



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคสัสดีหีบ

ที่

วันที่.....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือนและสลิปเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัสดีหีบ

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง..... เงินเดือน.....บาท เงินวิทยฐานะ.....บาท

รวมเป็นเงินบาท

มีความประสงค์ให้วิทยาลัยเทคนิคสัสดีหีบจัดทำเอกสาร ดังนี้

- 1. หนังสือรับรองเงินเดือน
- 2. หนังสือรับรองเงินเดือน (ธนาคารอาคารสงเคราะห์,ธนาคารกรุงไทย)
- 3. สลิปเงินเดือนของเดือน.....

เพื่อนำไปใช้ในการ.....(โปรดระบุให้ชัดเจน) จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัสดีหีบ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

อนุมัติ.....

(นางปริญญารัตน์ แก้วยศ)

อนุญาต.....

หัวหน้างานการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัสดีหีบ

เห็นควรพิจารณาอนุญาต

(นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัสดีหีบ

(นายบตรีภูษิต จิตวิษณุภูวนเสถียร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร