารัตน์ ชาวสวน	ครูชำนาญการ	ค.อ.บ. วิศวกรรมโยธา	๒๔ ต.ค. ๓๘	ช่างก่อสร้าง	ครูที่ปรึกษา
	แผนกสามัญสัมพันธ์					
๑	นางรัชพินทร์ สุดประเสริฐ	ครูชำนาญการ	กศ.บ. ภาษาอังกฤษ	๒๑ พ.ค. ๒๕	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
๒	นางคันสนีย์ ทุกษ์สุญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.จิตวิทยา,นศ.บ.ประชาสัมพันธ์,ค.บ.สังคมศึกษา	๑๗ ธ.ค. ๒๗	สามัญ	ผช.ผู้บริหารฝ่ายบริหาร
๓	นางนพวรรณ กสิพร้อง	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.ภาษาไทย	๑๒ พ.ค. ๒๔	สามัญ	ที่ปรึกษางานบุคลากร
๔	นางสาวอัญชนา เจตนสัมฤทธิ์	ครูชำนาญการ	กศ.บ. เอกคณิตศาสตร์	๒๑ พ.ค. ๒๕	สามัญ	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
๕	นางสาวสุรีย์พร บุญน้ำชู	ครูชำนาญการ	ค.บ.ภาษาไทย, กศม.บริหารการศึกษา	๒๐ มี.ย. ๕๑	สามัญ	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๖	นายพิเชษฐ์ มีมั่งคั่ง	ครูชำนาญการ	ก.ศบ.ภาษาอังกฤษ	๗ ต.ค. ๒๓	สามัญ	ที่ปรึกษางานความ
๗	นางวรกัญญา ขวัญม่วง	ครูชำนาญการ	ศศบ. ภาษาอังกฤษ,ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ	๒๔ พ.ย. ๔๐	สามัญ	เจ้าหน้าที่งานความ
๘	นางสาวปิไลวรรณ มาตเลิง	ครูผู้ช่วย	ค.บ.ฟิสิกส์	๑๔ มี.ค. ๕๙	สามัญ	เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ

๙	นางสำเริง พลเวียง	ครูชำนาญการ	วท.บ. เคมี, ป. บัณฑิต	๙ ม.ค. ๓๘	สามัญ	เจ้าหน้าที่งานแนะแนว
๑๐	นายเทิดศักดิ์ ตราชนวิวัฒน์	ครูชำนาญการ	บธ.ม. การจัดการทั่วไป, ค.บ. คณิตศาสตร์	๑ ก.พ. ๕๔	สามัญ	หัวหน้างานแนะแนว
๑๑	นางอัจฉรา นาคอ้าย	ครูชำนาญการพิเศษ	วทบ. อาหารและโภชนาการ	๑ พ.ย. ๓๗	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานวิ
๑๒	นางสาวดาริน กีฎามระ	ครูชำนาญการพิเศษ	สค.ม. สังคมศึกษา, ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	๒๙ มิ.ย. ๒๗	สามัญ	
๑๓	นางสาวศิริวัตร ลวดทอง	ครู	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	๑๕ ส.ค. ๓๑	สามัญ	หัวหน้างานความร
๑๔	นางภัทราดา พร้อมภักดิ์วัฒนะ	ครูชำนาญการ	กศ.บ. บรรณารักษศาสตร์, ศบ. สังคมสตร์	๑ ส.ค. ๓๑	สามัญ	หัวหน้างานวิทย์บริ

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกสามัญสัมพันธ์					
๑๕	นางสาวสยมพร กุ่มพันธ์	ครู	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	๑๖ ต.ค. ๕๘	สามัญ	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวและการจัดหางาน
๑๖	นางวรินทร์ ม่วงเขาแดง	ครู	ศศ.บ. ภาษาไทย	๒๒ เม.ย. ๕๖	สามัญ	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวและการจัดหางาน
๑๗	นางจินตนา จินดาศรี	ครู	ศศบ. ภาษาอังกฤษ, ป.บัณฑิตวิชาครู	๗ ม.ค. ๕๔	สามัญ	ผู้ช่วยหัวหน้างานวิทย์บริหารฯ

วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป
ข้อมูลพนักงานราชการครู ประจำปี ๒๕๖๐

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
๑	นางสาวผ่องเพ็ญ ศรีสุวรรณ	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ศศ.บ. บริหารกิจการจัดการ บธ.บ. บริหารธุรกิจการท่องเที่ยวโรงแรม	๑๕ ธ.ค. ๕๗	การโรงแรม	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๒	นายณพรัตน์ รุ่งเรืองจินดา	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	คอ.บ. วิศวกรรมโทรคมนาคม	๑ ต.ค. ๕๕	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
๓	นายจิรทัศน์ เหลือถนอม	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	คอ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	๑ มิ.ย. ๕๙	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ, ครูที่ปรึกษา
๔	นางอนริดา ทองพรวน	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเกษตร)	๑ มิ.ย. ๕๙	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานแผนงานและงบประมาณ
๕	นายปิติกัทร ศรีคำภา	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	บธ.บ. บริหารธุรกิจบัณฑิต	๑ มิ.ย. ๕๙	การโรงแรม	ครูที่ปรึกษา
๖	นางสาวปวีณา ชาติมนตรี	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	วท.บ. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	๑ มิ.ย. ๕๙	การโรงแรม	ครูที่ปรึกษา
๗	นางสาวภัสพร ซัซวาล	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	คอ.บ. วิศวกรรมโทรคมนาคม	๑ ก.ย. ๕๙	เทคโนโลยีระบบราง	เจ้าหน้าที่สื่อสารงานการเรียนการสอน
๘	นายสมเกียรติ สมพอง	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	วศ.อ. ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	๑ ก.ย. ๕๙	เทคโนโลยีระบบราง	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ ช่างกลโรงงาน
๙	นายจักรจิพันธ์ แซมสีม่วง	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	คอ.บ. วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	๑ ก.ย. ๕๙	ช่างซ่อมอากาศยาน	ครูที่ปรึกษา
๑๐	นางสาวสมจินตน์ อารีศิลป์	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	๑ ก.ย. ๕๙	ช่างซ่อมอากาศยาน	เจ้าหน้าที่งานบริหารทั่วไป(งานเอกสาร)
๑๑	นายปิฎิวัฒน์ อรรถนาถ	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	อส.บ. เทคโนโลยีการเชื่อม	๑ ก.ย. ๕๙	ตรวจสอบโดยไม่ทำลาย	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ สาขาวิชาช่างเชื่อม เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
๑๒	นางสาวสิรินทร มูลสวัสดิ์	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	บธ.บ. การจัดการอุตสาหกรรม	๑ ก.ย. ๕๙	ตรวจสอบโดยไม่ทำลาย	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ สาขาวิชาช่างเขียนแบบ
๑๓	นางสาวพิมลมาศ เกตุฉาย	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	๑ ก.ย. ๕๙	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือกับต่างประเทศ

๑๔	นางสาววิภาดา ชัยปัญญา	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	ค.บ.ภาษาอังกฤษ	๑ ก.ย. ๕๙	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
๑๕	นางพิมพ์ลดา เรืองสุทธิ	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	บ.ธ.บ.บริหารธุรกิจการจัดการ	๑ ก.ย. ๕๙	การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
๑๖	นางสาวละมุล นากร	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	บธ.บ. การตลาด	๑ ก.ย. ๕๙	การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ
๑๗	นางสาวสุกาญจน์ดา สายคำวงษ์	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	คอ.ม. คุรุศาสตร์ไฟฟ้า	๓ เม.ย. ๖๐	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล
๑๘	นางสาววราภรณ์ อัครไชวงศ์	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู	อศ.ม.เทคโนโลยีเครื่องกล	๓ เม.ย. ๕๐	ช่างยนต์	ครูที่ปรึกษา

