



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ที่

วันที่ 14 กรกฎาคม 2569

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์เชิญชวนส่งข้อเสนอโครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มข้อเสนอสิ่งประดิษฐ์

จำนวน 1 ชุด

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา และคณะครู ได้จัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดการเรียนรู้และทักษะการประดิษฐ์คิดค้นพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สามารถนำไปสู่การใช้ประโยชน์ และเพิ่มมูลค่าในเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม นั้น

ในการนี้ งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ จึงขออนุญาตเชิญชวนคณะครู นักเรียน นักศึกษา ที่มีความประสงค์จัดทำสิ่งประดิษฐ์ เข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และขอรับงบประมาณสนับสนุนโดยส่งแบบฟอร์มข้อเสนอสิ่งประดิษฐ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF ผ่านทางระบบ RMS มาที่ นางสาวขวัญมงคล จุลพันธ์ เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ภายในวันศุกร์ที่ 15 สิงหาคม 2569

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายชูสกุล พรหมมาศ)

หัวหน้างานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

เรียน ผู้อำนวยการ

1. นายชูสกุล พรหมมาศ

(นายบดินทร์ จิตวิญญูเสฏฐ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการ

๑. ☒ ทราบ ☒ อนุญาต ☐ อนุมัติ

๒. ☐ ลงนามแล้ว

๓. ☐ แจ้งรองฯ ☐ ฝ่าย ☐ แจ้ง.....

๔. ☐ มอบตามเสนอ ตามระเบียบฯ

๕. มอบ.....

กำกับติดตามรายงานผลการดำเนินงาน

(นางอรทัย โยรินทร์เรือง สุดสงวน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

แบบฟอร์มการเขียนข้อเสนอเชิงแนวคิด (Concept Paper)

1. ชื่อผลงานนวัตกรรม

ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ.....

2. รายชื่อผู้นำเสนอสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม (สามารถพิมพ์เพิ่มได้)

1) ชื่อ..... นามสกุล.....

มือถือ..... E-mail:

2) ชื่อ..... นามสกุล.....

มือถือ..... E-mail:

3) ชื่อ..... นามสกุล.....

มือถือ..... E-mail:

3. อาจารย์ที่ปรึกษา (สามารถพิมพ์เพิ่มได้)

1) ชื่อ..... นามสกุล

ตำแหน่ง

มือถือ..... E-mail:

4. รูปเขียนหรือรูปภาพสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม พร้อมคำอธิบาย

--	--	--	--

5. ที่มาและแนวคิดของการสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม (คำอธิบาย : แสดงให้เห็นถึงความสำคัญที่จำเป็นต้องทำสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเรื่องนี้ โดยกำหนดปัญหาให้ชัดเจนทั้งข้อเท็จจริงและผลกระทบของปัญหาที่เกิดขึ้น)

.....

.....

.....

6. วัตถุประสงค์การสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม (คำอธิบาย : ระบุวัตถุประสงค์หลักของการสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม อย่างชัดเจนเป็นข้อ ๆ เรียงลำดับความสำคัญ โดยมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับความสำคัญและที่มาของปัญหา ตลอดจนชื่อของสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม)

.....

.....

.....

7. วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ (คำอธิบาย : ระบุการเลือกใช้วัสดุ (Material) และอุปกรณ์ (Equipment) พร้อมเหตุผลในการเลือกใช้)

รายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ยอด สั่งซื้อ	ราคา/ หน่วย	รวม ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
1	XXX (ตัวอย่าง)	กล่อง	2	575	1,150.00	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
					1,150.00	

ลงชื่อ.....หัวหน้าผู้ประดิษฐ์
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมประดิษฐ์
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.