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ					
๑	นางสาวอมาพร สอนนุช	ครูพิเศษสอน	ศษ.บ. คอมพิวเตอร์	๒ มี.ย. ๕๗	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ครูที่ปรึกษาชมรมฯ IT ครูที่ปรึกษา
๒	นายอภิชาติ สมเชื้อ	ครูพิเศษสอน	คอ.บ. วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	๘ ก.ค. ๕๗	เทคโนโลยีสารสนเทศ	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล
๓	นายณัฐพล ชมอินทร์	ครูพิเศษสอน	บธ.บ. บริหารธุรกิจบัณฑิต	๒ มี.ย. ๕๗	เทคโนโลยีสารสนเทศ	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล
	แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคนิคคอมพิวเตอร์					
๑	นายประชิด รัตนพลแสน	ครูพิเศษสอน	บธ.บ.บริหารธุรกิจบัณฑิต	๒๖ ต.ค. ๕๔	คอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคนิคคอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล
	แผนช่างเขียนแบบเครื่องกล					
๑	นางสาวพิมพ์พิมล โฉลกเหมาะ	ครูพิเศษสอน	คอ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๔ ส.ค. ๕๔	เขียนแบบเครื่องกล	เจ้าหน้าที่งานแนะแนว
๒	นายอภิโชค พรหมจันทร์	ครูพิเศษสอน	คอบ.ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	๑ พ.ค. ๖๐	เขียนแบบเครื่องกล	ครูที่ปรึกษา
	แผนช่างเชื่อมโลหะ					
๑	นายทัศนัย สมบุญโต	ครูพิเศษสอน	วศ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ	๑ ก.ค. ๕๒	ช่างเชื่อมโลหะ	ครูที่ปรึกษา
	แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง					
๑	นายปรัชญา สุขนิม	ครูพิเศษสอน	ว.ศ.ม.เทคโนโลยีพลังงาน	๑๓ ต.ค. ๕๑	ไฟฟ้ากำลัง	ครูที่ปรึกษา
๒	นายชัยวุฒิ นาราดี	ครูพิเศษสอน	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง	๖ ส.ค. ๕๕	ไฟฟ้ากำลัง	ครูที่ปรึกษา
๓	นายอนวัตรต สาริพันธ์	ครูพิเศษสอน	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	๒ พ.ย. ๕๗	ไฟฟ้ากำลัง	ครูที่ปรึกษา
๔	นางสาวปาณิสรา ตั้งมันสกุล	ครูพิเศษสอน	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	๑ พ.ย. ๕๙	ไฟฟ้ากำลัง	ครูที่ปรึกษา
๕	นางสาวนุชจริย บัญยัง	ครูพิเศษสอน	ค.อ.บ.สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	๑ พ.ค. ๖๐	ไฟฟ้ากำลัง	
๖	นางสาวเมธาวี จันทรประภา	ครูพิเศษสอน	คอ.บ.สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	๑ พ.ค. ๖๐	ไฟฟ้ากำลัง	
๗	นางสาวณัฐกานต์ โลหิตะ	ครูพิเศษสอน	คอบ. วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	๑ พ.ค. ๖๐	ไฟฟ้ากำลัง	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกวิชาช่างยนต์					
๑	นางสาวดาราวรรณ ศิลาเลิศ	ครูพิเศษสอน	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	๑ พ.ค. ๖๐	ช่างยนต์	
๒	นายธชาพัฒน์ คงมณี	ครูพิเศษสอน	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	๑ พ.ค. ๖๐	ช่างยนต์	
	แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน					
๑	นายนพพล สุภารักษ์	ครูพิเศษสอน	เทคโนโลยีการผลิต	๒ พ.ค. ๕๕	เทคนิคพื้นฐาน	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
๒	นายณพพล เฟื่องนุ	ครูพิเศษสอน	วท.บ.เทคโนโลยีจัดการอุตสาหกรรม	๑๔ ต.ค. ๕๑	เทคนิคพื้นฐาน	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
๓	นายทศพร สมบูรณ์	ครูพิเศษสอน	วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีการผลิต	๑๙ ธ.ค. ๕๙	เทคนิคพื้นฐาน	
๔	นายชนภัทร วรราชติวงศ์	ครูพิเศษสอน	วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๕ พ.ค. ๖๐	เทคนิคพื้นฐาน	
๕	นายภาณุวัฒน์ ศรีคำ	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๕ พ.ค. ๖๐	เทคนิคพื้นฐาน	
	แผนกช่างกลโรงงาน					
๑	นายสมภพ สุขกี	ครูพิเศษสอน	วศ.บ.เครื่องกล, วศ.อาหาร	๑๔ พ.ค. ๕๐	ช่างกลโรงงาน	ผู้ช่วยหัวหน้างานหลักสูตร, ครูที่ปรึกษา
๒	นางสาวนันทยา อู่ทอง	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมอุตสาหการ, ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	๒๕ พ.ย. ๕๖	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ปรึกษา
๓	นายปารเมษฐ์ เสงยสมาก	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๖ มิ.ย. ๕๗	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ปรึกษา
๔	นางสาวธนัชพร วงษ์มหา	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๐ พ.ย. ๕๘	ช่างกลโรงงาน	ครูที่ปรึกษา
๕	นายพิษณุ นัทธี	ครูพิเศษสอน	คอบ.เครื่องมือกล	๑ มิ.ย. ๕๕	ช่างกลโรงงาน	ข้าราชการบำนาญ
๖	นายวิทวัส สระเสียงดี	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๕ พ.ค. ๖๐	ช่างกลโรงงาน	

๗	นางสาวอัจฉราพร ไวยสังจา	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมอุตสาหการ	๑๕ พ.ค. ๖๐		
	แผนกวิชาช่างเครื่องมือวัด					
๑	นางสาวชนัญทิตา มุลขำ	ครูพิเศษสอน	คอบ.ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	๑๗ พ.ค. ๕๙	ช่างเครื่องมือวัด	ครูที่ปรึกษา
๒	นางสาวรัชนก ไยลืออ่าง	ครูพิเศษสอน	คอบ.ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	๑ พ.ค. ๖๐	ช่างเครื่องมือวัด	
๓	นางสาวณัฐสุดา เกียรติธีวัฒน์	ครูพิเศษสอน	คอบ.ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	๑ พ.ค. ๖๐	ช่างเครื่องมือวัด	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์					
๑	นายวีระพล ดำเนินพานิชย์	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	๗ พ.ค. ๕๖	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรึกษาชมรมฯอิเล็กทรอนิกส์, ค
๒	นายธนนิติ สาร	ครูพิเศษสอน	วศ.บ. วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	๑๕ ก.ค. ๕๖	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ครูที่ปรึกษา
๓	นายภวัต กาญจนวิศิษฐ์ผล	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	๒๒ พ.ค. ๖๐	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	
๔	นางสาวกนกวรรณ สุนทรจารย์	ครูพิเศษสอน	คอบ.วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์	๑๕ พ.ค. ๖๐	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	
	แผนกสามัญสัมพันธ์					
๑	นางสาวณัฐกฤตา สิทิม	ครูพิเศษสอน	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	๙ มี.ย. ๕๗	วิชาสามัญ	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน
๒	นายสาครินทร์ สุขสม	ครูพิเศษสอน	วท.ม. ฟิสิกส์	๒๓ มี.ย. ๕๗	วิชาสามัญ	
๓	นางสาวระพีพร ครอบห่อ	ครูพิเศษสอน	คบ. ภาษาอังกฤษ	๑ ก.ค. ๕๗	วิชาสามัญ	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน
๔	นายชาญณรงค์ ทองจันทร์	ครูพิเศษสอน	กศบ.สังคมศึกษา	๑๕ พ.ค. ๕๘	วิชาสามัญ	
๕	นางสาวทัศนวรรณ พุฒนิล	ครูพิเศษสอน	คบ. ฟิสิกส์	๑๕ พ.ค. ๕๘	วิชาสามัญ	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
๖	นายพงษ์พัฒน์ ยมจินดา	ครูพิเศษสอน	คบ. การสอนภาษาอังกฤษ	๑๕ พ.ค. ๕๘	วิชาสามัญ	

๓	นายรังสี ศิริไพล์	ครูพิเศษสอน	M.E.d.Teaching Eng AS Aforeign language (ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต) ด้านภาษาอังกฤษ	๑ ต.ค. ๕๓	วิชาสามัญ	ข้าราชการบำนาญ
๔	นางสาวพรรณนิภา สุทธิผล	ครูพิเศษสอน	ศษ.บ. พลศึกษา	๒ พ.ค. ๕๙	วิชาสามัญ	
๕	นายสิทธิชัย ปัญญา	ครูพิเศษสอน	คบ. คณิตศาสตร์	๒ พ.ค. ๕๙	วิชาสามัญ	
๑๐	นางสาวอังคณา ชวนชม	ครูพิเศษสอน	ครุศาสตรบัณฑิต เอกสังคมศึกษา	๔ พ.ย. ๕๙	วิชาสามัญ	
๑๑	นางสาวกนิษฐา วงศ์เสนา	ครูพิเศษสอน	คบ.ภาษาอังกฤษ	๑ พ.ค. ๖๐	วิชาสามัญ	
	แผนกการบัญชี					
๑	นางสาวเตือนใจ กักดีล้น	ครูพิเศษสอน	บธ.บ. บริหารการบัญชี	๓ พ.ค. ๕๖	บัญชี	ครูที่ปรึกษาชมรมฯบัญชี, ครูที่ปรึกษา
๒	นางพัสดดา เรืองวัฒนานนท์	ครูพิเศษสอน	ศศบ. ศึกษาศาสตร์บัญชี	๒๖ พ.ย. ๕๘	บัญชี	จนท.งานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ, ครู
๓	นางสาวเจนจิรา ตรีสาคร	ครูพิเศษสอน	บธ.บ.บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศ	๑ พ.ค. ๖๐	บัญชี	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	ประจำฝ่าย/แผนกวิชา	หน้าที่งานพิเศษ
	ครูพิเศษสอนชาวต่างชาติ					
๑	Mr. Danny Kinneging	ครูพิเศษสอน	Bachelor of Science in Mathematics	๒ พ.ย. ๕๘	ภาษาอังกฤษ	
๒	Mr. Lee Carlton Pual Hayward	ครูพิเศษสอน	Bachelor of Art Modern History	๑ ต.ค. ๕๔	ภาษาอังกฤษ	
๓	Miss. Glaiza Gailan Vender	ครูพิเศษสอน	Bachelor of Art Polical Science	๒๖ พ.ค. ๕๗	ภาษาอังกฤษ	
๔	Mr. Patrick Gerard Rooney	ครูพิเศษสอน	Bachelor of Business Management	๑ พ.ค. ๖๐	ภาษาอังกฤษ	
๕	Mr. Kim Pilegaard - Christiansen	ครูพิเศษสอน	Bachelor of Education	๑ พ.ค. ๖๐	ภาษาอังกฤษ	

วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป
ข้อมูลลูกจ้างประจำ ประจำปี ๒๕๖๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่ปฏิบัติงาน	ประจำฝ่าย
๑	นายสมิง กลิ่นหอม	(ผู้ช่วยช่างไม้ฯ) ข๒	ประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖)	๑ ก.ย. ๕๐	งานอาคารสถานที่
๒	นางวิลาวัลย์ วรประสพ	พนักงานธุรการ ส..๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ม.ศ.๓)	๑ ต.ค. ๒๕	งานสารบรรณ
๓	นายวิชิต พันธุ์เปี่ยม	พนักงานทั่วไป บ.๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖)	๑ พ.ย. ๓๒	งานอาคารสถานที่
๔	นายสมชาย คล้ายยิ่ง	(พนักงานขับรถ)	ประถมศึกษาปีที่ ๔ (ป.๔)	๓ ม.ค. ๓๘	พนักงานขับรถ

วิทยาลัยเทคนิคสตึก
ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว ประจำปี ๒๕๖๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	หมายเหตุ
	เจ้าหน้าที่ธุรการ				
๑	นางศิริอัมพร พลอินทร์	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	ปวส. การจัดการทั่วไป	๑ ก.ย. ๒๕	
๒	นางสาวสมพร วรรณสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ	ศศ.บ. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	๑ ก.ค. ๓๖	
๓	นางสาวสุพรรณิ แจ่มสว่าง	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรฯ	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๓ ก.ย. ๔๔	
๔	นางสาวนฤมล ปัญญาสิทธิ	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	๑ ต.ค. ๔๘	
๕	นางสาวจรีมาศ ปิ่นแก้ว	เจ้าหน้าที่งานวัดผล	บธ.บ. การบัญชี	๑๖ มิ.ย. ๔๐	
๖	นางธนิดา ยอดแก้ว	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	บธ.บ. การเงินและการธนาคาร	๑๑ มิ.ย. ๕๓	
๗	นางสาวชญานุช สุดพุ่ม	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	บธ.บ. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	๑ ธ.ค. ๕๗	
๘	นางสุพรรณิ รักษาแก้ว	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	ปวส. การบัญชี	๑ ธ.ค. ๕๗	
๙	นางสาวนุสรา ทองมา	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	ปวส. การตลาด	๑ ธ.ค. ๕๗	
๑๐	นางลีลาวรรณ เกตุแก้ว	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ศศ.บ. การพัฒนาชุมชน	๑๔ ก.ย. ๕๘	
๑๑	นางสาววิณิชา บุญราช	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ศศ.บ. วิทยาศาสตร์และกีฬา	๔ เม.ย. ๕๘	
๑๒	นางสาวศศิวิมล มั่นทยา	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๗ ม.ค. ๕๔	
๑๓	นางสาวรัตติกาล ศรีกงพาน	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๒ ต.ค. ๔๙	
๑๔	นางสาวหนึ่งฤดี ศรีกลีบ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๗ มี.ค. ๕๙	
๑๕	นางสาวพิไลพร ทินสี	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑ ต.ค. ๕๘	

๑๖	นางสาวยุพาภรณ์ ฤทธิ์เรืองรุ่ง	เจ้าหน้าที่งานวิจัย	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๔ ม.ค. ๕๑	
๑๗	นางสาวกรรณิการ์ บึกขุนทด	เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๑ ก.ค. ๕๑	
๑๘	นางสาวพรนภา สังข์กรณ์	เจ้าหน้าที่งานศูนย์บ่มเพาะ การค้า	บธ.บ. การบัญชี	๑๔ ธ.ค. ๕๒	
๑๙	นางสาวศิรินันท์ บัวแก้ว	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	๒ ก.ค. ๕๕	
๒๐	นายอภิพัฒน์กิจ แก้วเนียน	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล	ปวส. เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๕ ก.พ. ๕๙	
๒๑	นางวรรณวิไล ครุฑธา	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร	ศศบ. ศิลปะศาสตร์การจัดการ	๑๐ ต.ค. ๕๙	
๒๒	นางโสภา แบบอย่าง	เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	บธ.บ. การจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม	๕ ต.ค. ๕๔	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	หมายเหตุ
๒๓	นางสาวจิตรี สายวิเศษ	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการ	บธ.บ. รัฐศาสตร์	๘ ม.ค. ๕๘	
๒๔	นางสาวมลฤดี มรรผล	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการ	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๓ มิ.ย. ๕๘	
๒๕	นางสาวเบญจวรรณ วงศ์ใหญ่	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการ	คบ.วิชาเอกสังคมศึกษา	๑๐ ต.ค. ๕๙	
๒๖	นางสาวเกศรา นาคจันทร์	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการ	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๕ พ.ค. ๖๐	
๒๗	นายวินัส หมีนจันทร์	พนักงานขับรถ	ปวส. เทคนิคยานยนต์	๑ ก.พ. ๔๔	
๒๘	นายพรเทพ พึ่งแสง	พนักงานขับรถ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๒๒ มิ.ย. ๕๔	
๒๙	นายหนัทธิ ศรีพ่าย	พนักงานขับรถ	ปวช.บัญชี	๑๐ ต.ค. ๕๙	
๓๐	นางสาวปานวาด พูลสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่งานแนะแนว	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๗ ก.พ. ๕๗	
๓๑	นางสาวมณฑิรา สาลิกุล	เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	อนุปริญญาศาสตร์	๘ ต.ค. ๕๘	
๓๒	นางสาวสุธิลักษณ์ ชีคำ	เจ้าหน้าที่งานทวิภาคี	ปวส. ภาษาต่างประเทศธุรกิจ	๙ มี.ค. ๕๙	
๓๓	นายปรีดี บุรณะสิน	เจ้าหน้าที่ศูนย์ทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ	ปวส.ช่างกลโรงงาน	๖ ธ.ค. ๕๙	
๓๔	นางสาววนิสรา นาวิทรานนท์	เจ้าหน้าที่งานทวิภาคี	ปวส. เขียนแบบเครื่องกล	๑ พ.ค. ๖๐	

๓๕	นางสาวกัญญาภัทร วงศ์วิริยะภัค	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑ พ.ค. ๖๐	
๓๖	นางสาวพิมพ์ใจ วรประสพ	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม	ปวส. การบัญชี	๑ พ.ค. ๖๐	
๓๗	นายรัฐศรัณย์ ยืนมะเริง	เจ้าหน้าที่เอกสารงานพิมพ์	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑ พ.ค. ๖๐	
๓๘	นางสาวพรหมพร อินทรสิงห์	เจ้าหน้าที่งานปกครอง	บริหารธุรกิจบัณฑิต	๑ พ.ค. ๖๐	
๓๙	นายบุญรอด คล้ามท่ม	นักการภารโรง	ป.๕	๒๔ ส.ค. ๕๘	
๔๐	นายอุเทน ดิจริง	นักการภารโรง	ป.๖	๑๕ พ.ค. ๕๒	
๔๑	นายสายทิพย์ งามประดิษฐ์	นักการภารโรง	ป.๖	๑ ธ.ค. ๕๒	
๔๒	นางสาวสมปอง บัวไบ	นักการภารโรง	ป.๔	๗ ก.ค. ๕๗	
๔๓	นายประหยัด พรหมมา	นักการภารโรง	ประถมศึกษาปีที่ ๔	๗ มิ.ย. ๕๔	
๔๔	นายเจน ครุฑวิเศษ	นักการภารโรง	ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๔ ธ.ค. ๕๔	
๔๕	นายสมจิตร ครุฑวิเศษ	นักการภารโรง	ประถมศึกษาปีที่ ๖	๘ ก.ย. ๕๔	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	วันที่บรรจุ	หมายเหตุ
	เจ้าหน้าที่ธุรการ				
๔๖	นางนงคราญ หมื่นจันทร์	คนงาน	ม.๖	๑๓ มี.ค. ๕๕	
๔๗	นางสาวบุญจิรา กาญจนขจรกุล	คนงาน	ป.๖	๓ ต.ค. ๕๔	
๔๘	นางอัญชัญ พันธุ์เปี่ยม	คนงาน	ป.๔	๑๐ ต.ค. ๕๙	
๔๙	นางบุญยีน พรหมมา	คนงาน	ป.๔	๒๔ ส.ค. ๕๘	
๕๐	นายอนชัย สรียมาศ	พนักงานปกครอง	น.บ.นิติศาสตร์บัณฑิต	๒๑ มี.ค. ๕๗	
๕๑	นางสาวเมธาวี จะระงับ	พนักงานปกครอง	ศษ.บ.พลศึกษา	๒๐ มิ.ย. ๕๙	
๕๒	นายวรุตม์ อ้อยผาดวง	พนักงานปกครอง	คบ.พลศึกษา	๒๐ มิ.ย. ๕๙	
๕๓	นายณฤชิต ช่วยนุกูล	พนักงานปกครอง	ศษ.บ.ศึกษาศาสตร์บัณฑิต	๑ พ.ค. ๖๐	ลาออกมีผล ๑๘ ก.ย. ๖๐

วิทยาลัยเทคนิคสตูล
193 ม.3 ต.นาจอมเทียน อ.สตูล จ.สตูล
โทร: 038-238398, www.tate.ac.th